



ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ

ΣΧΟΛΗ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

ΤΟΜΕΑΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

**Διαμόρφωση Πλατφόρμας Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης
(E-Learning) με Χρήση του Λογισμικού ILIAS**

Ευάγγελος Χ. Αντωνίου

Επιβλέπων: Νικόλαος Α. Παναγιώτου

Αθήνα, 2013



Ευχαριστίες

Θα ήθελα να εκφράσω τις ειλικρινείς μου ευχαριστίες στον κ. Νικόλαο Παναγιώτου, Επίκουρο Καθηγητή του τομέα Βιομηχανικής Διοίκησης και Επιχειρησιακής Έρευνας του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, για την ανάθεση της διπλωματικής εργασίας, για το άριστο κλίμα συνεργασίας και για την καθοδήγηση του καθ' όλη την διάρκεια υλοποίησής της.

Επίσης θα ήθελα να ευχαριστήσω τους συναδέλφους κ. Πέτρο Κατημερτζόγλου και κ. Βασίλειο Σταύρου υποψήφιους διδάκτορες του τομέα Βιομηχανικής Διοίκησης και Επιχειρησιακής Έρευνας, για τις εύστοχες επισημάνσεις τους σε καίρια σημεία της εργασίας καθώς και για την πολύτιμη βοήθεια τους.

Τέλος, ευχαριστώ την οικογένεια μου που καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών μου με στήριξε ηθικά και υλικά.



Περιεχόμενα

ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ	2
1. ΠΕΡΙΛΗΨΗ	11
2. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	12
3. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ (E-LEARNING).....	13
3.1. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΜΑΘΗΣΗ	13
3.2. ΜΟΝΤΕΛΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΤΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ	14
3.3. ΛΟΓΙΣΜΙΚΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ.....	16
3.3.1. Σύστημα Διαχείρισης Μάθησης	17
3.3.2. Σύστημα Διαχείρισης Εκπαιδευτικού Περιεχομένου	17
3.3.3. Εργαλεία Συγγραφής Εκπαιδευτικού Περιεχομένου	17
3.4. ΤΥΠΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ	18
3.5. ΠΡΟΤΥΠΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ.....	20
3.6. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟ SCORM	20
4. ΕΠΙΛΟΓΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ	22
4.1. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	22
4.2. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	23
4.3. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ	24
4.4. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ.....	26
4.5. ΕΥΚΟΛΙΑ ΧΡΗΣΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΥ & ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ	28
4.6. ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ & ΑΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	29
4.7. ΤΕΛΙΚΗ ΕΠΙΛΟΓΗ.....	30
5. ΓΕΝΙΚΑ ΓΙΑ ΤΟ ΙΛΙΑΣ.....	31
5.1. ΙΣΤΟΡΙΑ ΤΟΥ ΙΛΙΑΣ	31
5.2. ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΤΟΥ ΙΛΙΑΣ	32
5.3. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΗΚΑ ΤΟΥ ΙΛΙΑΣ.....	32
5.3.1. Επιφάνεια Εργασίας	32
5.3.2. Αποθηκευτικός Χώρος	33
5.3.3. Διαχείριση Περιεχομένου Μαθήματος	34
5.3.4. Διαχείριση Διαδικασίας Μάθησης & Μαθήματος.....	34
5.3.5. Τεστ και Αξιολόγηση.....	35
5.3.6. Επικοινωνία	35
5.3.7. Σύστημα Ομάδων	36
5.3.8. Υποστήριξη Προτύπων.....	36
5.3.9. Webcasting.....	37
5.3.10. Επικύρωση.....	37
5.3.11. SOAP	37
5.3.12. Όροι Χρήσης.....	38
6. ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΙΛΙΑΣ	39
6.1. ΧΡΗΣΙΜΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΙΛΙΑΣ	39
6.2. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΛΙΑΣ	41
7. ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ.....	55



7.1.	ΕΙΣΟΔΟΣ ΤΗΝ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ	55
7.2.	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΑΡΧΙΚΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ	55
7.2.1.	Ενεργοποίηση Δημόσιας Περιοχής.....	55
7.2.2.	Διαμόρφωση Κειμένου Αρχικής Σελίδας	56
7.2.3.	Διαμόρφωση Τίτλου και Λογοτύπου πλατφόρμας	59
7.2.4.	Εισαγωγή Κειμένου στην Φόρμας Σύνδεσης	60
7.3.	ΕΓΓΡΑΦΗ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΗΣΤΩΝ	61
7.4.	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΡΟΛΩΝ	66
7.5.	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ.....	68
7.6.	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ «ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ»	69
7.7.	ΆΛΛΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	70
7.7.1.	Βασικές Ρυθμίσεις	70
7.7.2.	Ρυθμίσεις Επικύρωσης & Εγγραφής.....	73
7.7.3.	Ρυθμίσεις Επιφάνειας Εργασίας.....	75
7.7.4.	Ρυθμίσεις Ειδήσεων.....	77
7.7.5.	Ρυθμίσεις Ημερολόγιου	78
7.7.6.	Ρυθμίσεις Ταχυδρομείου	80
7.7.7.	Ρυθμίσεις Γλώσσας.....	81
7.8.	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΙΛΙΑΣ ΜΕΤΑΞΥ ΔΥΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΩΝ	83
7.9.	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ.....	87
8.	ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ	88
8.1.	ΕΙΣΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ ΣΤΗ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ	88
8.2.	ΠΡΟΣΒΑΣΗ «ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ»	88
8.3.	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	89
8.3.1.	Διαμόρφωση Εισαγωγικού Κειμένου – Παρουσίαση Μαθήματος.....	89
8.3.2.	Ρυθμίσεις	94
8.3.2.1.	Ρυθμίσεις Μαθήματος	94
8.3.2.2.	Πληροφορίες μαθήματος	96
8.3.2.3.	Προκαταρκτικές Συνθήκες.....	97
8.3.2.4.	Αντικείμενα Εκκίνησης.....	97
8.3.2.5.	Ρυθμίσεις Εικονιδίου.....	98
8.3.3.	Διαχείριση Μελών	98
8.3.3.1.	Προσθήκη Μαθητή	98
8.3.3.2.	Αποστολή mail.....	99
8.3.3.3.	Εκπαιδευτική Πρόοδος	100
8.3.3.4.	Επεξεργασία Αδειών.....	102
8.3.4.	Ειδήσεις	103
8.3.5.	Ημερολόγιο	106
8.4.	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	108
8.4.1.	Forum	109
8.4.2.	Διαλέξεις	110
8.4.3.	Λεξικό	115
8.4.4.	Σημειώσεις.....	117
8.4.5.	Υποβολή εργασιών.....	117
8.4.6.	Διασυνδέσεις.....	120
8.4.7.	Μνήμη Πολυμέσων	121
8.4.8.	Αξιολόγηση Πλατφόρμας	122
8.5.	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΕΣΤ	127
8.5.1.	Μνήμη Ερωτήσεων & Ερωτήσεις.....	127
8.5.2.	Τεστ.....	131



8.5.3.	Εκπαιδευτική Πρόοδος & Στατιστικά	140
9.	ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΥ	142
9.1.	ΕΙΣΟΔΟΣ ΧΡΗΣΤΗ ΣΤΗΝ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ	142
9.2.	ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΗΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ	143
9.3.	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	144
9.3.1.	Σημειώσεις και σχόλια.....	144
9.3.2.	Ειδήσεις	145
9.3.3.	Πόροι.....	146
9.3.4.	Ημερολόγιο	146
9.3.5.	Ταχυδρομείο	149
9.3.6.	Προσωπικό Προφίλ	150
9.3.7.	Προσωπικές ρυθμίσεις.....	152
9.4.	ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΟΝ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟ ΧΩΡΟ	152
9.5.	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	153
9.5.1.	Forum	153
9.5.2.	Διαλέξεις	155
9.5.3.	Διασυνδέσεις.....	157
9.5.4.	Λεξικό Όρων.....	158
9.5.5.	Σημειώσεις.....	159
9.5.6.	Υποβολή Εργασιών.....	159
9.5.7.	Αξιολόγηση Πλατφόρμας	161
9.5.8.	Εγχειρίδιο Χρήσης Πλατφόρμας.....	162
10.	ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ.....	163
10.1.	ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ MAIL ΜΕ ΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ.....	163
10.2.	CHAT ROOM	164
10.3.	VIRTUAL CLASSROOM	166
11.	ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ.....	168
12.	ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ	172
12.1.	ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ	172
12.2.	ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ	175
13.	ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ	178



Ευρετήριο Εικόνων

Εικόνα 3.1: Μοντέλα Μάθησης με τη χρήση ΤΠΕ.....	14
Εικόνα 3.2: Μοντέλα διανομής εκπαίδευσης – μάθησης.....	15
Εικόνα 5.1: Λογότυπο ILIAS	31
Εικόνα 5.2: Επιφάνεια εργασίας.....	33
Εικόνα 5.3: Αποθηκευτικός χώρος	33
Εικόνα 5.4: SCORM 2004.....	37
Εικόνα 6.1: Εκκίνηση WampServer.....	42
Εικόνα 6.2: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 1	42
Εικόνα 6.3: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 2	44
Εικόνα 6.4: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 3	45
Εικόνα 6.5: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 4	46
Εικόνα 6.6: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 5	47
Εικόνα 6.7: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 6	48
Εικόνα 6.8: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 7	49
Εικόνα 6.9: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 8	50
Εικόνα 6.10: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 9	51
Εικόνα 6.11: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 10.....	51
Εικόνα 6.12: Εγκατάσταση ILIAS Εγγραφή.....	52
Εικόνα 6.13: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 11.....	52
Εικόνα 6.14: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 12.....	53
Εικόνα 6.15: Εγκατάσταση ILIAS Επιφάνεια Εργασίας.....	54
Εικόνα 7.1: Είσοδος διαχειριστή στην πλατφόρμα.....	55
Εικόνα 7.2: Ενεργοποίηση Δημόσιας Περιοχής	56
Εικόνα 7.3: Αρχική σελίδα	56
Εικόνα 7.4: Επιλογές Text/Media Editor.....	57
Εικόνα 7.5: Εισαγωγή κειμένου.....	57
Εικόνα 7.6: Εισαγωγή Αντικείμενου Πολυμέσων	58
Εικόνα 7.7: Μνήμη Πολυμέσων	59
Εικόνα 7.8: Τίτλος & Λογότυπο	59
Εικόνα 7.9: Τίτλος επικεφαλίδας	59
Εικόνα 7.10: Φόρμα σύνδεσης	60
Εικόνα 7.11: Επεξεργασία κειμένου φόρμας σύνδεσης.....	60
Εικόνα 7.12: Λογαριασμοί Χρηστών	61
Εικόνα 7.13: Προσθήκη χρήστη	62
Εικόνα 7.14: Αναζήτηση χρηστών.....	63
Εικόνα 7.15: Γενικές ρυθμίσεις	64
Εικόνα 7.16: Προκαθορισμένα πεδία.....	65
Εικόνα 7.17: Εξαγωγή λογαριασμών	65
Εικόνα 7.18: Λογαριασμοί χρηστών	66
Εικόνα 7.19: Καθολικοί & Τοπικοί Ρόλοι.....	67
Εικόνα 7.20: Ρόλοι.....	67
Εικόνα 7.21: Δημιουργία μαθήματος.....	68
Εικόνα 7.22: Προσθήκη μαθήματος.....	68



Εικόνα 7.23: Αποθηκευτικός χώρος	69
Εικόνα 7.24: Ρυθμίσεις αδειών «Αποθηκευτικού χώρου»	69
Εικόνα 7.25: Διαχείριση	70
Εικόνα 7.26: Γενικές ρυθμίσεις(1).....	71
Εικόνα 7.27: Γενικές ρυθμίσεις(2).....	72
Εικόνα 7.28: Γενικές ρυθμίσεις(3).....	73
Εικόνα 7.29: Ρυθμίσεις νέας εγγραφής	74
Εικόνα 7.30: Δημιουργία κωδικών	74
Εικόνα 7.31: Επικύρωση εγγραφής.....	75
Εικόνα 7.32: Ρυθμίσεις επιφάνειας εργασίας (1).....	76
Εικόνα 7.33: Ρυθμίσεις επιφάνειας εργασίας (2).....	76
Εικόνα 7.34: Ρυθμίσεις Ειδήσεων.....	78
Εικόνα 7.35: Ημερολόγιο (1).....	79
Εικόνα 7.36: Ημερολόγιο (2).....	80
Εικόνα 7.37: Ταχυδρομείο.....	81
Εικόνα 7.38: Γλώσσες.....	82
Εικόνα 7.39: Μετάφραση όρων.....	82
Εικόνα 7.40: Εξαγωγή βάσης δεδομένων.....	84
Εικόνα 7.41: Εισαγωγή βάσης δεδομένων	85
Εικόνα 8.1: Είσοδος εκπαιδευτή.....	88
Εικόνα 8.2: Αποθηκευτικός χώρος	89
Εικόνα 8.3: Διαμόρφωση εισαγωγή κειμένου – Παρουσίαση μαθήματος	90
Εικόνα 8.4: Επιλογές Text/Media Editor.....	90
Εικόνα 8.5: Εισαγωγή κειμένου.....	91
Εικόνα 8.6: Εισαγωγή Αντικείμενου Πολυμέσων	92
Εικόνα 8.7: Δεξαμενή Πολυμέσων	92
Εικόνα 8.8: Σύνθεση Κειμένου – Εικόνας.....	93
Εικόνα 8.9: Ρυθμίσεις μαθήματος.....	95
Εικόνα 8.10: Πληροφορίες μαθήματος	96
Εικόνα 8.11: Προκαταρκτικές συνθήκες.....	97
Εικόνα 8.12: Δημιουργία νέας σχέσης.....	97
Εικόνα 8.13: Αντικείμενα εκκίνησης.....	98
Εικόνα 8.14: Ρυθμίσεις εικονιδίου.....	98
Εικόνα 8.15: Προσθήκη μέλους μαθήματος.....	99
Εικόνα 8.16: Διαχειριστές – Μέλη μαθήματος.....	99
Εικόνα 8.17: Επιλογή παραληπτών mail.....	100
Εικόνα 8.18: Αποστολή mail στα μελή.....	100
Εικόνα 8.19: Εκπαιδευτική Πρόοδος	101
Εικόνα 8.20: Κατάσταση Εκπαιδευτικής Προόδου	101
Εικόνα 8.21: Εκπαιδευτική Πρόοδος - Λεπτομέρειες.....	102
Εικόνα 8.22: Εκπαιδευτική Πρόοδος - Επεξεργασία	102
Εικόνα 8.23: Άδειες	103
Εικόνα 8.24: Ειδήσεις	104
Εικόνα 8.25: Προσθήκη Είδησης.....	105
Εικόνα 8.26: Επεξεργασία Είδησης	105
Εικόνα 8.27: Ρυθμίσεις Ειδήσεων.....	106



Εικόνα 8.28: Ημερολόγιο	106
Εικόνα 8.29: Νέα συνάντηση	107
Εικόνα 8.30: Προσεχή γεγονότα.....	107
Εικόνα 8.31: Ενημέρωση γεγονότος	108
Εικόνα 8.32: Περιεχόμενα.....	108
Εικόνα 8.33: Forum.....	109
Εικόνα 8.34: Επιλογές επεξεργασίας θέματος	109
Εικόνα 8.35: Επιλογές επεξεργασίας απάντησης.....	110
Εικόνα 8.36: Ρυθμίσεις Forum	110
Εικόνα 8.37: Διαλέξεις - Εισαγωγή πακέτου SCORM/AICC	111
Εικόνα 8.38: Διαλέξεις - Λίστα αρχείων	111
Εικόνα 8.39: Διαλέξεις - Ρυθμίσεις.....	113
Εικόνα 8.40: Διαλέξεις – Ανέβασμα νέας έκδοσης	114
Εικόνα 8.41: Διαλέξεις - Προκαταρκτικές Συνθήκες.....	114
Εικόνα 8.42: Διαλέξεις - Δημιουργία νέας σχέσης	115
Εικόνα 8.43: Ανανέωση λεξικού εντός διαλέξεων	116
Εικόνα 8.44: Σημειώσεις	117
Εικόνα 8.45: Σημειώσεις - Εκφόρτωση αρχείου.....	117
Εικόνα 8.46: Υποβολή εργασιών	118
Εικόνα 8.47: Υποβολή εργασιών - Επεξεργασία	118
Εικόνα 8.48: Ανάθεση εργασίας.....	119
Εικόνα 8.49: Λήψη εργασίας - βαθμολογία	120
Εικόνα 8.50: Διασυνδέσεις.....	120
Εικόνα 8.51: Μνήμη πολυμέσων	121
Εικόνα 8.52: Ανέβασμα Media object.....	122
Εικόνα 8.53: Ρυθμίσεις ερωτηματολόγιου	123
Εικόνα 8.54: Προσθήκη ερωτήσεων	124
Εικόνα 8.55: Προσθήκη μνήμης ερωτήσεων.....	124
Εικόνα 8.56: Καταχώρηση ερώτησης στην μνήμη ερωτήσεων.....	125
Εικόνα 8.57: Προβολή ερωτηματολόγιου «Page View».....	125
Εικόνα 8.58: Πρόσκληση μελών για συμμετοχή στην ερευνά	126
Εικόνα 8.59: Επεξεργασία στατιστικών στοιχείων απαντήσεων	126
Εικόνα 8.60: Μνήμη ερωτήσεων για διαγώνισμα.....	128
Εικόνα 8.61: Μνήμη ερωτήσεων - Δημιουργία ερωτήσεων.....	128
Εικόνα 8.62: Μνήμη ερωτήσεων - Ανάδραση.....	129
Εικόνα 8.63: Μνήμη ερωτήσεων - Hint	129
Εικόνα 8.64: Προτεινόμενη λύση	130
Εικόνα 8.65: Εξαγωγή μνήμης ερωτήσεων	131
Εικόνα 8.66: Γενικές Ιδιότητες Τεστ	132
Εικόνα 8.67: Διαθεσιμότητα πληροφοριων στην αρχη του τεστ	132
Εικόνα 8.68: Ρυθμίσεις συνόδου – Presentation Settings	133
Εικόνα 8.69: Ιδιότητες ακολουθίας – Mail Notifications – Highscore – Kiosk Mode	134
Εικόνα 8.70: Περιορισμός συμμετεχόντων Τεστ.....	135
Εικόνα 8.71: Βαθμολογικό σχήμα Τεστ.....	135
Εικόνα 8.72: Scoring Τεστ (1).....	137
Εικόνα 8.73: Scoring Τεστ (2).....	138



Εικόνα 8.74: Χειροκίνητη εισαγωγή ερωτήσεων στο Τεστ	139
Εικόνα 8.75: Αυτόματη εισαγωγή ερωτήσεων	139
Εικόνα 8.76: Εκπαιδευτική πρόοδος	140
Εικόνα 8.77: Στατιστικά Τετ	141
Εικόνα 9.1: Αρχική σελίδα πλατφόρμας	142
Εικόνα 9.2: Φόρμα συμπλήρωσης στοιχείων πρόσβασης	143
Εικόνα 9.3: Κεντρική σελίδα πλατφόρμας	143
Εικόνα 9.4 Ενέργειες	144
Εικόνα 9.5 Επιφάνεια Εργασίας	144
Εικόνα 9.6: Σημειώσεις	145
Εικόνα 9.7: Ειδήσεις	145
Εικόνα 9.8: Πόροι - Resources	146
Εικόνα 9.9: Ενημέρωση γεγονότος	147
Εικόνα 9.10: Δημιουργία προσωπικού γεγονότος	147
Εικόνα 9.11: Ημερολόγιο	148
Εικόνα 9.12: Ρυθμίσεις ημερολογίου	148
Εικόνα 9.13: Ταχυδρομείο	149
Εικόνα 9.14: Σύνθεση μηνύματος	150
Εικόνα 9.15: Προσωπικό Προφίλ	151
Εικόνα 9.16: Προσωπικές Ρυθμίσεις	152
Εικόνα 9.17: Αποθηκευτικός χώρος	152
Εικόνα 9.18: Περιεχόμενα μαθήματος	153
Εικόνα 9.19: Forum	154
Εικόνα 9.20: Νέο Θέμα	154
Εικόνα 9.21: Ανάγνωση θέματος	155
Εικόνα 9.22: Διαλέξεις	155
Εικόνα 9.23: Παρακολούθηση διάλεξης	156
Εικόνα 9.24: Data Dictionary	157
Εικόνα 9.25: Ενδείξεις	157
Εικόνα 9.26: Διασυνδέσεις	158
Εικόνα 9.27: Λεξικό Όρων	158
Εικόνα 9.28: Σημειώσεις	159
Εικόνα 9.29: Υποβολή Εργασιών	159
Εικόνα 9.30: Υποβολή Εργασιών - Hand In	160
Εικόνα 9.31: Υποβολή Εργασιών - Βαθμός εργασίας	161
Εικόνα 9.32: Αξιολόγηση Πλατφόρμας	161
Εικόνα 9.33: Ερωτηματολόγιο	162
Εικόνα 9.34: Εγχειρίδιο Χρήσης Πλατφόρμας	162
Εικόνα 10.1: Εξωτερικό Mail - Use Pear Mail	163
Εικόνα 10.2: Chat room - Δημιουργία αρχείου server.ini	164
Εικόνα 10.3: Ρυθμίσεις Chat server	165
Εικόνα 10.4: Γενικές ρυθμίσεις chat	165
Εικόνα 10.5: Ρυθμίσεις Chatrooms	166



Ευρετήριο Πινάκων

Πίνακας 4.1: Λογισμικά	22
Πίνακας 4.2: Διαχείριση Συστήματος	24
Πίνακας 4.3: Διαχείριση Εκπαιδευτικού Περιεχομένου	25
Πίνακας 4.4: Εκπαιδευτική Λειτουργικότητα	27
Πίνακας 4.5: Εργαλεία Σύγχρονης & Ασύγχρονης Επικοινωνίας	29
Πίνακας 5.1: Διαχείριση Περιεχομένου	34
Πίνακας 12.1: Συγκεντρωτικός Πίνακας Καθολικών & Τοπικών Ρόλων	172
Πίνακας 12.2: Συγκεντρωτικός Πίνακας Κριτήριων Επιλογής Λογισμικού	175



1. Περίληψη

Αντικείμενο της παρούσας διπλωματικής εργασίας αποτελεί η μελέτη των συστημάτων ηλεκτρονικής εκπαίδευσης (e-learning) και συγκεκριμένα της πλατφόρμας ILIAS. Δημιουργήθηκαν τέσσερα εγχειρίδια (εγκατάσταση πλατφόρμας, διαχείριση πλατφόρμας, καθηγητή, φοιτητή), έτσι ώστε η χρήση της πλατφόρμας από τον καθηγητή και τους φοιτητές να είναι εύκολη, και ο διαχειριστής της πλατφόρμας να κατανοήσει τις λειτουργίες – εφαρμογές του συστήματος για την καλύτερη δυνατή διαχείριση. Το εγχειρίδιο εγκατάστασης θα καθοδηγεί όποιον ενδιαφέρεται να εγκαταστήσει την εφαρμογή αυτή ώστε να το επιτύχει. Τέλος, για την καλύτερη κατανόηση των δυνατοτήτων του ILIAS και ως παράδειγμα λειτουργίας και διαχείρισης της πλατφόρμας αυτής, έγινε η εγκατάσταση του σε διακομιστή του Τομέα Βιομηχανικής Διοίκησης ΕΜΠ και χρησιμοποιήθηκε για την δημιουργία του μαθήματος Οργάνωσης Παραγωγής και Διοίκησης Επιχειρήσεων II με χρηστές τους φοιτητές, με καθηγητή τον κ. Νικόλαο Α. Παναγιώτου και διαχειριστή της πλατφόρμας εμένα.



2. Εισαγωγή

Η βασική αντίληψη πάνω στην οποία βασίζεται η αναγκαιότητα της χρήσης ψηφιακών και δικτυακών τεχνολογιών στην μάθηση, είναι ότι ο σύγχρονος άνθρωπος έχει την δυνατότητα να μαθαίνει με πολλαπλούς τρόπους, έχοντας ίσες ευκαιρίες για μάθηση απαλλαγμένες από χώρο-χρονικές δεσμεύσεις, επιλογές στο πως και τι μαθαίνει και την ευκαιρία να βρίσκεται στο κέντρο της μαθησιακής διαδικασίας. Στα πλαίσια αυτής της αντίληψης, διεξάγεται σήμερα σε παγκόσμιο επίπεδο ερευνά και ανάπτυξη στο τομέα της ηλεκτρονικής μάθησης (e-learning) καθώς και στον τομέα των προηγμένων μαθησιακών τεχνολογιών.

Οι νέες αυτές μέθοδοι εκπαίδευσης εφαρμόζονται και από πολλά εκπαιδευτικά ιδρύματα, οργανισμούς, ινστιτούτα κ.α. λόγω των πλεονεκτημάτων της έναντι της κλασσικής – παραδοσιακής μεθόδου εκπαίδευσης. Πολλές φορές οι γεωγραφικοί περιορισμοί και οι χρονικοί περιορισμοί που θέτει η κλασσική εκπαίδευση αποκλείει ορισμένες ομάδες ανθρώπων από την επιλογή και συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα, όπως για παράδειγμα ομάδες ανθρώπων που ζουν σε απομακρυσμένες περιοχές ή που εργάζονται τις πρωινές ώρες κ.α. Η ηλεκτρονική εκπαίδευση καταργεί τους πιο πάνω περιορισμούς και σε συνδυασμό με τα άλλα πλεονεκτήματα που διαθέτει αποτελεί μια μέθοδο δια βίου εκπαίδευσης.

Στο κεφάλαιο που ακολουθεί υπάρχουν περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα συστήματα ηλεκτρονικής εκπαίδευσης και τα πλεονεκτήματα τους, στο κεφάλαιο 4 καταγράφονται τα κριτήρια σύμφωνα με τα οποία επιλέχτηκε το ILIAS ενώ στο κεφάλαιο 5 υπάρχουν πληροφορίες σχετικά με την πλατφόρμα ηλεκτρονικής εκπαίδευσης ILIAS που μελετάται. Τα κεφάλαια 6,7,8 και 9 είναι αντίστοιχα τα εγχειρίδια εγκατάστασης της πλατφόρμας ILIAS, διαχείρισης της πλατφόρμας, καθηγητή, και μαθητή. Τέλος, στο κεφάλαιο 10 υπάρχουν προτάσεις για επιπρόσθετη λειτουργικότητα.

Ως παράδειγμα εφαρμογής- λειτουργίας της πλατφόρμας ILIAS, έγινε η εγκατάσταση του σε διακομιστή του Τομέα Βιομηχανικής Διοίκησης ΕΜΠ και χρησιμοποιήθηκε για τη δημιουργία του μαθήματος Οργάνωση Παραγωγής και Διοίκηση Επιχειρήσεων II με χρηστές τους φοιτητές, καθηγητή τον κ. Νικόλαο Α. Παναγιώτου και διαχειριστή της πλατφόρμας εμένα.



3. Ηλεκτρονική Εκπαίδευση (E-Learning)

3.1. Ηλεκτρονική Μάθηση

Οι ερευνητές του πεδίου της εκπαίδευσης έχουν χρησιμοποιήσει μια σειρά ορισμών προσπαθώντας να περιγράψουν τη αξιοποίηση των τεχνολογικών μέσων κατά τη διανομή της μάθησης (distribution). Έχει παρατηρηθεί μάλιστα ότι σε ορισμένες περιπτώσεις οι έννοιες της μάθησης και της εκπαίδευσης διακρίνονται. Ο Kelly (2002) προσεγγίζει αυτό το θέμα υποστηρίζοντας ότι και οι δύο έννοιες πηγάζουν από το ίδιο θεωρητικό υπόβαθρο, που με την ευρεία έννοια είναι η γνώση. Ορισμένες από τις ορολογίες που έχουν αποδοθεί για τη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνίας (ΤΠΕ) στην εκπαίδευση αφορούν στη **Εκπαίδευση Μέσω Υπολογιστή** (αφ' εξής **CBT** – Computer Based Training), στην **Online Μάθηση**, στην **Ηλεκτρονική Μάθηση** (E-Learning) καθώς και στη **Απομακρυσμένη Μάθηση** (Distance Learning). Για την διευκόλυνση του αναγνώστη, ακολουθούν κάποιοι από τους ευρύτερα διαδεδομένους ορισμούς καθώς και μια σχηματική ταξινόμηση αυτών.

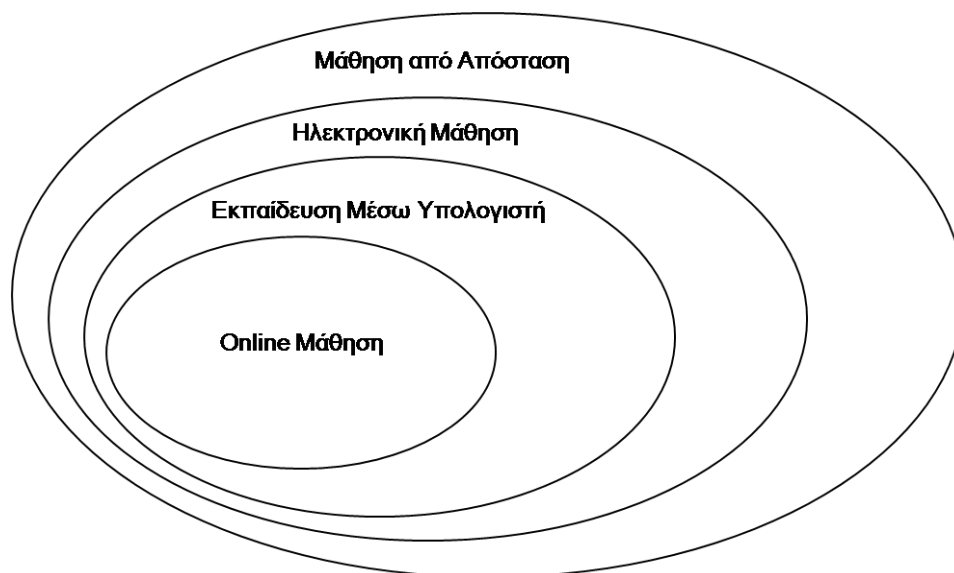
Ο Zahm (2000) περιγράφει την Εκπαίδευση Μέσω Υπολογιστή ως μία πολυμεσικής βάσης (multimedia based) εκπαίδευση διαμοιραζόμενη μέσω του Διαδικτύου ή οπτικών δίσκων, ενώ ο Hall (1997) δίνει έναν πιο γενικό ορισμό υποστηρίζοντας ότι η CBT είναι ένας όρος που περιλαμβάνει οποιασδήποτε μορφής προσφορά εκπαίδευσης μέσω υπολογιστή.

Αντίστοιχα με την Εκπαίδευση μέσω Υπολογιστή, οι Gotschall (2000), Urdan and Weggen (2000) και Schreiber and Berge (1998) περιγράφουν ως Online Μάθηση, αυτή που πραγματοποιείται μέσω δικτύου υπολογιστών, με το δίκτυο να είναι εσωτερικό ενός οργανισμού (ενδο-δίκτυο) ή ακόμα και το Διαδίκτυο (Web Based Learning).

Σύμφωνα με τη Freeman (2002) ο όρος Ηλεκτρονική Μάθηση (E-Learning) αναφέρεται σε ένα σύνολο διαθέσιμων εργαλείων και διαδικασιών εκπαίδευσης συνδιάζοντας ουσιαστικά τα προαναφερομένα μοντέλα. Αυτός ο τύπος μάθησης συνήθως βασίζεται σε υπολογιστές και δίκτυα όμως μπορεί να συναντηθεί και σε συνδυασμό με άλλα συστήματα και τεχνολογίες. Η Ηλεκτρονική Μάθηση μπορεί να έχει τη μορφή ολοκληρωμένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων, μικρότερων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων ή και τη μορφή εκπαιδευτικού περιεχομένου.

Η Μάθηση από Απόσταση τείνει να ξεφύγει από την κατάταξη κάτω από την Ηλεκτρονική Μάθηση και να αντιμετωπιστεί ως αυτόνομη μορφή εκπαίδευσης. Πιο συγκεκριμένα αντιμετωπίζεται σαν μια εκπαιδευτική διαδικασία που εκπληρώνει τρία κριτήρια: την

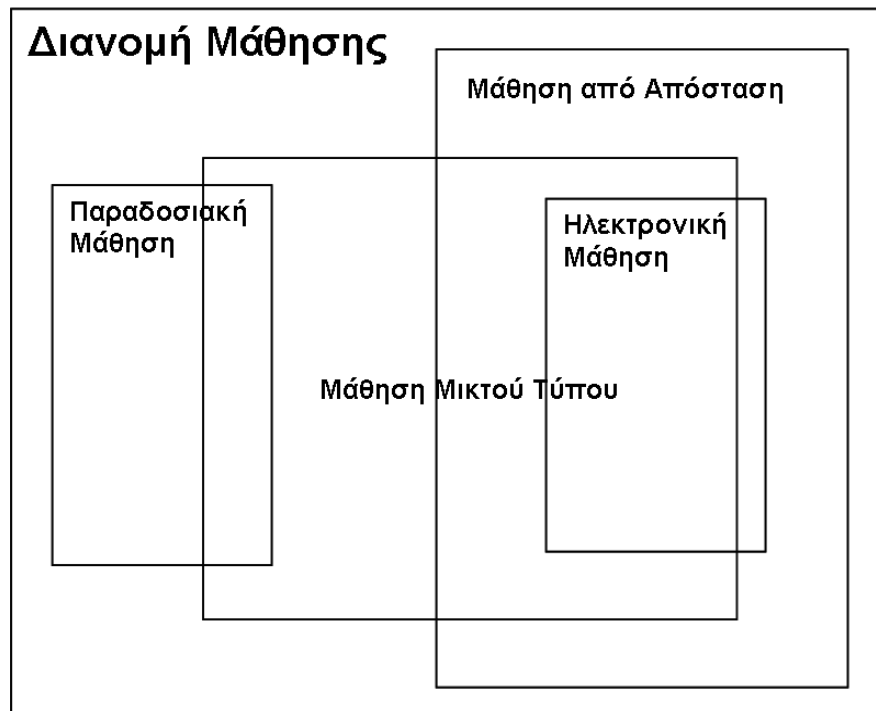
γεωγραφική απόσταση μεταξύ εκπαιδευτή και εκπαιδευόμενου, την διαδραστική επικοινωνία μεταξύ των δύο και τη χρήση κάποιας τεχνολογίας πληροφορίας και επικοινωνίας για την υποστήριξη της διαδικασίας. Ο Porter (1997) εντοπίζει τις διαφορές μεταξύ της Μάθησης από Απόσταση και της Online Μάθησης υποστηρίζοντας ότι στην πρώτη κατηγορία κατατάσσονται πλήρως τυποποιημένα εκπαιδευτικά προγράμματα, ενώ στη δεύτερη ο εκπαιδευόμενος έχει τη δυνατότητα της επιλογής μεταξύ διαφορετικών καταστάσεων. Οι Like, Hall and Snider (2000) κάνουν ένα βήμα παραπάνω διαχωρίζουν ακόμα και τις έννοιες της Μάθησης από Απόσταση με την Ηλεκτρονική Μάθηση στην ορολογία που χρησιμοποιούν, περιγράφοντας την Ηλεκτρονική Μάθηση σαν συνώνυμο των σχετικών με ηλεκτρονικό υπολογιστή εκπαιδευτικών εφαρμογών που προσδίδουν αξία στη διαδικασία εκπαίδευσης.



Εικόνα 3.1: Μοντέλα Μάθησης με τη χρήση ΤΠΕ

3.2. Μοντέλα Διανομής της Μάθησης

Στις περισσότερες περιπτώσεις του πραγματικού κόσμου (όπως είναι το περιβάλλον ενός σχολείου), η αξιοποίηση των ΤΠΕ κατά τις διαδικασίες εκπαίδευσης δεν εμφανίζεται μεμονωμένα. Αντίθετα λειτουργεί συμπληρωματικά ως προς τις παραδοσιακές, πρόσωπο με πρόσωπο μεθόδους, συνθέτοντας με αυτό τον τρόπο την Μάθηση Μικτού Τύπου (Blended Learning) (Bonk & Graham, 2006). Σε αυτή τη περίπτωση οι μαθητές μπορεί να βρίσκονται εν μέρει στην σχολική αίθουσα και εν μέρει έξω από αυτή (Oblinger, Barone & Hawkins, 2001).



Εικόνα 3.2: Μοντέλα διανομής εκπαίδευσης – μάθησης

Η Μάθηση Μικτού Τύπου παρόλα αυτά χρησιμοποιείται για να περιγράψει το συνδυασμό παραδοσιακής και τεχνολογικά υποστηριζόμενης τεχνολογίας με στόχο την υλοποίηση τυπικών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, όπως στο παράδειγμα ενός εκπαιδευτικού οργανισμού.

Παρόλα αυτά η διανομή της γνώσης (knowledge distribution) και κατ' επέκταση της μάθησης πραγματοποιείται και εκτός εκπαιδευτικών οργανισμών μέσω άτυπων δραστηριοτήτων με έμφαση στην αλληλεπίδραση μεταξύ των μελών του συνόλου και επομένως την κοινωνική δικτύωση. Αυτήν την άποψη υπερασπίζεται και ο Neal (1997) υποστηρίζοντας ότι όπως το κοινωνικό κεφάλαιο αναπτύσσεται όταν οι άνθρωποι δουλεύουν ο ένας δίπλα στον άλλο, έτσι και στην εκπαίδευση η πληροφορία μετατρέπεται σε γνώση και κεφαλαιοποιείται μέσω της ηλεκτρονικής επικοινωνίας και αλληλεπίδρασης.

Σε αυτό το σχετικά νέο παιδαγωγικό μοντέλο, οι εκπαιδευόμενοι ενθαρρύνονται να μαθαίνουν σε ένα διαδραστικό και συνεργατικό περιβάλλον. Οι σχετικές μεταξύ τους έννοιες που προκύπτουν από τη διανομή της γνώσης μέσω αλληλεπίδρασης και άτυπων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων παραπέμπουν αφενός στη συνεργατική μάθηση και αφετέρου στην μάθηση μέσω της κοινωνικής δικτύωσης.

3.3. Λογισμικά Υποστήριξης Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης

Πρακτικά ένα ολοκληρωμένο σύστημα Διαδικτυακής Ηλεκτρονικής Μάθησης αποτελείται από επιμέρους λογισμικά που συνδυάζουν την λειτουργικότητα των μεθόδων δημιουργίας και διαχείρισης εκπαιδευτικού υλικού, σχεδιασμού και υλοποίησης ολοκληρωμένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων καθώς και της επικοινωνίας μεταξύ των χρηστών μέσω Η/Υ. Σε αναφορά των εργαλείων επικοινωνίας, η τυπική λειτουργικότητα ενός ολοκληρωμένου συστήματος περιλαμβάνει τόσο μεθόδους ασύγχρονης εκπαίδευσης (στατικό εκπαιδευτικό υλικό με τον εκπαιδευόμενο να έχει πρόσβαση οποιαδήποτε στιγμή), όσο και τις σύγχρονες (real time) μεθόδους κατά τις οποίες η εκπαίδευση υλοποιείται με ταυτόχρονη συνεύρεση των συμμετεχόντων σε ένα εικονικό χώρο.

Με την αποδοχή ότι ένα ολοκληρωμένο σύστημα αποτελείται από τέσσερα επιμέρους λογισμικά, αυτά είναι:

- **Σύστημα Διαχείρισης Μάθησης** (Learning Management System-LMS) που λειτουργεί ως ο διαχειριστής της εκπαιδευτικής διαδικασίας.
- **Σύστημα Διαχείρισης Εκπαιδευτικού Περιεχομένου** (Learning Content Management System-LCMS) που χρησιμοποιείται για την αποθήκευση και διαχείριση του εκπαιδευτικού περιεχομένου.
- **Εργαλείο Ανάπτυξης Εκπαιδευτικού Περιεχομένου** (Authoring/ Authorware Tool).
- **Εργαλεία Επικοινωνίας - Συνεργασίας** (Communications and Collaboration Tools) που χρησιμοποιούνται για τη συνεργασία και επικοινωνία των χρηστών τα οποία υποστηρίζουν και τις “σύγχρονης επικοινωνίας” μορφές εκπαίδευσης.

Πρέπει να αναφερθεί ότι οι σύγχρονες πλατφόρμες ηλεκτρονικής εκπαίδευσης συγκεντρώνουν την λειτουργικότητα των τεσσάρων συστημάτων σε ένα ενιαίο – ολοκληρωμένο λογισμικό. Με τον τρόπο αυτό μία και μόνο εγκατάσταση επαρκεί για την υποστήριξη όλων των σχετικών δραστηριοτήτων Διαδικτυακής Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης, διευκολύνοντας όλες τις κατηγορίες χρηστών. Σε αυτήν την περίπτωση οι επιμέρους εφαρμογές προσφέρονται με τη μορφή υπό-συστημάτων της ενιαίας πλατφόρμας.

Στις επόμενες παραγράφους παρουσιάζεται ο ρόλος της κάθε κατηγορίας που προηγήθηκε παραβλέποντας την παράμετρο της αυτοτελούς ή συνδυαστικής αξιοποίησης της σε ένα ενιαίο και ολοκληρωμένο περιβάλλον.



3.3.1. Σύστημα Διαχείρισης Μάθησης

Αποτελεί τη βάση της διαχείρισης ενός συστήματος ηλεκτρονικής μάθησης επιτρέποντας τη σχεδίαση, παροχή και διαχείριση όλων των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων των εμπλεκόμενων οντοτήτων του οργανισμού/εταιρίας. Μιλώντας για διαχείριση, πρέπει να τονιστεί πως τα Συστήματα Διαχείρισης Μάθησης δεν δημιουργούν εκπαιδευτικό περιεχόμενο. Βασικός σκοπός του συγκεκριμένου συστήματος, είναι η παρακολούθηση των ενεργειών και της πορείας των εκπαιδευόμενων καθ' όλη τη διάρκεια παραμονής και δραστηριοποίησης τους σε αυτό. Τα δεδομένα παρακολούθησης, τα οποία αναφέρονται σε ενέργειες των εκπαιδευόμενων όπως η εγγραφή, η πρόσβαση και η συμμετοχή σε μαθήματα είναι διαθέσιμα στους διαχειριστές του συστήματος και τους εκπαιδευτές του προγράμματος.

Με τη βοήθεια των εργαλείων παρακολούθησης και επικοινωνίας του συστήματος, επιδιώκεται η εκτίμηση των γνώσεων και των δεξιοτήτων του κάθε εκπαιδευόμενου, η διάγνωση των εξειδικευμένων αναγκών του καθώς και η αναγνώριση ενδεχομένων κενών-προβλημάτων που πιθανό να εμφανίζει σε συγκεκριμένες διδακτικές ενότητες. Ως αποτέλεσμα, ορίζεται μία ενδεικτική πορεία εκμάθησης, η οποία δύναται να ενημερώσει τους εκπαιδευόμενους για την αξιολόγησή τους, να τους συμβουλέψει αναφορικά με το κατάλληλο εκπαιδευτικό υλικό και να καλύψει τα προσωπικά κενά και τις εκπαιδευτικές τους ανάγκες.

3.3.2. Σύστημα Διαχείρισης Εκπαιδευτικού Περιεχομένου

Το συγκεκριμένο σύστημα συμπληρώνει την πλατφόρμα των συστημάτων διαχείρισης μάθησης, με εργαλεία για την σχεδίαση και την κατασκευή υλικού που θα χρησιμοποιηθεί στα ηλεκτρονικά μαθήματα. Στο συγκεκριμένο σύστημα περιλαμβάνονται εργαλεία με τα οποία, οι υπεύθυνοι ανάπτυξης των μαθημάτων δύναται να κατασκευάζουν «κομμάτια», τα οποία ενσωματώνονται στα ηλεκτρονικά μαθήματα από τους εκπαιδευτές. Εν κατακλείδι, η χρήση του συστήματος αυτού επιτρέπει τη δημιουργία, την περιγραφή, την εισαγωγή και εξαγωγή, το διαμοιρασμό και την οργάνωση του περιεχομένου σε ευέλικτα, με δυνατότητα παραμετροποίησης, κατηγοριοποίησης και αναζήτησης, αντικείμενα μάθησης.

3.3.3. Εργαλεία Συγγραφής Εκπαιδευτικού Περιεχομένου

Για την παραγωγή περιβαλλόντων μάθησης είναι αναγκαία η χρήση **εργαλείων συγγραφής**. Τα εργαλεία αυτά τα οποία είναι γνωστά και ως authorware tools αποτελούν λογισμικά τα οποία δυναμικά λειτουργούν αυτόνομα εγκατεστημένα στον υπολογιστή, με σκοπό την ανάπτυξη πολυμέσων ή κειμένου σε διάφορους τύπους αρχείων για την παραγωγή



εκπαιδευτικού υλικού. Το περιεχόμενο μπορεί να δημιουργηθεί και με συνεργασία κατηγοριών περιεχομένου (π.χ. κείμενο με εικόνα).

Με την ευρεία έννοια του ορισμού, υπάρχουν αρκετά λογισμικά τα οποία θα μπορούσαν να θεωρηθούν εργαλεία συγγραφής πολυμεσικού περιεχομένου, όπως για παράδειγμα διάφορα προγράμματα ταινιών και παρουσιάσεων, υπό την προϋπόθεση να συμβαδίζουν με τα διεθνή πρότυπα για τη δημιουργία εκπαιδευτικών ενοτήτων, όπως το SCORM.

Ανάλογα με το εργαλείο συγγραφής είναι δυνατή η παραγωγή πολυμεσικού υλικού ακόμα και χωρίς τη γνώση κάποιας γλώσσας προγραμματισμού, αν και κάποια εργαλεία εμπεριέχουν κάποιο είδος συγγραφής (scripting) η οποία είναι μια γλώσσα προγραμματισμού. Εν γένει τα εργαλεία συγγραφής απαιτούν μικρότερο βαθμό εκπαίδευσης και εξειδίκευσης από τα εργαλεία προγραμματισμού.

Τα εργαλεία συγγραφής βασίζονται σε διαφορετικά μοντέλα εργασίας για τη δημιουργία του υλικού. Με σημείο αναφοράς τη συστηματοποίηση των εργαλείων συγγραφής παρουσιάζονται πέντε διαφορετικά μοντέλα authoring tools:

- Εργαλεία συγγραφής με προσανατολισμό στη σελίδα (page oriented).
- Εργαλεία συγγραφής με προσανατολισμό στα σύμβολα (icon oriented).
- Εργαλεία συγγραφής με προσανατολισμό τον άξονα του χρόνου (timeline oriented).
- Εργαλεία συγγραφής με προσανατολισμό την ανάπτυξη αντικειμένων (object oriented).
- Ελεύθερα εργαλεία συγγραφής.

3.4. Τύποι Εκπαιδευτικού Υλικού και Δικαιώματα Πρόσβασης

Όσον αφορά το εκπαιδευτικό υλικό, οι τεχνολογικές εξελίξεις προσφέρουν δυνατότητες δημιουργίας περιεχομένου με κείμενο, ήχο, εικόνα και ίσως ακόμα πιο σύνθετους τρόπους απεικόνισης. Στόχος για τους δημιουργούς εκπαιδευτικού υλικού, πρέπει να είναι η εύρεση της κατάλληλης ακολουθίας μαθησιακών εμπειριών, που θα επιτρέπουν στους εκπαιδευόμενους να συγκροτήσουν γνώση για το επιθυμητό γνωστικό αντικείμενο. Πρέπει δηλαδή να προωθείται αφενός η σε βάθος επεξεργασία των πληροφοριών και αφετέρου η ενεργή συμμετοχή των εκπαιδευομένων.

Οι περισσότερες πλατφόρμες υποστηρίζουν τρεις τύπους μαθημάτων, ανάλογα με τη βούληση του διδάσκοντα: τα ανοικτά, τα ανοικτά σε εγγραφή και τα κλειστά:



- Τα ανοικτά μαθήματα είναι τα μαθήματα ελεύθερης πρόσβασης για οποιονδήποτε χρήστη, ακόμα κι αν δεν έχει κάνει εγγραφή.
- Τα ανοικτά σε εγγραφή είναι τα μαθήματα στα οποία μπορεί να έχει πρόσβαση ένας χρήστης μόνο εφόσον έχει κάνει εγγραφή στην πλατφόρμα και διαθέτει κάποιον κωδικό πρόσβασης.
- Κλειστά θεωρούνται τα μαθήματα στα οποία μπορεί να εγγραφεί ένας χρήστης που διαθέτει κωδικό πρόσβασης στην πλατφόρμα, μόνο αν του το επιτρέψει ο υπεύθυνος καθηγητής.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις ένα μάθημα μπορεί να αποτελείται από ένα συνδυασμό διαφορετικών τύπων εκπαιδευτικού υλικού ανάλογα με τις εκπαιδευτικές απαιτήσεις. Τυπικά περιεχόμενα ενός μαθήματος αποτελούν: ενότητες, σελίδες – έγγραφα, εξωτερικά αρχεία, εργασίες, ασκήσεις, διαγωνίσματα καθώς και τεστ αυτοαξιολόγησης. Κατά το σχεδιασμό ενός μαθήματος τα επιλεγμένα αντικείμενα ταξινομούνται σε σειρές (κατά τις οποίες η ολοκλήρωση μιας ενότητας ή ενός διακριτού αντικειμένου ορίζεται ως προϋπόθεση για τη συνέχιση στην επόμενη ενότητα ή αντικείμενο) ή προσφέρονται με τη μορφή της λίστας βάσει της οποίας ο εκπαιδευόμενος επιλέγει τα αντικείμενα που τον ενδιαφέρουν.

Οι τυπικοί χρήστες ενός Συστήματος Διαχείρισης Μάθησης χωρίζονται στους εκπαιδευόμενους, τους εκπαιδευτές και τους διαχειριστές, η δε προσπέλαση στο σύστημα καθορίζεται από τα δικαιώματα που τους έχουν ανατεθεί:

- Ο διαχειριστής έχει τη δυνατότητα να επέμβει σε κάθε διαδικασία του συστήματος.
- Ο εκπαιδευτής είναι ο υπεύθυνος του μαθήματος του. Από αυτόν απαιτείται η δημιουργία και ενημέρωση των τάξεων και του υλικού, η διαχείριση των ομάδων συζήτησης και του πίνακα ανακοινώσεων και η παρακολούθηση της εργασίας και των επιδόσεων των εκπαιδευομένων σε κάθε μάθημα.
- Ο εκπαιδευόμενος διαθέτει συνήθως δικαιώματα που περιορίζονται στην πρόσβαση στο εκπαιδευτικό υλικό και ενδεχομένως στη χρησιμοποίηση εργαλείων επικοινωνίας όταν αντίστοιχες υπηρεσίες προσφέρονται. Η εγγραφή ενός εκπαιδευομένου σε ένα μάθημα ακολουθεί την πολιτική της πλατφόρμας.

Όσον αφορά τους διδάσκοντες, συνήθως θεωρούν την Ηλεκτρονική Εκπαίδευση ως συμπληρωματικό εργαλείο του μαθήματος παρά ως βασικό συστατικό του, ενώ επιλέγουν συμβατικούς τρόπους αξιολόγησης. Οι περισσότεροι θεωρούν ως πλεονέκτημα την άμεση, εύκολη και οικονομική δημοσιοποίηση του υλικού τους, καθώς και τη δυνατότητα συνεχούς



τροποποίησής του, ενώ βασικό μειονέκτημα θεωρείται ο επιπλέον χρόνος που απαιτείται για τη συνεχή ενημέρωση των ηλεκτρονικών μαθημάτων. Παράλληλα, όμως, θεωρούν πως στα πλαίσια μιας τέτοιας πλατφόρμας οι ίδιοι γίνονται περισσότερο δραστήριοι, και αποδοτικοί.

3.5. Πρότυπα Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης

Τα Συστήματα Διαχείρισης Μάθησης στηρίζονται σε μια ποικιλία από πλατφόρμες ανάπτυξης. Πολύ γρήγορα φάνηκε η ανάγκη ύπαρξης προτύπων όσον αφορά το εκπαιδευτικό περιεχόμενο που εισάγεται στο Σύστημα Διαχείρισης Μάθησης, ώστε τα συστήματα αυτά να προσφέρουν φορητότητα - συμβατότητα (portability) των μαθησιακών πόρων, διαλειτουργικότητα (interoperability) μεταξύ τους και εύκολη αναζήτηση. Τα κυριότερα πρότυπα που έχουν μέχρι στιγμής αναπτυχθεί είναι:

- Το πρότυπο AICC (Aviation Industry CBT Committee).
- Το πρότυπο IMS Global Learning Consortium.
- Το πρότυπο SCORM (Sharable Content Object Reference Model), που αναπτύχθηκε με σκοπό να συνενώσει τα υπόλοιπα πρότυπα και σήμερα είναι ίσως το πιο δημοφιλές. Τα συμβατά με το SCORM πακέτα μπορούν να εισαχθούν σε οποιοδήποτε Σύστημα Διαχείρισης Μάθησης που εντάσσει τις απαιτήσεις του προτύπου στη λειτουργία του.
- Το πρότυπο Learning Object Metadata Standard της IEEE (IEEE LOM).

3.6. Εισαγωγή στο SCORM

Το SCORM, στην απλούστερη μορφή του, είναι ένα πρότυπο που αναφέρεται σ' ένα σύνολο αλληλένδετων τεχνικών προτύπων, προδιαγραφών και οδηγιών με σκοπό να καλύψουν τις υψηλού επιπέδου απαιτήσεις για εκπαιδευτικό περιεχόμενο και εκπαιδευτικά συστήματα. Το SCORM προσπαθεί να συνθέσει ανόμοιες ομάδες και διαφορετικά ενδιαφέροντα της μαθησιακής κοινότητας, συνδυάζοντας τις νέες τεχνολογίες και ικανότητες με τις εμπορικές/δημόσιες εφαρμογές.

Προκειμένου να εφαρμοστεί στην πράξη ένα πρότυπο όπως το SCORM, πρέπει να πληρούνται τρία κριτήρια. Πρώτον, πρέπει να αποσαφηνιστούν οι οδηγίες και να εφαρμοστούν προκειμένου να αναπτυχθεί το εκπαιδευτικό περιεχόμενο. Στη συνέχεια, πρέπει να υιοθετηθεί, να γίνει κατανοητό και να χρησιμοποιηθεί από ένα εύρος διαφορετικών συμμετεχόντων, ιδιαίτερα για τους υπεύθυνους για την ανάπτυξη του εκπαιδευτικού περιεχομένου και των εργαλείων του. Αμέσως μετά απαιτείται να αναπτυχθεί και να μετατραπεί το εκπαιδευτικό περιεχόμενο σε παρουσίαση βασισμένη στην τεχνολογία. Το



συγκεκριμένο περιεχόμενο απαιτείται να είναι προσιτό, διαλειτουργικό, ανθεκτικό και επαναχρησιμοποιήσιμο. Για να κεντρίσει το ενδιαφέρον της βιομηχανίας και να πραγματοποιήσει ένα τέτοιο πρότυπο, το SCORM προσαρμόζει τις ιδιότητες του αντικειμένου εκμάθησης στις υψηλού επιπέδου απαιτήσεις για όλα τα περιβάλλοντα Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης βασισμένα σε SCORM. Αυτές οι απαιτήσεις είναι γνωστές ως ADL "ilities" και διαμορφώνουν τα θεμέλια στα οποία είναι βασισμένες όλες οι αλλαγές και οι προσθήκες σε SCORM. Αυτά τα "ilities" είναι τα εξής:

- Δυνατότητα πρόσβασης: η δυνατότητα να βρεθούν και να προσεγγιστούν τα εκπαιδευτικά συστατικά από μία απομακρυσμένη τοποθεσία και να παραδοθούν σε πολλές άλλες διαφορετικές τοποθεσίες.
- Προσαρμοστικότητα: η δυνατότητα να προσαρμοστεί η εκπαίδευση σε μεμονωμένες και οργανωτικές ανάγκες.
- Δυνατότητα προσέγγισης: η δυνατότητα να αυξηθεί η αποδοτικότητα και η παραγωγικότητα μειώνοντας το χρόνο και τις δαπάνες που περιλαμβάνονται στην παράδοση της εκπαίδευσης.
- Διάρκεια: η δυνατότητα να αντισταθεί στην εξέλιξη της τεχνολογίας και στις αλλαγές χωρίς δαπανηρό επανασχεδιασμό ή κωδικοποίηση.
- Διαλειτουργικότητα: η δυνατότητα να αναπτυχθούν τα εκπαιδευτικά συστατικά σε μία τοποθεσία με ένα σύνολο εργαλείων ή μιας πλατφόρμας και να χρησιμοποιηθούν σε μια άλλη τοποθεσία με διαφορετικό σύνολο εργαλείων ή μιας άλλης πλατφόρμας.
- Ικανότητα επαναχρησιμοποίησης: η ευελιξία να ενσωματώνει τα εκπαιδευτικά συστατικά σε πολλαπλές εφαρμογές και πλαίσια.

Ολοκληρώνοντας, πρέπει να σημειωθεί πως δίδεται η δυνατότητα σε διαφορετικές εταιρείες να προωθήσουν το ίδιο εκπαιδευτικό περιεχόμενο και τα ίδια δεδομένα. Τέλος δίδεται η δυνατότητα πολλαπλών LMS να έχουν πρόσβαση σε μία κοινή δεξαμενή περιεχομένου.



4. Επιλογή Λογισμικού Πλατφόρμας

Τα πρωταρχικά κριτήρια επιλογής του λογισμικού οπού δημιουργήθηκε η Πλατφόρμα Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης ήταν τα εξής:

- Το λογισμικό θα πρέπει να εντάσσεται στην κατηγορία ανοικτού κώδικα (open source) και να διατίθεται δωρεάν.
- Το λογισμικό θα πρέπει να διαθέτει την ελληνική γλώσσα.

Βάση λοιπόν των παραπάνω κριτηρίων και εντοπίζοντας διάφορες λεπτομέρειες σχετικά με την δυναμική τους καταλήξαμε ότι τέσσερα λογισμικά παρουσιάζουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον σήμερα, τα οποία τέθηκαν προς αξιολόγηση και παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα.

Λογισμικό	URL
Moodle	http://moodle.org
Claroline	http://www.claroline.net
e-Front	http://www.efrontlearning.net
ILIAS	http://www.ilias.de

Πίνακας 4.1: Λογισμικά

4.1. Κριτήρια Επιλογής

Τα κριτήρια που μας οδήγησαν στην επιλογή λογισμικού είναι τα εξής χαρακτηριστικά:

- Διαχείριση Συστήματος
 - Συντήρηση & απαιτήσεις εγκατάστασης
 - Ευκολία διαχείρισης
 - Επεκτασιμότητα
 - Ασφάλεια – Πιστοποίηση Χρηστών
 - Παραμετροποίηση εκπαιδευτικής πύλης
 - Κοινότητα υποστήριξης
- Διαχείριση εκπαιδευτικού περιεχομένου
 - Δημιουργία μαθημάτων HTML
 - Δημιουργία διαχείριση μαθημάτων SCORM 2004
 - Διαχείριση πολυμέσων (audio / video)
 - Διαχείριση εξωτερικών αρχείων (MS Office, PDF κλπ)
 - Ασκήσεις – Εργασίες



- Λεξικό Όρων και Ορισμών (Glossary)
- Έρευνες (Surveys)
- Εκπαιδευτική λειτουργικότητα
 - Διασύνδεση χρηστών με εκπαιδευτικά αντικείμενα - Τύποι δημοσίευσης μαθημάτων (ανοικτού / κλειστού τύπου)
 - Διαμόρφωση διαδρομών μάθησης
 - Δυνατότητες παρουσίασης εκπαιδευτικών αντικειμένων
 - Παρακολούθηση προόδου εκπαίδευσης
 - Δυνατότητες εξαγωγής αναφορών παρακολούθησης – εκτύπωση πιστοποιητικών
 - Εργαλεία Αξιολόγησης (Αυτόματη αξιολόγηση, χειροκίνητη αξιολόγηση, αυτοαξιολόγηση)
 - Δημιουργία/ διαχείριση ρόλων και παραμετροποίηση δικαιωμάτων
 - Δημιουργία/ διαχείριση Ομάδων
- Ευκολία χρήσης πλατφόρμας από την πλευρά του εκπαιδευόμενου και εκπαιδευτή.
- Εργαλεία Σύγχρονης και Ασύγχρονης Επικοινωνίας (Chat, Web-Conferencing, Whiteboard, Forum, Wiki, E-mail, Ανταλλαγή αρχείων).

4.2. Διαχείριση Συστήματος

	Moodle	Claroline	e-Front	ILIAS
Συντήρηση & απαιτήσεις εγκατάστασης	+	+	+	+
Ευκολία διαχείρισης (admin)	-	+	+	+
Επεκτασιμότητα	+	-	-	-
Ασφάλεια – Πιστοποίηση Χρηστών	+	+	+	+
Παραμετροποίηση εκπαιδευτικής πύλης	+	-	+	+



Κοινότητα υποστήριξης	+	+	+	+
“+” = υποστηρίζεται, “-” = δεν υποστηρίζεται				

Πίνακας 4.2: Διαχείριση Συστήματος

Η διαχείριση του συστήματος των τεσσάρων λογισμικών είναι παραπλήσια, με την PHP να εμφανίζεται ως γλώσσα προγραμματισμού και τη MySQL να χρησιμοποιείται ως βάση δεδομένων ενώ όλες οι εφαρμογές μπορούν να εξυπηρετηθούν από ένα Apache Web Server.

Τα ILIAS, Claroline και e-Front διαθέτουν περισσότερο εύχρηστο περιβάλλον διαχειριστή, ενώ το Moodle εμφανίζει περισσότερες δυνατότητες επέκτασης της βασικής λειτουργικότητας λόγω του μεγάλου πλήθους επιπρόσθετων εφαρμογών που έχουν αναπτυχθεί και διατίθενται. Η πιστοποίηση των χρηστών καθώς και η ευρύτερη ασφάλεια των συστημάτων είναι παραπλήσια και στις τέσσερις εφαρμογές, ενώ οι δυνατότητες παραμετροποίησης εμφανίζονται πιο ολοκληρωμένες στην περίπτωση του Moodle του e-Front και του ILIAS έναντι του Claroline που ακολουθεί περισσότερο τυποποιημένη και δεδομένη δομή εργαλείων και πληροφοριών.

4.3. Διαχείριση Εκπαιδευτικού Περιεχομένου

	Moodle	Claroline	e-Front	ILIAS
Δημιουργία μαθημάτων HTML	+	+	+	+
Δημιουργία μαθημάτων SCORM 2004	-	+	-	+
Διαχείριση μαθημάτων SCORM 2004	+	+	-	+
Διαχείριση πολυμέσων (audio / video).	+	+	+	+
Διαχείριση εξωτερικών αρχείων (MS Office, PDF κλπ)	+	+	+	+



Ασκήσεις – Εργασίες	+	+	+	+
Λεξικό Όρων και Ορισμών (Glossary)	+	-	+	+
Έρευνες (Surveys)	+	+	+	+
“+” = υποστηρίζεται, “-” = δεν υποστηρίζεται				

Πίνακας 4.3: Διαχείριση Εκπαιδευτικού Περιεχομένου

Στο κριτήριο της δημιουργίας και διαχείρισης εκπαιδευτικού περιεχομένου και σε αναφορά των διαθέσιμων τύπων εκπαιδευτικών αντικειμένων, και τα τέσσερα λογισμικά προσφέρουν μια ικανοποιητική βάση λειτουργικότητας με πολλά κοινά στοιχεία. Πιο συγκεκριμένα σε όλες τις περιπτώσεις παρουσιάστηκε η δυνατότητα δημιουργίας/ διαχείρισης μαθημάτων HTML (μαθήματα που αποτελούνται από σελίδες HTML χωρίς περαιτέρω δυνατότητες) καθώς και η δυνατότητα αξιοποίησης εξωτερικών αρχείων (Ms Office, PDF, αρχεία βίντεο και ήχου) και υπερσυνδέσεων για την υποστήριξη της εκπαίδευσης των χρηστών. Όσον αφορά την υποστήριξη τυπικών μαθημάτων και τα τέσσερα λογισμικά παρουσιάζουν τη δυνατότητα ανάπτυξης ασκήσεων, διαγωνισμάτων, καθώς και ερευνών αγοράς – ερωτηματολογίων. Το Moodle, το ILIAS και το e-Front εμφανίζουν μια επιπλέον δυνατότητα όσον αφορά την αξιοποίηση Λεξικών Όρων και Ορισμών κάτι που δεν εντοπίστηκε στην περίπτωση του Claroline.

Και στα τέσσερα λογισμικά δίνεται η δυνατότητα εισαγωγής μαθημάτων συμβατών με το πρότυπο SCORM με τη διαφορά να εντοπίζεται στην συμβατότητα των ILIAS και Claroline με το SCORM 2004 εν αντίθεση με το Moodle και με το e-Front (η open source έκδοση) που εμφανίζεται συμβατό με την προηγούμενη έκδοση SCORM 1.2. Όσον αφορά το αντικείμενο της τήρησης του προτύπου επαναχρησιμοποίησης SCORM, σημαντικά ενισχυμένα εμφανίζονται τα Claroline και Ilias τα οποία επιτρέπουν όχι μόνο την εισαγωγή πακέτων SCORM αλλά και τη δημιουργία αυτών μέσα από το περιβάλλον της πλατφόρμας. Και τα δύο λογισμικά επιτρέπουν τη δημιουργία “διαδρομών μάθησης – learning paths” μέσω της αξιοποίησης των τυπικών εργαλείων συγγραφής (authorware) που προσφέρουν και στη συνέχεια την εξαγωγή αυτών σε μορφή πακέτων – εκπαιδευτικών αντικειμένων συμβατών με το πρότυπο SCORM. Αντίθετα στην περίπτωση του Moodle τα πακέτα SCORM πρέπει να



αναπτυχθούν σε εξωτερικό λογισμικό (π.χ. eXe, RELOAD) και κατόπιν να ενταχθούν στην πλατφόρμα.

Το επίπεδο ανάλυσης στο οποίο πραγματικά εντοπίζεται μια μεγάλη διαφοροποίηση μεταξύ των λογισμικών είναι αυτό της διαχείρισης του εκπαιδευτικού περιεχομένου – υλικού. Πιο συγκεκριμένα Moodle και Claroline εμφανίζουν πολύ πιο συγκεκριμένη δομή διαχείρισης με το επίκεντρο του εκπαιδευτικού περιεχομένου να προσδιορίζεται στη βάση του μαθήματος (course). Επομένως και στα δύο λογισμικά το εκπαιδευτικό περιεχόμενο τοποθετείται υποχρεωτικά στο δέντρο περιεχομένων ενός συγκεκριμένου μαθήματος. Αντίθετα στην περίπτωση του ILIAS και του e-Front η κατηγοριοποίηση – διαχείριση του περιεχομένου πραγματοποιείται με έναν περισσότερο ελεύθερο τρόπο ενισχύοντας σε μεγάλο βαθμό τη λειτουργικότητα του συστήματος διαχείρισης εκπαιδευτικού περιεχομένου (LCMS). Σε αυτή τη λογική αναγνωρίζονται αντικείμενα (objects) και περιέκτες αντικειμένων (object containers) επιτρέποντας με αυτό τον τρόπο την δημιουργία διαφορετικών δομών αντικειμένων μέσω της δημιουργίας προσαρμοσμένων κατηγοριοποιήσεων.

4.4. Εκπαιδευτική Λειτουργικότητα

	Moodle	Claroline	e-Front	ILIAS
Διασύνδεση χρηστών με εκπαιδευτικά αντικείμενα - Τύποι δημοσίευσης μαθημάτων (ανοικτού / κλειστού τύπου)	+	+	+	+
Διαμόρφωση διαδρομών μάθησης	-	+	+	+
Δυνατότητες παρουσίασης εκπαιδευτικών αντικειμένων	+	+	+	+
Παρακολούθηση προόδου εκπαίδευσης	+	+	+	+
Δυνατότητες εξαγωγής αναφορών παρακολούθησης –	+	-	+	+



εκτύπωση πιστοποιητικών				
Εργαλεία Αξιολόγησης (Αυτόματη αξιολόγηση, χειροκίνητη αξιολόγηση, αυτοαξιολόγηση).	+	+	+	+
Δημιουργία/ διαχείριση ρόλων και παραμετροποίηση δικαιωμάτων	+	-	+	+
Δημιουργία/ διαχείριση Ομάδων	+	+	+	+
“+” = υποστηρίζεται, “-” = δεν υποστηρίζεται				

Πίνακας 4.4: Εκπαιδευτική Λειτουργικότητα

Αντίστοιχα με τη διαχείριση εκπαιδευτικού περιεχομένου και όσον αφορά το κριτήριο της εκπαιδευτικής λειτουργικότητας το ILIAS και το e-Front εμφανίζονται ως τα ισχυρότερα εργαλεία μεταξύ των τεσσάρων. Σε μια εποπτική απεικόνιση των δυνατοτήτων των λογισμικών υπεροχή του εν λόγω λογισμικού πηγάζει στις δυνατότητες παραμετροποίησης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και κατ' επέκταση στην πληθώρα επιλογών που προσφέρονται προς τον εκάστοτε διαχειριστή.

Όσον αφορά τους τύπους δημοσίευσης των μαθημάτων και κατ' επέκταση τη διασύνδεση εκπαιδευομένων με αυτά τα τέσσερα λογισμικά εμφανίζουν παραπλήσιες δυνατότητες επιτρέποντας την ελεύθερη πρόσβαση, την εγγραφή μαθητών από το διαχειριστή του μαθήματος καθώς και την αίτηση εγγραφής από πλευράς μαθητή και την έγκριση από το διαχειριστή. Επίσης ο χρόνος διαθεσιμότητας των μαθημάτων είναι στην ευχέρεια του διαχειριστή.

Το Claroline και ILIAS δίνουν τη δυνατότητα για τη δημιουργία διαδρομών μάθησης συνδέοντας μεταξύ τους εκπαιδευτικά αντικείμενα σε μία ή περισσότερες αλληλουχίες έναντι της εξυπηρέτησης πιο σύνθετων εκπαιδευτικών σκοπών. Η συγκεκριμένη λειτουργικότητα παραλείπεται από το Moodle και το e-Front καθότι αποτελεί κατά βάση παράμετρο του SCORM 2004 που επί του παρόντος δεν καλύπτεται από τα συγκεκριμένα λογισμικά. Το πρότυπο SCORM 2004 επιτρέπει την αυτόματη συλλογή δεδομένων παρακολούθησης, το



Claroline και το IIAS καθιστούν εφικτή την παρακολούθηση της πορείας (progress) εκπαίδευσης με άξονα τα ολοκληρωμένα βήματα επί μιας διαδρομής μάθησης και όχι μόνο με βάση τα αποτελέσματα τυπικών αντικειμένων εξέτασης με βαθμολόγηση του τύπου πέρασε / δεν πέρασε.

Όλα τα λογισμικά προσφέρουν δυνατότητες εξαγωγής αναφορών παρακολούθησης με το IIAS να διαθέτει τον πιο ισχυρό μηχανισμό, δίνοντας τη δυνατότητα αυτοματοποίησης της διαδικασίας και της εκτύπωσης πιστοποιητικών σε μορφή pdf, σε μια πλήρως επαγγελματική μορφή δίνοντας τη δυνατότητα της αξιοποίησης οποιουδήποτε προτύπου (template) με μια σειρά μηχανισμών συλλογής πληροφοριών ανά περίπτωση εκπαίδευσης (εκτύπωση στοιχείων εκπαιδευομένου, βαθμολογίας, στοιχείων μαθήματος κ.λ.π.)

Οι βασικοί ρόλοι που προσφέρονται από τα τέσσερα λογισμικά αφορούν στο διαχειριστή του συστήματος, τον εκπαιδευτή, το εκπαιδευόμενο και τον επισκέπτη, με το Moodle να διακρίνει έναν επιπλέον ρόλο σχετικά με το δημιουργό μαθήματος (στα άλλα τρία ο ρόλος ενσωματώνεται στον εκπαιδευτή). Τα τυπικά δικαιώματα των παραπάνω ρόλων είναι αντίστοιχα. Το Moodle, το IIAS και το e-Front δίνουν τη δυνατότητα της δημιουργίας νέων - προσαρμοσμένων ρόλων στους οποίους αποδίδονται συγκεκριμένα δικαιώματα δημιουργίας και διαχείρισης περιεχομένου και λειτουργιών. Η διαφοροποίηση έγκειται στο ότι στο Moodle οι νέοι ρόλοι δημιουργούνται κεντρικά με τα δικαιώματα στη συνέχεια να διατηρούνται σε όλο το περιβάλλον της πλατφόρμας, ενώ στο IIAS και στο e-Front εκτός της κεντρικής διαχείρισης η δημιουργία ρόλων είναι δυνατόν να προσαρμοστεί σε επίπεδο συγκεκριμένου αντικειμένου (object) ή περιέκτη αντικειμένου. Η συγκεκριμένη ευελιξία διαχείρισης χρηστών και δικαιωμάτων του IIAS και του e-Front δίνει τη δυνατότητα της αναπαραγωγής οποιουδήποτε οργανωτικού σχήματος, καλύπτοντας σε μεγάλο βαθμό τις ανάγκες μια πλατφόρμας που καλείται να υποστηρίξει την υλοποίηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων ενός κλάδου επιχειρήσεων με σύνθετες οργανωτικές δομές και δικαιώματα.

4.5. Ευκολία χρήσης πλατφόρμας από την πλευρά του εκπαιδευόμενου & εκπαιδευτή

Και στα τέσσερα λογισμικά είναι φανερό ότι έχει επιδοθεί ιδιαίτερη βαρύτητα στη δημιουργία ενός εύχρηστου περιβάλλοντος για τους εκπαιδευόμενους. Οι χρήστες με το ρόλο του εκπαιδευομένου δεν αντιμετωπίζουν κανένα πρόβλημα εξοικείωσης με το περιβάλλον της εκάστοτε πλατφόρμας έχοντας τη δυνατότητα να εκτελέσουν οποιαδήποτε σχετική προς αυτούς εργασία χωρίς να αντιμετωπίζουν ιδιαίτερη πολυπλοκότητα.



Στην περίπτωση της ευκολίας χρήσης της πλατφόρμας από πλευράς εκπαιδευτή το Claroline εμφανίζεται ως η πλέον εύχρηστη εφαρμογή. Στο Claroline οι εργασίες που καλείται ένας εκπαιδευτής να υλοποιήσει βρίσκονται συγκεντρωμένες σε ένα ενιαίο menu δίνοντας τη δυνατότητα της αξιοποίησης τους ακόμα και προς έναν μη εξοικειωμένο χρήστη του συστήματος. Αντίθετα στα άλλα τρία λογισμικά ο εκπαιδευτής χρειάζεται κάποιο χρόνο εξοικείωσης προτού αρχίσει να εκμεταλλεύεται τις δυνατότητες τους καθότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες είναι σαφώς περισσότερες σε σύγκριση με το Claroline.

4.6. Εργαλεία Σύγχρονης & Ασύγχρονης Επικοινωνίας

		Moodle	Claroline	e-Front	ILIAS
Σύγχρονη επικοινωνία	Whiteboard.	+	-	-	-
	Video/ Audio Conference	+	-	-	-
	Chat	+	+	+	+
Ασύγχρονη επικοινωνία	Forum	+	+	+	+
	Ανταλλαγή αρχείων	+	+	+	+
	Ταχυδρομείο	+	+	+	+
“+” = υποστηρίζεται, “-” = δεν υποστηρίζεται					

Πίνακας 4.5: Εργαλεία Σύγχρονης & Ασύγχρονης Επικοινωνίας

Τα στοιχεία της ασύγχρονης επικοινωνίας ικανοποιούνται και από τα τέσσερα λογισμικά. Τα στοιχεία της σύγχρονης εκπαίδευσης ικανοποιούνται πλήρως από το Moodle καθώς έχουν αναπτυχθεί επιπρόσθετα λογισμικά από την ομάδα του Moodle για την ενσωμάτωση σύγχρονων στοιχείων επικοινωνίας στην πλατφόρμα. Στα υπόλοιπα ILIAS, e-Front και Claroline θα πρέπει επίσης να είναι η εγκατάσταση κάποιων επιπλέον modules για να υπάρχει δυνατότητα τηλεδιασκέψεων (web conference, whiteboard).



4.7. Τελική Επιλογή

Από τα τέσσερα λογισμικά αυτά που ξεχώρισαν είναι Moodle και ILIAS. Η αξιολόγηση έδειξε ότι το ILIAS υπερέχει στη διαχείριση εκπαιδευτικού περιεχομένου, τη διαχείριση της εκπαιδευτικής διαδικασίας και την ευχρηστία χρήσης του εκ μέρους του εκπαιδευτή τα οποία θεωρούνται τα ουσιαστικότερα κριτήρια για την επιλογή λογισμικού σύμφωνα με τις απαιτήσεις της πλατφόρμας.

Συγκεντρώνοντας τα χαρακτηριστικά των λογισμικών, μπορεί να υποστηριχθεί ότι το βασικό πλεονέκτημα του Moodle εντοπίζεται στην πολύ ισχυρή κοινότητα που το υποστηρίζει το μέγεθος της οποίας εμφανίζεται ανάλογο με τους οργανισμούς που χρησιμοποιούν την συγκεκριμένη πλατφόρμα. Το μεγάλο πλήθος προγραμματιστών που απασχολούνται με το Moodle έχει οδηγήσει και στην ανάπτυξη πληθώρας επιπρόσθετων εφαρμογών με σημαντικότερες αυτές που αφορούν στην ενσωμάτωση εργαλείων σύγχρονης επικοινωνίας στο περιβάλλον της πλατφόρμας.

Παρόλα αυτά, το ILIAS φαίνεται επικρατέστερο στις πιο ουσιαστικές παραμέτρους της διαχείρισης εκπαιδευτικού περιεχομένου, χρηστών, και εν γένει των δυνατοτήτων παραμετροποίησης της εκπαιδευτικής διαδικασίας ενώ παράλληλα είναι εξίσου φιλικό ή ακόμα και φιλικότερο προς τους χρήστες όλων των επιπέδων. Βασικές αιτίες της ενισχυμένης λειτουργικότητας του ILIAS είναι η πλήρης συμβατότητα με τις απαιτήσεις του προτύπου SCORM 2004 που οδηγεί σε ουσιαστική βελτίωση της ποιότητας εκπαίδευσης καθώς και η ευελιξία διαχείρισης του περιεχομένου σε όλα τα επίπεδα.

Το ILIAS αποτελεί ένα εργαλείο που μπορεί να καλύψει σε μεγαλύτερο βαθμό τα πιθανά μοντέλα εκπαίδευσης. Παράλληλα πολύ σημαντικές είναι και οι δυνατότητες του όσον αφορά την υποστήριξη άτυπων – συνεργατικών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων εκτός του πλαισίου τυποποιημένων μαθημάτων. Σε αυτό το σημείο το ILIAS εμφανίζει μια σχετική υστέρηση όσον αφορά την υποστήριξη δραστηριοτήτων σύγχρονης (real time) επικοινωνίας, κάτι όμως που αναμένεται να ξεπεραστεί από τις επερχόμενες εκδόσεις του λογισμικού και την ανάπτυξη επιμέρους εφαρμογών.

5. Γενικά για το ILIAS

Το ILIAS («Integriertes Lern Informations und Arbeits Kooperations System» η μετάφραση από τα Γερμανικά είναι: «Ολοκληρωμένο Σύστημα Εκπαίδευσης, Πληροφόρησης και Συνεργασίας») είναι ένα ανοιχτού κώδικα web- based σύστημα διαχείρισης μάθησης (LMS). Υποστηρίζει την διαχείριση του περιεχομένου μάθησης, την συνεργασία, την επικοινωνία και την αξιολόγηση των χρηστών του. Το λογισμικό δημοσιεύεται υπό την αδεία της GNU General Public και μπορεί να τρέξει σε οποιοδήποτε εξυπηρετητή που υποστηρίζει PHP και MySQL.



Εικόνα 5.1: Λογότυπο ILIAS

5.1. Ιστορία του ILIAS

Το ILIAS είναι από τα πρώτα Συστήματα Διαχείρισης Μάθησης (LMS) που έχουν χρησιμοποιηθεί στα πανεπιστήμια. Η ανάπτυξη του άρχισε στα τέλη του 1997 στο πλαίσιο ενός έργου στο Πανεπιστήμιο της Κολωνίας. Στις 2 Νοέμβριου του 1998 η πρώτη έκδοση του ILIAS, προσφέρθηκε για την υποστήριξη των μαθημάτων των σχολών διοίκησης επιχειρήσεων, οικονομίας και κοινωνικών επιστήμων του Πανεπιστημίου της Κολωνίας. Λόγω του αυξημένου ενδιαφέροντος και από άλλα πανεπιστήμια, η ομάδα εργασίας αποφάσισε να δημοσιεύσει το ILIAS ως λογισμικό ανοικτού κώδικα υπό την GNU το 2000. Μεταξύ του 2002 και του 2004, μια νέα έκδοση του ILIAS αναπτύχθηκε από το μηδέν και ονομάστηκε «ILIAS 3». Το 2004 έγινε το πρώτο LMS ανοιχτού κώδικα που κατέληξε στην πλήρη συμφωνία με το πρότυπο SCORM 1.2 ενώ το Νοέμβριο του 2007 με SCORM 2004. Σήμερα το ILIAS λειτουργεί με επιτυχία σε πάνω από 5000 παραγωγικές εγκαταστάσεις σε όλο τον κόσμο και η απόδοση του επιτρέπει πάνω από 10000 εγγεγραμμένους χρηστές και πάνω από 1000 ταυτόχρονα συνδεδεμένους χρηστές. Η αξία του λογισμικού σήμερα υπολογίζεται σε περισσότερα από 15 εκατομμύρια €.



5.2. Φιλοσοφία του ILIAS

Η ιδέα του ILIAS είναι να προσφέρει στον χρήστη ένα ευέλικτο σε απευθείας σύνδεση εργασιακό και μαθησιακό περιβάλλον με τα ενσωματωμένα εργαλεία. Η φιλοσοφία του ILIAS πηγαίνει αρκετά πιο πέρα από την ιδέα του περιορισμού εκμάθησης στις σειρές μαθημάτων όπως σε πολλά LMS. Το ILIAS μπορεί να θεωρηθεί ως ένας τύπος βιβλιοθήκης, που παρέχεται το υλικό εκμάθησης και εργασίας. Η δυνατότητα αυτή καθιστά το ILIAS ως μια ανοικτή πλατφόρμα γνώσης όπου το περιεχόμενο της μπορεί να προσφερθεί και για μη καταχωρημένους χρήστες. Τα ενσωματωμένα εργαλεία του ILIAS και το εύχρηστο περιβάλλον του εξασφαλίζουν ευκολία στον τρόπο εκμάθησης του συστήματος από τους χρήστες. Το ILIAS δημιουργήθηκε από εκπαιδευτικούς και η περαιτέρω ανάπτυξη του υλοποιείται από τους χρήστες του. Οι καινοτομίες στον τομέα του e-learning υιοθετούνται γρήγορα από το ILIAS, έτσι οι χρήστες απολαμβάνουν έναν ενημερωμένο και ισχυρό προϊόν. Το λογισμικό αναπτύχθηκε για να μειώσει τις δαπάνες χρησιμοποιώντας νέα μέσα στην εκπαίδευση και να προαγάγει την κατάρτιση.

5.3. Χαρακτηρίστηκα του ILIAS

Το ILIAS προσφέρει πολλά χαρακτηριστικά γνωρίσματα για να σχεδιαστούν και να τρέξουν σε απευθείας σύνδεση ενότητες μαθημάτων, να δημιουργηθεί το περιεχόμενο εκμάθησης, τα διαγωνίσματα, οι ασκήσεις καθώς και να υποστηρίξει το περιβάλλον επικοινωνίας και συνεργασίας μεταξύ των χρηστών.

5.3.1. Επιφάνεια Εργασίας

Η προσωπική επιφάνεια εργασίας είναι ο μεμονωμένος χώρος εργασίας του μαθητή, του δασκάλου και του διαχειριστή. Περιέχει τα επιλεγμένα στοιχεία από την αποθήκη (π.χ. ενότητες μαθημάτων ή ένα φόρουμ) καθώς επίσης και ορισμένα εργαλεία όπως ειδήσεις, μηνύματα, σημειώσεις, σελιδοδείκτες, λίστα ενεργών χρηστών, portfolios ή/και προσωπικά blogs. Από την επιφάνεια εργασίας ο χρήστης μπορεί να έχει πρόσβαση στο προσωπικό του προφίλ και στις προσωπικές του ρυθμίσεις.

Πλατφόρμα Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης Νικόλαου Α. Παναγιώτου, Επίκουρου Καθηγητή ΕΜΠ

user user » Αποσύνδεση

Επιφάνεια Εργασίας ▾ Αποθηκευτικός Χώρος ▾

My Courses & Groups

Ειδήσεις - Τελευταίοι 2 Μήνες
0 Αντικείμενα Ειδήσεων
RSS

Οι ομάδες συμμετοχής μου

- Εισαγωγή στο Marketing Ενέργειες ▾
- Οργάνωση Παραγωγής & Διοίκηση Επιχειρήσεων II Ενέργειες ▾

Ημερολόγιο
< Αύγουστος 2013 >

W	Δε	Τρ	Τε	Πε	Σα	Κυ
31	29	30	31	1	2	3 4
32	5	6	7	8	9	10 11
33	12	13	14	15	16	17 18
34	19	20	21	22	23	24 25
35	26	27	28	29	30	31 1

Ταχυδρομείο
0 Μηνύματα

Σημειώσεις
0 Σημειώσεις

Εικόνα 5.2: Επιφάνεια εργασίας

5.3.2. Αποθηκευτικός Χώρος

Στον αποθηκευτικό χώρο εκτός από τις ενότητες μαθημάτων που προσφέρονται και σε άλλα LMS, προσφέρονται και όλοι οι διαθέσιμοι πόροι για την υποστήριξη του μαθήματος όπως modules, SCORM, wikis, τα φόρουμ συζητήσεων, αρχεία ή ομάδες εργασίας. Η επιφάνεια εργασίας είναι ο ιδιωτικός χώρος εργασίας και ο αποθηκευτικός χώρος είναι η βιβλιοθήκη e-learning όπου βρίσκεται το διδακτικό υλικό.

Πλατφόρμα Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης Νικόλαου Α. Παναγιώτου, Επίκουρου Καθηγητή ΕΜΠ

Βάγγελος Αντωνίου » Αποσύνδεση

Επιφάνεια Εργασίας ▾ Αποθηκευτικός Χώρος ▾ Διαχείριση ▾

Αποθηκευτικός Χώρος

Περιεχόμενο Ρυθμίσεις Άδειες

Προβολή Manage Text/Media Editor

Add New Item +

Ονομάζομαι **Νίκος Παναγιώτου**, είμαι Επίκουρος Καθηγητής του [Τμήμα Βιομηχανικής Διοίκησης & Επιχειρησιακής Έρευνας](#) της [Σχολής Μηχανολόγων Μηχανικών](#) του [Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου](#) και σας καλωσορίζω στην πλατφόρμα ηλεκτρονικής εκπαίδευσης που υποστηρίζει τα μαθήματα που διδάσκαω. Η πλατφόρμα αναπτύχθηκε με τη συμβολή του Βαγγέλη Αντωνίου, στο πλαίσιο της Διπλωματικής Εργασίας που εκπόνησε υπό την επίβλεψη μου το 2013.

Στον φάκελο *Μαθήματα* θα βρείτε τα μαθήματα που υποστηρίζονται ηλεκτρονικά από την πλατφόρμα. Για την απόκτηση πρόσβασης στο κάθε μάθημα απαιτείται η πραγματοποίηση αιτήματός σας για την εγγραφή σας. Για τη διαδικασία εγγραφής σας μπορείτε να απευθυνθείτε σε μένα κατά τις ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων μου ή στο email panajiot@central.ntua.gr

Κατηγορίες

- Μαθήματα

Ενέργειες ▾

Εικόνα 5.3: Αποθηκευτικός χώρος



5.3.3. Διαχείριση Περιεχομένου Μαθήματος

Το ILIAS προσφέρει διαφορετικές δυνατότητες της εισαγωγής, εξαγωγής και της δημιουργίας του διδακτικού περιεχομένου. Ο ακόλουθος πίνακας παρουσιάζει τις δυνατότητες του ILIAS για την διαχείριση του περιεχομένου:

Τύπος περιεχομένου	Εισαγωγή	Συγγραφή	Εξαγωγή
SCORM 1.2 learning module	+	+	+
SCORM 2004 learning module	+	+	+
AICC και HACP learning module	+	-	-
ILIAS learning module	+	+	+
HTML Learning Modules	+	-	-
Glossaries (ILIAS)	+	+	+
Wiki	-	+	-
Files	+	-	-
Podcast / Mediacast (Audio&Video)	+	-	-

“+” = υποστηρίζεται, “-” = δεν υποστηρίζεται

Πίνακας 5.1: Διαχείριση Περιεχομένου

5.3.4. Διαχείριση Διαδικασίας Μάθησης & Μαθήματος

Το ILIAS προσφέρει την δυνατότητα ρύθμισης της διαδικασίας εκμάθησης των χρηστών. Τα αντικείμενα εκμάθησης μπορούν να γίνουν προσιτά υπό τους προκαθορισμένους όρους, π.χ. ένας χρήστης πρέπει να εκπληρώσει μια ή περισσότερες προϋποθέσεις πριν την πρόσβαση σε ένα νέο αντικείμενο εκμάθησης. Είναι επίσης δυνατό να δημιουργηθούν μονοπάτια μάθησης (learning paths) βασισμένα στην αξιολόγηση της γνώσης κάθε αρχάριου. Υπάρχουν οι εξής δυνατότητες διαχείρισης της διαδικασίας μάθησης:

- Ελεγχόμενος χρόνος παραμονής σε μια ενότητα ή/και τεστ εξέτασης για το δικαίωμα συνέχισης της σειρά μαθημάτων.
- Προσανατολισμός εκμάθησης προς τους στόχους κατανομής των υλικών εκμάθησης
- Επισκόπηση του ελέγχου της προσωπικής προόδου εκμάθησης στο επίπεδο σειρών μαθημάτων για τα μέλη και τους δασκάλους σειράς μαθημάτων.



Το ILIAS προσφέρει μια περιεκτική και ευέλικτη διαχείριση σειράς μαθημάτων. Οι ενότητες εκμάθησης του αποθηκευτικού χώρου μπορούν να τακτοποιηθούν στις σειρές μαθημάτων με τα φόρουμ, τις συνομιλίες, τις ομάδες και άλλα αντικείμενα. Μπορούν να υπάρξουν διαφορετικοί κανόνες εισόδων και οι προαπαιτήσεις. Ο στενός λειτουργικός σύνδεσμος της διαχείρισης των μαθημάτων επιτρέπει στον εκπαιδευτή τη μεμονωμένη εξέταση της προηγούμενης γνώσης και βοηθά στην επίτευξη του στόχου εκμάθησης των μελών.

5.3.5. Τεστ και Αξιολόγηση

Το ILIAS προσφέρει ένα ενσωματωμένο περιβάλλον για τη δημιουργία και την επιβολή τεστ. Αυτό το εργαλείο μπορεί να χρησιμοποιηθεί για τον έλεγχο της εκμάθησης της προόδου των χρηστών. Υποστηρίζει τους ακόλουθους τύπους ερωτήσεων:

- Πολλαπλή επιλογή
- Μόνης επιλογή
- Συμπλήρωσης κενών
- Αριθμητική ερώτηση
- Ερώτηση υποσυνόλου κειμένου
- Ερώτηση ταξινόμησης
- Ερώτηση αντιστοίχισης
- Ερώτηση ανάπτυξης
- Ερώτηση Imagemap

Οι ερωτήσεις αποθηκεύονται σε μνήμες ερωτήσεων και μπορούν να επαναχρησιμοποιούνται. Η δημιουργία των τεστ είναι δυνατή μέσω ενσωματωμένων εργαλείων ώστε ο εκπαιδευτής να δημιουργήσει ένα διαγώνισμα σύμφωνα με τις απαιτήσεις του (επιτρεπόμενος χρόνος, βαθμολογικό σχήμα κτλ). Ακόμη υπάρχει δυνατότητα αξιολόγησης αποτελεσμάτων κάθε χρήστη και στατιστικής επεξεργασίας. Όλα τα αποτελέσματα μπορούν να εξαχθούν σε μορφή αρχείου excel ή CSV.

5.3.6. Επικοινωνία

Για τους σκοπούς της επικοινωνίας το ILIAS προσφέρει ένα εσωτερικό σύστημα ειδήσεων, forum συζητήσεων και ένα συνδυασμένο PHP/ Java Chat. Ακόμη ο εκπαιδευτής ή διαχειριστής του μαθήματος μπορεί να συντονίζει τα φόρουμ και στα chats ως moderator. Ακόμη υποστηρίζονται τα εξής στοιχεία επικοινωνίας:

- Εσωτερικό σύστημα ειδήσεων για όλους τους χρήστες



- Παράδοση των εσωτερικών mails σε εσωτερικές ή / και εξωτερικές διευθύνσεις e-mail.
- Ειδήσεις εντός μαθημάτων ή ομάδων.
- Συζητήσεις φόρουμ καθώς και ειδοποιήσεις για νέα άρθρα στο φόρουμ μέσω e-mail.
- Συζητήσεις σε chat rooms

5.3.7. Σύστημα Ομάδων

Λόγω του εσωτερικού συστήματος ομάδων το ILIAS επιτρέπει τη συνεργασία των χρηστών στις εργασίες και στην μάθηση εντός της πλατφόρμας χωρίς πρόσθετα εργαλεία. Ο διαχειριστής ή εκπαιδευτής μπορεί να δημιουργήσει ομάδες ανοικτές που μπορούν να έχουν πρόσβαση όσοι χρηστές κάνουν εγγραφή ή κλειστές που υπάρχουν περιορισμοί και απαιτείται κωδικός πρόσβασης. Όλα τα απαραίτητα εργαλεία για τη διαχείριση των μελών και των πόρων της ομάδας αποτελούν μέρος του ILIAS. Άλλα χαρακτηριστικά του συστήματος ομάδων είναι:

- Ομάδες με διαφορετικές ρυθμίσεις πρόσβασης (ανοικτή ή δεν υπάρχει εγγραφή, υποχρεωτική εγγραφή, απαιτείται πρόσκληση, ιδιωτικές ή δημόσιες ομάδες)
- Διαχείριση και δημιουργία εκπαιδευτικών αντικειμένων ομάδας, π.χ. ενότητες εκμάθησης, φόρουμ ή αρχεία.
- Διαχείριση των μελών ομάδας και πρόσκληση των νέων μελών.
- Δημιουργία διαδοχικών ομάδων (ομάδες που περιέχουν υποομάδες).

5.3.8. Υποστήριξη Προτύπων

Το ILIAS υποστηρίζει τα ακόλουθα e-learning πρότυπα:

- SCORM 1.2 και SCORM 2004
- AICC (Aviation Industry Computer-Based Training Committee), διεθνές πρότυπο που βασίζεται στην based- training τεχνολογία για την ανάπτυξη, την παράδοση και αξιολόγηση CBT (Computer based- training), WBT (Web based- training) και άλλων τεχνολογιών κατάρτισης.
- LOM (Learning Object Metadata), κωδικοποιημένο σε XML πρότυπο για την περιγραφή ενός μαθησιακού αντικείμενου με σκοπό την επαναχρησιμοποίηση του.
- IMS QTI (Test & Assessment Tool), διεθνές πρότυπο με τυποποιημένο τρόπο διανομής δεδομένων αρχείων των τεστ αξιολόγησης, με σκοπό την επαναχρησιμοποίηση τους σε άλλα LMS.



Εικόνα 5.4: SCORM 2004

5.3.9. Webcasting

Εκτός από την υποστήριξη RSS, υπάρχει η δυνατότητα εκπομπής και διαχείριση πολυμέσων (αρχεία βίντεο ή ήχου, εικόνες). Η δημιουργία ενός webcast ή podcast είναι εύκολη ανεβάζοντας ένα ακουστικό αρχείο ή βίντεο. Ο διαχειριστής μπορεί να αποφασίζει εάν θα είναι διαθέσιμα στο διαδίκτυο ή μονό εντός LMS.

5.3.10. Επικύρωση

Το ILIAS υποστηρίζει τις εξής μεθόδους έλεγχου ταυτότητας:

- Βασική μέθοδος επικύρωσης από την βάση δεδομένων του ILIAS.
- LDAP
- Shibboleth
- CAS
- Radius
- SOAP based Authentication

5.3.11. SOAP

Το ILIAS υποστηρίζεται από το πρωτόκολλο SOAP για την ανταλλαγή πληροφοριών του συστήματος με το εξωτερικό περιβάλλον.

Το SOAP είναι ένα πρωτόκολλο προορισμένο για την ανταλλαγή δομημένων πληροφοριών σε ένα αποκεντρωμένο, διανεμημένο περιβάλλον. Χρησιμοποιεί τεχνολογίες XML για να καθορίσει ένα επεκτάσιμο πλαίσιο παρέχοντας μια δομή μηνυμάτων η οποία μπορεί να ανταλλαχθεί πάνω από ποικίλα δικτυακά πρωτόκολλα. Το πλαίσιο έχει σχεδιαστεί να είναι ανεξάρτητο από οποιοδήποτε προγραμματιστικό μοντέλο και σημασιολογία υλοποίησης. Το SOAP στέλνει ένα αίτημα από έναν υπολογιστή σε μία εφαρμογή σε άλλον υπολογιστή ή



ακόμα και σε διαφορετική πλατφόρμα, κωδικοποιώντας συνδυασμούς εφαρμογών XML και HTTP, παρέχοντας μεγαλύτερη ταχύτητα στην εκτέλεση των αιτημάτων, ευελιξία και ανεξαρτησία στην πλατφόρμα.

5.3.12. Όροι Χρήσης

Το IIAS ως λογισμικό ανοικτού κώδικα με άδεια της GNU μπορεί να χρησιμοποιηθεί και να αναπτυχθεί περαιτέρω σε σχολεία, πανεπιστήμια, εκπαιδευτικά ιδρύματα ή οπουδήποτε αλλού χωρίς κανένα περιορισμό. Διάφορα λειτουργικά συστήματα όπως Unix, Linux, MAC OS X και Windows μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την εγκατάσταση του στον server με την χρήση MySQL και PHP. Όλα τα πρόσθετα λογισμικά (MySQL, PHP, Apache) είναι ανοικτού κώδικα και μπορούν να γίνει εγκατάσταση στο κεντρικό υπολογιστή δωρεάν. Το λογισμικό μπορεί να προσαρμοστεί στις απαιτήσεις των χρηστών και να ενισχυθεί με τις δικές τους ιδέες.



6. Εγχειρίδιο εγκατάστασης ILIAS

6.1. Χρήσιμα Εργαλεία για την εγκατάσταση του ILIAS

Για την εγκατάσταση του ILIAS θα χρειαστούμε τα εξής:

- Ένα από τα ακόλουθα Λειτουργικά συστήματα:
 - Debian GNU/ Linux
 - Windows
 - Mac Os X
 - OpenSUSE
 - CentOS / RedHat
 - Fedora
 - Ubuntu

Η εγκατάσταση που κάναμε έγινε σε Microsoft Windows 7 Ultimate 32-bit Operating System.

- Ένας web server, συνίσταται ο Apache αφού υποστηρίζει αρκετές εφαρμογές και προγραμματιστικές γλώσσες όπως MySQL και PHP. Άλλοι web servers που θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν είναι Microsoft Internet Information Services (IIS), Sun Java System Web Server, Zeus Web Server κτλ.
- Ένας database server, χρησιμοποιήσαμε την MySQL που είναι η πιο δημοφιλής βάση δεδομένων για διαδικτυακά προγράμματα και ιστοσελίδες, αφού τρέχει έναν server παρέχοντας πρόσβαση σε πολλούς χρήστες. Άλλες databases που θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν είναι PostgreSQL, SQLite, Microsoft SQL Server, Oracle κτλ.
- Για την επικοινωνία του web server με τον database server χρειαζόμαστε την γλώσσα php.

Υπάρχουν ειδικά πρόγραμμα τα που περιέχουν και συνδυάζουν αυτά τα λογισμικά σε ένα ενιαίο περιβάλλον ανάπτυξης, ένα από αυτά είναι και το WampServer το οποίο και χρησιμοποιήσαμε.

Επομένως:

1^ο βήμα είναι να εγκαταστήσουμε το WampServer το οποίο το βρίσκουμε απ' τον ακόλουθο σύνδεσμο: <http://www.wampserver.com/en/>. Στην περίπτωση μας χρησιμοποιήσαμε



WampServer2.0i για win-32 το οποίο έχει Apache 2.2.11, MySQL 15.1.36 και PHP 5.3.0. Η εγκατάσταση του WampServer πρέπει να γίνει στο φάκελο C:\wamp.

2^ο βήμα είναι να επιλέξουμε το αρχείο C:\wamp\bin\php\php5.3.0\php.ini και να κάνουμε τις ακόλουθες αλλαγές:

```
max_execution_time = 600
```

```
memory_limit = 200M
```

```
error_reporting = E_ALL & ~E_NOTICE ; up to PHP 5.2.x
```

```
error_reporting = E_ALL & ~E_NOTICE & ~E_DEPRECATED; PHP 5.3.0 and higher
```

```
display_errors = On
```

```
post_max_size = 60M
```

```
upload_max_filesize = 40M
```

```
session.gc_probability = 1
```

```
session.gc_divisor = 100
```

```
session.gc_maxlifetime = 3600
```

```
session.hash_function = 0
```

Στα Windows το php.ini είναι το αρχείο php τύπου: Configuration settings (.ini)

3^ο βήμα είναι μια ακόμη αλλαγή που πρέπει να κάνουμε στους χρόνους execution και input στο php.in αρχείο του Apache. Επιλεγούμε λοιπόν το αρχείο C:\wamp\bin\apache\Apache2.2.11\bin\php.ini και κάνουμε τις ακόλουθες αλλαγές:

```
max_execution_time = 300
```

```
max_input_time = 300
```

4^ο βήμα για την λειτουργία της XSL Support αντί για ;extension=php_xsl.dll στο αρχείο C:\wamp\bin\apache\Apache2.2.11\bin\php.ini γραφούμε extension=php_xsl.dll. Το “;” σημαίνει ότι είναι σχόλιο ενώ σβήνοντας το βάζουμε την XSL Support σε λειτουργία.



ή μπορούμε πατώντας αριστερό κλικ στο εικονίδιο του WampServer που βρίσκετε κάτω δεξιά στην οθόνη μας να ενεργοποιήσουμε την XSL Support κάνοντας κλικ το php_xsl ακολουθώντας την διαδρομή PHP→ PHP extension→ php_xsl.

Η υποστήριξη της XSL έρχεται να μετατρέψει την XML σε μια άλλη μορφή. Η XSL είναι μια eXtensible Stylesheet Language μια οικογένεια από τις τρεις του W3C που βοηθά στον μετασχηματισμό και την παρουσίαση εγγράφων XML. Έτσι λοιπόν η XSL μαζί με την PHP χρησιμοποιούνται για την μετατροπή και την απόδοση XML αρχείων σε HTML σ' έναν browser.

Ακόμη θα χρειαστεί η εγκατάσταση κάποιων περιφερειακών εφαρμογών:

- **Java**, για την υποστήριξη της επικοινωνίας των χρηστών της πλατφόρμας μέσω chatrooms σε ένα ασφαλές περιβάλλον πληροφορικής.
- **Zip – Unzip**, για την συμπίεση και αποσυμπίεση αντιστοίχως αρχείων που θέλουμε να εισάγουμε ή να εξάγουμε στην πλατφόρμα.
- **ImageMagick**, για την προβολή και την διαδραστική διαχείριση εικόνων. Ακόμη είναι χρήσιμο για δημιουργία, επεξεργασία, σύνθεση και μετατροπή εικόνων bitmap ή raster graphics. Μπορεί να διαβάσει και να επεξεργαστεί μεγάλη ποικιλία εικόνων όπως DPX, EXR, JPEG, PDF, PNG, PhotoCD, Postscript, SVG, TIFF.

5^ο βημα κατεβάζουμε την τελευταία version της Java από τον σύνδεσμο <http://www.java.com/en/download/index.jsp> και την κάνουμε εγκατάσταση στο φάκελο *C:\ProgramFiles\Java*

6^ο βημα κατεβάζουμε τις τελευταίες version zip και unzip από τον σύνδεσμο <http://www.info-zip.org/> και τις κάνουμε εγκαταστάτη στο φάκελο tools που έχουμε ήδη δημιουργήσει δηλ *C:\tools\zip* και *C:\tools\unzip*

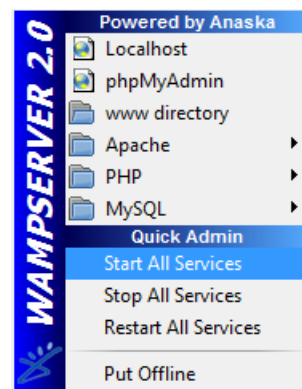
7^ο βημα κατεβάζουμε την τελευταία του version του ImageMagick από τον σύνδεσμο <http://www.imagemagick.org/script/binary-releases.php> και το κάνουμε εγκατάσταση στο φάκελο *C:\tools\ImageMagick-6.8.3-Q16*

6.2. Εγκατάσταση ILIAS

Αφού κάνουμε όλα τα παραπάνω κατεβάζουμε την τελευταία έκδοση του ILIAS από τον σύνδεσμο http://www.ilias.de/docu/goto.php?target=root_1. Στην περίπτωση μας κατεβάσαμε την τελευταία έκδοση του ILIAS την 4.3.2.

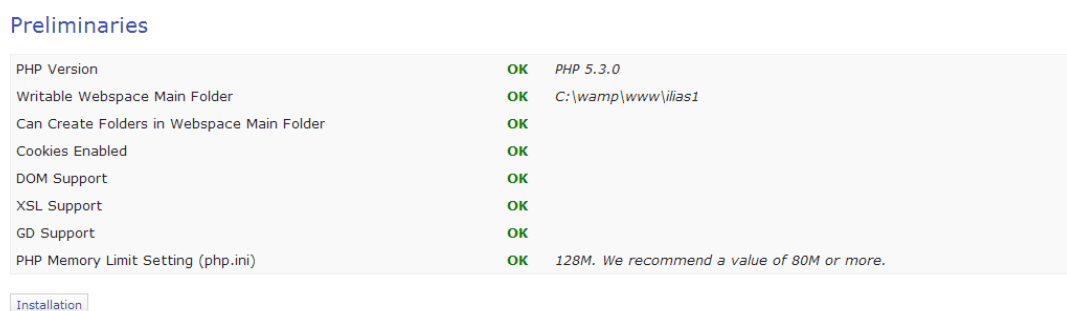
Έπειτα αποσυμπιέζουμε το zip αρχείο που κατεβάσαμε και κάνουμε αντιγραφή το φάκελο ilias στο φάκελο `C:\wamp\www`. Ακόμη πρέπει να σβήσουμε το αρχείο `.htaccess` από το φάκελο `C:\wamp\www\ilias` και να δημιουργήσουμε τον φάκελο `C:\iliasdata` όπου περιέχει το κενό αρχείο `C:\iliasdata\iliaslog.txt`.

Είμαστε έτοιμοι να ξεκινήσουμε την εγκατάσταση του ILIAS αφού πρώτα τρέξουμε το WampServer δηλαδή κάτω δεξιά στην οθόνη μας έχει αφού τρέξουμε το αρχείο start WampServer εμφανίζετε το εικονίδιο του WampServer πατάμε δεξί κλικ και στις επιλογές που μας βγάζει επιλεγούμε *Star All Services* όπως φαίνεται στην επομένη εικόνα.



Εικόνα 6.1: Εκκίνηση WampServer

Στην συνέχεια ανοίγουμε έναν web browser και στην διεύθυνση βάζουμε <http://localhost/ilias/> και αρχίζουμε την εγκατάσταση του ILIAS.



Εικόνα 6.2: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 1

Κατά το 1^ο βήμα μας εμφανίζει ότι η PHP, ο φάκελος `C:\wamp\www\ilias`, τα Cookies, η υποστήριξη DOM, XSL, GD καθώς και οι ρυθμίσεις στο `php.ini` είναι OK. Πατάμε Installation για να συνεχίσουμε.



Η DOM υποστήριξη δίνει την δυνατότητα πρόσβασης και ενημέρωσης του περιεχομένου, του στυλ και της δομής των εγγράφων XML μέσω μιας διασύνδεσης προγραμματισμού. Επίσης το DOM αποθηκεύει τα δεδομένα ενός εγγράφου XML με μια ιεραρχική δομή που μοιάζει με δέντρο, η οποία μιμείται τη δομή του ίδιου του εγγράφου.

Η GD υποστήριξη δίνει την δυνατότητα στην PHP για την δημιουργία και διαχείριση αρχείων εικόνας διαφόρων τύπων όπως GIF, PNG, JPEG, WBMP και XPM.

Πρέπει να σημειώσουμε ότι όταν κάνουμε για πρώτη φορά εγκατάσταση το ILIAS το αρχείο `ilias.ini.php` δεν υπάρχει. Σε αυτό το αρχείο αποθηκεύει το ILIAS τον κύριο κωδικό πρόσβασης για την προστασία της εγκατάστασης. Γενικά το ILIAS μπορεί να υποστηρίξει πολλούς Clients με διαφορετικές βάσεις δεδομένων.

Στο 2^ο βήμα θα κάνουμε όλες τις βασικές ρυθμίσεις που απαιτούνται για την δημιουργία των database και που θα ισχύουν για όλους Clients.

Basic Settings

It seems that you install ILIAS for the very first time, because no `ilias.ini.php` file was found. In this file ILIAS stores a master password to protect ILIAS setup from unauthorized access. ILIAS supports multiple clients with different databases. Below you enter the base data directory, log file location and the paths to third-party tools. These settings are valid for all clients you create later on.

[Previous](#)

Data Directories		Save
Data Directory in WebSpace	C:/wamp/www/ilias/data <small>This directory is cannot be changed.</small>	
Data Directory outside WebSpace *	C:/iliasdata <small>Please enter a directory outside of the webspace that is writable for the web server.</small>	
Logging		
Path to Log File	C:/iliasdata/iliaslog.txt <small>E.g. 'C:/iliasdata/iliaslog.txt' (File will be created)</small>	
Disable Logging	<input type="checkbox"/>	
Server Settings		
Time Zone *	GMT+2:00: Athens, Beirut, Istanbul, Minsk	
Required Third-Party Tools		
ImageMagick Convert Path *	C:/tools/ImageMagick-6.8.3-Q16/convert <small>Required for displaying thumbnails of images, e.g. 'C:/tools/ImageMagick/convert.exe'.</small>	
Path to Zip *	C:/tools/zip/zip.exe <small>Required for extracting import files, e.g. 'C:/tools/zip/zip.exe'.</small>	
Path to Unzip *	C:/tools/unzip/unzip.exe <small>Required for extracting import files, e.g. 'C:/tools/unzip/unzip.exe'.</small>	
Optional Third-Party Tools		
Path to Java	C:/Program Files/Java/jre7/bin/java.exe <small>Optional for validating SCORM Learning Modules, e.g. 'C:/Program Files/Java/bin/java.exe'.</small>	
Path to HTMLdoc	<input type="text"/> <small>Optional to generate PDF documents, e.g. 'C:/tools/htmldoc/htmldoc.exe'.</small>	
Path to ffmpeg	<input type="text"/> <small>Optional to convert audio/videos, e.g. '/your_path/ffmpeg'</small>	
URL to LaTeX CGI Script	<input type="text"/> <small>Optional LaTeX support in ILIAS.</small>	
Virus Scanner	None	
Scan Command	<input type="text"/>	
Clean Command	<input type="text"/>	
Master Password		
Password * <small>Retype Password</small>	
<small>To protect your configuration data from unauthorized access please enter a password to change these settings again later.</small>		

* Required Fields Save

[Previous](#)

Εικόνα 6.3: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 2

Συμπληρώνουμε τις βασικές ρυθμίσεις, αυτές που χρειάζονται :

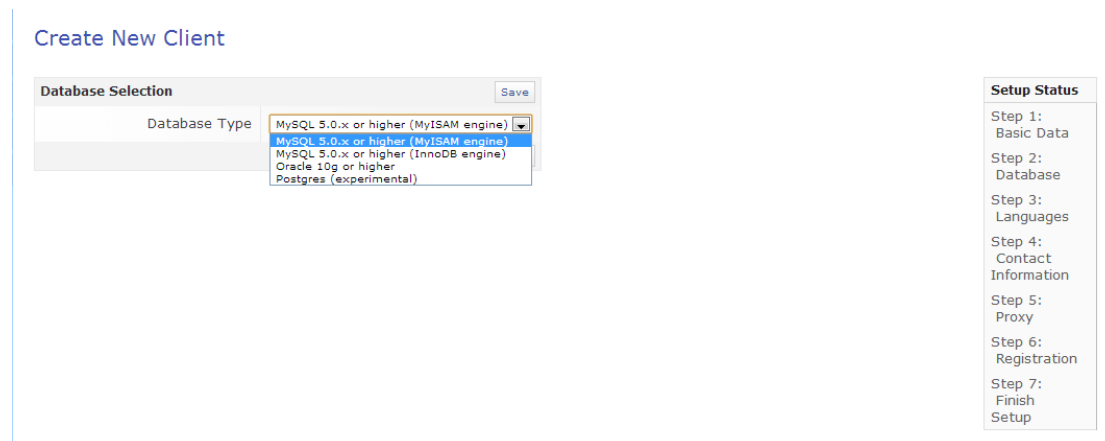
Data Directory in WebSpace *C:/wamp/www/ilias/data*

Data Directoty outside WebSpace *C:/iliasdata*

<i>Path to Log File</i>	<i>C:/iliasdata/iliaslog.txt</i>
<i>Time Zone</i>	<i>GMT+2:00: Athens, Beirut, Istanbul, Minsk</i>
<i>ImageMagick Convert Path</i>	<i>C:/tools/ImageMagick-6.8.3-Q16/convert.exe</i>
<i>Path to Zip</i>	<i>C:/tools/zip/zip.exe</i>
<i>Path to Unzip</i>	<i>C:/tools/unzip/unzip.exe</i>
<i>Path to Java</i>	<i>C:/Program Files/Java/jre7/bin/java.exe</i>

Στο τέλος για την προστασία των δεδομένων διαμόρφωσης δίνουμε ένα *Password*.

Πατάμε *Save* και μετά *Create New Client* και συνεχίζουμε.



Εικόνα 6.4: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 3

Στο 3^ο βήμα επιλεγούμε το τύπο της βάσης δεδομένων που θέλουμε στην περίπτωση μας επιλέξαμε *MySQL 5.0.x or higher (MyISAM engine)* αφού το WampServer λειτουργεί με *MySQL 5.1.36*. Πατάμε *save* και συνεχίζουμε.

Create New Client

✔ Settings saved.

Please choose a client ID. Any letter (except umlauts) or number is allowed. The client ID must be in one word. Next you enter your database connection data. Setup establishes a test connection to verify your settings and to test if the database exists. If the database does not yet exist, you may prompt Setup in the next installation step to create the database for you.

Next

Installation Identification		Save
Client ID	ilias	
Database Connection		
Database Type	MySQL (MyISAM)	
Database Host *	<input type="text" value="localhost"/>	
Database Name *	<input type="text" value="ilias"/>	
Database User *	<input type="text" value="root"/>	
Database Port	<input type="text"/>	
Database Password	<input type="password"/>	
* Required Fields		Save

Next

Setup Status	
Step 1: Basic Data	OK
Step 2: Database	
Step 3: Languages	
Step 4: Contact Information	
Step 5: Proxy	
Step 6: Registration	
Step 7: Finish Setup	

Εικόνα 6.5: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 4

Στο 4^ο βήμα δίνουμε την ID Client η οποία πρέπει να είναι μια λέξη χωρίς κενά με γράμματα ή αριθμούς. Ακόμη πρέπει να εισάγουμε τα δεδομένα σύνδεσης στην database.

Κατά την εγκατάσταση των ρυθμίσεων δημιουργείται μια δοκιμαστική σύνδεση για επιβεβαίωση των ρυθμίσεων και για το εάν υπάρχει η βάση δεδομένων. Εάν δεν υπάρχει ακόμη η βάση δεδομένων μπορεί να ζητηθεί η εγκατάσταση της στο επόμενο βήμα.

Στην περίπτωση μας επιλέξαμε :

ID Client *ilias*

Database Host *localhost*

Database Name *ilias*

Database User *root*

Πατάμε *Save* και μετά *Next* και συνεχίζουμε.

Database

The database does not exist or is empty. If the database does not yet exist, please check the option 'Create Database' below. ILIAS will try to create your database automatically. If creation fails or your desired collation is not available, please create the database manually using the following command:

```
CREATE DATABASE <your_db> CHARACTER SET utf8 COLLATE <your_collation>
```

Please ensure that your database is created with the "CHARACTER SET utf8" option.



Database	
Database Type	MySQL (MyISAM)
Version	Unknown
Host	localhost
Name	ilias
User	root
Port	
Create Database	<input checked="" type="checkbox"/>
Collation	utf8_unicode_ci

More information about MySQL collations can be found on the MySQL website. [MySQL Reference Manual :: 10.1.1.1 Unicode Character Sets](#)

Setup Status

- Step 1: Basic Data **OK**
- Step 2: Database
- Step 3: Languages
- Step 4: Contact Information
- Step 5: Proxy
- Step 6: Registration
- Step 7: Finish Setup

Εικόνα 6.6: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 5

Κατά το 4^ο βήμα η βάση δεδομένων μας δεν υπάρχει ή είναι άδεια γι'αυτό πρέπει να την δημιουργήσουμε. Τσεκάρουμε λοιπόν την επιλογή *Create Database*. Το ILIAS θα προσπαθήσει να δημιουργεί την database αυτόματα, εάν αποτύχει για κάποιο λόγο μπορούμε να την δημιουργήσουμε μόνοι μας με την εντολή *CREATE DATABASE <your_db> CHARACTER SET utf8 COLLATE <your_collation>*.

Ακόμη θα πρέπει να επιλέξουμε το σύστημα κωδικοποίησης χαρακτήρων UTF-8 που θα χρησιμοποιήσει η βάση δεδομένων μας. Επιλεγούμε *utf8_unicode_ci* για να υποστηριχθούν τα Ελληνικά και το multi-language γενικότερα. Το UTF-8 είναι μια κωδικοποίηση που χρησιμοποιείται στην Ελλάδα γιατί στο σύνολο των χαρακτήρων της εκτός από τους λατινικούς χαρακτήρες, αριθμούς και σύμβολα περιέχουν και τους χαρακτήρες του ελληνικού αλφαβήτου.

Πατάμε *Install Database* και συνεχίζουμε.



Database

✓ Database installed.

Next

Database	
Database Type	MySQL (MyISAM)
Version	5.1.36-community-log
Host	localhost
Name	ilias
User	root
Port	
Current Database Version	3807
File Version	3807
Applied Hotfixes	8
Available Hotfixes	8

Next

Setup Status	
Step 1: Basic Data	OK
Step 2: Database	OK
Step 3: Languages	OK
Step 4: Contact Information	
Step 5: Proxy	OK
Step 6: Registration	
Step 7: Finish Setup	

Εικόνα 6.7: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 6

Κατά το 6^ο βήμα η βάση δεδομένων που δημιουργήσαμε είναι έτοιμη με τα στοιχεία που φαίνονται στην παραπάνω εικόνα. Πατάμε *Next* για να συνεχίσουμε.

Languages

i Language(s) installed

Please choose additional languages and/or remove selected languages. The default language specified the language for new user accounts or users which haven't selected a preferred language yet.

[Previous](#) [Next](#)

Language	Installed	Include Local	Default
Arabic	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Bulgarian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Czech	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Danish	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
German	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Greek	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
English	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>
Spanish	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Estonian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Persian (farsi)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
French	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Hungarian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Italian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Japanisch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Georgian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Lithuanian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Dutch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Polish	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Portuguese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Romanian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Russian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Slovakian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Albanian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Serbian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Turkish	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Ukrainian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Vietnamese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Chinese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>

[Save](#)

[Previous](#) [Next](#)

Setup Status

- Step 1: Basic Data **OK**
- Step 2: Database **OK**
- Step 3: Languages** **OK**
- Step 4: Contact Information
- Step 5: Proxy **OK**
- Step 6: Registration
- Step 7: Finish Setup

Εικόνα 6.8: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 7

Στο 7^ο βήμα επιλεγούμε τις διαθέσιμες γλώσσες όπου θα καλείται να επιλέξει ο χρήστης. Εμείς επιλεγούμε *Greek* και *English* και ως προεπιλεγμένη γλωσσά για νέους λογαριασμούς ή για λογαριασμούς που δεν έχουν επιλέξει ακόμη γλωσσά τα *English*. Πατάμε *Save* μετά *Next* και συνεχίζουμε.



Contact Information

✔ Settings saved.

Here you indicate additional client information and the contact data of the system administrator of this client. All information is stored in your database. On the next screen you may optionally register your installation at the ILIAS open source project server.

[Previous](#) [Next](#)

Client Information		Save
Name *	<input type="text" value="ilias"/>	
Description	<input type="text"/>	
Institution	<input type="text"/>	
Contact Information		
First Name *	<input type="text" value="Vagelis"/>	
Last name *	<input type="text" value="Antonίου"/>	
Title	<input type="text"/>	
Position	<input type="text"/>	
Institution	<input type="text"/>	
Street	<input type="text"/>	
Zip Code	<input type="text"/>	
City, State	<input type="text"/>	
Country	<input type="text"/>	
Phone	<input type="text"/>	
e-Mail *	<input type="text" value="ecantonίου@hotmail.com"/>	
* Required Fields		Save

[Previous](#) [Next](#)

Setup Status	
Step 1: Basic Data	OK
Step 2: Database	OK
Step 3: Languages	OK
Step 4: Contact Information	OK
Step 5: Proxy	OK
Step 6: Registration	
Step 7: Finish Setup	

Εικόνα 6.9: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 8

Στο 8^ο βήμα δίνουμε πληροφορίες σχετικά με τον Client και στοιχεία επικοινωνίας του διαχειριστή του συστήματος αυτού του Client. Όλες οι πληροφορίες αποθηκεύονται στην database.

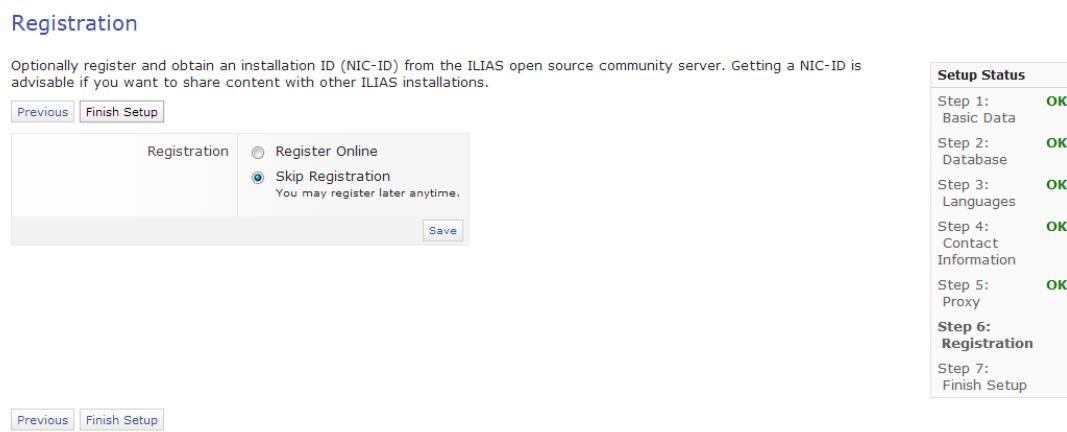
Στην περίπτωση για τις πληροφορίες σχετικά με τον client επιλεγούμε όνομα *ilias* , και συμπληρώνουμε τα υποχρεωτικά πεδία σχετικά με τις πληροφορίες για τον διαχειριστή όπως φαίνεται στην παραπάνω εικόνα.



Εικόνα 6.10: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 9

Στο 9^ο βήμα μας ζητείται να επιλέξουμε εάν θέλουμε να έχουμε Proxy Server κατά την διαμεσολάβηση του ILIAS με το internet, κάτι τέτοιο στην περίπτωση μας δεν θεωρείται αναγκαίο γι' αυτό πατάμε next και συνεχίζουμε.

Γενικά ο Proxy Server ή διακομιστής μεσολάβησης είναι ένας υπολογιστής ο οποίος αναλαμβάνει να προσκομίσει σε εμάς τις σελίδες που θέλουμε να δούμε. Βασικό πλεονέκτημα του είναι ότι όταν κάνουμε περιήγηση στο internet δεν φαίνεται η IP του υπολογιστή μας άλλα η IP του Proxy .



Εικόνα 6.11: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 10

Στο 10^ο βήμα είναι για το εάν θέλουμε να εγγραφούμε προαιρετικά και να αποκτήσουμε το NIC-ID ένα πρόγραμμα εγκατάστασης ID από τον open source community server του ILIAS



όπου αυτό μπορεί να βοηθήσει στην μετεγκατάσταση του περιεχομένου. Στην περίπτωση μας κάνουμε εγγραφή αρά επιλεγούμε *Register Online* και πατάμε *Save*.

Registration

✓ Enabled

You registered your installation. Your nic-id is 6992.

[Previous](#) [Finish Setup](#)

Setup Status	
Step 1: Basic Data	OK
Step 2: Database	OK
Step 3: Languages	OK
Step 4: Contact Information	OK
Step 5: Proxy	OK
Step 6: Registration	OK
Step 7: Finish Setup	

Εικόνα 6.12: Εγκατάσταση ILIAS Εγγραφή

Ολοκληρώθηκε η εγγραφή μας και η NIC-ID είναι 6992, πατάμε *Finish Setup* και ολοκληρώνεται η εγκατάσταση του ILIAS.

Finishing Setup

Congratulations! Your client setup was successful. Click on 'Login' to enter and configure your ILIAS installation.

User: **root**
Password: **homer**

[Previous](#) [Login](#)

Setup Status	
Step 1: Basic Data	OK
Step 2: Database	OK
Step 3: Languages	OK
Step 4: Contact Information	OK
Step 5: Proxy	OK
Step 6: Registration	OK
Step 7: Finish Setup	OK

Εικόνα 6.13: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 11

Κατά το 11^ο βήμα έχει ολοκληρωθεί η εγκατάσταση του ILIAS, μας δίνονται username και password:

Username *root*



Password homer

Πατάμε Login για να μπούμε και να διαμορφώσουμε το ILIAS

Σύνδεση στο ILIAS

Όνομα χρήστη root

Κωδικός

Σύνδεση

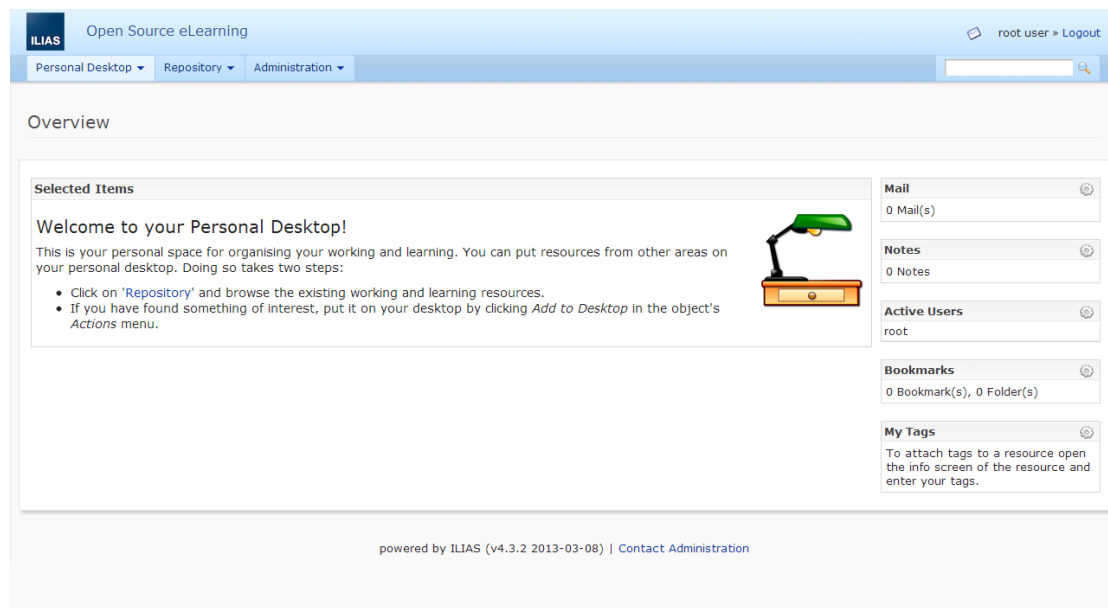
Νέος λογαριασμός χρήστη Ξεχάσατε το συνθηματικό σας; Ξεχάσατε το όνομα χρήστη;

Επιλογή γλώσσας Εντάξει

Συμφωνία χρήστη

Εικόνα 6.14: Εγκατάσταση ILIAS Βήμα 12

Στο 12^ο βήμα πληκτρολογούμε το όνομα χρήστη και τον κωδικό που ξέρουμε απ' το βήμα 10 πατάμε σύνδεση και εισερχόμαστε στο ILIAS. Εδώ έχουμε και την δυνατότητα να επιλέξουμε την γλώσσά που θα χρησιμοποιήσουμε.



Εικόνα 6.15: Εγκατάσταση ILIAS Επιφάνεια Εργασίας

Πλέον έχουμε εισέλθει στο ILIAS και είναι έτοιμο να το διαμορφώσουμε σύμφωνα με τις ανάγκες μας.

7. Εγχειρίδιο Διαχειριστή

Το παρόν εγχειρίδιο απευθύνεται στο διαχειριστή της πλατφόρμας ILIAS και παρουσιάζει αναλυτικά τη λειτουργικότητα και τις δυνατότητες των εργαλείων διαχείρισης της πλατφόρμας.

7.1. Είσοδος την πλατφόρμα

Ο διαχειριστής εισάγει τα στοιχεία του στα αντίστοιχα πεδία στην φόρμα συμπλήρωσης στοιχείων, επιλεγεί «Σύνδεση» και εισέρχεται στην πλατφόρμα. Το όνομα χρήστη και ο κωδικός του έχουν δημιουργηθεί κατά την εγκατάσταση της πλατφόρμας.

Εικόνα 7.1: Είσοδος διαχειριστή στην πλατφόρμα

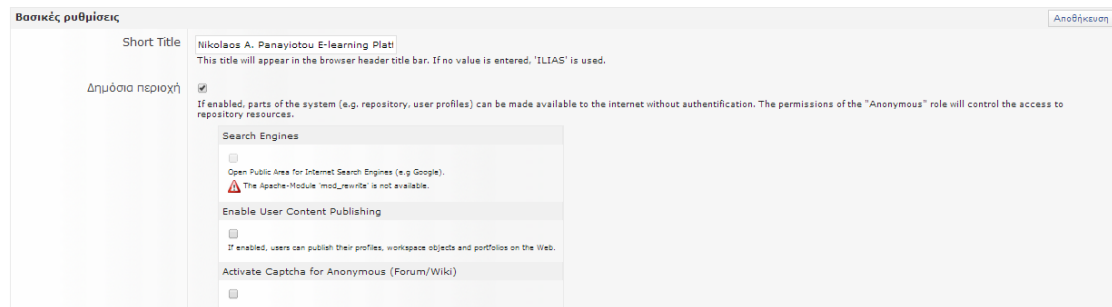
7.2. Διαμόρφωση Αρχικής Σελίδας

Σε αυτό το κεφάλαιο περιγράφονται κάποιες διαδικασίες σχετικά με την διαμόρφωση της αρχικής σελίδας της πλατφόρμας.

7.2.1. Ενεργοποίηση Δημόσιας Περιοχής

Σε πρώτη φάση θα πρέπει η αρχική σελίδα της πλατφόρμας να είναι προσβάσιμη και στην δημόσια περιοχή. Αυτό για να επιτευχθεί πρέπει από την επιλογή «Γενικές Ρυθμίσεις» στην «Διαχείριση» να επιλεγεί «Δημόσια περιοχή», έτσι κάποια μέρη του συστήματος της

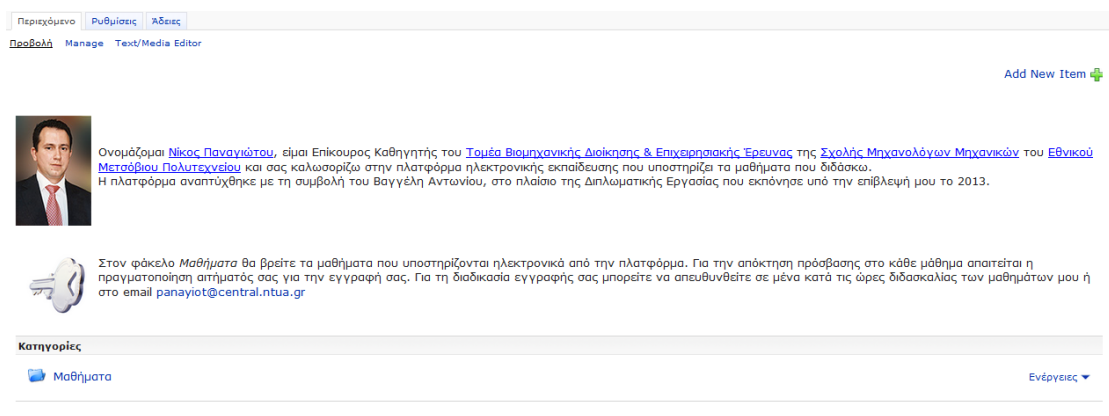
πλατφόρμας μπορούν να είναι ορατά χωρίς να χρειάζεται να γίνει σύνδεση. Τα δικαιώματα του «Ανώνυμου» ρολού μπορούν να διαμορφωθούν ώστε να καθοριστεί ποια αντικείμενα θα είναι προσβάσιμα στην δημόσια περιοχή (από την επιλογή «Άδειες»).



Εικόνα 7.2: Ενεργοποίηση Δημόσιας Περιοχής

7.2.2. Διαμόρφωση Κειμένου Αρχικής Σελίδας

Στην αρχική σελίδα της πλατφόρμας, ο διαχειριστής έχει τη δυνατότητα να γράψει ένα κείμενο καλωσορίσματος για τους χρηστές καθώς και κάποια στοιχεία επικοινωνίας (εισαγωγικό κείμενο).




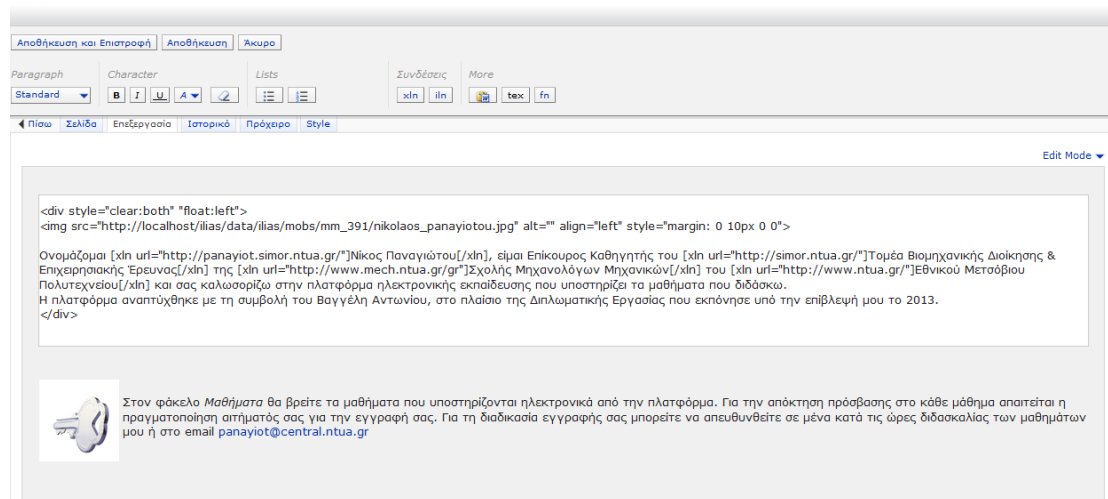
Εικόνα 7.3: Αρχική σελίδα

Για την εισαγωγή κειμένου στο χώρο αυτό, ο διαχειριστής επιλέγει «Text/Media Editor». Ακολούθως μεταφέρεται στη σελίδα του επεξεργαστή κειμένου. Πρώτα με την επιλογή «edit mode» μπορεί να ενεργοποιήσει το JavaScript («Active JavaScript Mode»). Οι επιλογές που έχει ο editor φαίνονται στην παρακάτω εικόνα.


- Εισαγωγή Κειμένου
- Εισαγωγή Λίστας Πόρων
- Εισαγωγή Πολυμέσων
- Εισαγωγή Πίνακα δεδομένων
- Εισαγωγή Προηγμένου Πίνακα
- Εισαγωγή Λίστας
- Εισαγωγή Τμήματος
- Εισαγωγή Tab
- Insert Interactive Image
- Εισαγωγή Χάρτη
- Εισαγωγή Κωδικού
- Επικόλληση από το πρόχειρο

Εικόνα 7.4: Επιλογές Text/Media Editor

Για τη προσθήκη κειμένου επιλέγοντας το εικονίδιο  και μετά «Εισαγωγή κειμένου». Ο επεξεργαστής έχει την δυνατότητα εισαγωγής παραγράφων και λιστών, επιλογή γραμματοσειράς και εισαγωγή συνδέσμων εξωτερικών «xln» και εσωτερικών «iln». Ακόμη υπάρχει η επιλογή επικόλλησης κειμένου από το word, εισαγωγή latex code («tex») για στοιχειοθεσία κειμένου και εισαγωγή υποσημειώσεων («fn»).



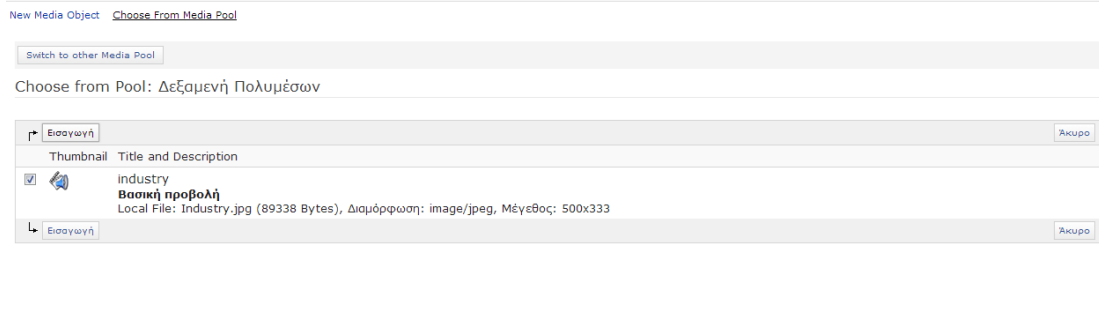
Εικόνα 7.5: Εισαγωγή κειμένου

Για την προσθήκη εικόνας ή βίντεο επιλέγοντας το εικονίδιο  και μετά «Εισαγωγή Πολυμέσων». Εδώ υπάρχουν δυο επιλογές για την εισαγωγή πολυμέσων ή με προσθήκη νέου αντικείμενου πολυμέσων ή προσθήκη από την δεξαμενή πολυμέσων με τις επιλογές «New Media Object» και «Choose From Media Pool» αντίστοιχα.

Για τη εισαγωγή νέου αντικείμενου πολυμέσων αρχικά μπορούν να συμπληρωθούν τα κελία «τίτλος» και «υπόμνημα». Έπειτα επιλέγοντας «Αρχείο» η εικόνα ή το βίντεο μπορούν να ανέβουν με την επιλογή «browse» ή επιλέγοντας «URL» και συμπληρώνοντας την διεύθυνση URL της παρακάτω εικόνας.

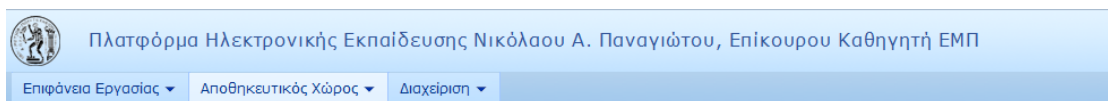
Για την εισαγωγή αντικείμενου από την δεξιαμενή πολυμέσων, έχοντας ήδη δημιουργηθεί η μνήμη πολυμέσων από τον διαχειριστή ή εκπαιδευτή στον «Αποθηκευτικό χώρο», διαδικασία δημιουργίας της οποίας θα αναλυθεί στην συνέχεια επιλέγεται «Choose From Media Pool». Έπειτα επιλέγεται η συγκεκριμένη μνήμη πολυμέσων και στην συνέχεια την εικόνα ή το βίντεο που θέλουμε. Επιλέγοντας «εισαγωγή» το αντικείμενο πολυμέσων θα ανέβει στην αρχική σελίδα.

Εικόνα 7.6: Εισαγωγή Αντικείμενου Πολυμέσων

**Εικόνα 7.7:** Μνήμη Πολυμέσων

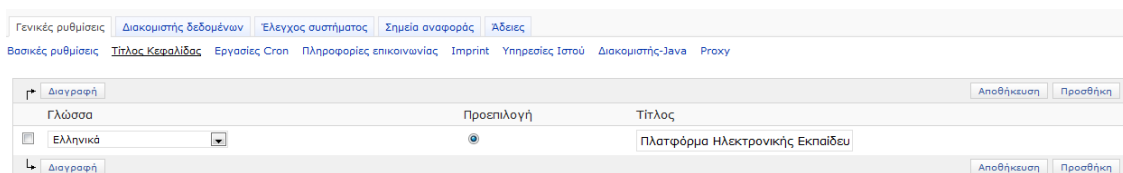
Ακόμη επιλέγοντας πάνω στο κείμενο ή στην εικόνα που έχει προστεθεί υπάρχει η δυνατότητα απενεργοποίησης ή ενεργοποίησης με την επιλογή «(Απ -) Ενεργοποίηση» και η δυνατότητα στοίχισης του κειμένου με την εικόνα με την επιλογή «Στοίχιση: αριστερά ή δεξιά ή κέντρο».

7.2.3. Διαμόρφωση Τίτλου και Λογοτύπου πλατφόρμας

**Εικόνα 7.8:** Τίτλος & Λογότυπο

Για την διαμόρφωση του τίτλου της αρχικής σελίδας όπως φαίνεται και στην εικόνα, ο διαχειριστής επιλέγοντας «Διαχείριση», «Γενικές Ρυθμίσεις» και έπειτα «Τίτλος κεφαλίδας» έχει την δυνατότητα να επεξεργαστεί τον τίτλο της επικεφαλίδας.

Με την επιλογή «προσθήκη» υπάρχει η δυνατότητα προσθήκης του τίτλου σε άλλες γλώσσες.

**Εικόνα 7.9:** Τίτλος επικεφαλίδας

Για την προσθήκη του νέου λογοτύπου θα πρέπει στα αρχεία εγκατάστασης του ILIAS στον φάκελο `\wamp\www\ilias\templates\default\images` να κάνουμε αντικατάσταση της εικόνας

με τίτλο «HeaderIcon». Η νέα εικόνα πρέπει να έχει ίδιο τίτλο, ίδιο τύπο και να είναι ίδιων διαστάσεων με αυτή που αντικαταστήσαμε.

7.2.4. Εισαγωγή Κειμένου στην Φόρμας Σύνδεσης

Εικόνα 7.10: Φόρμα σύνδεσης

Ο διαχειριστής έχει την δυνατότητα να επεξεργαστεί το κείμενο στην φόρμα σύνδεσης που εμφανίζεται όταν ο χρήστης επιλέξει «σύνδεση» για να συνδεθεί στην πλατφόρμα. ακλουθώντας την διαδρομή «διαχείριση», «επικύρωση και εγγραφή» και «Loginscreen Editor». Εκεί επιλέγοντας «επεξεργασία» ο διαχειριστής μπορεί να επεξεργαστεί το κείμενο σε γλώσσες τις επιλογής του όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα.

Εικόνα 7.11: Επεξεργασία κειμένου φόρμας σύνδεσης

7.3. Εγγραφή & Διαχείριση Χρηστών

Για την εγγραφή χρηστών στην πλατφόρμα από την επιλογή «Διαχείριση» επιλεγούμε «Λογαριασμοί χρηστών». Έπειτα με την επιλογή «Προσθήκη Χρήστη» μπορεί να δημιουργηθεί ο λογαριασμός του χρήστη για να έχει πρόσβαση στην πλατφόρμα. Με την επιλογή «εισαγωγή χρηστών» μπορεί να γίνει μαζική εισαγωγή χρηστών σε αρχείο XML εφόσον έχουν δημιουργηθεί οι λογαριασμοί σε μια άλλη πλατφόρμα ILIAS.

Λογαριασμοί χρηστών
Διαχείριση των λογαριασμών των χρηστών.

Λογαριασμοί χρηστών Extended User Search Ρυθμίσεις Εξαγωγή Εκπαιδευτική πρόοδος Άδειες

Προσθήκη Χρήστη Εισαγωγή χρηστών All Μ Υ Α Β Γ Δ Ζ Η Θ Κ Λ Μ Π Τ Χ

(1 - 10 33) Προηγούμενο | Επόμενο Σελίδα 1

Set Active	Σύνδεση	Όνομα	Επώνυμο	Access until	Τελευταία σύνδεση	Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο
<input type="checkbox"/>	apostolidisv	Βασιλειος	Αποστολίδης	unlimited	08. Ιουν 2013, 13:51	apbill21@hotmail.com
<input type="checkbox"/>	aristotelousm	Μάριος	Αριστοτέλους	unlimited	11. Ιουν 2013, 00:54	marios@yariotelous.com
<input type="checkbox"/>	beneas	Σταυρούλα	Μπενέα	unlimited	11. Ιουν 2013, 02:12	benea_lina@yahoo.gr
<input type="checkbox"/>	bournazosch	Χρήστος	Μπουρνάζος	unlimited	11. Ιουν 2013, 15:18	chrisbournas@yahoo.gr
<input type="checkbox"/>	boursaliss	Σωκράτης	Μπουρσαλής	unlimited	06. Ιουν 2013, 01:56	boursaliss@gamil.com
<input type="checkbox"/>	chouliarasd	Δημήτρης	Χουλιάρας	unlimited	08. Ιουν 2013, 00:38	liaras14@hotmail.com
<input type="checkbox"/>	christakiv	Βασιλεία	Χριστάκη	unlimited	10. Ιουν 2013, 20:21	christaki.vasia@gmail.com
<input type="checkbox"/>	christopoulost	Τρύφων	Χριστόπουλος	unlimited	10. Ιουν 2013, 20:18	trifon.ch@gmail.com
<input type="checkbox"/>	delinokoroulosa	Αλέξανδρος	Δελνικόπουλος	unlimited	10. Ιουν 2013, 01:30	rakosilektis@hotmail.com
<input type="checkbox"/>	georgoroulosa	Ανδρέας	Γεωργόπουλος	unlimited	10. Ιουν 2013, 12:03	andr3asg@hotmail.com

Επιλογή όλων

Set Active Όλα τα αντικείμενα Εκτέλεση

Εικόνα 7.12: Λογαριασμοί Χρηστών

Κατά την προσθήκη χρήστη ο διαχειριστής καλείται να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα εξής πεδία:

- «Σύνδεση», το όνομα χρήστη (username).
- «Κωδικός», ο κωδικός πρόσβασης (password).
- «Γένος» επιλέγεται το γένος του χρήστη
- «Όνομα»
- «Επώνυμο»
- «Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο», προσωπικό e-mail.
- «Προεπιλεγμένος Ρόλος» επιλέγεται ο ρόλος του χρήστη («User»), εκτός εάν έχει δημιουργηθεί κάποιος άλλος καθολικός ρόλος που θέλουμε να δώσουμε στον συγκεκριμένο χρήστη.

Αφού συμπληρώσει τα παραπάνω στοιχεία επιλεγεί «αποθήκευση» και ο λογαριασμός του χρήστη έχει δημιουργηθεί.



Νέος χρήστης Αποθήκευση Ακύρω

Δεδομένα σύνδεσης

Κατάσταση επικύρωσης: Προκαθορισμένη ρύθμιση (Βάση δεδομένων ILIAS) ▼

Σύνδεση *

Κωδικός

Retype Password

Allowed chars: A-Z a-z 0-9 _+*~!@!\$%~

Πληροφορίες συστήματος

Ενεργό

Πρόσβαση Unlimited Limited

Προσωπικές Πληροφορίες

Γένος * Γυναίκα Άνδρας

Όνομα *

Επώνυμο *

Τίτλος

Προσωπική εικόνα No file selected.
Παρακαλώ σημειώστε το μέγιστο μέγεθος αρχείου του 750.0 MB
Allowed file types: .jpg, .jpeg, .png, .gif

Birthday

Πληροφορίες επικοινωνίας

Ίδρυμα

Τμήμα

Οδός

Πόλη, Πολιτεία

T.K.

Χώρα

Country

Τηλέφωνο, Γραφείο

Τηλέφωνο, Οικία

Τηλέφωνο, Κινητό

Φαξ

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο *

Ενδιαφέροντα/Χόμπι

Πώς μάθατε για το ILIAS;

Instant Messengers

ICQ

Yahoo

MSN

AIM

Skype

Jabber

VoIP

Άλλες Πληροφορίες

Αριθμός Μητρώου

del.icio.us Account

IP Πελάτη

Τρέχουσα IP: 127.0.0.1
Εξουσιοδότηση: εάν αληθευρολογήσετε λάθος ip, δεν θα μπορείτε να προσμιλάσετε το σύστημα με αυτό το προφίλ.

Ρυθμίσεις

Προεπιλεγμένος Ρόλος *

Γλώσσα

Προεπιλεγμένο Περιβάλλον / Στυλ

Επισκέψεις/Ζελλίδα

Ενεργοί χρήστες

Hide My Online Status

Επιλογές

Στείλε email για να ενημερώσεις το χρήστη για τις αλλαγές

Ignore required fields

If activated, mandatory fields are not validated anymore (if possible) after submitting this form. The concerned user has to complete his personal profile after the next login.

* Απαιτείται Αποθήκευση Ακύρω

Εικόνα 7.13: Προσθήκη χρήστη

Ακόμη μπορεί να γίνει αναζήτηση των χρηστών που είναι εγγραμμένοι στην πλατφόρμα, από την επιλογή «Extended User Search». Οι τύποι αναζήτησης που υπάρχουν είναι οι εξής:

- Αναζήτηση για χρήστες
- Αναζήτηση για ρόλους μελών
- Αναζήτηση για μελή μαθήματος
- Αναζήτηση για μελή ομάδας

Στην παρακάτω εικόνα φαίνεται ότι αναζήτηση χρηστών με την βοήθεια φίλτρων γίνεται πιο εύκολα.

Προσθήκη μελών

Αναζήτηση Άκυρο

Τύπος αναζήτησης

Αναζήτηση για χρήστες

Γένος

-- Επιλογή --

Σύνδεση

Επώνυμο

Όνομα

Τίτλος

Ίδρυμα

Τμήμα

Οδός

Τ.Κ.

Πόλη, Πολιτεία

Χώρα

Country

Νιγηρία

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

Ενδιαφέροντα/Χόμπι

Αριθμός Μητρώου

Αναζήτηση για ρόλους μελών

Search for Course Members

Αναζήτηση για μέλη ομάδας

Αναζήτηση Άκυρο

Εικόνα 7.14: Αναζήτηση χρηστών

Στις «Γενικές Ρυθμίσεις» μπορούν να γίνουν οι εξής επιλογές:

- «Enable Local User Administration», ο ρόλος του «Local Administrator» και μπορεί να δοθεί σε κάποιον χρήστη.
- «Restricted Access to User Accounts», η πρόσβαση στο λογαριασμό του εγγεγραμμένου χρήστη είναι περιορισμένη.
- «Alphabetical Navigation in User Administration», οι χρήστες να εμφανίζονται με αλφαβητική σειρά.
- «Enable Account Re-Activation By Code», οι ανενεργοί λογαριασμοί μπορούν να επανεργοποιηθούν από χρήστες, με προκαθορισμένους κώδικες.
- «Allow users to delete own account», επιτρέπει στους χρήστες να διαγράψουν το λογαριασμό τους.
- «Permit Change of Login Names in 'Personal Profile'», να επιτρέπεται η αλλαγή στο όνομα χρήστη στην επιλογή του «personal profile».

Γενικές ρυθμίσεις	
Enable Local User Administration	<input type="checkbox"/>
<small>If enabled, local user accounts can be administrated in categories.</small>	
Restricted Access to User Accounts	<input type="checkbox"/>
<small>If enabled, the access to user account is restricted. The access depends on the permission "Read Access to Local User Account" in "User Accounts" and "Categories".</small>	
Alphabetical Navigation in User Administration	<input checked="" type="checkbox"/>
Enable Account Re-Activation By Code	<input type="checkbox"/>
<small>Inactive Accounts can be re-activated by users with pre-defined codes.</small>	
Allow users to delete own account	<input type="checkbox"/>
Loginname-Settings	
Permit Change of Login Names in 'Personal Profile'	<input type="checkbox"/>

Εικόνα 7.15: Γενικές ρυθμίσεις

Από την επιλογή «Προκαθορισμένα πεδία» γίνεται να επιλέξει ο διαχειριστής ποια στοιχεία θα εμφανίζονται στην φόρμα εγγραφής για την δημιουργία λογαριασμού χρήστη. Επιλέγεται «Visible in registration» και «Visible in profile» για την εμφάνιση πεδίων στην φόρμα εγγραφής και του προσωπικού προφίλ χρήστη αντίστοιχα. Με την επιλογή «Changeable in Personal Data and Profile» επιτρέπεται στον χρήστη να αλλάξει την τιμή στο προσωπικό του προφίλ ενώ με την επιλογή «Changeable in Local User Administration» επιτρέπεται στον διαχειριστή να αλλάξει την συγκεκριμένη τιμή. Επίσης με την επιλογή «Απαιτείται» το συγκεκριμένο στοιχείο είναι απαραίτητο για την εγγραφή του χρήστη. Ακόμη με την επιλογή «Πεδία από το χρήστη» μπορεί να δημιουργηθεί εύκολα ένα καινούργιο πεδίο για την φόρμα εγγραφής.

Γενικές ρυθμίσεις Προκαθορισμένα πεδία Πεδία ορισμένα από το χρήστη Νέος λογαριασμός Email Account Codes

Ρυθμίσεις προφίλ χρήστη

Επιλέξτε 'Όρατο' για την εμφάνιση πεδίων στην φόρμα εγγραφής και του προσωπικού προφίλ χρήστη στην προσωπική επιφάνεια εργασίας. Επιλέξτε 'Μεταβλητό' για να επιτραπεί στο χρήστη να αλλάξει την τιμή στο προσωπικό του προφίλ. Παρακαλώ σημειώστε ότι τα φραγτά πεδία στη φόρμα εγγραφής μπορούν πάντα να συμπληρωθούν. Τα απαιτούμενα πεδία απαιτούνται στη φόρμα εγγραφής και στο προσωπικό προφίλ χρήστη. Όλα τα δεδομένα μπορούν να αλλάξουν από την διαχείριση χρηστών ανεξάρτητα από αυτές τις ρυθμίσεις.

Field	Πρόσβαση	Εξαγωγή / Αναζήτηση	Προεπιλογή
<input type="checkbox"/> Κωδικός	<input checked="" type="checkbox"/> Visible in Profile <input type="checkbox"/> Visible in Local User Administration <input type="checkbox"/> Μπορεί ν' αλλάγθει <input checked="" type="checkbox"/> Changeable in Local User Administration	<input type="checkbox"/> Εξαγωγή	
<input type="checkbox"/> Όνομα	<input checked="" type="checkbox"/> Visible in Profile <input checked="" type="checkbox"/> Visible in Registration <input checked="" type="checkbox"/> Visible in Local User Administration <input checked="" type="checkbox"/> Εξαγωγή Μαθήματος <input checked="" type="checkbox"/> Visible in Groups <input checked="" type="checkbox"/> Μπορεί ν' αλλάγθει <input checked="" type="checkbox"/> Changeable in Local User Administration <input checked="" type="checkbox"/> Απαιτείται	<input type="checkbox"/> Εξαγωγή <input type="checkbox"/> Αναζήτηση	
<input type="checkbox"/> Επώνυμο	<input checked="" type="checkbox"/> Visible in Profile <input checked="" type="checkbox"/> Visible in Registration <input checked="" type="checkbox"/> Visible in Local User Administration <input checked="" type="checkbox"/> Εξαγωγή Μαθήματος <input checked="" type="checkbox"/> Visible in Groups <input checked="" type="checkbox"/> Μπορεί ν' αλλάγθει <input checked="" type="checkbox"/> Changeable in Local User Administration <input checked="" type="checkbox"/> Απαιτείται	<input type="checkbox"/> Εξαγωγή <input type="checkbox"/> Αναζήτηση	
<input type="checkbox"/> Τίτλος	<input checked="" type="checkbox"/> Visible in Profile <input checked="" type="checkbox"/> Visible in Registration <input checked="" type="checkbox"/> Visible in Local User Administration	<input type="checkbox"/> Εξαγωγή <input type="checkbox"/> Αναζήτηση	

Εικόνα 7.16: Προκαθορισμένα πεδία

Με την επιλογή «εξαγωγή» μπορεί να γίνει εξαγωγή όλων των λογαριασμών σε αρχείο excel ή XML ή σε τιμές διαχωρισμένες με κόμμα.

Λογαριασμοί χρηστών Extended User Search Ρυθμίσεις Εξαγωγή Εκπαιδευτική πρόοδος Άδειες

Microsoft Excel (Intel x86) Δημιουργία αρχείου εξαγωγής

Microsoft Excel (Intel x86)
Τιμές διαχωρισμένες με κόμμα
XML
Αρχείο

Διαγραφή Λήψη αρχείων

Εικόνα 7.17: Εξαγωγή λογαριασμών

Επίσης με την επιλογή «εκπαιδευτική πρόοδος» ο διαχειριστής έχει την δυνατότητα να δει τον χρόνο σύνδεσης και την τελευταία σύνδεση για κάθε χρήστη ξεχωριστά, όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα.

Σύνδεση	Όνομα	Επώνυμο	Χρόνος σε σύνδεση (DD:HH:MM:SS)	Τελευταία σύνδεση
zeerim	Μάρια - Ολυμπία	Ζέξη	00:03:00:31	11. Ιουν 2013, 00:04
kouvarisg	Γιώργος	Κούβαρης	00:03:36:58	11. Ιουν 2013, 10:09
georgorouloa	Ανδρέας	Γεωργόπουλος	00:04:10:47	10. Ιουν 2013, 12:03
christakiv	Βασιλεία	Χριστάκη	00:04:27:19	10. Ιουν 2013, 20:21
lyrintzif	Φάνης	Λυριντζής	00:07:38:38	11. Ιουν 2013, 00:02
leoudisid	Δημήτρης	Λαούδης	00:12:32:14	11. Ιουν 2013, 15:40
voulgaria	Αθηνά	Βούλγαρη	00:14:14:27	13. Ιουν 2013, 17:10
christoroulost	Τρύφων	Χριστόπουλος	00:15:51:17	10. Ιουν 2013, 20:18
theodororouloa	Αντώνης	Θεοδωρόπουλος	00:16:40:19	10. Ιουν 2013, 19:35
themelaraa	Αντώνης	Θεμέλαρας	00:20:01:19	11. Ιουν 2013, 03:03

Εικόνα 7.18: Λογαριασμοί χρηστών

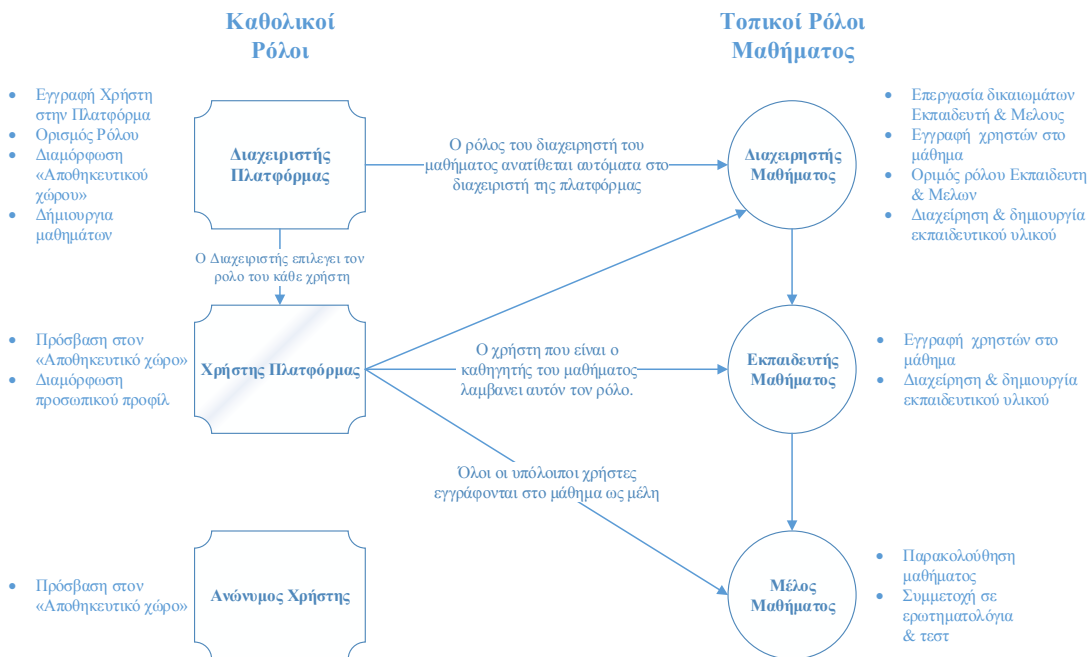
7.4. Δημιουργία & Διαχείριση Ρόλων

Οι ρόλοι της Πλατφόρμας Ηλεκτρονικής Εκπαιδευτής που έχουν δημιουργηθεί διαχωρίζονται σε καθολικούς και τοπικούς.

Ο δημιουργός της πλατφόρμας λαμβάνει αυτόματα τον ρόλο του διαχειριστή. Ο διαχειριστής της πλατφόρμα έχει στην κατοχή του όλα τα δικαιώματα για να κάνει τις ανάλογες παραμετροποιήσεις σύμφωνα με τις ανάγκες υποστήριξης των μαθημάτων, δημιουργεί τους λογαριασμούς χρηστών στην πλατφόρμα δίνοντας τους τα κατάλληλα δικαιώματα. Ο ανώνυμος χρήστης δεν μπορεί να εισέλθει στην πλατφόρμα όμως μπορεί να δει το περιβάλλον της.

Μετά την δημιουργία ενός μαθήματος, ο διαχειριστής της πλατφόρμας καλείται να κάνει εγγραφή στο μάθημα τους χρηστές και να τους δώσει έναν τοπικό ρόλο. Με την δημιουργία του μαθήματος δημιουργούνται αυτόματα τρεις ρόλοι, «Διαχειριστής Μαθήματος», «Εκπαιδευτής Μαθήματος» και «Μέλος Μαθήματος». Τον ρόλο του «Διαχειριστή Μαθήματος» τον αναλαμβάνει ο ίδιος ο διαχειριστής της πλατφόρμας, ενώ στον χρήστη που είναι ο καθηγητής του μαθήματος δίνει το ρόλο του «Εκπαιδευτής Μαθήματος» στους υπόλοιπους χρηστές δίνει τον ρόλο «Μέλος Μαθήματος».

Στην παρακάτω εικόνα οι ρόλοι έχουν τοποθετηθεί με ιεραρχική σειρά για την πλατφόρμα και για το μαθήματα, καθολικοί και τοπικοί αντίστοιχα.



Εικόνα 7.19: Καθολικοί & Τοπικοί Ρόλοι

Με την επιλογή «Ρόλοι» στην «Διαχείριση» ο διαχειριστής έχει την δυνατότητα να δημιουργήσει καινούργιους ρόλους καθολικούς ή τοπικούς με τις επιλογές «Δημιουργία ορισμού νέου ρόλου» ή «δημιουργία ορισμού νέου πρότυπου ρολού» αντίστοιχα. Ακόμη με την βοήθεια του «φίλτρου» επιλέγοντας κάποιον από τους ήδη υπάρχοντες ρόλους μπορούμε να επεξεργαστούμε τα δικαιώματα του.

Δημιουργία ορισμού νέου ρόλου Δημιουργία ορισμού νέου πρότυπου ρόλου

Ρόλοι

Φίλτρο:

Role Type: καθολικοί ρόλοι Τίτλος:

Εφαρμογή φίλτρου Reset filter

(1 3 4 5 6 7 8 9 10)

Title / Description	Τύπος	Συμφοραζόμενο	Ενέργειες
<input checked="" type="checkbox"/> Administrator Role for systemadministrators. This role grants access to everything!	Auto generated global role	Global	Copy Permissions
<input type="checkbox"/> Anonymous Default role for anonymous users (with no account)	Auto generated global role	Global	Copy Permissions
<input type="checkbox"/> User Standard role for registered users. Grants read access to most objects.	User defined global role	Global	Copy Permissions

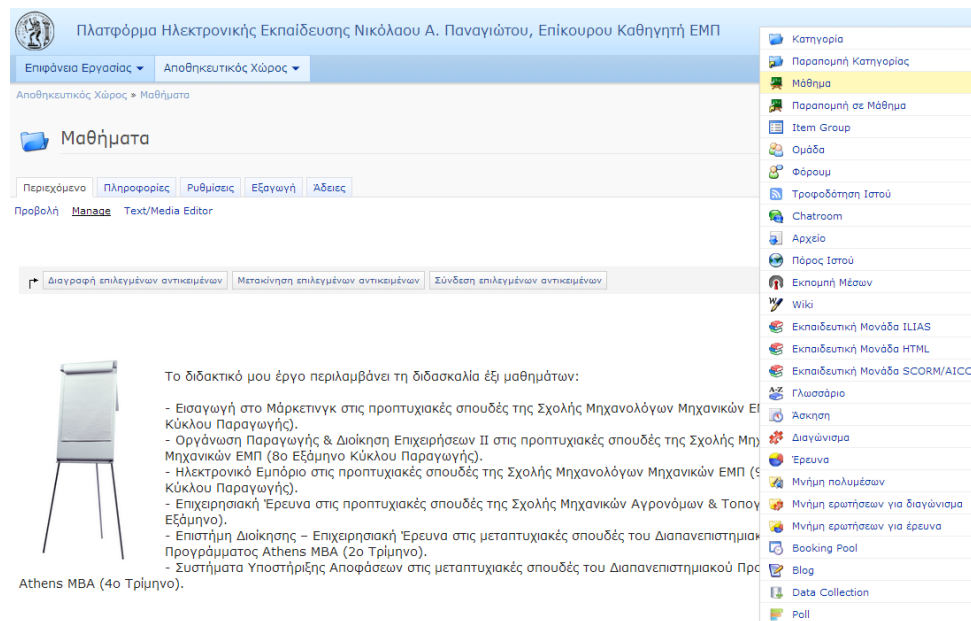
Επιλογή όλων

Διαγραφή

Εικόνα 7.20: Ρόλοι

7.5. Δημιουργία Μαθήματος

Η δημιουργία Μαθήματος είναι η πιο σημαντική ενέργεια του διαχειριστή στην πλατφόρμα. Για την δημιουργία ενός μαθήματος επιλεγεί μέσα στον φάκελο «Μαθήματα» την επιλογή «Add new item» και μετά «Μάθημα».



Εικόνα 7.21: Δημιουργία μαθήματος

Έπειτα θα πρέπει να συμπληρώσει τον τίτλο του μαθήματος καθώς και μια σύντομη περιγραφή του, συμπληρώνοντας τα πεδία «Τίτλος» και «Περιγραφή» αντίστοιχα. Στην συνέχεια επιλεγεί «Προσθήκη μαθήματος», όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

Option 1: Νέο μάθημα

Τίτλος *

Περιγραφή

* Απαιτείται

Προσθήκη μαθήματος Άκυρο

Εικόνα 7.22: Προσθήκη μαθήματος

7.6. Διαχείριση «Αποθηκευτικού χώρου»

Ο «Αποθηκευτικός χώρος» αποτελεί το χώρο όπου αποθηκεύεται, οργανώνεται και παρουσιάζεται το εκπαιδευτικό υλικό του μαθήματος. Ειδικότερα το υποσύστημα αυτό παρέχει έναν εύχρηστο μηχανισμό για τη διαχείριση, την οργάνωση και την ομαδοποίηση των εκπαιδευτικών αρχείων και μαθημάτων.

Στον «Αποθηκευτικό χώρο» έχουν δημιουργηθεί τα μαθήματα και όλο το διδακτικό υλικό που θα παρακολουθήσει ο χρήστης. Η οργάνωση του αποθηκευτικού χώρου φαίνεται στην εικόνα όπου στον φάκελο «Μαθήματα» έχουν δημιουργηθεί τα μαθήματα «Εισαγωγή στο Marketing» και «Οργάνωση Παραγωγής & Διοίκηση Επιχειρήσεων II».



Εικόνα 7.23: Αποθηκευτικός χώρος

Ακόμη στον «Αποθηκευτικό χώρο» μπορεί να γίνει επεξεργασία των δικαιωμάτων των χρηστών που μπορούν να έχουν πρόσβαση σε αυτόν. Όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα με την επιλογή «Άδειες» μπορεί να γίνει επεξεργασία των δικαιωμάτων του χρήστη «User» και του ανώνυμου χρήστη «Anonymous».

Ρυθμίσεις άδειας

Φίλτρο:
Ρόλος
Εμφάνιση όλων των ρόλων που τρέχοντας περιλαμβάνει

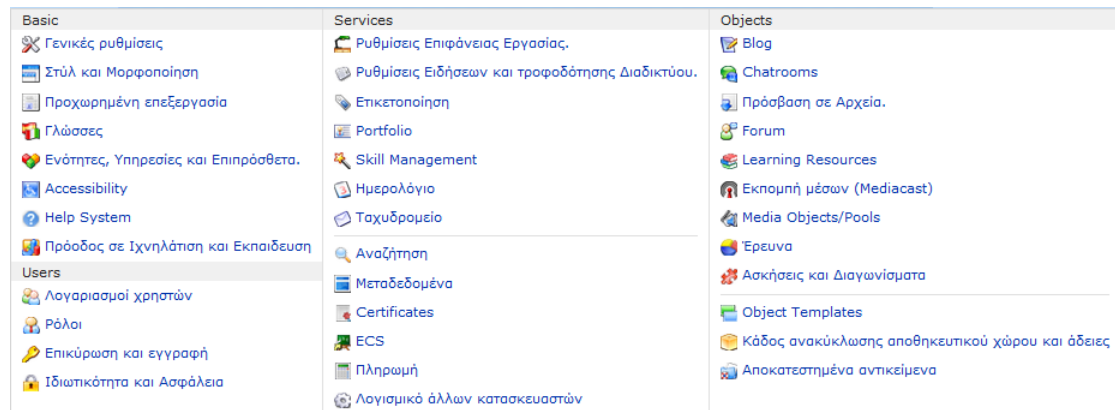
Εφαρμογή φίλτρου Reset filter

User	Anonymous
<input checked="" type="checkbox"/> Ορατό	<input checked="" type="checkbox"/> Ορατό
<input checked="" type="checkbox"/> Ανάγνωση	<input checked="" type="checkbox"/> Ανάγνωση
<input type="checkbox"/> Edit Settings	<input type="checkbox"/> Edit Settings
<input type="checkbox"/> Change Permissions	<input type="checkbox"/> Change Permissions
<input type="checkbox"/> Επιλογή όλων	<input type="checkbox"/> Επιλογή όλων
Δημιουργία νέων αντικειμένων Καθορίστε ποιοι τύποι αντικειμένων μπορούν να δημιουργηθούν κάτω από το τρέχον αντικείμενο.	
<input type="checkbox"/> Κατηγορία	<input type="checkbox"/> Κατηγορία
<input type="checkbox"/> Παραπομπή Κατηγορίας	<input type="checkbox"/> Παραπομπή Κατηγορίας
<input type="checkbox"/> Μάθημα	<input type="checkbox"/> Μάθημα
<input type="checkbox"/> Παραπομπή σε Μάθημα	<input type="checkbox"/> Παραπομπή σε Μάθημα
<input type="checkbox"/> Item Group	<input type="checkbox"/> Item Group
<input type="checkbox"/> Ομάδα	<input type="checkbox"/> Ομάδα
<input type="checkbox"/> Φόρουμ	<input type="checkbox"/> Φόρουμ

Εικόνα 7.24: Ρυθμίσεις αδειών «Αποθηκευτικού χώρου»

7.7. Άλλες λειτουργίες διαχείρισης

Σε αυτή την ενότητα περιγράφονται κάποιες επιπλέον λειτουργίες διαχείρισης που μπορεί να κάνει ο διαχειριστής για την διαμόρφωση της πλατφόρμας από την επιλογή «Διαχείριση».



Εικόνα 7.25: Διαχείριση

7.7.1. Βασικές Ρυθμίσεις

Με την επιλογή «Γενικές ρυθμίσεις» ο διαχειριστής έχει την δυνατότητα να επεξεργαστεί τις παρακάτω επιλογές σύμφωνα με τις ανάγκες της πλατφόρμας.

- «Short Title» καθορίζεται ο τίτλος που θα αναγράφεται στην title bar του φυλλομετρητή (browser).
- «Δημόσια περιοχή» κάποια επιλεγμένα μέρη του συστήματος μπορούν να είναι ορατά στην δημόσια περιοχή. Ακόμη με τις επιλογές:
 - «Search Engines» η δημόσια περιοχή μπορεί να είναι ανοιχτή σε μηχανές αναζήτησης στο διαδίκτυο π.χ. Google.
 - «Enable User Content Publishing», ο χρήστης μπορεί να δημοσιεύσει το προφίλ του, τα αντικείμενα που έχει δημιουργήσει και το portfolio του στο διαδίκτυο.
 - «Activate Captcha for Anonymous (Forum/Wiki)», ο ανώνυμος χρήστης έχει πρόσβαση σε forum και σε wiki της πλατφόρμας.
- «Προεπιλεγμένη προβολή χώρου αποθήκευσης» επιλέγεται επίπεδη ή δεντρική προβολή του αποθηκευτικού χώρου.
- «Repository Tree Presentation» αφορά την δεντρική προβολή του αποθηκευτικού χώρου. Με την επιλογή «Container Only» εμφανίζονται μονό οι κατηγορίες, τα μαθήματα και οι ομάδες που έχουν δημιουργηθεί, ενώ με την επιλογή «All Resource Types» εμφανίζονται όλα τα αντικείμενα που έχουν δημιουργηθεί στον αποθηκευτικό χώρο.

- «Shorten Descriptions» εάν επιλεγεί καθορίζεται ο αριθμός χαρακτήρων για την περιγραφή ενός αντικείμενου.

Βασικές ρυθμίσεις

Short Title: Nikolaos A. Panayiotou E-learning Platt
This title will appear in the browser header title bar. If no value is entered, 'ILIAS' is used.

Δημόσια περιοχή
If enabled, parts of the system (e.g. repository, user profiles) can be made available to the internet without authentication. The permissions of the "Anonymous" role will control the access to repository resources.

Search Engines

Open Public Area for Internet Search Engines (e.g. Google).
The Apache-Module 'mod_rewrite' is not available.

Enable User Content Publishing

If enabled, users can publish their profiles, workspace objects and portfolios on the Web.

Activate Captcha for Anonymous (Forum/Wiki)

Προεπιλεγμένη προβολή χώρου αποθήκευσης: Εντελής προβολή

Repository Tree Presentation

Container Only
Only categories, courses and groups are listed.

All Resource Types
All types of resources are listed in the tree.

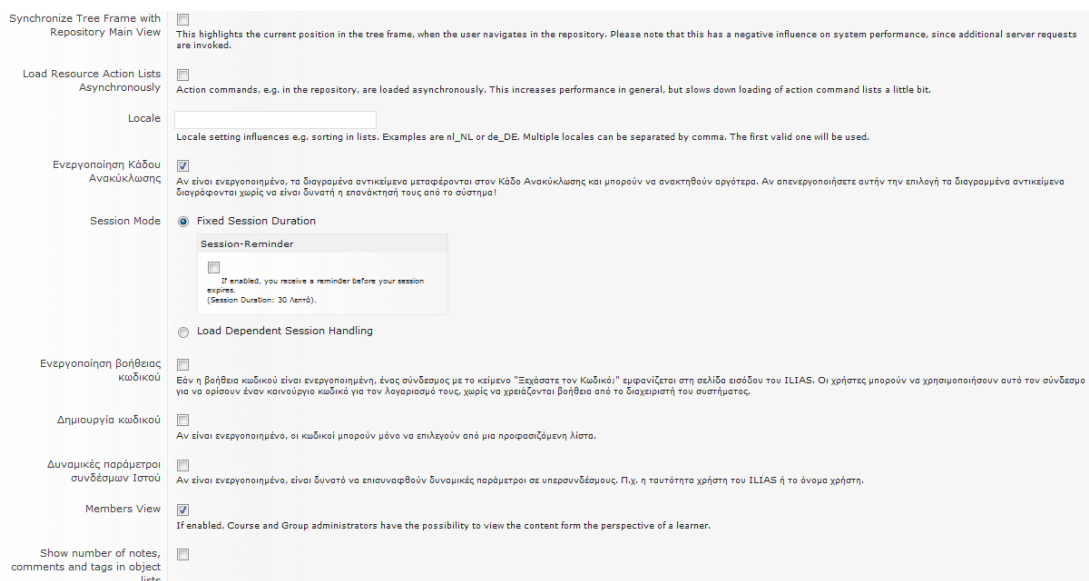
Shorten Descriptions
If activated all descriptions in object lists will be shortened.

Max. number of characters: 128

Εικόνα 7.26: Γενικές ρυθμίσεις(1)

- «Synchronize Tree Frame with Repository Main View» με αυτή την επιλογή υπογραμμίζεται η τρέχουσα θέση στο πλαίσιο δέντρο, για την πλοήγηση του χρήστη στον αποθηκευτικό χώρο.
- «Ενεργοποίηση Κάδου Ανακύκλωσης» τα διαγραμμένα αντικείμενα μεταφέρονται στον «Κάδο Ανακύκλωσης» και μπορούν να ανακτηθούν αργότερα. Αντίθετα εάν είναι απενεργοποιημένη, διαγράφονται χωρίς να είναι δυνατή η επανάκτησή τους από το σύστημα.
- «Session Mode» από την επιλογή αυτή μπορεί να ρυθμιστεί η λειτουργία των συνεδριάσεων ανάλογα με το εάν είναι σταθερής ή μεταβλητής διάρκειας.
- «Ενεργοποίηση βοήθειας κωδικού», ο σύνδεσμος με το κείμενο "Ξεχάσατε τον Κωδικό;" εμφανίζεται στη σελίδα εισόδου. Οι χρήστες μπορούν να χρησιμοποιήσουν αυτό τον σύνδεσμο για να ορίσουν έναν καινούργιο κωδικό για τον λογαριασμό τους, χωρίς να χρειάζονται βοήθεια από το διαχειριστή του συστήματος.
- «Δημιουργία κωδικού», οι κωδικοί πρόσβασης μπορούν να επιλεγούν μόνο από ένα κατάλογο που δημιουργείται.
- «Δυναμικές παράμετροι συνδέσμων Ιστού», είναι δυνατό να επισυνάπτουν δυναμικές παράμετροι σε συνδέσμους (web links) π.χ. η ταυτότητα χρήστη του Ilias ή το όνομα χρήστη.

- «Members View», ο διαχειριστής από την επιλογή «My Courses & Groups» έχει την δυνατότητα να δει την μορφή του περιεχομένου όπως θα την έβλεπε ο απλός χρήστης της πλατφόρμας.
- «Show number of notes, comments and tags in object lists» με την επιλογή αυτή εμφανίζεται ο αριθμός των σχολίων (comments) , των σημειώσεων (notes) και των ετικετών (tags) στις λίστες αντικειμένων.



Synchronize Tree Frame with Repository Main View This highlights the current position in the tree frame, when the user navigates in the repository. Please note that this has a negative influence on system performance, since additional server requests are invoked.

Load Resource Action Lists Asynchronously Action commands, e.g. in the repository, are loaded asynchronously. This increases performance in general, but slows down loading of action command lists a little bit.

Locale Locale setting influences e.g. sorting in lists. Examples are nl_NL or de_DE. Multiple locales can be separated by comma. The first valid one will be used.

Ενεργοποίηση Κόδου Ανακύκλωσης Αν είναι ενεργοποιημένο, τα διαγράμματα αντικείμενα μεταφέρονται στον Κόδο Ανακύκλωσης και μπορούν να ανακτηθούν αργότερα. Αν απενεργοποιήσετε αυτήν την επιλογή τα διαγράμματα αντικείμενα διαγράφονται χωρίς να είναι δυνατή η επανάκτησή τους από το σύστημα!

Session Mode Fixed Session Duration

Session-Reminder If enabled, you receive a reminder before your session expires. (Session Duration: 30 λεπτά).

Load Dependent Session Handling

Ενεργοποίηση βοήθειας κωδικού Εάν η βοήθεια κωδικού είναι ενεργοποιημένη, ένας σύνδεσμος με το κείμενο "Ξεχάσατε τον κωδικό;" εμφανίζεται στη σελίδα εισόδου του ILIAS. Οι χρήστες μπορούν να χρησιμοποιήσουν αυτό τον σύνδεσμο για να ορίσουν έναν καινούργιο κωδικό για τον λογαριασμό τους, χωρίς να χρειάζονται βοήθεια από το διαχειριστή του συστήματος.

Δημιουργία κωδικού Αν είναι ενεργοποιημένο, οι κωδικοί μπορούν μόνο να επιλεγούν από μια προφραζόμενη λίστα.

Δυναμικές παράμετροι συνδέσμων Ιστού Αν είναι ενεργοποιημένο, είναι δυνατό να επισυναφθούν δυναμικές παράμετροι σε υπερσυνδέσμους. Π.χ. η ταυτότητα χρήστη του ILIAS ή το όνομα χρήστη.

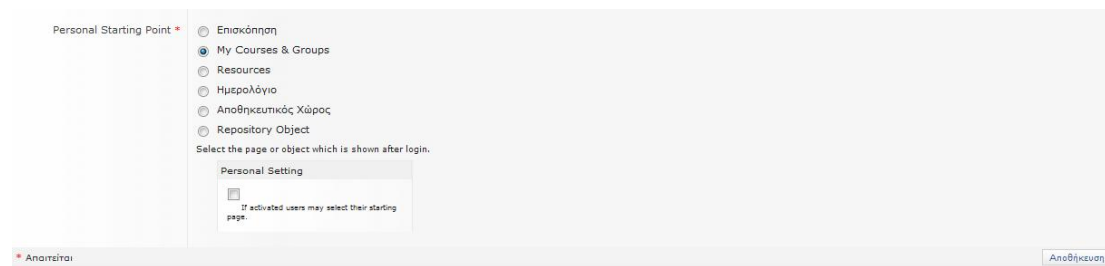
Members View If enabled, Course and Group administrators have the possibility to view the content from the perspective of a learner.

Show number of notes, comments and tags in object lists

Εικόνα 7.27: Γενικές ρυθμίσεις(2)

- «Personal Starting Point» από την επιλογή αυτή επιλέγεται η αρχική σελίδα του χρήστη μόλις εισέλθει στην πλατφόρμα. Οι επιλογές για την αρχική σελίδα είναι οι εξής:
 - Επισκόπηση
 - My Courses & Groups
 - Resources
 - Ημερολόγιο
 - Αποθηκευτικός Χώρος
 - Repository Object

Εάν θέλουμε ο χρήστης να επιλεγεί την αρχική σελίδα μέσω των προσωπικών του ρυθμίσεων επιλέγεται «Personal Setting».



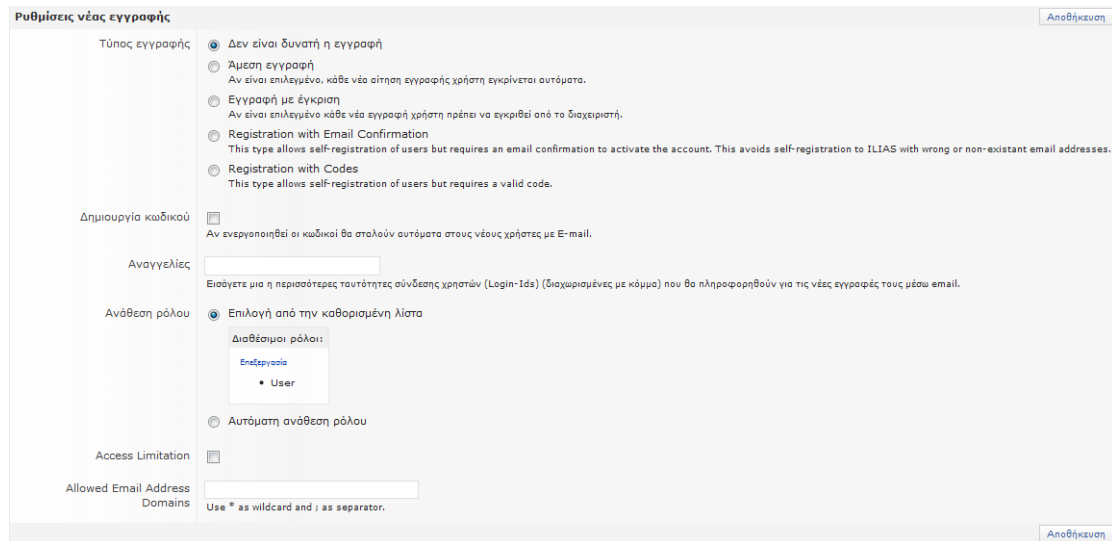
Εικόνα 7.28: Γενικές ρυθμίσεις(3)

7.7.2. Ρυθμίσεις Επικύρωσης & Εγγραφής

Η επιλογή «Επικύρωση & Εγγραφή» δίνει την δυνατότητα στον διαχειριστή να επεξεργαστεί τις ρυθμίσεις που αφορούν την επικύρωση και την εγγραφή του χρήστη στην πλατφόρμα. Οι ρυθμίσεις που φαίνονται στην εικόνα αφορούν τις εξής επιλογές:

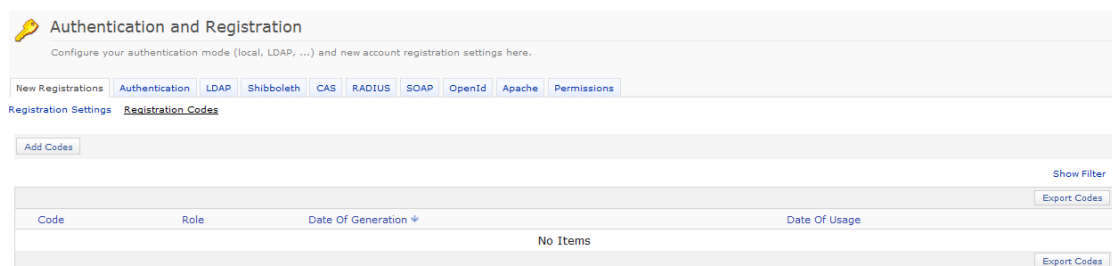
- «Τύπος εγγραφής» από την επιλογή αυτή καθορίζεται ο τύπος εγγραφής του χρήστη στην πλατφόρμα, με τις εξής επιλογές:
 - «Δεν είναι δυνατή η εγγραφή» η διαδικασία εγγραφή των χρηστών στην πλατφόρμα έχει ανατεθεί αποκλειστικά στον διαχειριστή της πλατφόρμας, επιλογή που έχει επιλεγθεί συγκεκριμένη περίπτωση.
 - «Άμεση εγγραφή» κάθε νέα αίτηση εγγραφής από τον χρήστη εγκρίνεται αυτόματα.
 - «Εγγραφή με έγκριση» κάθε νέα εγγραφή χρήστη θα πρέπει πρώτα να εγκριθεί από το διαχειριστή.
 - «Registration with Email Confirmation» επιτρέπει την εγγραφή των χρηστών, αλλά απαιτείται ένα e-mail επιβεβαίωσης για να την ενεργοποίηση του λογαριασμού. Έτσι αποφεύγεται η εγγραφή στην πλατφόρμα με λάθος ή ανύπαρκτο e-mail.
 - «Registration with Codes» επιτρέπει την εγγραφή των χρηστών αλλά απαιτεί έναν έγκυρο κωδικό.
- «Δημιουργία κωδικού» εάν ενεργοποιηθεί οι κωδικοί θα σταλούν αυτόματα στους νέους χρήστες με e-mail.
- «Αναγγελίες» ο διαχειριστής καλείται να εισάγει μια ή περισσότερες ταυτότητες σύνδεσης χρηστών (Login-ID) (διαχωρισμένες με κόμμα) που θα δίνουν πληροφορίες σχετικά με τις νέες εγγραφές τους μέσω e-mail.
- «Ανάθεση ρόλου» επιλέγεται εάν θα γίνει αυτόματη ανάθεση ρόλου ή επιλογή από την καθορισμένη λίστα.

- «Access Limitation» εάν είναι ενεργοποιημένη η επιλογή υπάρχει περιορισμός πρόσβασης.
- «Allowed Email Address Domains» με αυτήν την επιλογή καταγράφονται στο πεδίο οι συγκεκριμένοι webmail πάροχοι όπου επιτρέπονται τα e-mail τους.



Εικόνα 7.29: Ρυθμίσεις νέας εγγραφής

Επίσης από την επιλογή «registration code» επιτρέπεται η δημιουργία κωδικών (add codes) που θα στέλνονται αυτόματα στον χρήστη ή θα επιλέγονται ανάλογα με τον τύπο εγγραφής, εφόσον έχει εγκριθεί η αίτηση του για εγγραφή στην πλατφόρμα.



Εικόνα 7.30: Δημιουργία κωδικών

Ακόμη με την επιλογή «Authentication» υπάρχει η δυνατότητα επιλογής του συστήματος επικύρωσης της ταυτότητας. Τα συστήματα επικύρωσης που μπορούν να χρησιμοποιηθούν εφόσον έχουν εγκατασταθεί, είναι τα εξής:

- ILIAS database, το οποίο έχει επιλεγθεί στη περίπτωση μας, καθώς ο διαχειριστής δημιουργεί τους λογαριασμούς των χρηστών στην βάση δεδομένων του ILIAS (δεν απαιτείται κάποια επιπλέον εγκατάσταση).
- LDAP
- Shibboleth
- CAS
- RADIUS
- Apache

Αφού επιλεγθεί άλλη λειτουργία επικύρωσης από την ILIAS database, ο διαχειριστής πλέον δεν μπορεί να αλλάξει τα user names και passwords των χρηστών.

Select authentication mode

Authentication mode	Default	Active	Number of Users
ILIAS database	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	35 (Per Default: 34)
LDAP	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
Shibboleth	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
CAS	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
RADIUS	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
Apache	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0

* When selecting another authentication mode than ILIAS database, you may not change user's login name and password anymore.

Save

Global roles available on registration form

Role	Authentication mode
User	ILIAS database

Save

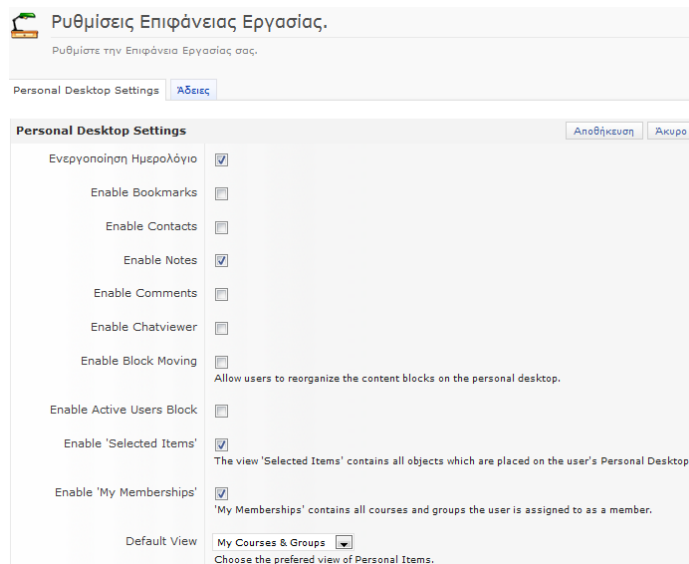
Εικόνα 7.31: Επικύρωση εγγραφής

7.7.3. Ρυθμίσεις Επιφάνειας Εργασίας

Η επιλογή αυτή δίνει την δυνατότητα στον διαχειριστή να ρυθμίσει την επιφάνεια εργασίας. Με τις επιλογές που φαίνονται στην εικόνα μπορούν να ενεργοποιηθούν τα εξής:

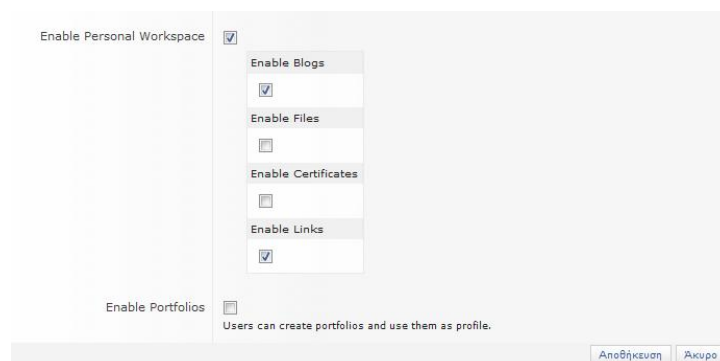
- «Ημερολόγιο».
- «Bookmarks», οι σελιδοδείκτες.
- «Contacts», οι επαφές.
- «Notes», οι σημειώσεις.
- «Comments», τα σχόλια.
- «Block Moving», επιτρέπει στον χρήστη να μπορούν να μετακινούν τα αντικείμενα τις επιφάνειας εργασίας.
- «Selected Items», επιτρέπει την προβολή όλων των αντικειμένων που έχουν τοποθετηθεί στην επιφάνεια εργασίας του χρήστη.
- «My Memberships», επιτρέπει την προβολή των μαθημάτων και των ομάδων που είναι εγγραμμένος ο χρήστης.

- «Default View» επιλέγεται η προεπιλεγμένη προβολή εάν θα είναι οι ομάδες και τα μαθήματα που είναι εγγραμμένος ο χρήστης ή τα επιλεγμένα αντικείμενα («My Courses and Group» ή «Selected Items»).



Εικόνα 7.32: Ρυθμίσεις επιφάνειας εργασίας (1)

- «Personal Workspace» μπορούν να ενεργοποιηθούν blogs, files, certificates και links.
- «Portfolios», ο χρήστης μπορεί να δημιουργήσει portfolio που θα χρησιμοποιηθεί ως προφίλ.



Εικόνα 7.33: Ρυθμίσεις επιφάνειας εργασίας (2)

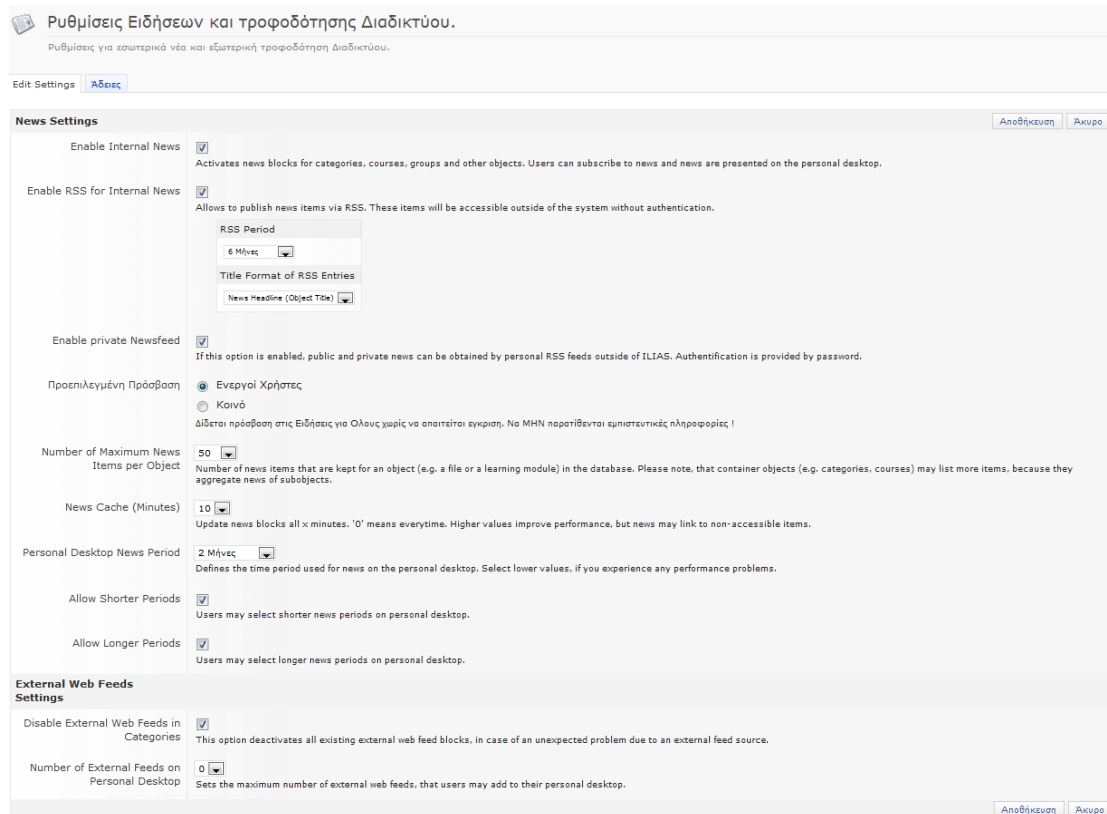
7.7.4. Ρυθμίσεις Ειδήσεων

Από την επιλογή «Ρυθμίσεις Ειδήσεων και τροφοδότηση Διαδικτύου» ο διαχειριστής έχει την δυνατότητα να επεξεργαστεί τις ρυθμίσεις που αφορούν τις ειδήσεις. Οι ρυθμίσεις αυτές που φαίνονται και στην εικόνα αφορούν τις εξής επιλογές:

- «Internal News», ενεργοποιείται το μπλοκ των εσωτερικών ειδήσεων για τα μαθήματα, ομάδες και άλλα αντικείμενα. Ο χρήστης που εγγράφεται στο μάθημα έχει πρόσβαση στις ειδήσεις του οι οποίες εμφανίζονται στην επιφάνεια εργασίας.
- «RSS to Internal News», επιτρέπει να δημοσιεύονται ειδήσεις μέσω RSS¹. Αυτές οι ειδήσεις θα είναι προσβάσιμες και εκτός του ILIAS χωρίς έλεγχο ταυτότητας. Επίσης καθορίζεται η περίοδος RSS «RSS Period» και η μορφή του τίτλου των καταχωρίσεων RSS.
- «Private Newsfeed», επιτρέπει τις δημόσιες και ιδιωτικές ειδήσεις μπορούν να ληφθούν από προσωπικές ροές RSS εκτός ILIAS. Για αυτή την λειτουργία παρέχεται κωδικός πρόσβασης.
- «Προεπιλεγμένη Πρόσβαση», επιλέγεται εάν θα δοθεί πρόσβαση στις «Ειδήσεις» μονό στους «Ενεργούς χρηστές» ή σε όλους «Κοινό». Εάν έχει επιλεγθεί «Κοινό» δεν θα πρέπει να παρατίθενται εμπιστευτικές πληροφορίες στις ειδήσεις.
- «Number of Maximum News Items per Object», επιλέγεται ο μέγιστος αριθμός ειδήσεων που μπορούν να αποθηκευτούν ανά κάποιο διδακτικό αντικείμενο π.χ. ένα μάθημα στην βάση δεδομένων των ειδήσεων.
- «News Cache (Minutes)» επιλέγεται ο χρόνος ανανέωσης του μπλοκ ειδήσεων.
- «Personal Desktop News Period» καθορίζεται το χρονικό διάστημα που θα εμφανίζεται μια είδηση στην επιφάνεια εργασίας από την ημέρα δημοσίευσής της.
- «Allow Shorter Periods» επιτρέπει στους χρηστές να επιλέξουν μικρότερες περιόδους εμφάνισης ειδήσεων για την προσωπική επιφάνεια εργασίας.
- «Allow Longer Periods» επιτρέπει στους χρηστές να επιλέξουν μεγαλύτερες περιόδους εμφάνισης ειδήσεων για την προσωπική επιφάνεια εργασίας.
- «Disable External Web Feeds in Categories» με την επιλογή αυτή απενεργοποιούνται όλες οι υπάρχουσες εξωτερικές ειδήσεις, σε περίπτωση που υπάρχει πρόβλημα με την εξωτερική πηγή τροφοδοσίας ειδήσεων.

¹ Το RSS είναι σε μία προτυποποιημένη μέθοδο ανταλλαγής ψηφιακού πληροφοριακού περιεχομένου διαμέσου του Διαδικτύου, στηριγμένη στην πρότυπη, καθιερωμένη και ευρέως υποστηριζόμενη γλώσσα σήμανσης XML. Ένας χρήστης του Διαδικτύου μπορεί να ενημερώνεται αυτομάτως για γεγονότα και νέα από όσες ιστοσελίδες υποστηρίζουν RSS, αρκεί να έχει εγγραφεί ο ίδιος συνδρομητής στην αντίστοιχη υπηρεσία της εκάστοτε ιστοσελίδας.

- «Number of External Feeds on Personal Desktop» ορίζεται ο μέγιστος αριθμός των εξωτερικών πηγών ειδήσεων που ο χρήστης μπορεί να προσθέσει στην επιφάνεια εργασίας του.



Ρυθμίσεις Ειδήσεων και τροφοδότησης Διαδικτύου.
Ρυθμίσεις για εσωτερικά νέα και εξωτερική τροφοδότηση Διαδικτύου.

Edit Settings [Αδεια](#)

News Settings

[Αποθήκευση](#) [Ακύρο](#)

Enable Internal News
Activates news blocks for categories, courses, groups and other objects. Users can subscribe to news and news are presented on the personal desktop.

Enable RSS for Internal News
Allows to publish news items via RSS. These items will be accessible outside of the system without authentication.

RSS Period
6 Μήνες

Title Format of RSS Entries
News Headline (Object Title)

Enable private Newsfeed
If this option is enabled, public and private news can be obtained by personal RSS feeds outside of ILIAS. Authentication is provided by password.

Προεπιλεγμένη Πρόσβαση
 Ενεργοί Χρήστες
 Καινού
Δίνεται πρόσβαση στις Ειδήσεις για Όλους χωρίς να απαιτείται έγκριση. Να ΜΗΝ παρατίθενται εμπιστευτικές πληροφορίες!

Number of Maximum News Items per Object 50
Number of news items that are kept for an object (e.g. a file or a learning module) in the database. Please note, that container objects (e.g. categories, courses) may list more items, because they aggregate news of subobjects.

News Cache (Minutes) 10
Update news blocks all x minutes. '0' means everytime. Higher values improve performance, but news may link to non-accessible items.

Personal Desktop News Period 2 Μήνες
Defines the time period used for news on the personal desktop. Select lower values, if you experience any performance problems.

Allow Shorter Periods
Users may select shorter news periods on personal desktop.

Allow Longer Periods
Users may select longer news periods on personal desktop.

External Web Feeds Settings

Disable External Web Feeds in Categories
This option deactivates all existing external web feed blocks, in case of an unexpected problem due to an external feed source.

Number of External Feeds on Personal Desktop 0
Sets the maximum number of external web feeds, that users may add to their personal desktop.

[Αποθήκευση](#) [Ακύρο](#)

Εικόνα 7.34: Ρυθμίσεις Ειδήσεων

7.7.5. Ρυθμίσεις Ημερολόγιου

Από την επιλογή «Ημερολόγιο» ο διαχειριστής έχει την δυνατότητα να επεξεργαστεί τις βασικές ρυθμίσεις του ημερολόγιου. Οι ρυθμίσεις αυτές φαίνονται και στην παρακάτω εικόνα και αφορούν τις εξής επιλογές:

- «Global Settings» για την ενεργοποίηση του ημερολογίου, καθορισμός time zone, μορφή ημερομηνίας και ώρας, αρχή εβδομάδας, αρχή και τέλος ημέρας και με την επιλογή «External Calendar Synchronization» ενεργοποιείται ο αυτόματος εξωτερικός συγχρονισμός του ημερολογίου.
- «Milestones» για την ενεργοποίηση «milestones» στο ημερολόγιο. Με την επιλογή «milestones» μπορούν να προγραμματιστούν γεγονότα ιδιαίτερης προσοχής μέσω του ημερολογίου.

Ημερολόγιο
Γενικές ρυθμίσεις Ημερολογίου.

Ρυθμίσεις [Λογότυπο](#)

Global Settings [Αποθήκευση](#)

Ενεργοποίηση Ημερολόγιο

Server Timezone Europe/Athens

Default Timezone GMT+2:00: Athens, Beirut, Istanbul, Minsk
Please choose a default timezone for the presentation of appointments.

Default Date Input Format 31.10.2013
Please choose a format for the input of dates.

Default Time Format 13:00
Please choose a format for the presentation of time.

Week Start Κυριακή Δευτέρα

Day Start 08:00

Day End 19:00

External Calendar Synchronisation Automatically synchronise external calendars every x minutes.

Milestones

Enable Milestones
This option enables milestone planning in the calendar.

Εικόνα 7.35: Ημερολόγιο (1)

- «Consultation Hours» αυτή η επιλογή επιτρέπει την διαχείριση των προσωπικών συσκέψεων στο ημερολόγιο.
- «Repository Calendar» καθορίζεται εάν το ημερολόγιο θα εμφανίζεται ως επιλογή για την ενεργοποίηση του στα μαθήματα και στις ομάδες με τις επιλογές «Show in Courses» και «Show in Groups».
- «Notification» με αυτήν την επιλογή είναι εφικτή η ειδοποίηση μέσω e-mail για ότι νέο γεγονός προστίθεται στο ημερολόγιο. Με την επιλογή «Notification for Course/Group Participants» μπορούν να σταλθούν ειδοποιήσεις σε όλα τα μέλη ενός μαθήματος ή μιας ομάδας. Με την επιλογή «Notification for Selected Users» μπορούν να σταλθούν ειδοποιήσεις σε επιλεγμένους χρηστές.
- «Appointment Registrations», με την επιλογή «Registration for Course/Group Appointments» δίνεται η δυνατότητα στους χρηστές να μπορούν να εγγράφουν στις συναντήσεις του μαθήματος ή της ομάδας.
- «Cache», με ενεργοποίηση των επίλογων «Calendar Cache» τα νέα του ημερολογίου μπορούν εμφανίζονται στην επιφάνεια εργασίας του χρήστη ανά συγκεκριμένα λεπτά που καθορίζει ο διαχειριστής.

Consultation Hours

Enable Consultation Hours
This option enables the management of personal consultation hours in the calendar.

Repository Calendar

Show in Courses
If enabled, the calendar is shown in shown in courses by default. In any case the calendar presentation can be enabled/disabled in the course settings.

Show in Groups
If enabled, the calendar is shown in shown in groups by default. In any case the calendar presentation can be enabled/disabled in the group settings.

Notifications

Mail Notification Notification for Course/Group Participants
Choose this option, to send optional mail notifications to course/group participants about changed appointments.

Notification for Selected Users
Choose this option, to send optional mail notifications to selected users.

Appointment Registrations

Registration for Course/Group Appointments
Gives users the possibility to register to course and group appointments.

Cache

Calendar Cache * Disabled
 Enabled
If activated, new/modified calendar appointments are calculated only every x minutes.

Kalender-Cache * Disabled
 Enabled
If activated, calendar appointments on the personal desktop and in the repository are calculated only every x-minutes.

* Ανατίθεται:

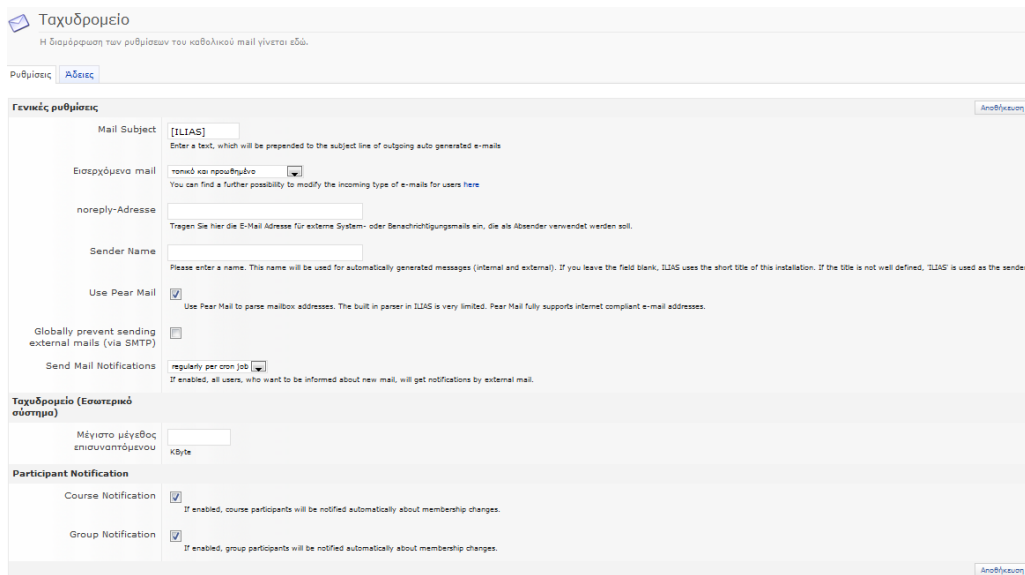
Εικόνα 7.36: Ημερολόγιο (2)

7.7.6. Ρυθμίσεις Ταχυδρομείου

Η επιλογή «Ταχυδρομείο» δίνει την δυνατότητα στον διαχειριστή να επεξεργαστεί τις βασικές ρυθμίσεις που αφορούν το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο της πλατφόρμας. Οι ρυθμίσεις αυτές φαίνονται και στην παρακάτω εικόνα και αφορούν τις εξής επιλογές:

- «Mail Subject», μπορεί ο διαχειριστής να εισάγει ένα κείμενο το οποίο θα αναγράφεται στο πεδίο του θέματος των εξερχόμενων μηνυμάτων που θα δημιουργούνται αυτόματα.
- «Εισερχόμενα mail», καθορίζεται εάν τα εισερχόμενα e-mails θα είναι μονό τοπικά ή μονό προωθημένα στο εξωτερικό e-mail ή τοπικά και προωθημένα.
- «No-reply Address», ο διαχειριστής εισάγει το e-mail της διεύθυνσης του αποστολέα για την δημιουργία αυτομάτων μηνυμάτων και την αποστολή στους χρηστές.
- «Sender Name», εισάγεται το όνομα που θα χρησιμοποιείται για την αυτόματη δημιουργία και αποστολή μηνυμάτων (εσωτερικών και εξωτερικών).
- «Use pear mail», για την ενεργοποίηση του προγράμματος διαχείρισης e-mail «Pear mail» εφόσον έχει εγκατασταθεί.
- «Globally prevent sending external mails (via SMTP)», με την ενεργοποίηση αυτής της επιλογής εμποδίζεται την αποστολή των εξωτερικών μηνυμάτων (μέσω SMTP).
- «Send Mail Notifications», όλοι οι χρήστες θα λαμβάνουν τα e-mails τους στο εξωτερικό ταχυδρομείο. Συνίσταται να χρησιμοποιείται πρώτα αυτή η επιλογή και να είναι απενεργοποιημένη η επιλογή «Globally prevent sending external mails (via SMTP)».

- «Μέγιστο μέγεθος επισυναπτόμενου», καθορίζεται το μέγιστο μέγεθος επισυναπτομένου αρχείου για το εσωτερικό συστήματα αποστολής μηνυμάτων.
- «Participant Notification», για την αποστολή ενημερωτικών μηνυμάτων στους συμμετέχοντες ενός μαθήματος ή μιας ομάδας για τις αλλαγές των μελών με τις επιλογές «Course Notification» ή «Group Notification» αντίστοιχα.

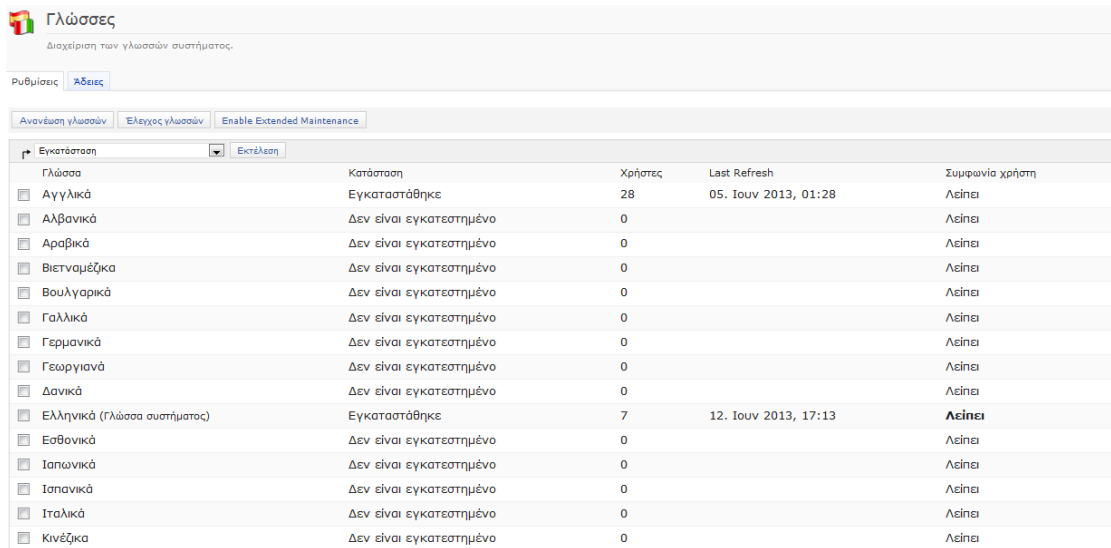


Εικόνα 7.37: Ταχυδρομείο

7.7.7. Ρυθμίσεις Γλώσσας

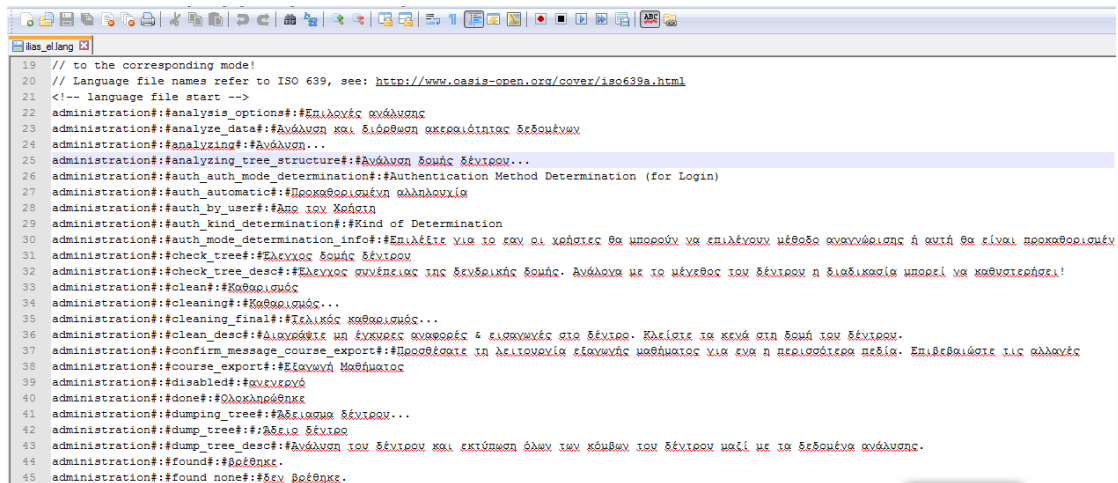
Η επιλογή «Γλώσσες» δίνει την δυνατότητα στον διαχειριστή να επεξεργαστεί τις γλώσσες του συστήματος. Επιλέγοντας μια γλωσσά από την λίστα όπως φαίνονται και στην παρακάτω εικόνα μπορούν να επιλεγθούν οι εξής επιλογές:

- «Εγκατάσταση» ή «Απεγκατάσταση» μπορεί να γίνει εγκατάσταση μιας γλώσσας στην πλατφόρμα ή απεγκατάσταση αντίστοιχα.
- «Εγκατάσταση τοπικά» με την επιλογή αυτή η γλωσσά που θα εγκατασταθεί θα εμφανίζεται στις επιλογές μονό του διαχειριστή.
- «Γλώσσα συστήματος» ορίζεται η γλωσσά του συστήματος δηλαδή η γλωσσά που θα χρησιμοποιείται στην δημόσια περιοχή
- «Γλώσσα χρήστη» ορίζεται η γλωσσά του χρήστη που θα εμφανίζεται ως προεπιλογή όταν εισέλθει για πρώτη φορά στην πλατφόρμα.



Εικόνα 7.38: Γλώσσες

Σε περίπτωση που υπάρχουν λάθη στην ελληνική γλώσσα ή κάποιοι οροί δεν έχουν μεταφραστεί, μπορούν να διορθωθούν ως εξής. Στα αρχεία εγκατάστασης του ILIAS, Με τη βοήθεια ενός επεξεργαστή κειμένου (εδώ Notepad ++) ο διαχειριστής ανοίγει το αρχείο: C:\wamp\www\ilias\lang\ ilias_el.lang όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα.



Εικόνα 7.39: Μετάφραση όρων

Ανάμεσα στις διέσεις (#) βρίσκεται η φράση στα αγγλικά και δίπλα η μετάφραση στα ελληνικά. Σε περίπτωση λάθους στη μετάφραση κάνουμε τη διόρθωση και σώζουμε το αρχείο. Έπειτα θα πρέπει να κάνουμε να κάνουμε πάλι εγκατάσταση την γλωσσά «Ελληνικά» από την επιλογή «Γλώσσες» όπως αναφέρθηκε πριν.



7.8. Μεταφορά ILIAS μεταξύ δυο εξυπηρετητών

Η μεταφορά της εγκατάστασης του ILIAS μεταξύ δύο εξυπηρετητών (servers) υλοποιείται σύμφωνα με τα παρακάτω βήματα.

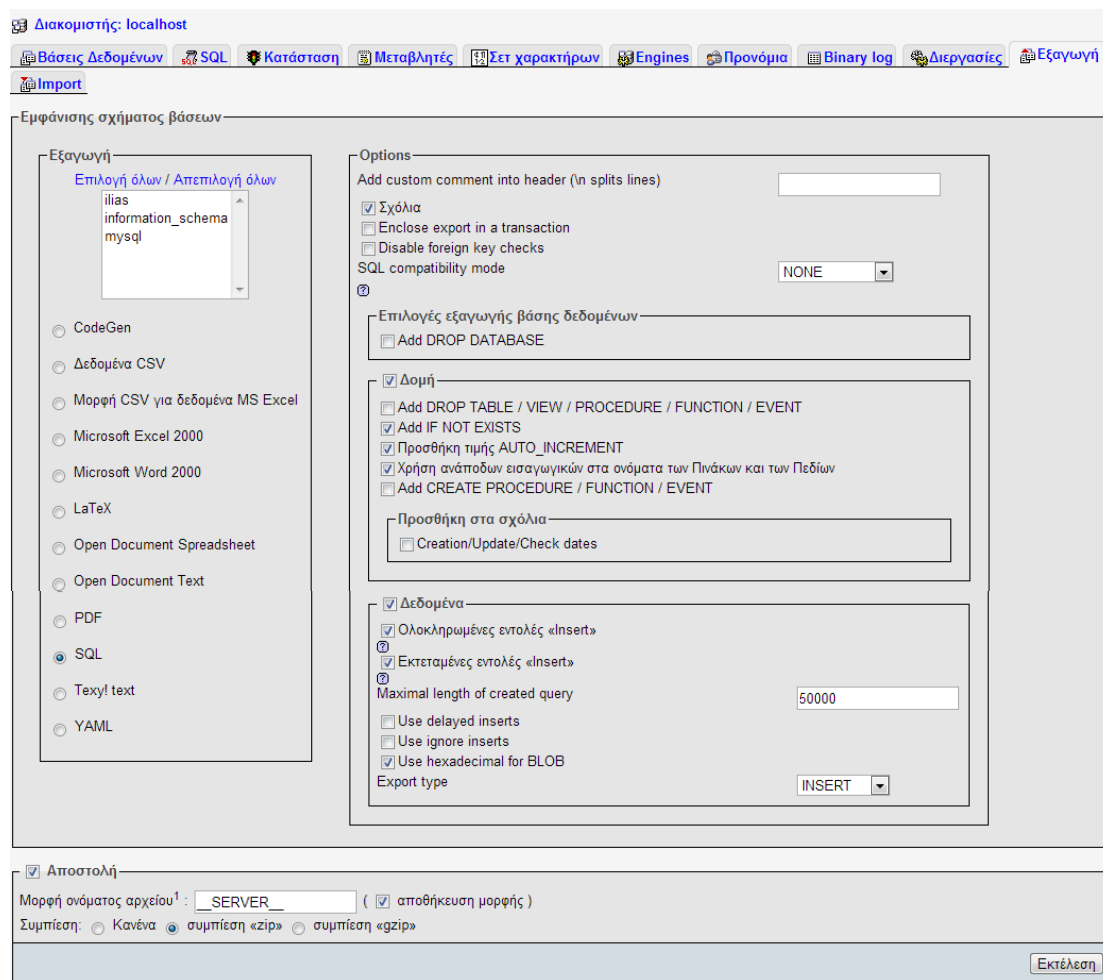
Σημειώνεται ότι για την επιτυχία της μεταφοράς τίθεται η προαπαιτήση της ευρύτερης δυνατότητας φιλοξενίας του ILIAS στο νέο server. Επομένως, καλό θα ήταν να έχει γίνει ένα demo installation του ILIAS σύμφωνα με το εγχειρίδιο εγκατάστασης προκειμένου επιλυθούν εκ των προτέρων σχετικά ζητήματα π.χ υποστήριξη XSL.

1^ο βήμα εξαγωγή απαραίτητων αρχείων/ δεδομένων από υφιστάμενη εγκατάσταση:

- Αρχεία εγκατάστασης εφαρμογής (φάκελος *ilias*). Ενδεικτικά *C:/wamp/www/ilias*
- Αρχεία δεδομένων (φάκελος *iliasdata*). Ενδεικτικά *C:/iliasdata*
- Βάση Δεδομένων μέσω *phpmyadmin* (λειτουργία *export db*)

Η εξαγωγή της βάσης δεδομένων γίνεται με την εξής διαδικασία :

Με την βοήθεια ενός web browser έχοντας ενεργοποιημένο το WampServer μπαίνουμε στο *phpMyAdmin* πληκτρολογώντας *localhost/phpmyadmin*. Έπειτα από την μπάρα πλοήγησης επιλεγούμε *Εξαγωγή* και στην συνέχεια όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα κάνουμε κλικ στο πεδίο *Αποστολή*, επιλέγουμε *συμπίεση zip* και πατάμε *εκτέλεση*. Έτσι έχουμε την βάση δεδομένων μας σε ένα αρχείο zip το οποίο έχει ονομαστεί *localhost.sql*.



Εικόνα 7.40: Εξαγωγή βάσης δεδομένων

2^ο βήμα εγκατάσταση στο νέο server των απαιτούμενων περιφερειακών εφαρμογών (zip, unzip, ImageMagick, java).

Για την εγκατάσταση τους ακολουθούμε τα βήματα που περιγράφονται στο installation του ILIAS και καταγράφουμε τα σημεία εγκατάστασης. Ενδεικτικά:

D:/tools/ImageMagick/ImageMagick/convert.exe,

D:/tools/zip/zip.exe,

D:/tools/unzip/unzip.exe, C:/Program Files/Java/jre6/bin/java.exe

3^ο βήμα εισαγωγή απαραίτητων αρχείων/ δεδομένων στη νέα εγκατάσταση.

- Τα αρχεία εγκατάστασης εφαρμογής (φάκελος Ilias). Ενδεικτικά στη θέση:
D:/wamp/www/**ilias**
- Τα αρχεία δεδομένων (φάκελος iliasdata). Ενδεικτικά στη θέση: D:/ **iliasdata**

- Εισαγωγή Βάσης δεδομένων μέσω phpmyadmin (λειτουργία import db)

Η εισαγωγή της βάσης δεδομένων γίνεται με την εξής διαδικασία :

Με την βοήθεια ενός web browser έχοντας ενεργοποιημένο το WampServer μπαίνουμε στο phpMyAdmin πληκτρολογώντας *localhost/phpmyadmin*. Έπειτα από την μπάρα πλοήγησης επιλεγούμε *Import* και στην συνέχεια όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα κάνουμε επιλογή του αρχείου *localhost.sql* που είχαμε εξάγει απ' την βάση δεδομένων πριν και πατάμε *εκτέλεση*.

The screenshot shows the 'Import' tab in phpMyAdmin. The 'File to import' section has a text input for the file path and a 'Select file' button. Below it, the character set is set to 'utf8'. The 'Partial import' section has a checked checkbox for 'Allow interrupt of import in case script detects it is close to time limit.' and a text input for 'Number of records(queries) to skip from start' set to '0'. The 'Format of imported file' section has 'SQL' selected, and an 'Options' box containing 'SQL compatibility mode' set to 'NONE' and a checked checkbox for 'Do not use AUTO_INCREMENT for zero values'. An 'Εκτέλεση' button is located at the bottom right of the form.

Εικόνα 7.41: Εισαγωγή βάσης δεδομένων

4^ο βημα τροποποίηση ρυθμίσεων εγκατάστασης και βάσης δεδομένων.

Απαιτείται η επεξεργασία 2 αρχείων προκειμένου οι παράμετροι να προσαρμοστούν στις ρυθμίσεις του νέου server, όπως ακολουθεί:

Στο αρχείο *ilias.ini.php* (ILIAS root directory) ορίζουμε πληροφορίες που απαιτούνται στη νέα εγκατάσταση και αφορούν:

- Τη διαδρομή στην οποία θα αναζητούνται τα απαιτούμενα αρχεία δεδομένων.
- Τη διαδρομή στην οποία θα αναζητούνται τα απαιτούμενα εγκατάστασης της εφαρμογής.
- Τη διαδρομή στην οποία θα αναζητούνται οι απαιτούμενες περιφερειακές εφαρμογές (*zip, unzip, java, ImageMagick*)

Με στόχο λοιπόν την καταχώρηση των ορθών διαδρομών οι αλλαγές που πιθανόν απαιτούνται αφορούν τις τιμές των ακόλουθων παραμέτρων:



```
http_path = "http://localhost/ilias"
```

```
absolute_path = "D:/wamp/www/ilias"
```

```
datadir = "D:/iliasdata"
```

```
convert = "D:/tools/ImageMagick/ImageMagick/convert.exe"
```

```
zip = "D:/tools/zip/zip.exe"
```

```
unzip = "D:/tools/unzip/unzip.exe"
```

```
java = "C:/Program Files/Java/jre6/bin/java.exe"
```

```
path = "D:/iliasdata"
```

```
file = "iliaslog.txt"
```

Στο αρχείο *client.ini.php* (*\ilias\data\ilias*) ορίζουμε πληροφορίες που απαιτούνται στη νέα εγκατάσταση και αφορούν την βάση δεδομένων.

Με στόχο την καταχώρηση των ορθών τιμών ως προς τη λειτουργία της βάσης δεδομένων, οι αλλαγές που πιθανόν απαιτούνται αφορούν τις τιμές των ακόλουθων παραμέτρων:

```
user = "root"
```

```
pass = "κωδικός βάσης δεδομένων νέας εγκατάστασης" (ο κωδικός πιθανότατα να έχει ήδη δημιουργηθεί κατά την εγκατάσταση της mysql/ρhmyadmin για λόγους ασφάλειας).
```

Πλέον είναι όλα έτοιμα για να μπορέσουμε να συνδεθούμε στο ILIAS.



7.9. Αναβάθμιση πλατφόρμας

Πριν να ξεκινήσουμε τη διαδικασία αναβάθμισης της πλατφόρμας, πρέπει να κάνουμε backup το folder του ILIAS που χρησιμοποιούμε, αλλά και τη βάση δεδομένων του ILIAS με τη βοήθεια του phpMyAdmin, όπως περιγράφεται και στην διαδικασία μεταφοράς του ILIAS μεταξύ δυο εξυπηρετητών.

Η διαδικασία αναβάθμισης έχει ως εξής:

Βήμα 1^ο κατεβάζουμε στον υπολογιστή μας την τελευταία stable έκδοση του ILIAS από το <http://www.ilias.de>.

Βήμα 2^ο ακολούθως αποσυμπιέζουμε το αρχείο που έχουμε κατεβάσει.

Βήμα 3^ο στη συνέχεια πρέπει να αντικαταστήσουμε το folder του ILIAS `\wamp\www\ilias` που χρησιμοποιούσαμε ως τώρα με το νέο.

Βήμα 4^ο αντικαταστήσουμε το παλιό folder `\wamp\www\ilias` αντιγράφοντας το νέο folder πάνω από το υπάρχων (overwrite). Έτσι τα νέα αρχεία θα αντικαταστήσουν τα παλιά ενώ τα υπόλοιπα θα παραμείνουν όπως ήταν.

Για να βεβαιωθούμε ότι έγινε το update μπορούμε από την επιλογή «Διακομιστής δεδομένων» («Διαχείριση» → «Διακομιστής δεδομένων») να δούμε την έκδοση του ILIAS που είναι εγκατεστημένη, όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα.

Με αυτή την απλή διαδικασία έγινε η αναβάθμιση του ILIAS από 4.3.2 σε 4.3.4 έκδοση.

8. Εγχειρίδιο Εκπαιδευτή

Το παρόν εγχειρίδιο αποτελεί έναν χρήσιμο οδηγό για τον εγγεγραμμένο χρήστη εκπαιδευτή – διαχειριστή μαθήματος όπου παρουσιάζονται αναλυτικά οι λειτουργίες και οι δυνατότητες της πλατφόρμας. Ειδικότερα περιγράφονται οι διαδικασίες δημιουργίας και διαχείρισης των ηλεκτρονικών μαθημάτων, η οργάνωση, αποθήκευση και παρουσίαση του εκπαιδευτικού υλικού, η ηλεκτρονική υποβολή και βαθμολόγηση των εργασιών, η περιγραφή της ταυτότητας του μαθήματος, η αποστολή μηνυμάτων, η δημιουργία κι οργάνωση ομάδων εργασίας και περιοχών συζητήσεων, η δημιουργία ερωτήσεων αξιολόγησης κλπ.

8.1. Είσοδος Εκπαιδευτή στη πλατφόρμα

Ο λογαριασμός του χρήστη με δικαιώματα εκπαιδευτή έχει δημιουργηθεί από τον διαχειριστή της πλατφόρμας, όπου ο εκπαιδευτής έχει λάβει τα στοιχεία του λογαριασμού του (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) με e-mail τα όποια θα χρησιμοποιήσει για να έχει πρόσβαση στην πλατφόρμα.

Εικόνα 8.1: Είσοδος εκπαιδευτή

Ο εκπαιδευτής εισάγει τα στοιχεία του στα αντίστοιχα πεδία στην φόρμα συμπλήρωσης στοιχείων, επιλέγει «Σύνδεση» και εισέρχεται στην πλατφόρμα.

8.2. Πρόσβαση «Αποθηκευτικού χώρου»

Ο «Αποθηκευτικός χώρος» αποτελεί το χώρο όπου αποθηκεύεται, οργανώνεται και παρουσιάζεται το εκπαιδευτικό υλικό του μαθήματος. Ειδικότερα το υποσύστημα αυτό

παρέχει έναν εύχρηστο μηχανισμό για τη διαχείριση, την οργάνωση και την ομαδοποίηση των εκπαιδευτικών αρχείων και μαθημάτων.

Στον «Αποθηκευτικό χώρο» έχουν δημιουργηθεί τα μαθήματα και όλο το διδακτικό υλικό που θα παρακολουθήσει ο χρήστης. Η οργάνωση του αποθηκευτικού χώρου φαίνεται στην εικόνα όπου στον φάκελο «Μαθήματα» έχουν δημιουργηθεί τα μαθήματα «Εισαγωγή στο Marketing» και «Οργάνωση Παραγωγή & Διοίκηση Επιχειρήσεων II».



Εικόνα 8.2: Αποθηκευτικός χώρος

Στην συνέχεια θα δούμε αναλυτικά πως μπορεί ο εκπαιδευτής να διαχειριστεί ένα μάθημα και πως να διαμορφώσει το διδακτικό υλικό που δημιουργήθηκε για την παρακολούθηση του μαθήματος «Οργάνωση Παραγωγή & Διοίκηση Επιχειρήσεων II».

8.3. Διαμόρφωση & Διαχείριση Ηλεκτρονικού Μαθήματος

Γενικά κάθε μάθημα αποτελεί μια αυτόνομη οντότητα στην πλατφόρμα η οποία ενσωματώνει μια σειρά από υποσυστήματα. Ουσιαστικά το ηλεκτρονικό μάθημα είναι μια αρθρωτή δομή, η οποία οργανώνεται και διαχειρίζεται από τον υπεύθυνο εκπαιδευτή, ανάλογα με το υλικό που διαθέτει και το μοντέλο ηλεκτρονικής μάθησης που θα υιοθετήσει (από μια απλή ενημερωτική ιστοσελίδα έως ένα πλήρως δυναμικό περιβάλλον εκπαίδευσης).

Στην συνέχεια θα αναλυθεί και ο τρόπος διαμόρφωσης και διαχείρισης του μαθήματος και πιο συγκεκριμένα για το μάθημα «Οργάνωση Παραγωγή & Διοίκηση Επιχειρήσεων II» που έχει δημιουργηθεί.

8.3.1. Διαμόρφωση Εισαγωγικού Κειμένου – Παρουσίαση Μαθήματος

Στην αρχική σελίδα του μαθήματος, ο εκπαιδευτής έχει τη δυνατότητα να γράψει ένα κείμενο καλωσορίσματος για τα μέλη του μαθήματος καθώς επίσης και να κάνει μια σύντομη παρουσίαση για το μάθημα αυτό (εισαγωγικό κείμενο).

Περιεχόμενο – Αντικείμενο:

Το περιεχόμενο του μαθήματος καλύπτει την ακόλουθη θεματολογία, οργανωμένη στις ενότητες που παρατίθενται στη συνέχεια.

Εισαγωγικές Έννοιες Χρηματοοικονομικής Λογιστικής:

- Επανάληψη Βασικών Αρχών Λογιστικού Σχεδίου & Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων
- Ίσολογισμός Επιχειρήσεως (Balanced Sheet)
- Αποτελέσματα Χρήσεως (Profit & Loss)
- Ανάπτυξη Χρηματοροών (Cash Flows)
- Αξιολόγηση Επιχειρήσεων με Βάση τις Οικονομικές τους Καταστάσεις

Κοστολόγηση Παραγωγής:

- Ορολογία & Βασικές Αρχές Κοστολόγησης
- Κοστολόγηση Εργασιών Παραγωγής (Job Costing)
- Κοστολόγηση Έργων (Project Costing)
- Κοστολόγηση & Διαχείρισης Δραστηριοτήτων (Activity Based Costing & Activity Based Management)
- Πρότυπη Κοστολόγηση & Ανάλυση Αποκλίσεων (Standard Costing & Variance Analysis)

Αναδιοργάνωση, Βελτίωση Διαδικασιών & Μέτρηση Απόδοσης:

- Αναδιοργάνωση Επιχειρησιακών Διαδικασιών & Εσωτερικός Έλεγχος
- Κατάλογος Σταθμισμένων Δεικτών Απόδοσης (Balanced Scorecard)
- Βασικές Αρχές Αναδιοργάνωσης Επιχειρησιακών Διαδικασιών (Business Process Reengineering ή BPR)
- Μέθοδοι BPR που Σχετίζονται με το Benchmarking και την Κοστολόγηση
- Εισαγωγή στον Εσωτερικό Έλεγχο Παραγωγικών Επιχειρήσεων (Internal Audit)

Στόχοι

Βασικός στόχος του μαθήματος είναι η εξοικείωση των φοιτητών και μελλοντικών μηχανικών με θέματα που άπτονται της κοστολόγησης με έμφαση σε ζητήματα της κοστολόγησης παραγωγής. Η προσέγγιση που θα ακολουθηθεί δε θα δώσει έμφαση στη λογιστική οπτική αλλά στην οπτική της λήψης Διοικητικών αποφάσεων που σχετίζονται με το αντικείμενο εργασίας ενός Μηχανικού Παραγωγής.

**Εικόνα 8.3:** Διαμόρφωση εισαγωγή κειμένου – Παρουσίαση μαθήματος

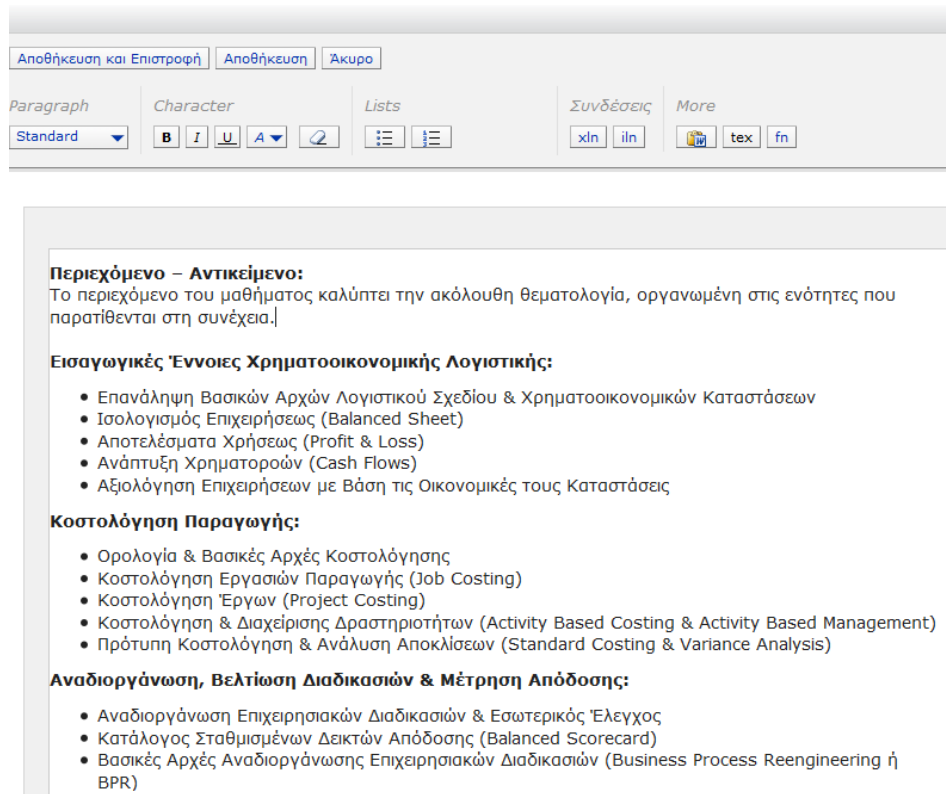
Για την εισαγωγή κειμένου στο χώρο αυτό, ο καθηγητής επιλέγει «Text/Media Editor». Ακολούθως μεταφέρεται στη σελίδα του επεξεργαστή κειμένου. Οι επιλογές που υπάρχουν φαίνονται στην παρακάτω εικόνα.

- Εισαγωγή Κειμένου
- Εισαγωγή Λίστας Πόρων
- Εισαγωγή Πολυμέσων
- Εισαγωγή Πίνακα δεδομένων
- Εισαγωγή Προηγμένου Πίνακα
- Εισαγωγή Λίστας
- Εισαγωγή Τμήματος
- Εισαγωγή Tab
- Insert Interactive Image
- Εισαγωγή Χάρτη
- Εισαγωγή Κωδικού
- Επικόλληση από το πρόχειρο


Εικόνα 8.4: Επιλογές Text/Media Editor

Για τη προσθήκη κειμένου επιλέγοντας το εικονίδιο και μετά «Εισαγωγή κειμένου». Ο επεξεργαστής έχει την δυνατότητα εισαγωγής παραγράφων και λιστών, επιλογή

γραμματοσειράς και εισαγωγή συνδέσμων εξωτερικών «xln» και εσωτερικών «iln». Ακόμη υπάρχει η επιλογή επικόλλησης κειμένου από το word, εισαγωγή latex code («tex») για στοιχειοθεσία κειμένου και εισαγωγή υποσημειώσεων («fn»).



Εικόνα 8.5: Εισαγωγή κειμένου

Για την προσθήκη εικόνας ή βίντεο επιλέγοντας το εικονίδιο  και μετά «Εισαγωγή Πολυμέσων». Εδώ υπάρχουν δυο επιλογές για την εισαγωγή πολυμέσων ή με προσθήκη νέου αντικείμενου πολυμέσων ή προσθήκη από την δεξαμενή πολυμέσων με τις επιλογές «New Media Object» και «Choose From Media Pool» αντίστοιχα.

Για τη εισαγωγή νέου αντικείμενου πολυμέσων αρχικά μπορούν να συμπληρωθούν τα κελία «τίτλος» και «υπόμνημα». Έπειτα επιλέγοντας «Αρχείο» η εικόνα ή το βίντεο μπορούν να ανέβουν με την επιλογή «browse» ή επιλέγοντας «URL» και συμπληρώνοντας την διεύθυνση URL της εικόνας.

Για την εισαγωγή αντικείμενου από την δεξαμενή πολυμέσων, έχοντας ήδη δημιουργηθεί η μνήμη πολυμέσων από τον διαχειριστή ή εκπαιδευτή στον «Αποθηκευτικό χώρο», διαδικασία δημιουργίας της οποίας θα αναλυθεί στην συνέχεια επιλέγεται «Choose From Media Pool». Έπειτα επιλέγεται η συγκεκριμένη μνήμη πολυμέσων και στην συνέχεια την εικόνα ή το

βίντεο που θέλουμε. Επιλέγοντας «εισαγωγή» το αντικείμενο πολυμέσων θα ανέβει στην αρχική σελίδα.

Εικόνα 8.6: Εισαγωγή Αντικείμενου Πολυμέσων

Εικόνα 8.7: Δεξαμενή Πολυμέσων

Ακόμη επιλέγοντας πάνω στο κείμενο ή στην εικόνα που έχει προστεθεί υπάρχει η δυνατότητα απενεργοποίησης ή ενεργοποίησης με την επιλογή «(Απ -) Ενεργοποίηση» και η

δυνατότητα στοίχισης του κειμένου με την εικόνα με την επιλογή «Στοίχιση: αριστερά ή δεξιά ή κέντρο».

Περιεχόμενο – Αντικείμενο:
Το περιεχόμενο του μαθήματος καλύπτει την ακόλουθη θεματολογία, οργανωμένη στις ενότητες που παρατίθενται στη συνέχεια.

Εισαγωγικές Έννοιες Χρηματοοικονομικής Λογιστικής:

- Επανάληψη Βασικών Αρχών Λογιστικού Σχεδίου & Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων
- Ισολογισμός Επιχειρήσεως (Balanced Sheet)
- Αποτελέσματα Χρήσεως (Profit & Loss)
- Ανάπτυξη Χρηματοροών (Cash Flows)
- Αξιολόγηση Επιχειρήσεων με Βάση τις Οικονομικές τους Καταστάσεις

Κοστολόγηση Παραγωγής:

- Ορολογία & Βασικές Αρχές Κοστολόγησης
- Κοστολόγηση Εργασιών Παραγωγής (Job Costing)
- Κοστολόγηση Έργων (Project Costing)
- Κοστολόγηση & Διαχείριση Δραστηριοτήτων (Activity Based Costing & Activity Based Management)
- Πρότυπη Κοστολόγηση & Ανάλυση Αποκλίσεων (Standard Costing & Variance Analysis)

Αναδιοργάνωση, Βελτίωση Διαδικασιών & Μέτρηση Απόδοσης:

- Αναδιοργάνωση Επιχειρησιακών Διαδικασιών & Εσωτερικός Έλεγχος
- Κατάλογος Σταθμισμένων Δεικτών Απόδοσης (Balanced Scorecard)
- Βασικές Αρχές Αναδιοργάνωσης Επιχειρησιακών Διαδικασιών (Business Process Reengineering ή BPR)
- Μέθοδοι BPR που σχετίζονται με το Benchmarking και την Κοστολόγηση
- Εισαγωγή στον Εσωτερικό Έλεγχο Παραγωγικών Επιχειρήσεων (Internal Audit)

Στόχοι
Βασικός στόχος του μαθήματος είναι η εξοικείωση των φοιτητών και μελλοντικών μηχανικών με θέματα που άπτονται της κοστολόγησης με έμφαση σε ζητήματα της κοστολόγησης παραγωγής. Η προσέγγιση που θα ακολουθηθεί δε θα δώσει έμφαση στη λογιστική οπτική αλλά στην οπτική της λήψης Διοικητικών αποφάσεων που σχετίζονται με το αντικείμενο εργασίας ενός Μηχανικού Παραγωγής.

Εικόνα 8.8: Σύνθεση Κειμένου – Εικόνas



8.3.2. Ρυθμίσεις

Εδώ θα δούμε βασικές ρυθμίσεις που έχει την επιλογή να κάνει ο εκπαιδευτής ώστε να ικανοποιήσει καλύτερα τις απαιτήσεις του μαθήματος.

8.3.2.1. Ρυθμίσεις Μαθήματος

Αφού το μάθημα έχει δημιουργηθεί από τον διαχειριστή της πλατφόρμας ο εκπαιδευτής – διαχειριστής του μαθήματος καλείται να ρυθμίσει βασικές παραμέτρους για την λειτουργία του μαθήματος οι οποίες είναι οι εξής:

- «Διαθεσιμότητα», καθορίζεται εάν η πρόσβαση στο μάθημα μπορεί να γίνει κάποια συγκεκριμένη χρονική περίοδο ή όχι. Επίσης εφόσον το περιεχόμενο του μαθήματος είναι διαθέσιμο πρέπει να επιλεγεί η επιλογή «Online» ώστε το μάθημα να είναι προσβάσιμο στα μέλη.
- «Εγγραφή», καθορίζεται η περίοδος εγγραφής (απεριόριστη ή περιορισμένη), ο τύπος εγγραφής στο μάθημα (με αίτηση μέλους, απευθείας εγγραφή από τον καθηγητή, συμμετοχή με κωδικό), μέγιστος αριθμός μελών και η ειδοποίηση νέων μελών ότι είναι εγγραμμένοι στο μάθημα.
- «Παρουσίαση μαθήματος», καθορίζεται ο τύπος παρουσίασης του μαθήματος, ο τρόπος ταξινόμησης του περιεχομένου και η εμφάνιση ημερολογίου και ανακοινώσεων.
- «Αξιολόγηση χρηστών», εάν η πρόοδος των μελών θα αξιολογείται με βάση ή όχι την διαδικασία μάθησης.
- «Επιπλέον ρυθμίσεις», μπορεί να επιλεγεί ώστε να υπάρχει δυνατότητα προσθήκης του μαθήματος στην επιφάνεια εργασίας από τα μέλη όπως και επίσης δυνατότητα να φαίνονται τα μέλη του μαθήματος.

Για το μάθημα της «Οργάνωση Παράγωγη & Διοίκηση Επιχειρήσεων II» έχουν επιλεγεί η ρυθμίσεις που φαίνονται στην παρακάτω εικόνα.



Επεξεργασία μαθήματος		Αποθήκευση Ακύρο
Τίτλος *	Οργάνωση Παραγωγής & Διοίκηση Επιχειρ	
Περιγραφή	Στο πλαίσιο του μαθήματος της Οργάνωσης Παραγωγής & Διοίκησης	
Availability		
Online	<input checked="" type="checkbox"/> If offline, only course administrators and tutors can see and edit the course.	
Access	<input checked="" type="radio"/> Χωρίς όρια Επιλέξτε αυτή τη μέθοδο για να γίνει το μάθημα διαθέσιμο και προσβάσιμο στους χρήστες (εξαρτάται από τις ρυθμίσεις εγγραφής που βρίσκονται παρακάτω). <input type="radio"/> Προσωρινά διαθέσιμο Επιλέξτε αυτή τη μέθοδο για να γίνει το μάθημα διαθέσιμο και προσβάσιμο στους χρήστες για μια σταθερή χρονική περίοδο.	
Εγγραφή		
Registration Period	<input type="radio"/> Ανεργοποιημένο Επιλέξτε αυτή την επιλογή για να ακυρώσετε την εγγραφή. Κανένας χρήστης δεν μπορεί να εγγραφεί για αυτό το μάθημα. <input checked="" type="radio"/> Απεριόριστη περίοδος εγγραφής Εάν είναι ενεργοποιημένο, δεν υπάρχει χρονικό όριο για εγγραφές. Παρακαλώ επιλέξτε έναν από τους τύπους εγγραφής. <input type="radio"/> Περιορισμένη περίοδος εγγραφής Οι εγγραφές είναι δυνατές μόνο κατά τη διάρκεια μιας καθορισμένης χρονικής περιόδου.	
Τύπος εγγραφής	<input type="radio"/> Αίτηση μέλους <input checked="" type="radio"/> Απευθείας συμμετοχή <input type="radio"/> Συμμετοχή με κωδικό This setting is only relevant, if the registration is not 'Disabled' <input type="checkbox"/> Registration Code If enabled, an automatic registration is possible using a particular registration link.	
Number of Members	<input type="checkbox"/> Μέγιστος αριθμός χρηστών	
Notification For New Member	<input checked="" type="checkbox"/> New members get a mail notification when added to the course.	
Παρουσίαση μαθήματος		
Presentation Type	<input checked="" type="radio"/> Sessions View This content presentation groups all sessions first. After that the other course content is listed. Limit Number of Sessions <input type="checkbox"/> Choose this option for limiting the number of visible sessions <input type="radio"/> Simple View This content presentation lists all items in one block. <input type="radio"/> Grouped-by-Type View This content presentation groups all items by resource type. <input type="radio"/> Προσανατολισμένη στον αντικειμενικό σκοπό Ο τρόπος παρουσίασης χρησιμοποιείται για την παρουσίαση εκπαιδευτικών αντικειμενικών σκοπών. <input type="radio"/> Προβολή χρονισμών Τρόπος παρουσίασης για προεπιλεγές χρονισμών.	
Ταξινόμηση Αντικειμένων περιεχομένου	<input checked="" type="radio"/> Ταξινόμηση σύμφωνα με τον τίτλο Επιλέξτε αυτόν τον τρόπο για να ταξινομήσετε τα αντικείμενα μαθήματος αυτόματα ανά τίτλο. <input type="radio"/> Χειροκίνητη ταξινόμηση Αυτός ο τρόπος σας επιτρέπει να ταξινομήσετε τα αντικείμενα μαθήματος χειροκίνητα. <input type="radio"/> Ταξινόμηση σύμφωνα με την ενεργοποίηση Ταξινομήστε τα αντικείμενα μαθήματος ανά χρόνο ενεργοποίησης ή προκαθορισμένο χρόνο. <input checked="" type="checkbox"/> Show Calendar <input checked="" type="checkbox"/> Show News	
Passed Status of Users		
Determination *	<input checked="" type="radio"/> Through Learning Progress <input type="radio"/> Independent of Learning Progress	
Επιπλέον Ρυθμίσεις		
Προσθήκη/Διαγραφή από την Επιφάνεια Εργασίας	<input checked="" type="checkbox"/> Επιτρέπεται στους χρήστες να προσθέσουν αντικείμενα μαθημάτων στην επιφάνεια εργασίας τους.	
Εμφάνιση μελών	<input checked="" type="checkbox"/> Αν ενεργοποιηθεί, τα μέλη του μαθήματος θα φαίνονται.	
* Απαιτείται		
Αποθήκευση Ακύρο		

Εικόνα 8.9: Ρυθμίσεις μαθήματος

8.3.2.2. Πληροφορίες μαθήματος

Ο εκπαιδευτής καλείται να συμπληρώσει κάποιες πληροφορίες σχετικά με το μάθημα, στοιχειά επικοινωνίας καθώς υπάρχει και η δυνατότητα να ανεβάσει ένα αρχείο με σχετικά πληροφορίες του μαθήματος ώστε να το κατεβάσουν τα μελή.

Γενικές Πληροφορίες Αποθήκευση Άκυρο

Σπουδαιές Πληροφορίες

Πρόγραμμα σπουδών

Αρχεία για Λήψη

Αρχείο

Αφήστε κενό για εμφάνιση του ονόματος του αρχείου

Δεν έχει επιλεγεί κανένα αρχείο

Παρακαλώ σημειώστε το μέγιστο μέγεθος αρχείου του 750.0 MB

Επαφή

Όνομα

Ευθύνη

Τηλέφωνο

Email

Enter one or more (comma seperated) E-mail addresses.

Συμβουλές

Αποθήκευση Άκυρο

Εικόνα 8.10: Πληροφορίες μαθήματος

8.3.2.3. Προκαταρκτικές Συνθήκες

Η επιλογή αυτή δίνει την δυνατότητα στο εκπαιδευτή να δημιουργήσει μια προαπαιτούμενη συνθήκη που πρέπει να έχει ικανοποιήσει ο μαθητής ώστε να έχει πρόσβαση στα περιεχόμενα του μαθήματος. Για την δημιουργία νέας προαπαιτούμενη συνθήκες θα πρέπει να επιλέξει «Δημιουργία νέας σχέσης».

The screenshot shows the 'Δημιουργία νέας σχέσης' (Create new relationship) interface. Under 'Precondition Settings', the 'Mode' is set to 'All Preconditions' (All preconditions need to be fulfilled to give access.). Below, the 'Active Preconditions' section shows a table with one entry:

Condition Trigger	Συνθήκη	Obligatory	Ενέργειες
<input type="checkbox"/> Εισαγωγή στο Marketing Στο πλαίσιο του μαθήματος της Εισαγωγής στο Marketing πραγματοποιούνται παρουσιάσεις που καλύπτουν εισαγωγικές γνώσεις σε θ...	Πέρασε	✓	Επεξεργασία

Εικόνα 8.11: Προκαταρκτικές συνθήκες

Όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα έχουμε δημιουργήσει προαπαιτούμενη συνθήκη για να έχει κάποιος πρόσβαση στο μάθημα «Οργάνωση Παραγωγή & Διοίκηση Επιχειρήσεων II» να έχει περάσει το μάθημα «Εισαγωγή στο Marketing».

The screenshot shows the 'Δημιουργία νέας σχέσης' (Create new relationship) form. The 'Condition Trigger' is 'Εισαγωγή στο Marketing' and 'Condition limits access to' is 'Οργάνωση Παραγωγής & Διοίκηση Επιχειρήσεων II'. The 'Συνθήκη' (Condition) dropdown is set to 'Πέρασε' (Passed). A red asterisk indicates that this field is required.

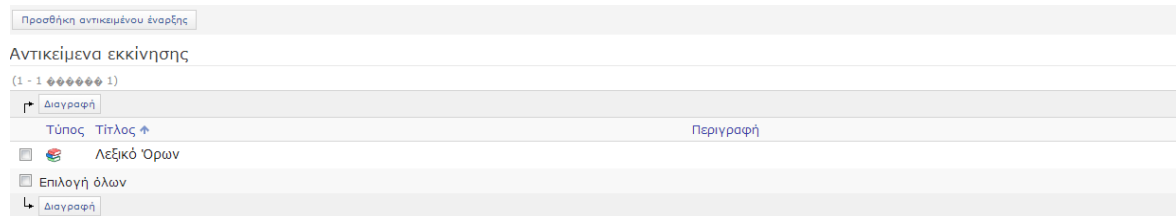
Εικόνα 8.12: Δημιουργία νέας σχέσης

Επίσης υπάρχει δυνατότητα επεξεργασίας της συνθήκης με την επιλογή «Επεξεργασία» στην περιοχή «Active Preconditions» όπως φαίνεται στην εικόνα.

8.3.2.4. Αντικείμενα Εκκίνησης

Τα αντικείμενα εκκίνησης χρησιμοποιούνται ως μια εισαγωγή στο μάθημα, προσφέρουν πρόσθετες πληροφορίες σχετικά με το είδος του αντικείμενο του μαθήματος. Αντικείμενα έναρξης μπορούν να γίνουν αρχεία και άλλα αντικείμενα. Σε ορισμένες περιπτώσεις μπορεί ως αντικείμενο έναρξης να είναι ένα αρχείο όπου θα μπορεί να το κατεβάσει ο μαθητής μόλις

εγγράφει στο μάθημα. Για την προσθήκη αντικείμενου εκκίνησης επιλέγεται « Προσθήκη αντικείμενου έναρξης» όπως φαίνεται στην εικόνα .



Εικόνα 8.13: Αντικείμενα εκκίνησης

8.3.2.5. Ρυθμίσεις Εικονιδίου

Εδώ ο χρήστης έχει την δυνατότητα να αλλάξει το εικονίδιο που εμφανίζεται για το μάθημα που έχει δημιουργηθεί.



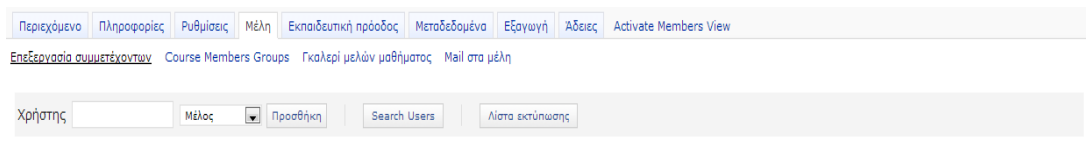
Εικόνα 8.14: Ρυθμίσεις εικονιδίου

8.3.3. Διαχείριση Μελών

Στην επιλογή «Μελή» μπορεί να γίνει επεξεργασία των μελών του μαθήματος από τον εκπαιδευτή ή διαχειριστή.

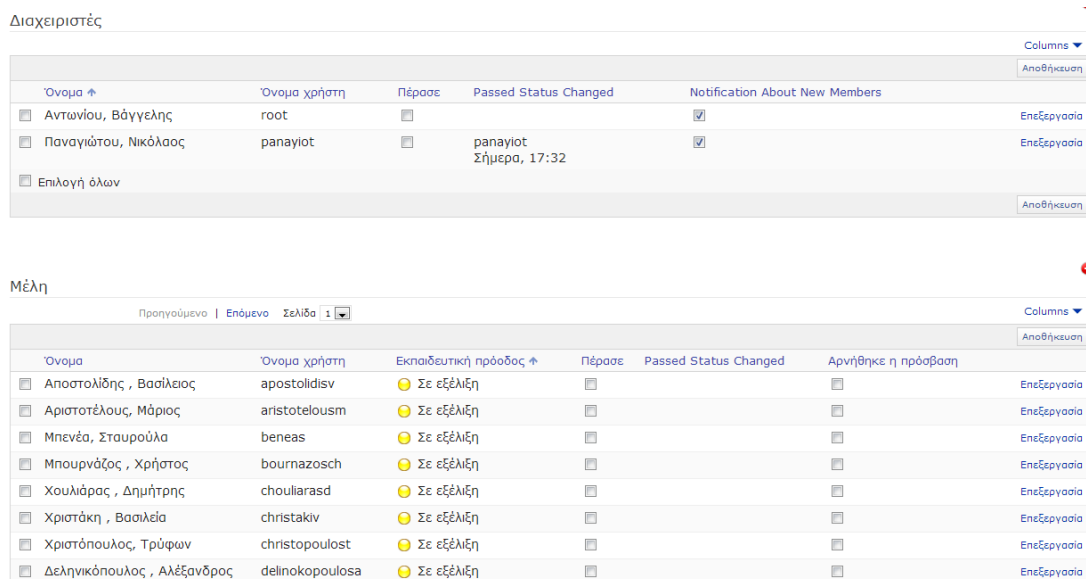
8.3.3.1. Προσθήκη Μαθητή

Για την προσθήκη μέλους στο μάθημα πρέπει να πληκτρολογήσει το όνομα χρήστη στο κελίο «Χρήστης», επιλέγοντας το ρολό που θα έχει στο μάθημα «μέλος» ή «επιμελητής» ή «διαχειριστής» να και μετά να επιλέξει «Προσθήκη». Έτσι για να προσθέσει ένα απλό μέλος πληκτρολογεί στο «Χρήστης» π.χ. user_1, επιλέγει «Μέλος» και έπειτα «Προσθήκη». Ακόμη υπάρχει και η δυνατότητα αναζήτηση χρηστών και εκτύπωση λίστας με τις επιλογές «Search Users» και «Λίστα εκτύπωσης» αντίστοιχα.

**Εικόνα 8.15:** Προσθήκη μέλους μαθήματος

Για χρηστές που έχουν ήδη προστεθεί ο εκπαιδευτής μπορεί να βλέπει την εκπαιδευτική τους πρόοδο και να ενημερώνεται ποιος έχει περάσει το μάθημα από την επιλογή «εκπαιδευτική πρόοδος» και «πέρασε» αντίστοιχα.

Ακόμη μπορεί να γίνει αποκλεισμός σε κάποιον χρήστη με την επιλογή «αρνήθηκε η πρόσβαση» και με την επιλογή «Επεξεργασία» να γίνει αλλαγή του ρόλου του. Στην λίστα διαχειριστών μπορεί ακόμη να επιλέξει εάν θέλει να λαμβάνει ειδοποίηση για κάθε νέο μέλος που προστίθεται στο μάθημα («Notifation About New Members»).

**Εικόνα 8.16:** Διαχειριστές – Μέλη μαθήματος

8.3.3.2. Αποστολή mail

Για την αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος σε όλα τα μέλη του μαθήματος επιλεγούμε «mail στα μέλη». Έπειτα επιλεγούμε στους παραλήπτες του μηνύματος ανάλογα με το ρολό τους στο μάθημα «Μέλος μαθήματος», «Εκπαιδευτής μαθήματος» και «Διαχειριστής μαθήματος». Όποτε π.χ. εάν θέλει ο καθηγητής να στείλει ένα mail στα μέλη του μαθήματος και στον διαχειριστή επιλεγεί ως παραλήπτες «Μέλος μαθήματος» και «Διαχειριστής μαθήματος».

Επεξεργασία συμμετέχοντων Course Members Groups Γκαλερί μελών μαθήματος [Mail στα μέλη](#)

i Please select mail recipients:

- Μέλος μαθήματος <#member@[Οργάνωση Παραγωγής & Διοίκηση Επιχειρήσεων II]>
- Εκπαιδευτής μαθήματος <#tutor@[Οργάνωση Παραγωγής & Διοίκηση Επιχειρήσεων II]>
- Διαχειριστής μαθήματος <#admin@[Οργάνωση Παραγωγής & Διοίκηση Επιχειρήσεων II]>

↳ [Επόμενο](#)

Εικόνα 8.17: Επιλογή παραληπτών mail

Έπειτα συντάσσει το μήνυμα συμπληρώνοντας υποχρεωτικά το «θέμα» και επιλεγεί «Send e-mail». Επίσης έχει την δυνατότητα να επισύναψη κάποιο αρχείο με την επιλογή «Προσθήκη».

Σύνθεση [Send e-mail](#) [Αποθήκευση Μηνύματος](#) [Άκυρο](#)

Σε *

κοιν.

Ιδ. Κοιν.

θέμα *

Επισυναπτόμενα [Προσθήκη](#)

Περιεχόμενο μηνύματος

Choose the following link to access the course content:
`http://localhost/ilias/goto.php?target=crs_82&client_id=ilias`

Ενεργοποιήστε τις κρατήσεις θέσεων με αλφαβητική σειρά. Ενεργοποιήστε τις κρατήσεις θέσεων με αλφαβητική σειρά.

* Απαιτείται [Send e-mail](#) [Αποθήκευση Μηνύματος](#) [Άκυρο](#)

Εικόνα 8.18: Αποστολή mail στα μέλη

8.3.3.3. Εκπαιδευτική Πρόοδος

Η επιλογή αυτή δίνει την δυνατότητα στον εκπαιδευτή να ενημερώνεται για την πρόοδο των εκπαιδευόμενων. Πιο αναλυτικά από τη επιλογή «εκπαιδευτική πρόοδος μελών μαθημάτων» μπορεί να πληροφορείται για τη πρώτη και τελευταία πρόσβαση («Πρώτη πρόσβαση» & «Τελευταία πρόσβαση») για τον αριθμό των προσβάσεων συνολικά που έχει κάνει ο χρήστης («Access Number»), τον χρόνο που έχει παραμείνει online στην πλατφόρμα συνολικά («Time Spent»), την κατάσταση του χρήστη («Κατάσταση») και τον βαθμό του («Βαθμός»).

Show Participants: Οργάνωση Παραγωγής & Διοίκηση Επιχειρήσεων II

Τρόπος: Manual by Tutor

Προηγούμενο | Επόμενο Σελίδα 1

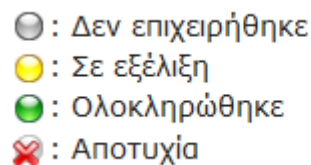
Show Filter Columns View Εξαγωγή

Σύνδεση	Όνομα	Επώνυμο	First Access	Τελευταία πρόσβαση	Access Number	Time Spent	Κατάσταση	Βαθμός	Ενέργειες
user_1	user	user	12. Apr 2013, 14:21	02. Σεπ 2013, 15:11	161	4 ώρα(-ες) 3 Λεπτά	🟢	10	Λεπτομέρειες Επεξεργασία
tatsiopoulos	Ηλίας	Τασιόπουλος	11. Ιουν 2013, 12:44	01. Σεπ 2013, 15:13	24	41 Λεπτά	🟡		Λεπτομέρειες Επεξεργασία
vantoniou	Ευάγγελος	Αντωνίου	04. Ιουλ 2013, 17:10	04. Ιουλ 2013, 17:13	1	2 Λεπτά	🟡		Λεπτομέρειες Επεξεργασία
labrakiss	Στάθης	Λαμπράκης	06. Ιουν 2013, 15:47	17. Ιουν 2013, 20:09	32	26 Λεπτά	🟡		Λεπτομέρειες Επεξεργασία
rozatzidisd	Δημήτρης	Ποζατζίδης	11. Ιουν 2013, 23:59	11. Ιουν 2013, 23:59	5	1 Λεπτό	⚪		Λεπτομέρειες Επεξεργασία
voulgaria	Αθηνά	Βούλγαρη	09. Ιουν 2013, 17:57	11. Ιουν 2013, 19:32	68	8 ώρα(-ες) 50 Λεπτά	🟡		Λεπτομέρειες Επεξεργασία
laoudisd	Δημήτρης	Λαούδης	10. Ιουν 2013, 13:39	11. Ιουν 2013, 15:40	34	4 ώρα(-ες) 1 Λεπτό	🟡		Λεπτομέρειες Επεξεργασία
boumazosch	Χρήστος	Μπουρνάζος	10. Ιουν 2013, 13:07	11. Ιουν 2013, 15:32	13	1 Ώρα 4 Λεπτά	🟡		Λεπτομέρειες Επεξεργασία
iliopoulosa	Αλέξανδρος	Ηλιόπουλος	10. Ιουν 2013, 21:31	11. Ιουν 2013, 14:52	8	5 Λεπτά	🟡		Λεπτομέρειες Επεξεργασία
kouvarisg	Γιώργος	Κούβαρης	06. Ιουν 2013, 13:31	11. Ιουν 2013, 10:10	40	2 ώρα(-ες) 15 Λεπτά	🟡		Λεπτομέρειες Επεξεργασία

Προηγούμενο | Επόμενο Σελίδα 1

Εικόνα 8.19: Εκπαιδευτική Πρόοδος

Η επιλογή «Κατάσταση» ενημερώνει τον εκπαιδευτή σε ποια κατάσταση βρίσκεται η εκπαιδευτική πρόοδος του εκπαιδευόμενου. Ανάλογα με ποιο από τα εικονίδια της παρακάτω εικόνας του εμφανίζει καταλαβαίνει εάν ο εκπαιδευόμενος έχει ολοκληρώσει το μάθημα ή έχει αποτύχει ή είναι σε εξέλιξη ή δεν έχει επιχειρήσει ακόμη πρόσβαση.



Εικόνα 8.20: Κατάσταση Εκπαιδευτικής Προόδου

Από την επιλογή «Λεπτομέρειες» ο εκπαιδευτής έχει την δυνατότητα να ενημερωθεί πιο αναλυτικά για τη πρώτη και τελευταία πρόσβαση, τον αριθμό προσβάσεων, τον χρόνο που έμεινε online, την κατάσταση, τον βαθμό και το ποσοστό ολοκλήρωσης σε κάθε διδακτικό αντικείμενο που έχει πρόσβαση.

Τίτλος	First Access	Τελευταία πρόσβαση	Access Number	Time Spent	Percentage	Κατάσταση	Βαθμός	Ενέργειας
Μάθημα 01: Εισαγωγή στην Κοστολόγηση Επιχειρήσεων					100%	●		Επεξεργασία
Μάθημα 16: Αναδιοργάνωση Επιχειρησιακών Διαδικασιών - Μέρος I						●		Επεξεργασία
Μάθημα 13: Balanced Scorecard - Μέρος I	09. Ιουν 2013, 19:08	09. Ιουν 2013, 19:08	3	11 Λεπτά		●		Επεξεργασία
Μάθημα 14: Balanced Scorecard - Μέρος II	09. Ιουν 2013, 21:37	09. Ιουν 2013, 22:00	5	1 Ώρα 18 Λεπτά		●		Επεξεργασία
Μάθημα 02: Βασικές Έννοιες Κοστολόγησης					0%	●		Επεξεργασία
Μάθημα 03: Κατανομή Κόστους					0%	●		Επεξεργασία
Οργάνωση Παραγωγής & Διοίκηση Επιχειρήσεων II	09. Ιουν 2013, 17:57	11. Ιουν 2013, 19:32	68	8 ώρα(-ες) 50 Λεπτά		●		Επεξεργασία
Υποβολή Εργασιών	09. Ιουν 2013, 18:52	09. Ιουν 2013, 18:52	1	0 Δευτερόλεπτα		●		Επεξεργασία
Μάθημα 04: Μεταβλητή & Ολική Κοστολόγηση						●		Επεξεργασία
Μάθημα 08: Πρότυπο Κόστος - Μέρος I	10. Ιουν 2013, 02:51	10. Ιουν 2013, 02:51	1	10 Λεπτά		●		Επεξεργασία
Μάθημα 09: Πρότυπο Κόστος - Μέρος II	10. Ιουν 2013, 02:53	10. Ιουν 2013, 14:08	2	1 Ώρα 26 Λεπτά		●		Επεξεργασία
Μάθημα 10: Κοστολόγηση Δραστηριοτήτων - Μέρος I	10. Ιουν 2013, 14:36	10. Ιουν 2013, 14:36	1	28 Λεπτά		●		Επεξεργασία

Εικόνα 8.21: Εκπαιδευτική Πρόοδος - Λεπτομέρειες

Επίσης την επιλογή «Επεξεργασία» ο εκπαιδευτής έχει την δυνατότητα να ενημερώσει την εκπαιδευτική κατάσταση του χρήστη εάν ολοκλήρωσε ένα μάθημα ή ένα διδακτικό αντικείμενο, επιλέγοντας «ολοκληρώθηκε». Μπορεί να προσθέσει τον βαθμό που έλαβε και να κάνει κάποια σχόλια συμπληρώνοντας τα πεδία «Βαθμός» και «Σχόλιο» αντίστοιχα.

Επεξεργασία: Οργάνωση Παραγωγής & Διοίκηση Επιχειρήσεων II

Τρόπος: Manual by Tutor

	Εκπαιδευτική πρόοδος του: user user
Βαθμός	<input type="text" value="10"/>
Σχόλιο	<input type="text"/>
Ολοκληρώθηκε	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="button" value="Αποθήκευση"/> <input type="button" value="Άκυρο"/>	

Εικόνα 8.22: Εκπαιδευτική Πρόοδος - Επεξεργασία

8.3.3.4. Επεξεργασία Αδειών

Η επιλογή «Άδειες» δίνει την δυνατότητα στον εκπαιδευτή να επεξεργαστεί τα δικαιώματα του και τα δικαιώματα των μελών του μαθήματος όχι όμως του διαχειριστή.

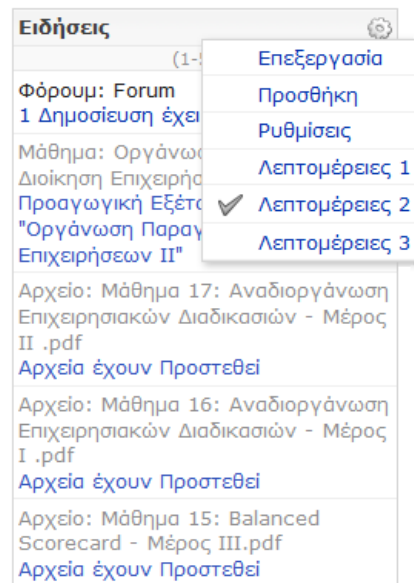
Τα δικαιώματα του μαθήματος διαχωρίζονται σε «Ειδικές λειτουργίες» οι οποίες είναι λειτουργίες για συγκεκριμένους τύπους αντικειμένων (ανάγνωση, ορατό, αποχώρηση κτλ) και σε «Δημιουργία νέων αντικειμένων» όπου καθορίζεται ποιοι τύποι αντικειμένων μπορούν να δημιουργηθούν από τα μέλη του μαθήματος. Στην εικόνα φαίνονται αναλυτικά όλα τα δικαιώματα που έχουν ο διαχειριστή, ο εκπαιδευτή και το μέλος μαθήματος.

Διαχειριστής μαθήματος	Εκπαιδευτής μαθήματος	Μέλος μαθήματος
<input checked="" type="checkbox"/> Local Policy	<input checked="" type="checkbox"/> Local Policy	<input checked="" type="checkbox"/> Local Policy
<input checked="" type="checkbox"/> Προστασία αδειών	<input type="checkbox"/> Προστασία αδειών	<input type="checkbox"/> Προστασία αδειών
<input type="checkbox"/> Block Role	<input type="checkbox"/> Block Role	<input type="checkbox"/> Block Role
Ειδικές λειτουργίες Λειτουργίες ειδικές ανά αντικείμενο, διαθέσιμες μόνο για συγκεκριμένους τύπους αντικειμένων.		
<input checked="" type="checkbox"/> Ορατό	<input checked="" type="checkbox"/> Ορατό	<input checked="" type="checkbox"/> Ορατό
<input checked="" type="checkbox"/> Ένωση	<input checked="" type="checkbox"/> Ένωση	<input type="checkbox"/> Ένωση
<input checked="" type="checkbox"/> Αποχώρηση	<input checked="" type="checkbox"/> Αποχώρηση	<input type="checkbox"/> Αποχώρηση
<input checked="" type="checkbox"/> Ανάγνωση	<input checked="" type="checkbox"/> Ανάγνωση	<input checked="" type="checkbox"/> Ανάγνωση
<input checked="" type="checkbox"/> Edit Calendar	<input checked="" type="checkbox"/> Edit Calendar	<input type="checkbox"/> Edit Calendar
<input checked="" type="checkbox"/> Επεξεργασία εκπαιδευτικής προόδου	<input checked="" type="checkbox"/> Επεξεργασία εκπαιδευτικής προόδου	<input type="checkbox"/> Επεξεργασία εκπαιδευτικής προόδου
<input checked="" type="checkbox"/> Αντιγραφή	<input checked="" type="checkbox"/> Αντιγραφή	<input type="checkbox"/> Αντιγραφή
<input checked="" type="checkbox"/> Edit Settings	<input checked="" type="checkbox"/> Edit Settings	<input type="checkbox"/> Edit Settings
<input checked="" type="checkbox"/> Διαγραφή	<input checked="" type="checkbox"/> Διαγραφή	<input type="checkbox"/> Διαγραφή
<input type="checkbox"/> Change Permissions	<input type="checkbox"/> Change Permissions	<input type="checkbox"/> Change Permissions
<input type="checkbox"/> Επιλογή όλων	<input type="checkbox"/> Επιλογή όλων	<input type="checkbox"/> Επιλογή όλων
Δημιουργία νέων αντικειμένων Καθορίστε ποιοι τύποι αντικειμένων μπορούν να δημιουργηθούν κάτω από το τρέχον αντικείμενο.		
<input checked="" type="checkbox"/> Παραπομπή Κατηγορίας	<input checked="" type="checkbox"/> Παραπομπή Κατηγορίας	<input type="checkbox"/> Παραπομπή Κατηγορίας
<input checked="" type="checkbox"/> Session	<input checked="" type="checkbox"/> Session	<input type="checkbox"/> Session
<input checked="" type="checkbox"/> Παραπομπή σε Μάθημα	<input checked="" type="checkbox"/> Παραπομπή σε Μάθημα	<input type="checkbox"/> Παραπομπή σε Μάθημα
<input checked="" type="checkbox"/> Φάκελος <input type="button" value="Create Course Referenc"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Φάκελος	<input type="checkbox"/> Φάκελος
<input checked="" type="checkbox"/> Item Group	<input checked="" type="checkbox"/> Item Group	<input type="checkbox"/> Item Group
<input checked="" type="checkbox"/> Ομάδα	<input checked="" type="checkbox"/> Ομάδα	<input type="checkbox"/> Ομάδα
<input checked="" type="checkbox"/> Φόρουμ	<input checked="" type="checkbox"/> Φόρουμ	<input type="checkbox"/> Φόρουμ
<input checked="" type="checkbox"/> Τροφοδότηση Ιστού	<input checked="" type="checkbox"/> Τροφοδότηση Ιστού	<input type="checkbox"/> Τροφοδότηση Ιστού
<input checked="" type="checkbox"/> Αρχείο	<input checked="" type="checkbox"/> Αρχείο	<input type="checkbox"/> Αρχείο
<input checked="" type="checkbox"/> Chatroom	<input checked="" type="checkbox"/> Chatroom	<input type="checkbox"/> Chatroom
<input checked="" type="checkbox"/> Πόρος Ιστού	<input checked="" type="checkbox"/> Πόρος Ιστού	<input type="checkbox"/> Πόρος Ιστού
<input checked="" type="checkbox"/> Εκπομπή Μέσων	<input checked="" type="checkbox"/> Εκπομπή Μέσων	<input type="checkbox"/> Εκπομπή Μέσων
<input checked="" type="checkbox"/> Wiki	<input checked="" type="checkbox"/> Wiki	<input type="checkbox"/> Wiki
<input checked="" type="checkbox"/> Εκπαιδευτική Μονάδα ILIAS	<input checked="" type="checkbox"/> Εκπαιδευτική Μονάδα ILIAS	<input type="checkbox"/> Εκπαιδευτική Μονάδα ILIAS
<input checked="" type="checkbox"/> Εκπαιδευτική Μονάδα HTML	<input checked="" type="checkbox"/> Εκπαιδευτική Μονάδα HTML	<input type="checkbox"/> Εκπαιδευτική Μονάδα HTML
<input checked="" type="checkbox"/> Εκπαιδευτική Μονάδα SCORM/AICC	<input checked="" type="checkbox"/> Εκπαιδευτική Μονάδα SCORM/AICC	<input type="checkbox"/> Εκπαιδευτική Μονάδα SCORM/AICC
<input checked="" type="checkbox"/> Γλωσσάριο	<input checked="" type="checkbox"/> Γλωσσάριο	<input type="checkbox"/> Γλωσσάριο
<input checked="" type="checkbox"/> Άσκηση	<input checked="" type="checkbox"/> Άσκηση	<input type="checkbox"/> Άσκηση
<input checked="" type="checkbox"/> Διαγώνισμα	<input checked="" type="checkbox"/> Διαγώνισμα	<input type="checkbox"/> Διαγώνισμα
<input checked="" type="checkbox"/> Έρευνα	<input checked="" type="checkbox"/> Έρευνα	<input type="checkbox"/> Έρευνα
<input checked="" type="checkbox"/> Μνήμε πολυμέσων	<input checked="" type="checkbox"/> Μνήμε πολυμέσων	<input type="checkbox"/> Μνήμε πολυμέσων
<input checked="" type="checkbox"/> Μνήμε ερωτήσεων για διαγώνισμα	<input checked="" type="checkbox"/> Μνήμε ερωτήσεων για διαγώνισμα	<input type="checkbox"/> Μνήμε ερωτήσεων για διαγώνισμα
<input checked="" type="checkbox"/> Μνήμε ερωτήσεων για έρευνα	<input checked="" type="checkbox"/> Μνήμε ερωτήσεων για έρευνα	<input type="checkbox"/> Μνήμε ερωτήσεων για έρευνα
<input checked="" type="checkbox"/> Booking Pool	<input checked="" type="checkbox"/> Booking Pool	<input type="checkbox"/> Booking Pool
<input checked="" type="checkbox"/> Blog	<input checked="" type="checkbox"/> Blog	<input type="checkbox"/> Blog
<input checked="" type="checkbox"/> Data Collection	<input checked="" type="checkbox"/> Data Collection	<input type="checkbox"/> Data Collection
<input checked="" type="checkbox"/> Poll	<input checked="" type="checkbox"/> Poll	<input type="checkbox"/> Poll
<input type="checkbox"/> Επιλογή όλων	<input type="checkbox"/> Επιλογή όλων	<input type="checkbox"/> Επιλογή όλων



Εικόνα 8.23: Άδειες

8.3.4. Ειδήσεις

Με το εργαλείο αυτό ο εκπαιδευτής έχει τη δυνατότητα να αναρτά ανακοινώσεις τις οποίες θα δουν οι εκπαιδευόμενοι όταν συνδεθούν με την πλατφόρμα.



Εικόνα 8.24: Ειδήσεις

Για την προσθήκη είδησης ο εκπαιδευτής επιλέγει «Προσθήκη». Έπειτα θα πρέπει να συμπληρώσει τα πεδία «Headline» για επικεφαλίδα της ανακοίνωσης, «Text» ή «Long Text» για το περιεχόμενο της ειδήσεως και να επιλέξει εάν στην είδηση θα έχουν πρόσβαση οι ενεργοί χρήστες ή όλοι όσοι εισέρχονται στην πλατφόρμα με τις επιλογές «Ενεργοί Χρήστες» και «Κοινό» αντίστοιχα. Επίσης γράφοντας την είδηση στο «Long Text» υπάρχει η δυνατότητα χρησιμοποίησης ενός editor που επιτρέπει την εισαγωγή HTML κειμένου αλλά και την εισαγωγή εικόνας επιλέγοντας τα εικονίδια  και  αντίστοιχα. Έπειτα επιλέγεται «Αποθήκευση» και η είδηση έχει αναρτηθεί.

News Item Αποθήκευση Ακυρο

Headline * Προαγωγική Εξέταση Μαθήματος "Οργάνω

Text θα πραγματοποιηθεί την Τρίτη 11/6/2013 στις 12:00, αίθουσες Z202, Z204 και Z206. Κατά την εξέταση επιτρέπονται ανοικτές σημειώσεις, ενώ οι κινητές συσκευές θα πρέπει να είναι απενεργοποιημένες.

Πρόσβαση Ενεργοί Χρήστες
 Κοινό
Δίδεται πρόσβαση στις Ειδήσεις για Όλους χωρίς να απαιτείται έγκριση. Να ΜΗΝ παρατίθενται εμπιστευτικές πληροφορίες !

Long Text

Path: p
This text will not be published via RSS.

* Απαιτείται Αποθήκευση Ακυρο

Εικόνα 8.25: Προσθήκη Είδησης

Με την επιλογή «Επεξεργασία» υπάρχει η δυνατότητα επεξεργασίας της είδησης ή ακόμα και διαγραφής της με τις επιλογές «Επεξεργασία» και «Διαγραφή» αντίστοιχα.

Add News

Ειδήσεις

Text	Attached to	Πρόσβαση	Συγγραφέας	Δημιουργία ημερομηνίας	Τελευταία ενημέρωση	Ενέργειες
<input checked="" type="checkbox"/> Προαγωγική Εξέταση Μαθήματος "Οργάνωση Παραγωγής & Διοίκηση Επιχειρήσεων II" Η προαγωγική εξέταση του μαθήματος "Οργάνωση Παραγωγής & Διοίκηση Επιχειρήσεων II"...	Μάθημα: Οργάνωση Παραγωγής & Διοίκηση Επιχειρήσεων II	Ενεργοί Χρήστες	panayiot	06. Ιουν 2013, 04:38		Επεξεργασία

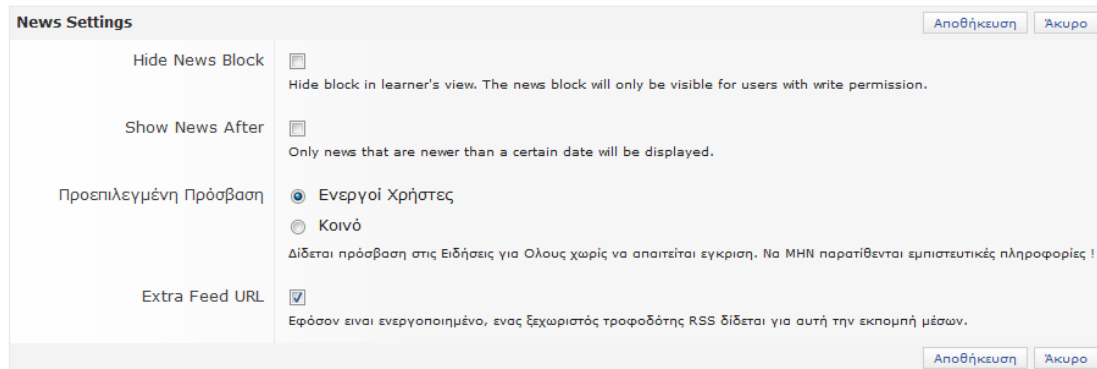
Επιλογή όλων
L Διαγραφή

Εικόνα 8.26: Επεξεργασία Είδησης

Με την επιλογή «Ρυθμίσεις» ο εκπαιδευτής έχει την δυνατότητα να επιλέξει τα εξής:

- «Hide News Block», το μπλοκ των ειδήσεων μπορεί να αποκρύπτεται από τα μελή του μαθήματος και να είναι ορατό σε συγκεκριμένους χρηστές.
- «Show News After» , μπορούν να εμφανίζονται μόνο οι νεότερες ανακοινώσεις από μια συγκεκριμένη ημερομηνία και μετά.
- «Προεπιλεγμένη Πρόσβαση», καθορίζεται εάν θα επιτρέπεται η πρόσβαση στην ροή ειδήσεων των μελών του μαθήματος «ενεργοί χρήστες» ή όλων όσων εισέρχονται στην πλατφόρμα «Κοινό». Εφόσον έχει επιλεγθεί «Κοινό» δεν θα πρέπει να αναρτώνται στις ανακοινώσεις εμπιστευτικές πληροφορίες.

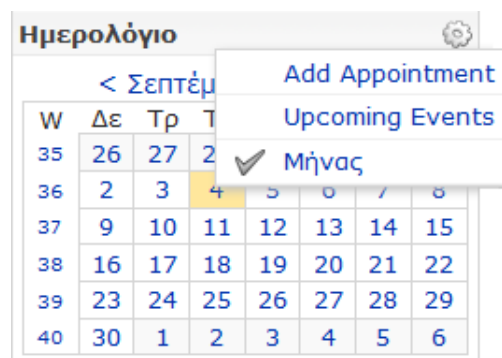
- «Extra Feed URL» εφόσον είναι ενεργοποιημένο, μια ξεχωριστή ροή RSS τροφοδοτεί την εκπομπή μέσω των αναρτηθείσες ανακοινώσεις.



Εικόνα 8.27: Ρυθμίσεις Ειδήσεων

8.3.5. Ημερολόγιο

Με το «ημερολόγιο» ο εκπαιδευτής μπορεί να δει ένα ημερολόγιο με τα γεγονότα που έχουν συμπεριληφθεί στην ατζέντα των μαθημάτων στα οποία είναι εγγεγραμμένος. Με το τρόπο αυτό ο εκπαιδευτής μπορεί να οργανώσει καλύτερα το πρόγραμμά του (εβδομαδιαίο/μηνιαίο) στην πλατφόρμα.



Εικόνα 8.28: Ημερολόγιο

Επιλέγοντας «Add Appointment» μπορεί να προσθέσει μια νέα συνάντηση ή γεγονός. Ο εκπαιδευτής πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία «τίτλος» για τον τίτλο της συνάντησης και να επιλέξει στο «Calendar Selection» εάν η συνάντηση θα εμφανίζεται στο προσωπικό του ημερολόγιο ή στο ημερολόγιο του αντιστοίχου μαθήματος. Επίσης όπως φαίνεται και στην εικόνα επιλεγεί την αρχή και το τέλος της συνάντησης («Star» και «End»), την διάρκεια («Fullday»), την συχνότητα («Recurrences») και την τοποθεσία «location». Ακόμη καλείται να προσθέσει μια περιγραφή για το γεγονός στο πεδίο «περιγραφή» και να

επιλέξει εάν θα αποσταλεί μήνυμα στα μελή του μαθήματος για να τους ενημερώσει με την επιλογή «Course/Group Notification».

New Appointment Create Appointment Άκυρο

Τίτλος *

Calendar Selection * Οργάνωση Παραγωγής & Διοίκηση Επιχειρήσεων II

Fullday No time specified

Start: 04 Σεπτεμβρίου 2013

End: 04 Σεπτεμβρίου 2013

Recurrences No Recurrence

Location

Περιγραφή

Course/Group Notification
If enabled, all course/group participants will be notified per mail about this appointment.

* Απαιτείται Create Appointment Άκυρο

Εικόνα 8.29: Νέα συνάντηση

Με την επιλογή «upcoming event» ενημερώνεται για τα προσεχή γεγονότα. Επίσης οι ημερομηνία που έχει καθοριστεί κάποιο γεγονός φαίνονται με blot χαρακτήρες όπως στην εικόνα.

Ημερολόγιο ⚙

< Ιούνιος 2013 >

W	Δε	Τρ	Τε	Πε	Πα	Σα	Κυ
22	27	28	29	30	31	1	2
23	3	4	5	6	7	8	9
24	10	11	12	13	14	15	16
25	17	18	19	20	21	22	23
26	24	25	26	27	28	29	30

Εικόνα 8.30: Προσεχή γεγονότα

Π.χ. επιλέγοντας Τρίτη 11 Ιουνίου ενημερώνεται για το γεγονός της ημέρας όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα το οποίο είναι η προαγωγική εξέταση του μαθήματος «Οργάνωση Παράγωγη & Διοίκηση Επιχειρήσεων II».

The screenshot shows a calendar interface for Wednesday, June 11, 2013. A pop-up window titled 'Προαγωγική Εξέταση ΟΠ&ΔΕ ΙΙ' is displayed over the 08:00-09:00 slot. The window contains the following details:

Appointment Details	
Calendar Type	Course Calendar
Title	Οργάνωση Παραγωγής & Διοίκηση Επιχειρήσεων ΙΙ
Ημερομηνία	11. Ιουν 2013
Location	Z202, Z206
Περιγραφή	12:00 - 14:00
Link	Μαθήματα > Οργάνωση Παραγωγής & Διοίκηση Επιχειρήσεων ΙΙ

Εικόνα 8.31: Ενημέρωση γεγονότος

8.4. Διαχείριση εκπαιδευτικού υλικού

Στην περιοχή «Περιεχόμενο» φαίνεται το διδακτικό υλικό που έχει προστεθεί για την υποστήριξη του μαθήματος. Θα δούμε αναλυτικά πως μπορεί ο εκπαιδευτής να ενημερώνει και διαχειρίζεται τα διδακτικά αντικείμενα του μαθήματος.

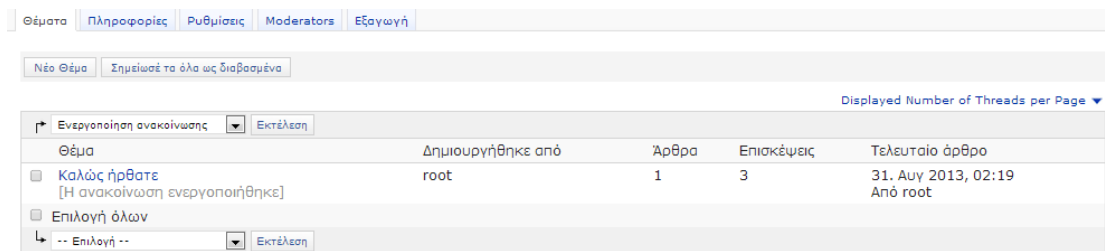
The screenshot shows the 'Περιεχόμενο' (Content) section of the ILIAS interface. It lists several content items, each with an icon, a title, a description, and a status indicator 'Ενέργειες' (Actions).

- Forum**: Εδώ μπορούν να γίνουν διάφορες συζητήσεις που αφορούν το μάθημα. Άρθρα (Μη αναγνωσμένο): 1 (0) Νέα άρθρα: 0 Τελευταίο άρθρο: Καλώς ήρθατε στο forum της Πλατφόρμα ... root, 31. Αυγ 2013, 02:19
- Αξιολόγηση Πλατφόρμας Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης**: Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Πλατφόρμας Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης, ολοκληρώθηκε
- Διαλέξεις**: Εδώ θα βρείτε τις διαλέξεις του μαθήματος.
- Διασυνδέσεις**: Εδώ θα βρείτε διασυνδέσεις σε άλλες ιστοσελίδες ενδιαφέροντος.
- Λεξικό Όρων**: Τύπος: Εκπαιδευτική Μονάδα SCORM/AICC
- Μνήμη Πολυμέσων**
- Σημειώσεις**: Εδώ θα βρείτε τις σημειώσεις του μαθήματος.
- Υποβολή Εργασιών**: Εδώ μπορείτε να υποβάλετε τις εργασίες σας ηλεκτρονικά. Next Deadline: 9 Ημέρες, 4 ώρα(-ες), 32 Λεπτά

Εικόνα 8.32: Περιεχόμενα

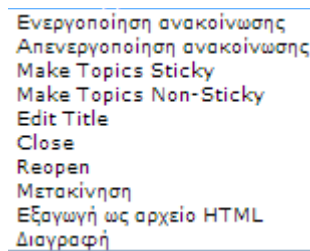
8.4.1. Forum

Στο Forum ο εκπαιδευτής έχει την δυνατότητα να ανταλλάξει απόψεις με τους εκπαιδευομένους πάνω σε θέματα που αφορούν το μάθημα. Με την επιλογή «Νέο θέμα» μπορεί να προσθέσει κάποιο θέμα συζήτησης.



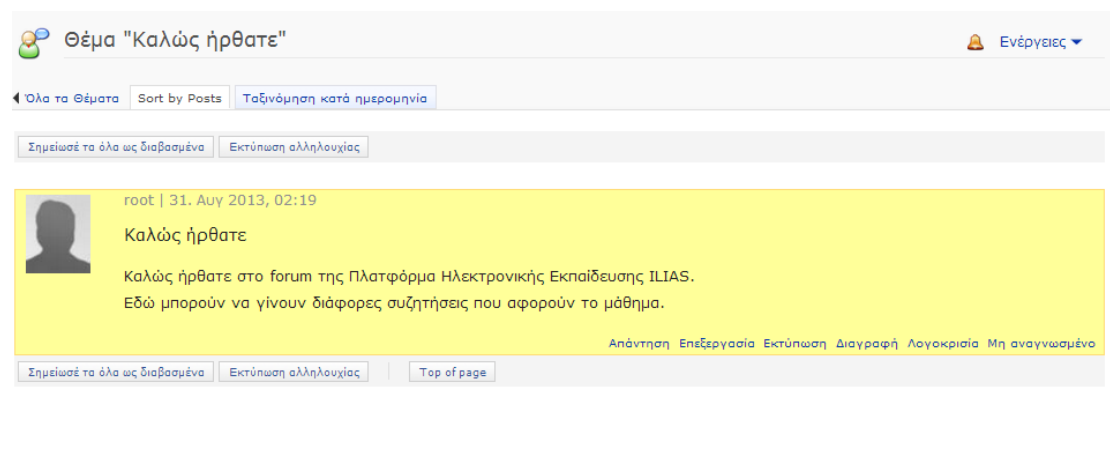
Εικόνα 8.33: Forum

Επίσης ο εκπαιδευτής έχει την δυνατότητα να ενεργοποιήσει ή να απενεργοποιήσει ή να διαγράψει ένα θέμα, να αλλάξει τον τίτλο του, να το μετακίνηση σε άλλο φάκελο, να κάνει εξαγωγή σε αρχείο HTML ακόμη να χαρακτηρίσει το θέμα ως ανεπιθύμητο «Sticky»(το οποίο χωρίς να διαγραφτεί δεν θα μπορούν να το δουν άλλοι χρηστές εκτός από αυτόν που το πρόσθεσε) με τις επιλογές που φαίνονται στην παρακάτω εικόνα.



Εικόνα 8.34: Επιλογές επεξεργασίας θέματος

Επιλέγοντας κάποιο από τα θέματα του Forum ο εκπαιδευτής μπορεί να απαντήσει με την επιλογή «Απάντηση», να διαγράψει ή να επεξεργαστεί μια απάντηση με την επιλογή «Διαγραφή» και «επεξεργασίας» αντίστοιχα. Επίσης με την επιλογή «Λογοκρισία» χαρακτηρίζει την απάντηση ως ανεπιθύμητη και δεν είναι ορατή στους υπόλοιπους χρηστές εκτός από αυτόν που την πρόσθεσε.



Εικόνα 8.35: Επιλογές επεξεργασίας απάντησης

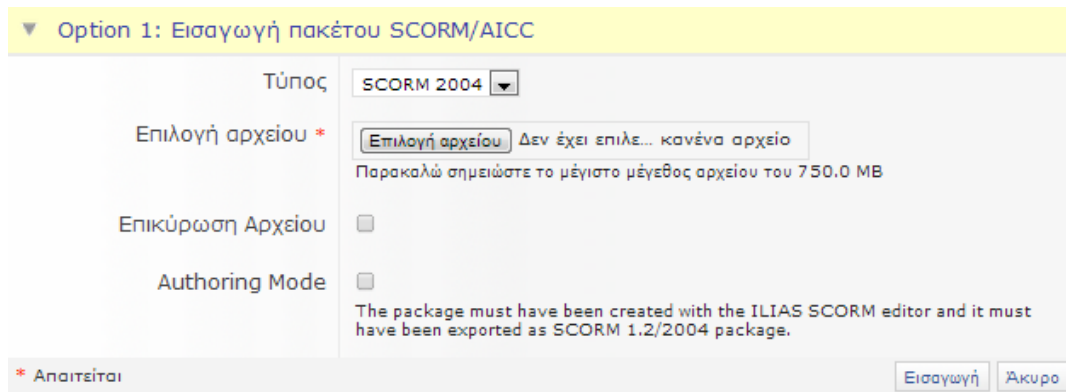
Ακόμα ο εκπαιδευτής μπορεί να επεξεργαστεί τις ρυθμίσεις του forum που φαίνονται στην παρακάτω εικόνα.

Εικόνα 8.36: Ρυθμίσεις Forum

8.4.2. Διαλέξεις

Στον φάκελο «Διαλέξεις» ο εκπαιδευτής έχει το δυνατότητα να ανεβάσει και να διαχειριστεί το υλικό των διαλέξεων του μαθήματος. Οι διαλέξεις αυτές είναι αρχεία εκπαιδευτικού υλικού σε μορφή πακέτων SCORM και έχουν δημιουργηθεί με το πακέτο *Articulate Presenter '09*.

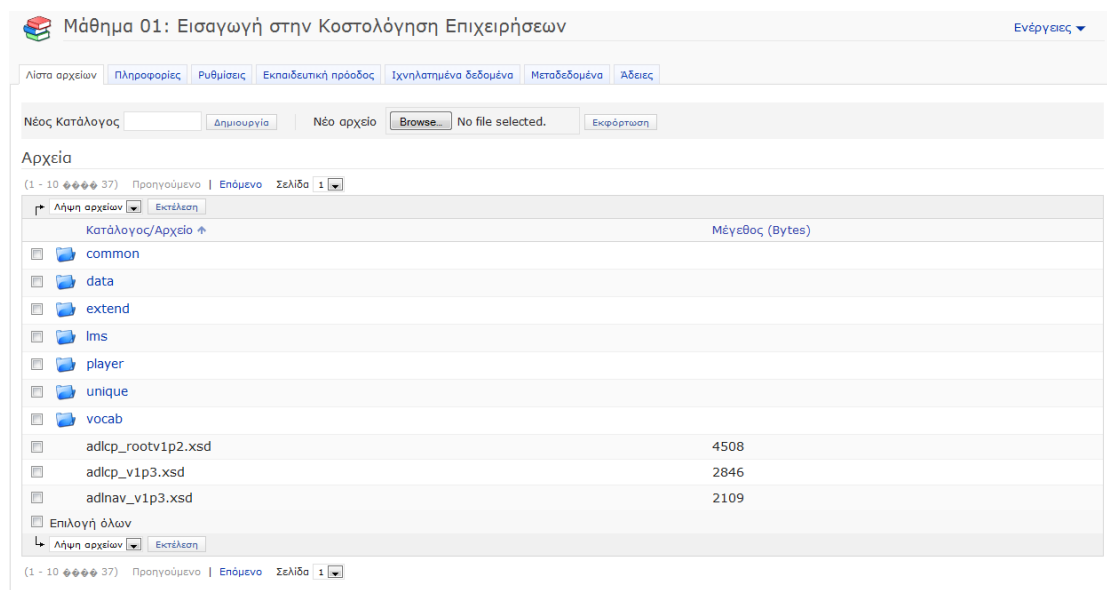
Ο εκπαιδευτής για να ανεβάσει μια διάλεξη πρέπει να επιλέξει «Add New Item» και μετά «Εκπαιδευτική μονάδα SCORM/AICC».



Εικόνα 8.37: Διαλέξεις - Εισαγωγή πακέτου SCORM/AICC

Ο εκπαιδευτής καλείται να επιλέξει τον τύπο του αρχείου «SCORM 2004» ή «SCORM» από την επιλογή «Τύπος». Έπειτα επιλέγοντας πρώτα «επιλογή αρχείου» και μετά «εισαγωγή» ανεβαίνουν τα αρχεία πακέτου SCORM σε μορφή zip.

Στην επιλογή «Λίστα αρχείων» φαίνονται όλα τα αρχεία που ανέβηκαν και αποτελούν το αρχείο πακέτου SCORM της διάλεξης.



Εικόνα 8.38: Διαλέξεις - Λίστα αρχείων


Με την επιλογή «ρυθμίσεις» ο εκπαιδευτής έχει την δυνατότητα να ρυθμίσει όλες τις επιλογές που φαίνονται στην παρακάτω εικόνα και κυρίως αφορούν τα εξής:

- «Presentation», για την παρουσίαση της διάλεξης καθορίζεται το ύψος, το πλάτος και το είδος του display, η προσθήκη μπάρας καθοδήγησης καθώς και με την



επιλογή «load last visited chapter» μπορεί ο χρήστης να συνεχίσει την διάλεξη από εκεί που την σταμάτησε.

- «SCORM Options» επιλογές για την βαθμολόγηση, τον μέγιστο αριθμό προβόλων, ορισμός διάλεξης «σε εξέταση» εφόσον έχει ολοκληρωθεί κτλ.
- «RRT Setting», ρυθμίσεις που αφορούν το στυλ του περιεχομένου για την ανάπτυξη ενότητας SCORM.
- «Debugging» για την εμφάνιση debug menu δηλαδή ενός περιβάλλοντος που επιτρέπει στο χρήστη να δει την ροή του κώδικα με σκοπό τον εντοπισμό σφαλμάτων.

 Μάθημα 01: Εισαγωγή στην Κοστολόγηση Επιχειρήσεων

[Λίστα αρχείων](#) [Πληροφορίες](#) [Ρυθμίσεις](#) [Εκπαιδευτική πρόοδος](#) [Ιχνηλατημένα δεδομένα](#) [Μεταδεδομένα](#) [Άδειες](#)

[Προβολή](#) [Upload new version](#)

Ιδιότητες Εκπαιδευτικής Μονάδας

[Αποθήκευση](#)

Version	1
Online	<input checked="" type="checkbox"/>

Presentation

Display	<input type="text" value="in tab / new window with link"/>
Πλάτος	<input type="text" value="950"/>
Υψος	<input type="text" value="650"/>
Disable Topnavigation-Bar	<input type="checkbox"/>
Hide leftside Navigation-Tree	<input type="checkbox"/>
load last visited chapter (SCO/Asset)	<input checked="" type="checkbox"/> <small>Opens the last visited SCO/Asset when the learner reenters the learning module.</small>

SCORM Options

Max. number of attempts	<input type="text" value="0"/>
Προεπιλεγμένος τρόπος μαθήματος	<input type="text" value="Κανονικό"/>
Τρόπος βαθμολόγησης (για κατάσταση μαθήματος 'κανονικό')	<input type="text" value="Βαθμολόγηση"/> <small>This setting is only affective if the lesson mode is 'normal'.</small>
Ορισμός κατάστασης μαθήματος σε 'εξέταση' εάν ο μαθητής ολοκλήρωσε το SCO	<input checked="" type="checkbox"/> <small>Set the lesson mode to 'review' when the learner completes a SCO.</small>

RTE Settings

Unlimited Session Timeout	<input type="checkbox"/> <small>This setting activates periodical requests to the server to keep the session alive.</small>
enable Sequencing & Navigation according to settings by learning module	<input checked="" type="checkbox"/> <small>Enable the sequencing and navigation behaviour as defined by the learning module.</small>
enable storage of results of interactions	<input checked="" type="checkbox"/>
enable storage of data concerning learning objectives	<input checked="" type="checkbox"/>
enable storage of comments	<input checked="" type="checkbox"/>
determine processing times by ILIAS instead of SCO	<input checked="" type="checkbox"/> <small>Strict (according to the SCORM standard) check of values sent by the learning module to ILIAS.</small>
check values sent by SCO	<input checked="" type="checkbox"/>

Debugging

Show debug menu	<input type="checkbox"/> <small>Hint: The test tool is disabled for all learning modules.</small>
-----------------	--

[Αποθήκευση](#)

Εικόνα 8.39: Διαλέξεις - Ρυθμίσεις

Για να μπορεί ο χρήστης να παρακολουθήσει την διάλεξη θα πρέπει να επιλεγεί η επιλογή «online».

Ακόμη με την επιλογή «Προβολή» μπορεί να δει την παρουσίαση τις διάλεξης με τις ρυθμίσεις που έχει επιλέξει. Επίσης μπορεί να γίνει φόρτωση νέας έκδοσης της παρουσίασης με την επιλογή «Upload New Version». Η επιλογή της νέας έκδοσης γίνεται από την «επιλογή αρχείου» και έπειτα «Εκφόρτωση».

Εικόνα 8.40: Διαλέξεις – Ανέβασμα νέας έκδοσης

Ο εκπαιδευτής έχει ακόμη την δυνατότητα να δημιουργήσει μια προαπαιτούμενη συνθήκη σε μια διάλεξη που θα πρέπει να ικανοποιηθεί για να μπορέσει ο μαθητής να συνεχίσει στην επομένη. Η υλοποίηση αυτής της λειτουργίας επιτυγχάνεται με την επιλογή «Προκαταρκτικές Συνθήκες» («Ενέργειες» → «Ενεργοποίηση» → «Προκαταρκτικές συνθήκες»).

Στην περιοχή «Active Preconditions» φαίνονται οι προαπαιτούμενες συνθήκες που έχουν προστεθεί. Για την δημιουργία μιας νέας προαπαιτούμενης σχέσης επιλεγούμε «Δημιουργία νέας σχέσης».

Εικόνα 8.41: Διαλέξεις - Προκαταρκτικές Συνθήκες

Όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα για να μπορεί κάποιος να έχει πρόσβαση στο «Μάθημα 02: Βασικές Έννοιες Κοστολόγησης» θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει το «Μάθημα 01: Εισαγωγή στην Κοστολόγηση Επιχειρήσεων».

Edit Precondition		Αποθήκευση	Άκυρο
Condition Trigger	Μάθημα 01: Εισαγωγή στην Κοστολόγηση Επιχειρήσεων		
Condition limits access to	Μάθημα 02: Βασικές Έννοιες Κοστολόγησης		
Συνθήκη *	Ολοκληρώθηκε		
SCO's *	<input checked="" type="checkbox"/> Lesson 01		
Επιλέξτε τα αντικείμενα που καθορίζουν την κατάσταση συνολικής εκπαιδευτικής προόδου της εκπαιδευτικής μονάδας SCORM.			
* Απαιτείται		Αποθήκευση	Άκυρο

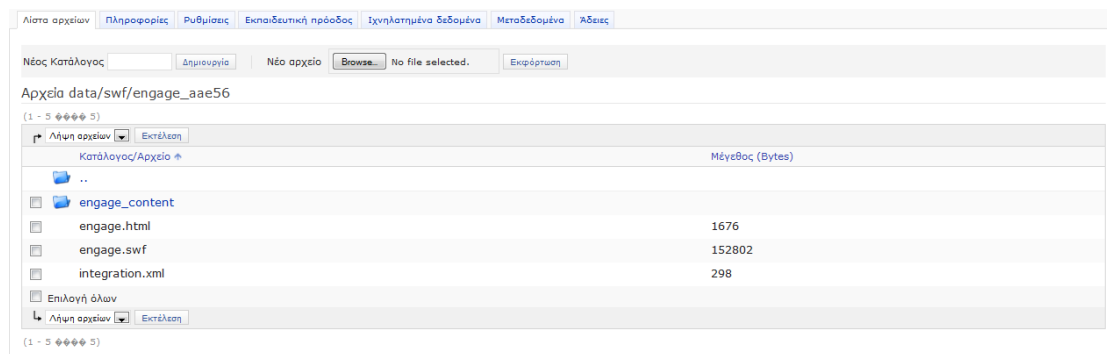
Εικόνα 8.42: Διαλέξεις - Δημιουργία νέας σχέσης

8.4.3. Λεξικό

Με αυτήν την επιλογή ο εκπαιδευτής δίνει την δυνατότητα στους μαθητές να αναζητήσουν τις ερμηνείες των ορών του μαθήματος καθώς και τις μεταφράσεις τους σε ελληνικά και αγγλικά. Το «Λεξικό Ορών» αποτελείται αρχεία εκπαιδευτικού υλικού σε μορφή πακέτων SCORM και δημιουργήθηκε με το πακέτο *Articulate Engage '09*.

Ο εκπαιδευτής για να ανεβάσει το λεξικό πρέπει να επιλέξει «Add New Item» και μετά «Εκπαιδευτική μονάδα SCORM/AICC». Για τις ρυθμίσεις, την προσθήκη νέας έκδοσης και προβολής του λεξικού ορών ο εκπαιδευτής ακολουθεί τις ίδιες οδηγίες που περιγράφηκαν στην εισαγωγή και επεξεργασία των διαλέξεων καθώς αποτελούνται από ίδιο είδος αρχείων.

Το «Λεξικό Ορών» εμφανίζεται ακόμη και εντός των διαλέξεων με την επιλογή «Data Dictionary». Εάν ο εκπαιδευτής επιθυμεί την ανανέωση του χωρίς να γίνει καμιά άλλη αλλαγή στην υπόλοιπη διάλεξη τότε θα πρέπει να γίνει αλλαγή κάποιων των αρχείων του πακέτου SCORM που αφορούν το λεξικό.



Εικόνα 8.43: Ανανέωση λεξικού εντός διαλέξεων

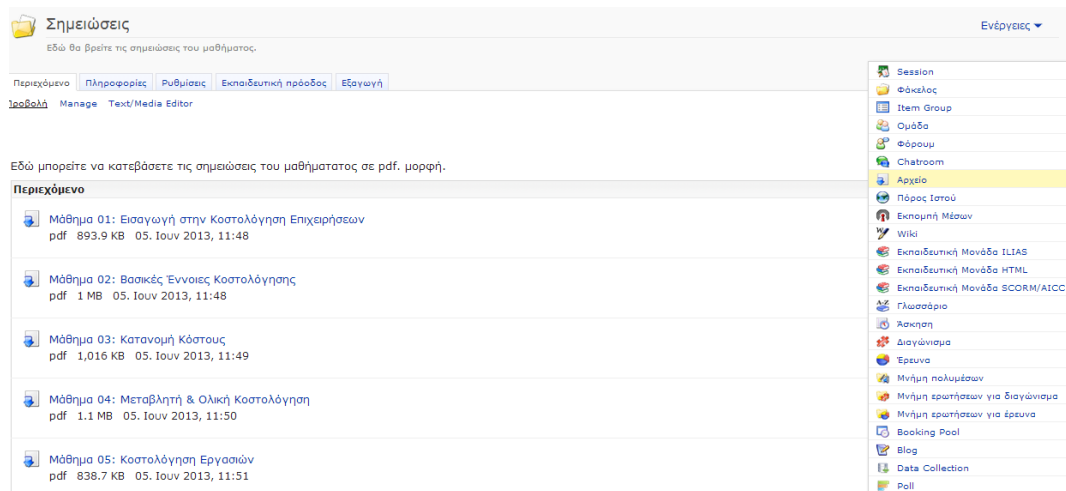
Από την επιλογή «Λίστα αρχείων» μπορούμε να επεξεργαστούμε όλα τα αρχεία του πακέτου SCORM. Τα αρχεία που θα πρέπει να αντικατασταθούν με νέα αρχεία της καινούργιας έκδοσης του λεξικού βρίσκονται στο φάκελο `data/swf/engage_aa356`. Ο φάκελος `engage_aa356` μπορεί να έχει διαφορετική κατάληξη κάθε φορά, τα αρχεία λοιπόν που πρέπει να αντικατασταθούν με τα νέα που έχουν την ίδια ονομασία, είναι τα εξής:

- `engage_content`
- `engage.html`
- `engage.swf`

Έτσι όταν ο χρήστης ανοίξει την διάλεξη το λεξικό ορών θα έχει ανανεωθεί.

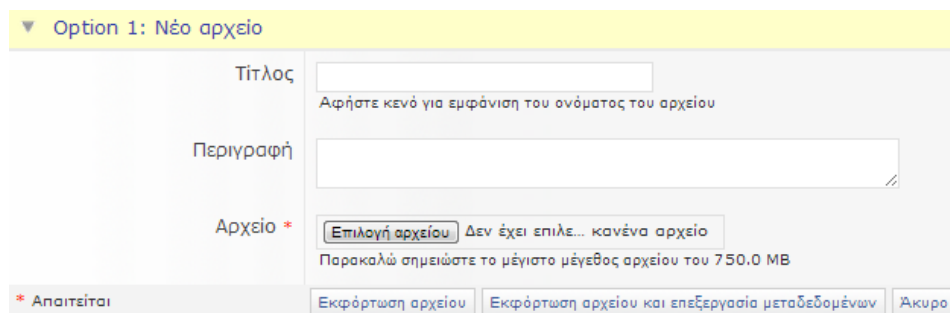
8.4.4. Σημειώσεις

Σε αυτή την ενότητα ο εκπαιδευτής έχει την δυνατότητα να ανεβάσει αρχεία σε μορφή pdf. όπου θα μπορούν να τα κατεβάσουν οι μαθητές. Ο εκπαιδευτής για να ανεβάσει ένα αρχείο πρέπει να επιλέξει «Add new item» και στην συνέχεια «Αρχείο» όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.



Εικόνα 8.44: Σημειώσεις

Έπειτα συμπληρώνοντας τον τίτλο και την περιγραφή του αρχείου στα πεδία «τίτλος» και «περιγραφή», επιλέγει το αρχείο που θέλει να ανεβάσει από την «επιλογή αρχείου» και στην συνέχεια επιλέγει «Εκφόρτωση αρχείου» για να ανέβει.



Εικόνα 8.45: Σημειώσεις - Εκφόρτωση αρχείου

8.4.5. Υποβολή εργασιών

Μέσω της επιλογής αυτής ο εκπαιδευτής αναθέτει εργασίες στους μαθητές του μαθήματος. Ταυτόχρονα το εργαλείο αυτό χρησιμοποιείται και από τους φοιτητές ώστε να υποβάλουν της εργασίες τους στον καθηγητή.

Εικόνα 8.46: Υποβολή εργασιών

Για την ανάθεση μια νέας εργασίας από την κεντρική σελίδα αυτής της λειτουργίας ο εκπαιδευτής επιλέγει «Επεξεργασία» και οδηγούμαστε στη σελίδα που φαίνεται στην εικόνα. Έπειτα για την δημιουργία μια ένας εργασίας επιλεγεί «Add Assignment».

Εικόνα 8.47: Υποβολή εργασιών - Επεξεργασία

Αφού συμπληρωθεί ο τίτλος της εργασίας και μια περιγραφή («οδηγίες εργασίες»), υπάρχουν οι εξής παράμετροι που αφορούν την εργασία και πρέπει να ρυθμίσει :

- «Τύπος», καθορίζει εάν τα μελή να υποβάλουν ατομική ή ομαδική εργασία «upload» ή «team upload»
- «Start Time» και «Deadline», καθορίζει την αρχή και το τέλος της υποβολή εργασίας για τα μελή.
- «Mandatory», καθορίζει ένα είναι υποχρεωτική ή όχι η υποβολή εργασίας για να περάσει ο μαθητής το μάθημα.
- «Αρχείο», εδώ ανεβάζει το αρχείο της εκφώνησης της εργασίας όπου θα μπορούν να κατεβάσουν τα μελή.

Αφού συμπληρώσει τις παραπάνω επιλογές, επιλεγεί «αποθήκευση» και δημιουργία ανάθεση εργασίας έχει ολοκληρωθεί.

New Assignment Αποθήκευση Άκυρο

Τύπος *

Τίτλος *

Start Time

Deadline

Mandatory
Mandatory assignments must be passed to pass the whole exercise.

Οδηγίες εργασίας

Αρχεία No file selected.

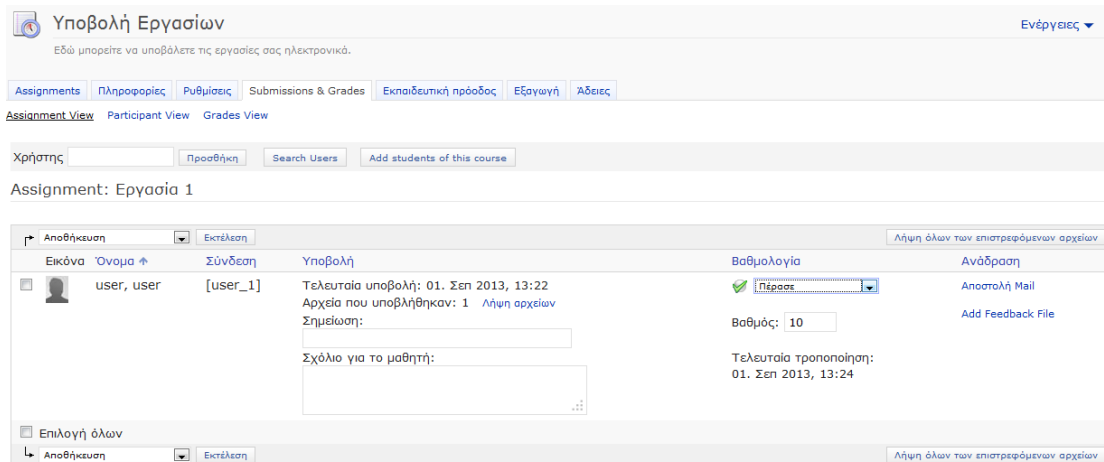
Παρακαλώ σημειώστε το μέγιστο μέγεθος αρχείου του 750.0 MB

* Απαιτείται Αποθήκευση Άκυρο

Εικόνα 8.48: Ανάθεση εργασίας

Αφού ο μαθητής έχει ανεβάσει την εργασία του διαδικασία που έχει περιγράψει στο εγχειρίδιο του μαθητή, ο εκπαιδευτής καλείται να ελέγξει και να βαθμολογήσει την εργασία που καταχωρήθηκε από το μέλος του μαθήματος. Επίσης όταν κάποιο μέλος ανεβάσει μια εργασία τότε ο εκπαιδευτής ειδοποιείται μέσω μηνύματος.

Από την επιλογή «Submissions & Grades» ο εκπαιδευτής έχει την δυνατότητα να δει ποια από τα μέλη έχουν ανεβάσει την εργασία και μέσω της επιλογής «Λήψη αρχείου» να την κατεβάσει και να την ελέγξει. Έπειτα από την επιλογή «Βαθμολογία» μπορεί να επιλέξει την κατάσταση «Πέρασε» ή «Αποτυχία» ή «Δεν βαθμολογήθηκε» ανάλογα με την ποιότητα της εργασία που υπέβαλε ο μαθητής και στο πεδίο «Βαθμός» να καταχωρηθεί ο βαθμός του.



Εικόνα 8.49: Λήψη εργασίας - βαθμολογία

Επίσης μπορούν να προστεθούν σχόλια για το μαθητή και σημειώσεις για την εργασία στα πεδία «σχόλια» και «σημειώσεις για τον μαθητή» αντίστοιχα. Ακόμη με την επιλογή «ανάδραση» μπορεί ο καθηγητής να στείλει στο μαθητή mail σχετικά με παρατηρήσεις πάνω στην εργασία του ή να προσθέσει αρχείο με τις απαντήσεις ή παρατηρήσεις πάνω στην εργασία όπου θα μπορεί ο μαθητής να το κατεβάσει, μέσω των επιλογών «Αποστολή mail» και «add feedback file» αντίστοιχα.

8.4.6. Διασυνδέσεις

Σε αυτή την επιλογή ο εκπαιδευτής έχει την δυνατότητα να προσθέσει χρήσιμους συνδέσμους από άλλες ιστοσελίδες σχετικά με το μάθημα. Η προσθήκη αυτών των συνδέσμων γίνεται με παρόμοιο τρόπο με την προσθήκη κειμένου εισαγωγής στο μάθημα.



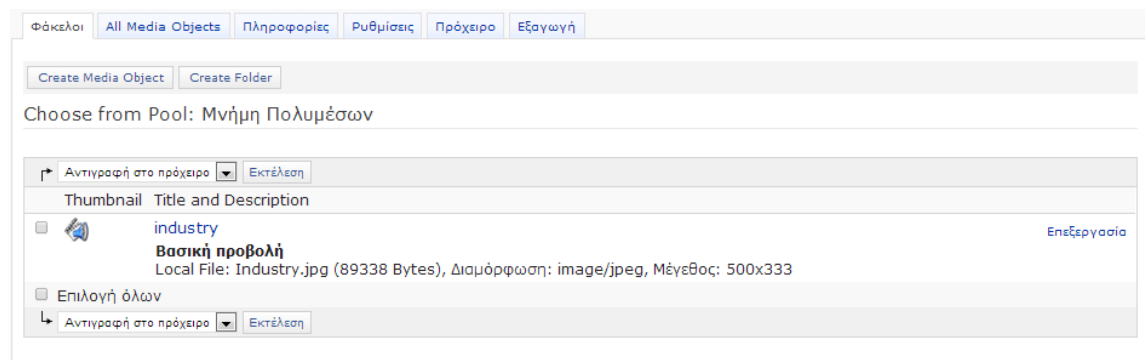
Εικόνα 8.50: Διασυνδέσεις

Ο καθηγητής επιλέγει «Text/Media Editor». Ακολούθως μεταφέρεται στη σελίδα του επεξεργαστή κειμένου. Έπειτα με την επιλογή «xln» στις «συνδέσεις» κάνει επικόλληση των σύνδεσμο της σελίδας όπως φαίνεται στην παραπάνω εικόνα, επιλεγεί «αποθήκευση και επιστροφή» και ο σύνδεσμος έχει προστεθεί.

8.4.7. Μνήμη Πολυμέσων

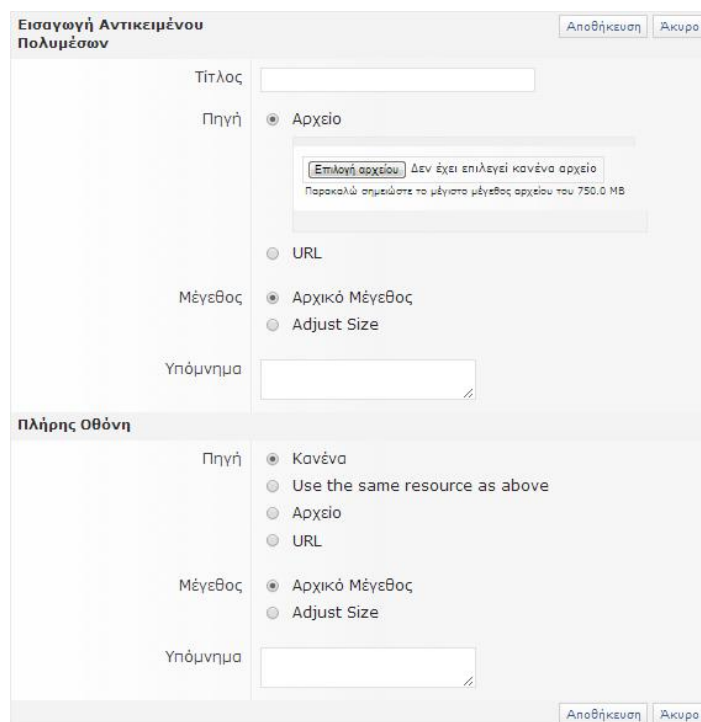
Εδώ ο εκπαιδευτής μπορεί να προσθέσει εικόνες ή βίντεο τα οποία μπορεί να τα ανακτά κάθε φορά που θέλει να τα προσθέσει π.χ. στην διαμόρφωση του εισαγωγικού κειμένου του μαθήματος ή σε ανακοινώσεις κτλ.

Για την δημιουργία media αντικείμενου επιλεγεί «Create Media Object», για την δημιουργία φάκελου «Create folder» ενώ για την επεξεργασία των ήδη υπάρχοντων αντικειμένων «Επεξεργασία».



Εικόνα 8.51: Μνήμη πολυμέσων

Για την εισαγωγή εικόνας ή βίντεο στην μνήμη πολυμέσων εφόσον έχει επιλέξει «Create Media Object» θα πρέπει να ανεβάζει το αρχείο με την επιλογή «επιλογή αρχείου» να συμπληρώσει τις υπόλοιπες επιλογές που φαίνονται στην εικόνα και έπειτα να επιλέξει «αποθήκευση».

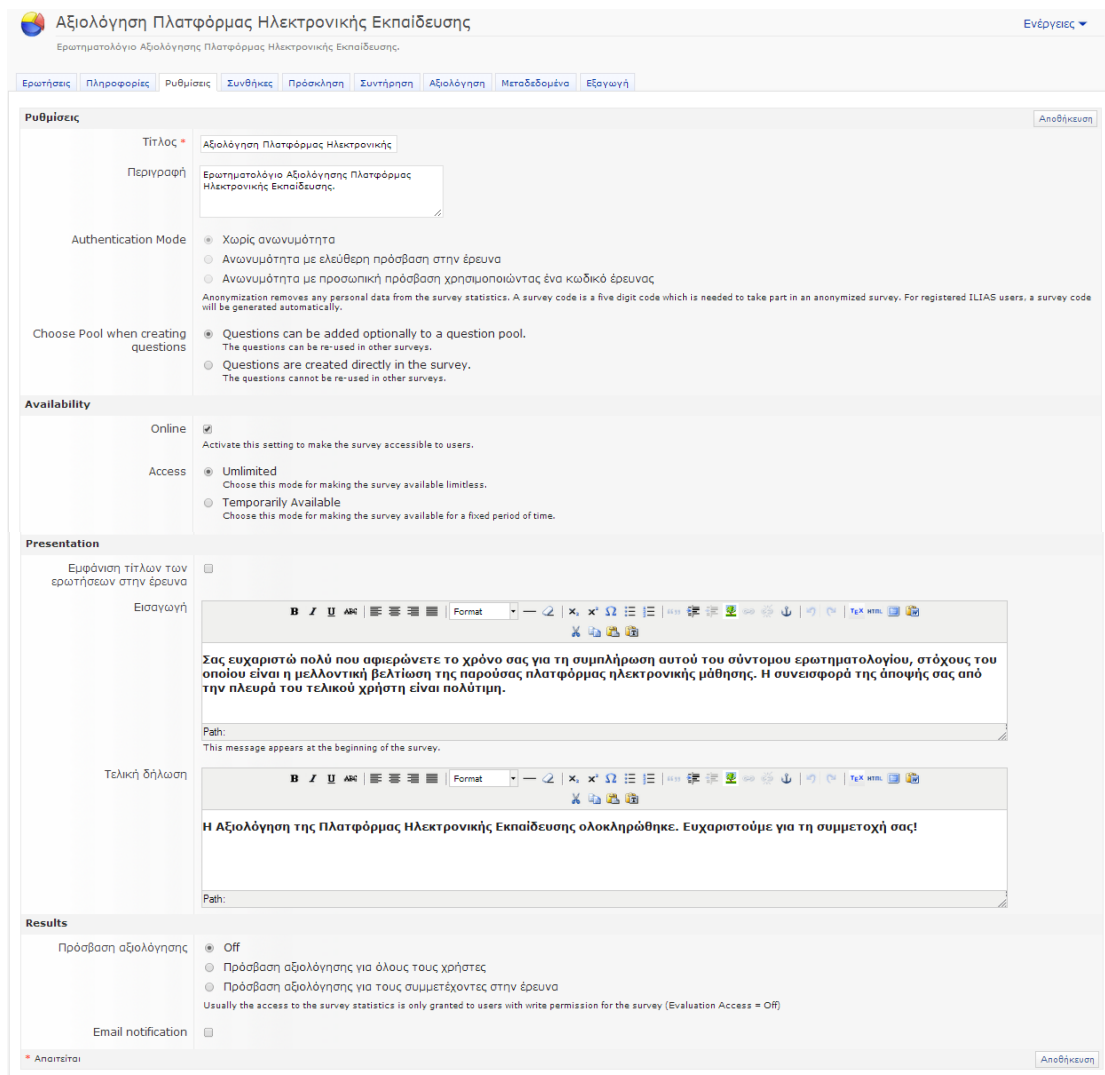


Εικόνα 8.52: Ανέβασμα Media object

8.4.8. Αξιολόγηση Πλατφόρμας

Με το εργαλείο αυτό ο εκπαιδευτής έχει την δυνατότητα να δημιουργήσει ερωτηματολόγιο με το οποίο τα μέλη καλούνται να αξιολογήσουν την πλατφόρμα. Για την δημιουργία ερωτηματολογίου ο εκπαιδευτής επιλεγεί «Add new item» και στην συνέχεια «Έρευνα».

Έπειτα ο εκπαιδευτής θα πρέπει να συμπληρώσει τον τίτλο και την περιγραφή του ερωτηματολογίου καθώς και άλλες ρυθμίσεις που φαίνονται στην εικόνα και αφορούν την διαθεσιμότητα, την παρουσίαση καθώς και την επεξεργασία των αποτελεσμάτων της έρευνας. Για να μπορούν τα μέλη του μαθήματος να συμπληρώσουν το ερωτηματολόγιο θα πρέπει να έχει επιλεγθεί η επιλογή «Online».



Εικόνα 8.53: Ρυθμίσεις ερωτηματολογίου

Για την προσθήκη ερωτήσεων στο ερωτηματολόγιο ο εκπαιδευτής επιλέγει στην ενότητα «Ερωτήσεις» την επιλογή «Edit survey questions». Εδώ έχει την δυνατότητα να επιλέξει το τον τύπο της ερωτήσεως που θέλει να δημιουργήσει και στην συνέχεια επιλέγει «Create Question».

The screenshot shows the ILIAS question management interface. At the top, there are navigation tabs: Ερωτήσεις, Πληροφορίες, Ρυθμίσεις, Συνθήκες, Πρόσκληση, Συντήρηση, Αξιολόγηση, Μεταδεδομένα, and Εξαγωγή. Below these, there are buttons for 'Page View', 'Edit survey questions', 'Προβολή εκτύπωσης', and 'Προσκόμιση'. A dropdown menu is set to 'Matrix Question', with buttons for 'Create Question', 'Αναζήτηση για ερωτήσεις', and 'Προσθήκη επικεφαλίδας'. A status bar shows '(1 - 10) 10' and 'Εκτέλεση'. The main table lists questions with columns for 'Sort Order', 'Τίτλος', 'υποχρεωτικό', 'Περιγραφή', 'Τύπος', 'Συγγραφέας', and 'Question Pool'. The questions are numbered 10 through 90. Question 10 is a 'Μπλοκ ερώτησης' (Matrix Question), while questions 1-9 are 'Μultiple Choice Question (Single Response)'. Questions 6-9 are 'Δοκίμιο' (Test). The 'Question Pool' column shows 'Ενέργειες' (Actions) for each question. At the bottom, there are buttons for 'Επιλογή όλων', 'Ορισμός μπλοκ ερωτήσεων', 'Εκτέλεση', and 'Αποθήκευση υποχρεωτικών καταστάσεων'.

Εικόνα 8.54: Προσθήκη ερωτήσεων

Οι τύποι ερωτήσεων που μπορούν να δημιουργηθούν είναι οι εξής:

- Matrix Question
- Ερώτηση μόνης επιλογής
- Ερώτηση πολλαπλών επιλογών
- Δοκίμιο
- Μετρητική Ερώτηση

Ακόμη υπάρχει η δυνατότητα προσθήκης ερώτησης που έχει δημιουργηθεί ήδη στην μνήμη ερωτήσεων για ερευνά, με την επιλογή «αναζήτηση για ερωτήσεις». Μια τέτοια μνήμη εξυπηρετεί σε περιπτώσεις που οι ερωτήσεις που έχουμε προσθέσει θα χρησιμοποιηθούν και σε άλλα ερωτηματολόγια. Η μνήμη ερωτήσεων έχει δημιουργηθεί στον αποθηκευτικό χώρο με την επιλογή «Add new item» και στην συνέχεια «Μνήμη ερωτήσεων για ερευνά», συμπληρώνοντας τίτλο και περιγραφή.

The screenshot shows a form titled 'Option 1: Νέα μνήμη ερωτήσεων για έρευνα'. It has two input fields: 'Τίτλος *' (Title) and 'Περιγραφή' (Description). Below the form, there is a red asterisk indicating a required field, and two buttons: 'Προσθήκη μνήμης ερωτήσεων για έρευνα' and 'Ακυρο'.

Εικόνα 8.55: Προσθήκη μνήμης ερωτήσεων

Επιλέγοντας λοιπόν τον τύπο της ερώτησης που θέλουμε να δημιουργήσουμε έπειτα επιλεγούμε εάν αυτή η ερώτηση θέλουμε να καταχωρηθεί στην μνήμη ερωτήσεων που έχει ήδη δημιουργηθεί ή να καταχωρηθεί σε μια νέα μνήμη που μπορούμε να δημιουργήσουμε ή να μην καταχωρηθεί σε κάποια μνήμη. Οι επιλογές αυτές φαίνονται στην παρακάτω εικόνα.

Ερωτήσεις Πληροφορίες Ρυθμίσεις Συνθήκες Πρόσκληση Συντήρηση Αξιολόγηση Μεταδεδομένα Εξαγωγή

Page View Edit survey questions Προβολή εκτύπωσης Προεπισκόπηση

Pool Selection *

Do not use question pool

Use existing question pool

Παρακαλώ επιλέξτε μια μνήμη ερωτήσεων για αποθήκευση της δημιουργηθείσας ερώτησης

Μνήμη ερωτήσεων (Διαδρομή: Οργάνωση Παραγωγής & Δ...)

Create new question pool

* Απαιτείται

Υποβολή Άκυρο

Εικόνα 8.56: Καταχώρηση ερώτησης στην μνήμη ερωτήσεων

Από τις επιλογές «Page View» και «Προεπισκόπηση» ο εκπαιδευτής μπορεί να δει πως φαίνεται αισθητικά το ερωτηματολόγιο.

Ερωτήσεις Πληροφορίες Ρυθμίσεις Συνθήκες Πρόσκληση Συντήρηση Αξιολόγηση Μεταδεδομένα Εξαγωγή

Page View Edit survey questions Προβολή εκτύπωσης Προεπισκόπηση

Add new Page Αναζήτηση για ερωτήσεις Previous Page Next Page Jump To Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Πλατφόρμας Ηλεκτρονικής Μάθησης Delete Page Move Page

Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Πλατφόρμας Ηλεκτρονικής Μάθησης (visible)

+

Η αισθητική της πλατφόρμας με ικανοποίησε...

απόλυτα.

αρκετά.

μέτρια.

λίγο.

καθόλου.

+

Η εφαρμογή παρουσίαζε ευχρηστία και ευκολία πλοήγησης.

Συμφωνώ απόλυτα.

Συμφωνώ.

Ούτε συμφωνώ, ούτε διαφωνώ.

Διαφωνώ αρκετά.

Διαφωνώ πλήρως.

+

Οι ερωτήσεις κατανόησης με βοήθησαν στην καλύτερη αφομοίωση της εκπαιδευτικής ύλης

Συμφωνώ απόλυτα.

Συμφωνώ.

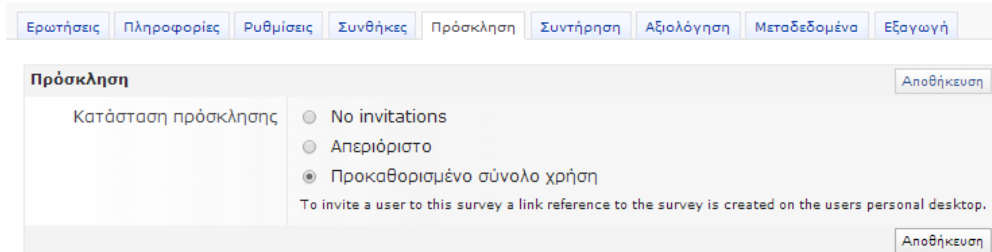
Ούτε συμφωνώ, ούτε διαφωνώ.

Διαφωνώ αρκετά.

Διαφωνώ πλήρως.

Εικόνα 8.57: Προβολή ερωτηματολογίου «Page View»

Στην ενότητα «Πρόσκληση» ο εκπαιδευτής μπορεί να στείλει πρόσκληση συμμετοχής στο ερωτηματολόγιο σε όλους τα μέλη «απεριόριστο» ή σε συγκεκριμένα μέλη «προκαθορισμένο σύνολο χρήση» ή ακόμη να μην στείλει πρόσκληση «no invitations».



Εικόνα 8.58: Πρόσκληση μελών για συμμετοχή στην ερευνά

Με την επιλογή «Αξιολόγηση» ο εκπαιδευτής έχει την δυνατότητα να επεξεργαστεί τα δεδομένα που πρόεκυψαν από την ερευνά. Όπως φαίνεται και στην εικόνα μπορεί να ενημερωθεί συγκεντρωτικά για τα απαντήσεις («συγκεντρωτικά αποτελέσματα») που δόθηκαν καθώς και για τα απαντήσεις που έδωσε κάθε χρήστης ξεχωριστά («αποτελέσματα για κάθε χρήστη»). Σε κάθε περίπτωση μπορεί να γίνει εξαγωγή των αποτελεσμάτων σε αρχείο excel ή CSV² με την επιλογή «εξαγωγή».

Τίτλος	Ερώτηση	Τύπος ερώτησης	Χρήστες που απάντησαν	Χρήστες που δεν απάντησαν	Αριθμητικός Μέσος
1. Ερώτηση 1	Η αισθητική της πλατφόρμας με ικανοποίησε...	Multiple Choice Question (Single Response)	0	0	
2. Ερώτηση 2	Η εφαρμογή παρουσίαζε ευχρηστία και ευκολία πλοήγησης.	Multiple Choice Question (Single Response)	0	0	
3. Ερώτηση 3	Οι ερωτήσεις κατανόησης με βοήθησαν στην καλύτερη αφομοίωση της εκπαιδευτικ...	Multiple Choice Question (Single Response)	0	0	
4. Ερώτηση 4	Η ύπαρξη του λεξικού όρων ήταν ένα χρήσιμο βοήθημα.	Multiple Choice Question (Single Response)	0	0	
5. Ερώτηση 5	Πόσο χρήσιμες θεωρείτε τις παρακάτω λειτουργικότητες για μια πλατφόρμα ηλεκ...	Matrix Question	0	0	

Εικόνα 8.59: Επεξεργασία στατιστικών στοιχείων απαντήσεων

² Η CSV (Comma-Separated-Value) λίστα είναι μια γραμμή κειμένου αποτελούμενη από λέξεις χωρισμένες μεταξύ τους με ερωτηματικό (;).

8.5. Δημιουργία Τεστ

Το ILIAS επιτρέπει την δημιουργία διαφορετικών τύπων tests για να μπορέσει ο εκπαιδευόμενος να εξακριβώσει την επιτυχία της εκμάθησης του μαθήματος. Μπορούν να δημιουργηθούν οι εξής τύποι tests:

- **Tests αυτό-αξιολόγησης**, που δημιουργούνται από τον εκπαιδευτή και χρησιμοποιούνται για να μπορεί ο εκπαιδευόμενος να ελέγχει το κατά ποσό έχει κατανοήσει τις έννοιες του μαθήματος χωρίς να έχει το άγχος των εξετάσεων.
- **Tests εξετάσεων**, χρησιμοποιούνται για να μπορεί ο εκπαιδευτής να εφαρμόσει περιοριστικούς όρους για την εξέταση του μαθήματος και να αξιολογήσει τους μαθητές.
- **Ανώνυμα Tests**, χρησιμοποιούνται για να μπορεί ο εκπαιδευτής κρατώντας την ανωνυμία τους οι μαθητές, να επεξεργαστεί δεδομένα για στατιστικούς σκοπούς και να βγάλει χρήσιμα συμπεράσματα.
- **Τυχαία Tests**, χρησιμοποιούνται για να μπορεί ο εκπαιδευόμενος να ελέγξει το επίπεδο των γνώσεων του για την καλύτερη προετοιμασία του για το τελικό test εξετάσεων. Ένα τυχαίο test μπορεί να επιλέξει έναν συγκεκριμένο αριθμό ερωτήσεων από το σύνολο της μνήμης ερωτήσεων και κάθε φορά που επιλέγεται από τον εκπαιδευόμενο να δημιουργείται ένα νέο τυχαίο test.

Αρχικά θα πρέπει να δημιουργηθούν μνήμες ερωτήσεων οπότε από εκεί θα επιλέγονται οι ερωτήσεις που θα χρησιμοποιηθούν για την δημιουργία του test. Για την κατηγοριοποίηση των ερωτήσεων π.χ. ανάλογα με τον βαθμό δυσκολίας ή με την ενότητα που ανήκουν, μπορούν να δημιουργηθούν πολλές μνήμες ερωτήσεων που θα εξυπηρετούν τις απαιτήσεις των tests του μαθήματος.

8.5.1. Μνήμη Ερωτήσεων & Ερωτήσεις

Για την δημιουργία μιας μνήμης ερωτήσεων ο χρήστης επιλέγει «Add new item» και στην συνέχεια «Μνήμη ερωτήσεων για διαγώνισμα». Έπειτα συμπληρώνεται ο τίτλος και μια περιγραφή και επιλέγεται «προσθήκη μνήμης ερωτήσεων για το διαγώνισμα». Επίσης για να μπορεί η μνήμη να χρησιμοποιηθεί στα διαγώνισμα θα πρέπει στην περιοχή «ρυθμίσεις» να επιλεγεί «online».

Εικόνα 8.60: Μνήμη ερωτήσεων για διαγώνισμα

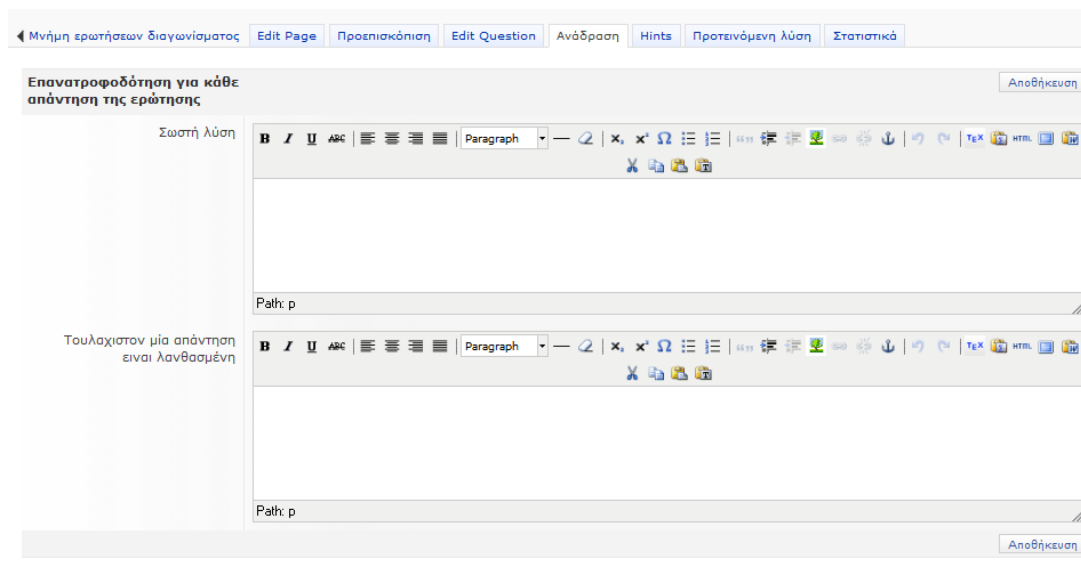
Αφού δημιουργήσαμε μια μνήμη ερωτήσεων θα πρέπει να δημιουργηθούν και οι ερωτήσεις που θα περιέχουν.

Για την δημιουργία ερωτήσεων στην περιοχή «ερωτήσεις» αφού επιλεγθεί ο τύπος της ερώτησης επιλέγεται «δημιουργία». Όλοι οι τύποι ερωτήσεων έχουν μια σειρά από παρόμοιες ιδιότητες που πρέπει να συμπληρώσει ο δημιουργός της ερώτησης στην περιοχή «edit question» τα οποία είναι:

- «Τίτλος» ο τίτλος της ερώτησης.
- «Συγγραφέας» το όνομα του δημιουργού της ερώτησης.
- «Περιγραφή» μια περιγραφή για το είδος της ερώτησης.
- «Κείμενο» η διατύπωση της ερώτησης.
- «Χρόνος εργασίας» ο εκτιμώμενος χρόνος για την απάντηση της ερώτησης.

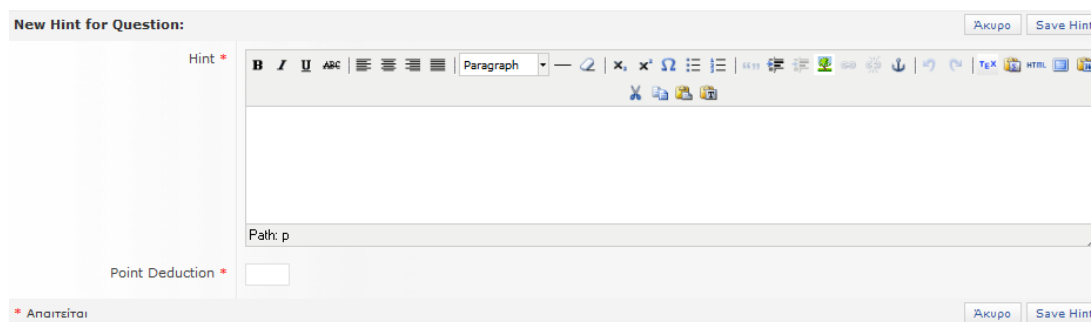
Εικόνα 8.61: Μνήμη ερωτήσεων - Δημιουργία ερωτήσεων

Στην επιλογή «Ανάδραση» μπορεί ο δημιουργός να επεξεργαστεί το κείμενο επανατροφοδότησης για κάθε απάντηση που δίνει ο μαθητής. Όπως φαίνεται και στην εικόνα υπάρχει δυνατότητα επεξεργασίας του κειμένου για την σωστή απάντηση και για την περίπτωση τουλάχιστον μια απάντηση να είναι λανθασμένη.



Εικόνα 8.62: Μνήμη ερωτήσεων - Ανάδραση

Στην επιλογή «Hint» ο δημιουργός της ερώτησης μπορεί να δώσει βοήθεια ή παραπάνω επεξήγηση στον μαθητή για να κατανοήσει καλύτερα την ερώτηση και να απαντήσει σωστά, μειώνοντας του κατά κάποιους πόντους τους βαθμούς που θα έπαιρνε χωρίς να είχε επιλέξει την βοήθεια αυτή. Όπως φαίνεται και στην εικόνα ο δημιουργός έχει την δυνατότητα να επεξεργαστεί το κείμενο «Hint» και να επιλέξει τους βαθμούς μείωσης «Point Deduction».



Εικόνα 8.63: Μνήμη ερωτήσεων - Hint

Στην επιλογή «Προτεινόμενη λύση» έχει την δυνατότητα ο δημιουργός να προσθέσει μια προτεινόμενη λύση στην ερώτηση. Οι τύποι του αρχείου ή αντικείμενου ILIAS που μπορεί να δοθεί η προτεινόμενη λύση φαίνονται στη εικόνα.

Add suggested solution Επιλογή

Suggested solution type *

- Εκπαιδευτική Μονάδα ILIAS
- Κεφάλαιο
- Σελίδα
- Όρος γλωσσαρίου
- File download
- Text

* Απαιτείται Επιλογή

Εικόνα 8.64: Προτεινόμενη λύση

Επίσης από την επιλογή «Στατιστικά» ο δημιουργός έχει την δυνατότητα να δει τα στατιστικά στοιχεία της ερώτησης που έχει δημιουργήσει. Ακόμη ο δημιουργός έχει την δυνατότητα να δει πως φαίνεται η ερώτηση που δημιούργησε και να την επεξεργαστεί αισθητικά από τις επιλογές «Προεπισκόπηση» και «Edit Page» αντίστοιχα.

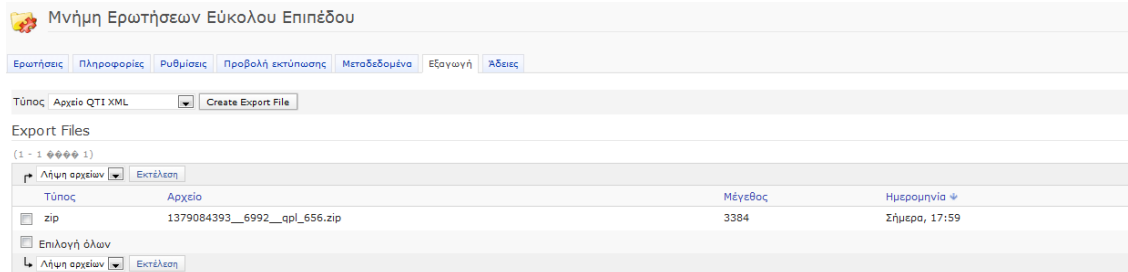
Οι τύποι ερωτήσεων που μπορούν να δημιουργηθούν στις μνήμες ερωτήσεων ή κατά την διάρκεια δημιουργίας του test είναι οι εξής:

- Ερώτηση μόνης επιλογής
- Ερώτηση πολλαπλών επιλογών
- Ερώτηση Imagemap
- Ερώτηση συμπλήρωσης κενών
- Αριθμητική ερώτηση
- Ερώτηση υποσύνολου κειμένου
- Ερώτηση ταξινόμησης (κάθετης)
- Ερώτηση ταξινόμησης (οριζόντιας)
- Ερώτηση αντιστοίχισης
- Ερώτηση ανάπτυξης
- File upload ερώτηση
- Flash ερώτηση
- Ερώτηση java applet

Με την επιλογή «Εξαγωγή» μπορεί να γίνει εξαγωγή της μνήμης ερωτήσεων σε δυο τύπους αρχείων:

- αρχείο QTI XML που θα μπορούσε να χρησιμοποιηθεί για την εισαγωγή των ερωτήσεων σε άλλη πλατφόρμα ILIAS ή οποιαδήποτε πλατφόρμα είναι ικανή να υποστηρίξει QTI περιβάλλον.

- αρχείο Microsoft excel που θα μπορούσε να χρησιμοποιηθεί για την επισκόπηση των ερωτήσεων που έχουν δημιουργηθεί.



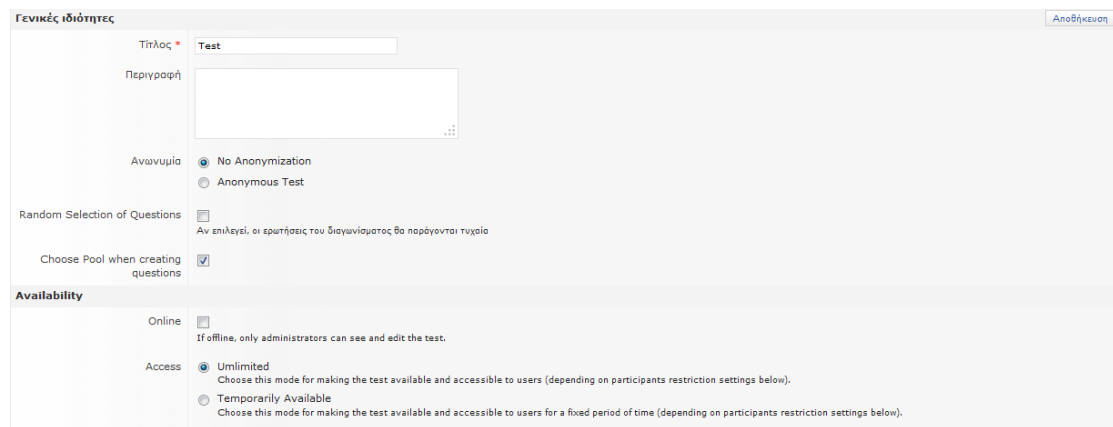
Εικόνα 8.65: Εξαγωγή μνήμης ερωτήσεων

Το IMS QTI (IMS Question and Test Interoperability) είναι μια διεθνής προδιαγραφή για έναν τυποποιημένο τρόπο διανομής (sharing) δεδομένων-αρχείων ασκήσεων και αξιολόγησης. Είναι μια από τις προδιαγραφές που έχουν δημιουργηθεί από το IMS Global Learning Consortium για να υποστηρίξει τη διανομή εκπαιδευτικού υλικού βασισμένο σε υπολογιστή όπως οι αξιολογήσεις, τα αντικείμενα εκμάθησης κ.α.

8.5.2. Τεστ

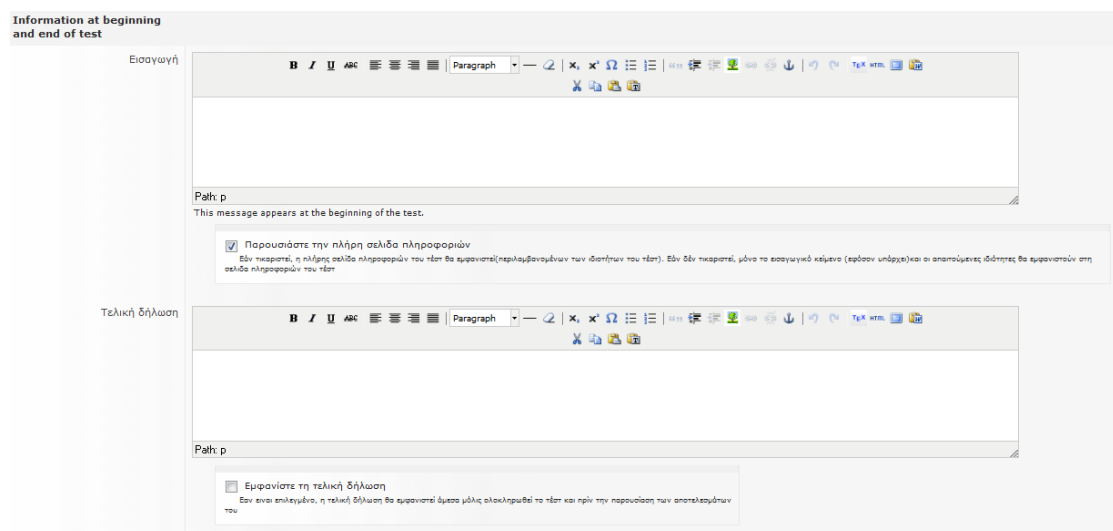
Για την δημιουργία Τεστ ο εκπαιδευτής επιλέγει «Add new item» και στην συνέχεια «Διαγώνισμα». Στην επιλογή «Ρυθμίσεις» ο δημιουργός του τεστ έχει την δυνατότητα να επιλέξει τις κατάλληλες ρυθμίσεις ώστε το test να ικανοποιεί τις απαιτήσεις του.

- Στις «Γενικές ιδιότητες» συμπληρώνεται το όνομα και μια περιγραφή για το τεστ, επιλέγεται εάν τα τεστ θα κρατούν την ανωνυμία του μέλους ή όχι («Anonymous Test» ή «No Anonymization»). Επίσης με τη επιλογή «Random Selection of Questions» οι ερωτήσεις του διαγωνίσματος θα παράγονται τυχαία από τις μνήμες ερωτήσεων και με την επιλογή «Choose Pool when creating question» εάν θα επιλέγεται ποιες μνήμες θα παράγονται οι ερωτήσεις.
- Στην περιοχή «Availability» με την επιλογή «Online» όλα τα μελή του μαθήματος μπορούν να δουν το διαγώνισμα ενώ με την επιλογή «Access» καθορίζεται η πρόσβαση εάν θα είναι απεριόριστη «Unlimited» ή διαθέσιμη για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα «Temporarily Available».



Εικόνα 8.66: Γενικές Ιδιότητες Τεστ

- Στην κατηγορία «Information at beginning and of test» συμπληρώνεται το εισαγωγικό και το τελικό κείμενο που θα εμφανίζεται στο διαγώνισμα.



Εικόνα 8.67: Διαθεσιμότητα πληροφοριων στην αρχη του τεστ

- Στην κατηγορία «Ρυθμίσεις συνόδου» ο δημιουργός επιλέγει το μέγιστο αριθμό προσπαθειών και τον μέγιστο χρόνο επεξεργασίας του διαγωνίσματος. Επίσης υπάρχει η δυνατότητα να οριστεί κωδικός ώστε τα μέλη για να έχουν πρόσβαση στο διαγώνισμα θα πρέπει να εισάγουν έναν κωδικό.
- Στην κατηγορία «Presentation Settings» ο δημιουργός του τεστ έχει την δυνατότητα εάν επιλεγθεί «use previous answers» οι προηγούμενες απαντήσεις ενός συμμετέχοντος να χρησιμοποιηθούν ως προκαθορισμένες τιμές σε επόμενες

ερωτήσεις ή τεστ. Με την επιλογή «Force JavaScript» υπάρχει δυνατότητα εξαγωγής των δεδομένων των ερωτήσεων του διαγωνίσματος σε αρχείο JavaScript. Ακόμη με την επιλογή «Test Title Output» μπορεί να επιλεγθεί εάν θα φαίνεται ο τίτλος του τεστ και οι διαθέσιμοι πόντοι «Show Test Title and Available Points» ή μόνο ο τίτλος του τεστ «Show only Test Title» ή τίποτα από τα δυο «Don't show the Test Title and the Available Points». Επίσης με την επιλογή «Automatic saving» υπάρχει δυνατότητα αυτόματης αποθήκευσης των απαντήσεων για την αποφυγή απώλειας δεδομένων το οποίο όμως ισχύει μόνο για επιλεγμένες ερωτήσεις.

Εικόνα 8.68: Ρυθμίσεις συνόδου – Presentation Settings

- Στην κατηγορία «Ιδιότητες ακολουθίας» ο δημιουργός του διαγωνίσματος έχει την δυνατότητα να επιλέξει «Postpone question» ώστε ο συμμετέχοντας στο τεστ να μπορεί να αναβάλει μια ερώτηση και να την απαντήσει στο τέλος. Ακόμη με την επιλογή «Ανακάτεμα ερωτήσεων» οι ερωτήσεις του διαγωνίσματος εμφανίζονται με διαφορετική σειρά σε κάθε συμμετέχοντα. Επίσης υπάρχει η δυνατότητα εμφάνισης μιας σελίδας περίληψης με όλες τις ερωτήσεις του διαγωνίσματος στους συμμετέχοντες («Εμφάνιση περίληψης της ερώτησης»). Ακόμη με την επιλογή «Εμφανίστε τη βαθμολογία των ερωτήσεων» οι συμμετέχοντες έχουν την δυνατότητα να σημαδεύσουν μια ερώτηση με ένα σύμβολο που θα υποδηλώνει ότι χρειάζεται να την ξανά δουν (π.χ. επανέλεγχος, μη απαντημένη κτλ), τα σύμβολα αυτά μπορεί να είναι ορατά στην σελίδα περίληψης. Επίσης με την επιλογή «Show Suspend Test Option» υπάρχει η δυνατότητα αναστολής του διαγωνίσματος από τον συμμετέχοντα. Αυτή η επιλογή δεν θα πρέπει να χρησιμοποιείται κατά την εκτέλεση ενός διαγωνίσματος με μέγιστο χρόνο επεξεργασίας. Η αναστολή του τεστ δεν σταματά τη μέγιστη αντίστροφη μέτρηση του χρόνου επεξεργασίας.

- Στην κατηγορία «Mail Notifications» υπάρχει η δυνατότητα επιλογής μετά την ολοκλήρωση του διαγωνίσματος να στέλνεται με mail στον δημιουργό του τεστ, οι απαντήσεις του διαγωνίσματος που έδωσε ο χρήστης «Send complete test result to test owner» ή να του στέλνεται το όνομα του χρήστη και η ημερομηνία ολοκλήρωσης του διαγωνίσματος «Send user name and finish date to test owner» ή να μην του στέλνεται mail όταν ο συμμετέχοντας ολοκληρώσει το διαγώνισμα «Don't send a mail notification when a user finishes a test».
- Στην κατηγορία «High score» ο δημιουργός επιλέγει εάν θα είναι ενεργοποιημένος ένας πίνακας που δείχνει τους συμμετέχοντες με το μεγαλύτερο score.
- Στην κατηγορία «Kiosk mode» τρέχοντας ένα τεστ με την Kiosk λειτουργία, αποκρύπτονται όλα τα υπόλοιπα στοιχεία που δεν είναι κομμάτι του διαγωνίσματος αποτρέποντας τον συμμετέχοντα με αυτόν τον τρόπο να εγκαταλείψει το τεστ.

Ιδιότητες ακολουθίας	
Postpone Questions	<input type="checkbox"/> <small>The participants may postpone questions to the end of the test</small>
Ανακάτεμα ερωτήσεων	<input type="checkbox"/> <small>Ανακάτεμα της σειράς των ερωτήσεων για κάθε χρήση του διαγωνίσματος κατά την έναρξη του διαγωνίσματος</small>
Εμφάνιση περίληψης της ερώτησης	<input type="checkbox"/> <small>Εμφανίζει μια σελίδα περίληψης με όλες τις ερωτήσεις του διαγωνίσματος στους συμμετέχοντες του διαγωνίσματος</small>
Εμφανίστε τη βαθμολογία των ερωτήσεων	<input type="checkbox"/> <small>Εάν είναι επιλεγμένο, όλοι οι συμμετέχοντες έχουν τη δυνατότητα να σηματοδοτούν την κάθε ερώτηση του τεστ με ένα σύμβολο που θα υποδηλώνει ότι χρειάζεται ενέργεια με αυτή την ερώτηση (π.χ. επανελέγχος, απαντημένη, μη απαντημένη κ.λπ.). Το σύμβολο είναι επίσης ορατό στη λίστα ερωτήσεων -εφόσον είναι αυτή διαθέσιμη</small>
Show Suspend Test Option	<input checked="" type="checkbox"/> <small>If checked, a button to suspend the test is shown during test execution</small>
Mail Notifications	
Mail on completion	<input checked="" type="radio"/> Don't send a mail notification when a user finishes a test <input type="radio"/> Send user name and finish date to test owner <input type="radio"/> Send complete test result to test owner <input type="checkbox"/> Send notification even when a user finishes a test pass
Highscore	
Highscore display activated	<input type="checkbox"/> <small>Should the display of highscores be available?</small>
Kiosk Mode	
Kiosk Mode	<input type="checkbox"/> <small>Τρέξε το τεστ σε "Kiosk Mode". Όλα τα στοιχεία του περιεχομένου που δεν αποτελούν μέρος του τεστ θα μείνουν κρυμμένα ώστε να αποθρούνουν τους χρήστες από το να εγκαταλείψουν το τεστ</small>

Εικόνα 8.69: Ιδιότητες ακολουθίας – Mail Notifications – Highscore – Kiosk Mode

- Τέλος στην κατηγορία «Περιορισμός συμμετεχόντων» υπάρχει η δυνατότητα να επιτρέπεται η συμμετοχή καθορισμένων συμμετεχόντων στο τεστ π.χ. να έχουν πρόσβαση μια συγκεκριμένη ομάδα μαθητών. Επίσης μπορεί να καθοριστεί ο μέγιστος αριθμός χρηστών που θα συμμετέχουν στο διαγώνισμα ταυτόχρονα και ο ανενεργός χρόνος για τους συμμετέχοντες που θα περιμένουν.

Περιορισμός συμμετεχόντων

Ορισμένοι Συμμετέχοντες Να επιτρέπεται η συμμετοχή καθορισμένων συμμετεχόντων στο τεστ
Μπορεί να κάνετε το τεστ προβάσιμο μόνο για μια ορισμένη ομάδα Χρηστών του ILIAS. Για να επιτραπεί η λειτουργία αυτή, παρακαλώ επιλέξτε το παραπάνω κουμπί επιλογής και πατήστε το κουμπί αποθήκευσης

Μέγιστος αριθμός χρηστών που δίνουν το διαγώνισμα ταυτόχρονα

Ανενεργός χρόνος για ενεργούς χρήστες Δευτερόλεπτα

*** Απαιτείται** Αποθήκευση

Εικόνα 8.70: Περιορισμός συμμετεχόντων Τεστ

Με την επιλογή «Βαθμολογικό σχήμα» ο δημιουργός του τεστ έχει την δυνατότητα να δημιουργήσει το βαθμολογικό σχήμα του διαγωνίσματος. Ένα απλο βαθμολογικό σχήμα φαίνεται στην παρακάτω εικόνα όπου ο συμμετέχων πρέπει να πετύχει score το ελάχιστο 50% για να περάσει το τεστ.

Δημιουργία νέου βαθμολογικού βήματος **Δημιουργία απλού βαθμολογικού σχήματος**

Σύντομη μορφή	Επίσημη μορφή	Ελάχιστο επίπεδο (σε %)	Πέρασε
<input type="checkbox"/> αποτυχία	αποτυχία	0.00	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> προβιβάστηκε	προβιβάστηκε	50.00	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Επιλογή όλων			
<input type="button" value="Διαγραφή"/>			
<input type="button" value="Αποθήκευση"/> <input type="button" value="Άκυρο"/>			

Εικόνα 8.71: Βαθμολογικό σχήμα Τεστ

Επιπλέον στην κατηγορία «scoring» ο δημιουργός του διαγωνίσματος μπορεί να κάνει κάποιες ρυθμίσεις που αφορούν τον τρόπο βαθμολόγησης, οι οποίες είναι οι εξής:

- «Σύστημα βαθμολόγησης», εάν στην καταμέτρηση λαμβάνονται υπόψη και οι μερικές λύσεις (οι πόντοι για μια ερώτηση δίνονται ανάλογα με τις απαντήσεις του συμμετέχοντα) ή μονό οι πλήρεις λύσεις (ο συμμετέχοντας πρέπει να φτάσει το μέγιστο αριθμό πόντων για μια ερώτηση αλλιώς οι πόντοι για την ερώτηση αυτή θα μηδενιστούν).
- «Ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής», εάν στις ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής δεν έχει επιλεγθεί καμιά απάντηση θα βαθμολογούνται με 0 πόντους ή με προκαθορισμένους πόντους.
- «Αποκοπή αρνητικής βαθμολογίας», με την επιλογή «Αποκοπή αρνητικής βαθμολογίας για κάθε ερώτηση» οι αρνητικοί πόντοι μιας ερώτησης απενεργοποιούνται, τα αποτελέσματα κάθε ερώτησης που έχει δώσει ο συμμετέχοντας με λιγότερο από 0 πόντους θα καταμετρηθούν ως 0. Με την επιλογή «Αποκοπή αρνητικής βαθμολογίας για το άθροισμα των αποτελεσμάτων όλων των



ερωτήσεων» οι αρνητικοί πόντοι ενός τεστ απενεργοποιούνται, τα αποτελέσματα του τεστ θα λάβουν 0 πόντους εάν το άθροισμα όλων των απαντήσεων είναι κάτω από 0 πόντους.

- «Βαθμολογία πολλαπλής επιτυχίας», με την επιλογή «Βαθμολογία της τελευταίας επιτυχίας του χρήστη» το τεστ του συμμετέχοντα με την χαμηλότερη βαθμολογία που πέρασε θα χρησιμοποιηθεί για τον υπολογισμό των αποτελεσμάτων του τεστ. Με την επιλογή «Βαθμολογία της καλύτερης επιτυχίας του χρήστη» το τεστ του συμμετέχοντα με την υψηλότερη βαθμολογία θα επιλεγεί για ένα αποτέλεσμα του τεστ.
- «Obligatory Questions», οι ερωτήσεις του τεστ μπορούν να επισημαίνονται ως υποχρεωτικές (*). Όλες οι υποχρεωτικές ερωτήσεις που πρέπει να απαντηθούν για να περάσει το τεστ ο συμμετέχοντας.
- «Question Specific Hints», προσφέρονται χρήσιμες βοήθειες «Hints» για συγκεκριμένες ερωτήσεις.
- «Instant Feedback» εάν μια από τις επιλογές έχει επιλεγεί, μόλις ο συμμετέχοντας απαντήσει στη ερώτηση θα εμφανιστεί άμεση ανατροφοδότηση πληροφοριών. Με την επιλογή «Show Answer-Specific Feedback» η ανατροφοδότηση θα δοθεί ανεξάρτητα από την απάντηση που έχει δώσει ο συμμετέχοντας. Επίσης με την επιλογή «Show Generic ("Correct/Wrong") Feedback» θα εμφανίζει ένα «σωστό» ή «λάθος» ανάλογα με την απάντηση που έχει δοθεί. Ακόμη με την επιλογή «Show Results (only points)» θα εμφανίζει τους πόντους που έχει μαζέψει ο συμμετέχοντας ενώ με την επιλογή «Show Solutions» θα εμφανίζει την σωστή απάντηση.

Scoring Αποθήκευση

Σύστημα βαθμολόγησης Καταμέτρηση μερικών λύσεων
 Καταμέτρηση μόνο πλήρων λύσεων
Εάν εν μέρει απαντήσεις προμετρούνται, οι βαθμοί για μια ερώτηση δίδονται ανάλογα με τις απαντήσεις του συμμετέχοντα. Εάν μόνο πλήρεις λύσεις προμετρούνται, ο συμμετέχοντας πρέπει να φθάσει το μέγιστο αριθμό πόντων για μια ερώτηση αλλιώς οι πόντοι στην ερώτηση θα μηδενιστούν

Ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής Βαθμολογία 0 όταν δεν έχει επιλεγεί καμία απάντηση
 Ορίστε την οροθετημένη βαθμολογία, ακόμη και όταν δεν έχει επιλεγεί απάντηση
If "Score 0 Points for Unchecked Answers" is selected, multiple choice questions without a selected check box will be scored with zero points, otherwise every check box will be scored dependent to the predefined points.

Αποκοπή αρνητικής βαθμολογίας Αποκοπή αρνητικής βαθμολογίας για κάθε ερώτηση
 Αποκοπή αρνητικής βαθμολογίας για το άθροισμα των αποτελεσμάτων όλων των ερωτήσεων
If Negative Question Points are cut off, the results for each question that a participant answers with a result of less than zero points will be set to zero points. If Negative Test Points are cut off, the results for the test will be set to zero points, if the sum of all question results is less than zero points.

Βαθμολογία πολλαπλής επιτυχίας Βαθμολογία της τελευταίας επιτυχίας του χρήστη
 Βαθμολογία της καλύτερης επιτυχίας του χρήστη
If the last pass is scored, the last test pass of a participant will be used to calculate the test results. If the best pass is scored, the test pass with the highest number of reached points will be chosen a test result. This setting only has effect, if more than one test pass is allowed for a test.

Obligatory Questions
If checked, questions of the test can be marked as obligatory (*). All obligatory questions need to be filled out to pass this test. You can set obligatory questions in the "list view". We recommend to also activate "Show List of Questions" when obligatory questions are defined.

Question Specific Hints
If enabled, existing question specific hints are offered.

Instant Feedback - this information is shown after each question Show Answer-Specific Feedback
 Show Generic ("Correct/Wrong") Feedback
 Show Results (only points)
 Show Solutions
If one of the options is selected, the instant feedback information will be shown directly after a participant answered a question. If answer-specific feedback is selected, the predefined feedback will be shown, depending on the answers of the participant. If results (in points) are selected, the reached points will be shown. If solutions are selected, the correct solution will be shown too.

Εικόνα 8.72: Scoring Τεστ (1)

- «Access to Test Results» αυτή η ρύθμιση διαχειρίζεται την πρόσβαση των συμμετεχόντων στα αποτελέσματα του διαγωνίσματος τους. Με την επιλογή «Always» μπορούν να έχουν οποιαδήποτε στιγμή πρόσβαση στα αποτελέσματα ενώ με την επιλογή «After Test is Finished» μόλις ολοκληρώσουν το τεστ. Ακόμη με την επιλογή «Date» μπορούν να έχουν πρόσβαση στα αποτελέσματα συγκεκριμένη χρονική περίοδο η οποία επιλέγεται, ενώ με την επιλογή «Never» δεν τους επιτρέπεται η πρόσβαση.
- «Test Results Presentation», αυτή η επιλογή επηρεάζει την παρουσίαση των αποτελεσμάτων των τεστ για τους συμμετέχοντες.
 - «Show Pass Details for Running Tests», οι τίτλοι των ερωτήσεων και οι πόντοι που έχουν μαζέψει από κάθε ερώτηση είναι διαθέσιμοι ακόμη και εάν το τεστ δεν έχει τελειώσει.
 - «Λεπτομέρειες βαθμολογίας», οι αναλυτικές απαντήσεις των ερωτήσεων είναι διαθέσιμες για τους συμμετέχοντες στην παρουσίαση των αποτελεσμάτων.
 - «Προβολή λύσης», παράγεται ένας κατάλογος όλων των ερωτήσεων με τις απαντήσεις του συμμετέχοντα, ο κατάλογος αυτός φαίνεται στην «page info» και στο τέλος του τεστ πριν την τελική υποβολή.
 - «Show Answer-Specific Feedback in Test Results», η απάντηση με συγκεκριμένα σχόλια θα εμφανιστεί στα αποτελέσματα του τεστ δίπλα στις ερωτήσεις.

- «Results print view (answers only)», δυνατότητα προβολής εκτύπωσης των απαντήσεων μόνο.
 - «Show Signature Placeholder», εμφάνιση περιοχή υπογραφής.
 - «Show Suggested Solution», οι προτεινόμενες λύσεις των ερωτήσεων (αν υπάρχουν) θα εμφανιστούν στην επισκόπηση των αποτελέσματα του τεστ.
- «Previous Passes» εδώ υπάρχουν οι επιλογές να μην επιτρέπεται ή να επιτρέπεται η διαγραφή της προηγούμενης επιτυχημένης προσπάθειας του συμμετέχοντα.
 - «Export Settings» αφού επιλεγεί υπάρχει η δυνατότητα δημιουργίας μικρότερης επισκόπησης για ερωτήσεις μονής επιλογής.

Access to Test Results Always
 After Test is Finished
 Date
 Never

This setting handles the access of the participants to their test results. If results can be accessed after the test is finished, the participants can access their test results after they finished a test pass for the first time. Even if a test has more than one allowed test pass, the participants can access their test results after finishing the first pass. If you choose a date access restriction, the participants will not be able to access their test results until the specified date and time is reached. You must choose this option if you want to use the ECTS scoring system of if you have to score questions manually. If "Always" is selected, the participants can access their test results at any time even if they did not finish the test yet.

Best Solution in Test Results
If factivated and accessible by the participant, the best solution appears in the test result summary.

Test Results Presentation Show Pass Details for running tests
 Λεπτομέρειες βαθμολογίας
 Προβολή λύσης
 Show Answer-Specific Feedback in Test Results
 Results print view (answers only)
 Show Signature Placeholder
 Show Suggested Solution

If "Show Solutions in Test Results" is selected, the detailed question solution is available for participants in the test results presentation. This includes the exact scoring of every answer, otherwise only an overview with the question titles and the reached points is shown. If the list of answers is selected, an overview of all questions with the answers of the participant is generated. This list will be offered on the Info Page and at the End of a Test prior to the final submission

Previous Passes The Deletion of Previous Passes is NOT allowed
 The Deletion of Previous Passes is allowed

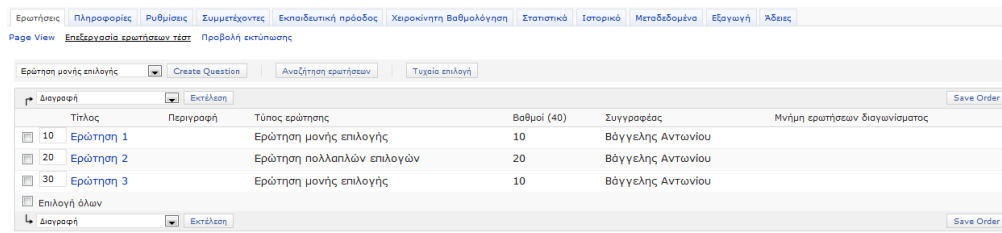
Export settings Create shortened overview for single choice questions

Αποθήκευση

Εικόνα 8.73: Scoring Τεστ (2)

Αφού έχουν καθοριστεί όλες οι παραπάνω ρυθμίσεις και έχουν δημιουργηθεί στις μνήμες όλες οι ερωτήσεις που πρόκειται να ενταχθούν στο διαγώνισμα, είμαστε έτοιμοι για την δημιουργία του τελικού διαγωνίσματος.

Η επιλογή των ερωτήσεων του τεστ μπορεί να γίνει είτε χειροκίνητα είτε αυτόματα. Εάν επιλεγεί στις ρυθμίσεις η επιλογή «Choose Pool when creating questions» οι ερωτήσεις του τεστ επιλέγονται από τον δημιουργό του χειροκίνητα. Στην κατηγορία «Ερωτήσεις» και έπειτα «Επεξεργασία ερωτήσεων τεστ» επιλεγούμε είτε «Create question» για την δημιουργία μιας ερώτησης που δεν υπάρχει σε κάποια από τις μνήμες είτε «Αναζήτηση ερωτήσεων» για την αναζήτηση των ερωτήσεων με φίλτρα από τις μνήμες είτε «τυχαία επιλογή» για την τυχαία επιλογή ερωτήσεων από τις μνήμες. Όταν ολοκληρωθεί η επιλογή των ερωτήσεων επιλέγεται «save order».



Εικόνα 8.74: Χειροκίνητη εισαγωγή ερωτήσεων στο Τεστ

Για την τυχαία και αυτόματη επιλογή ερωτήσεων όχι από τον δημιουργό του διαγωνίσματος αλλά από το ILIAS θα πρέπει να έχει επιλεγεί στις ρυθμίσεις η επιλογή «Random Selection of Questions». Έπειτα στις «Ερωτήσεις» όπως φαίνεται και στην εικόνα, καλείται ο δημιουργός του διαγωνίσματος να επιλέξει τα εξής:

- «Επιλογή ερώτησης», όπου καθορίζεται εάν θα επιλέγονται ερωτήσεις από μνήμες με ίδια μέγιστη βαθμολογία. Αν χρησιμοποιήσουμε μόνο μνήμες ερωτήσεων που περιέχουν ερωτήσεις με ίδια μέγιστη βαθμολογία, το διαγώνισμα θα έχει ίδια μέγιστη βαθμολογία για όλους τους συμμετέχοντες και έτσι τα αποτελέσματα του διαγωνίσματος θα είναι καλύτερα συγκρίσιμα. Συνιστάται να επιλέγεται αυτόν τον τρόπο επιλογής.
- «Συνολικός αριθμός ερωτήσεων», εάν θέσουμε αυτή την τιμή, ο αριθμός ερωτήσεων που εισάγουμε στις μνήμες ερωτήσεων αγνοείται. Αν δεν θέσουμε αυτή την τιμή, πρέπει να εισάγουμε έναν αριθμό για κάθε επιλεγμένη μνήμη ερωτήσεων.
- «Πηγή μνήμης ερωτήσεων», εδώ καθορίζεται ο αριθμός ερωτήσεων που εισάγεται από συγκεκριμένη μνήμη. Όπως φαίνεται και στο παράδειγμα τις εικόνες έχουμε επιλέξει να εισάγουμε 2 ερωτήσεις από «Μνήμη Ερωτήσεων Δύσκολου Επίπεδου», 2 ερωτήσεις από «Μνήμη Ερωτήσεων Εύκολου Επίπεδου» και 1 ερώτηση από την «Μνήμη Ερωτήσεων Μετρίου Επίπεδου».

Όταν ολοκληρωθούν οι παραπάνω ρυθμίσεις επιλέγεται «Απόθήκευση».



Εικόνα 8.75: Αυτόματη εισαγωγή ερωτήσεων

Τέλος θα πρέπει ο δημιουργός να επιλέξει στις «Ρυθμίσεις» την επιλογή «Online» για να μπορούν να δουν τα μελή του μαθήματος το διαγώνισμα και να συμμετάσχουν σε αυτό.

8.5.3. Εκπαιδευτική Πρόοδος & Στατιστικά

Στην κατηγορία «Εκπαιδευτική Πρόοδος» ο εκπαιδευτής έχει την δυνατότητα να ενημερώνεται αναλυτικά για την αξιολόγηση των συμμετεχόντων στο διαγώνισμα. Με την επιλογή «Επεξεργασία» υπάρχει δυνατότητα προσθήκης βαθμού από τον εκπαιδευτή αφού πρώτα έχει επεξεργαστεί όλα τα δεδομένα για τον συγκεκριμένο συμμετέχοντα. Επίσης η χειροκίνητη βαθμολόγηση μπορεί να γίνει και από την αντίστοιχη επιλογή.

Show Participants: Διαγώνισμα
Τρόπος: Πέρασε την εξέταση

(1 - 10 31) Προηγούμενο | Επόμενο Σελίδα 1

Show Filter Columns View Εξαγωγή

Σύνδεση	Όνομα	Επώνυμο	First Access	Τελευταία πρόσβαση	Access Number	Time Spent	Percentage	Κατάσταση	Βαθμός	Ενέργειες
vantoniou	Ευάγγελος	Αντωνίου	Σήμερα, 03:57	Σήμερα, 03:57	1	5 Δευτερόλεπτα	50%	🟢		Επεξεργασία
zeerim	Μάρια - Ολυμπία	Ζεζήρη					0%	🟡		Επεξεργασία
iliorouloa	Αλέξανδρος	Ηλιόπουλος					0%	🟡		Επεξεργασία
christoroulost	Τρύφων	Χριστόπουλος					0%	🟡		Επεξεργασία
laoudisd	Δημήτρης	Λαούδης					0%	🟡		Επεξεργασία
boursaliss	Σωκράτης	Μπουρσαλής					0%	🟡		Επεξεργασία
tziritasv	Βασίλης	Τζιρίτας					0%	🟡		Επεξεργασία
tseliggkaf	Φένια	Τσελιγκά					0%	🟡		Επεξεργασία
theodorouloa	Αντώνης	Θεοδωρόπουλος					0%	🟡		Επεξεργασία
themelargosa	Αντώνης	Θεμέλαρος					0%	🟡		Επεξεργασία

(1 - 10 31) Προηγούμενο | Επόμενο Σελίδα 1

🟡 : Δεν επιχειρήθηκε
🟢 : Σε εξέλιξη
🟣 : Ολοκληρώθηκε
🔴 : Αποτυχία

Εικόνα 8.76: Εκπαιδευτική πρόοδος

Στην κατηγορία «Στατιστικά» ο εκπαιδευτής έχει την δυνατότητα να επεξεργαστεί τα δεδομένα που πρόέκυψαν από τους συμμετέχοντες. Όπως φαίνεται και στην παραπάνω εικόνα μπορεί να ενημερωθεί για την λεπτομερή αξιολόγηση των συμμετεχόντων στο διαγώνισμα με την επιλογή «εμφάνισε τη λεπτομερή αξιολόγηση», για τα αθροιστικά αποτελέσματα του διαγωνίσματος και για τα αποτελέσματα για κάθε ερώτηση ξεχωριστά. Σε κάθε περίπτωση μπορεί να γίνει εξαγωγή των αποτελεσμάτων σε αρχείο excel ή CSV με την επιλογή «εξαγωγή». Η στατιστική επεξεργασία των αποτελεσμάτων βοηθάει στην εξαγωγή χρήσιμων συμπερασμάτων και στην βελτίωση της διδασκαλίας του μαθήματος αλλά και του ίδιου του εκπαιδευτή.



Αξιολόγηση για όλους τους χρήστες Αθροιστικά αποτελέσματα διαγωνίσματος Results by Question

Εξαγωγή των δεδομένων αξιολόγησης ως

(1 - 1) 1) Show Filter Columns ▾

Όνομα ↑	Σύνδεση	Επιτευγμένοι βαθμοί	Βαθμός	Απαντημένες ερωτήσεις	Χρόνος εργασίας	Λεπτομερής αξιολόγηση		
Αντωνίου, Ευάγγελος	[vantoniou]	10	20	προβιβάστηκε	2	2 (100.00 %)	00:00:06	Εμφανίστε τη λεπτομερή αξιολόγηση

(1 - 1) 1)

Εικόνα 8.77: Στατιστικά Τετ

9. Εγχειρίδιο Εκπαιδευόμενου

Το παρόν εγχειρίδιο αποτελεί ένα χρήσιμο οδηγό για τον εγγεγραμμένο χρήστη - εκπαιδευόμενο όπου παρουσιάζονται αναλυτικά οι λειτουργίες και οι δυνατότητες της πλατφόρμας. Ειδικότερα περιγράφονται ο τρόπος χρήσης της πλατφόρμας καθώς και οι δυνατότητες συμμετοχής στα ηλεκτρονικά μαθήματα (πρόσβαση στο εκπαιδευτικό υλικό, ενημέρωση και επικοινωνία, ηλεκτρονική υποβολή των εργασιών, συμμετοχή σε ομάδες εργασίας και περιοχές συζητήσεων, κλπ).

9.1. Είσοδος χρήστη στην Πλατφόρμα



Πλατφόρμα Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης Νικόλαου Α. Παναγιώτου, Επίκουρου Καθηγητή ΕΜΠ

Δεν έχετε συνδεθεί. Σύνδεση

Γλώσσα

Ελληνικά

English

Αποθηκευτικός Χώρος

 Ονομάζομαι [Νίκος Παναγιώτου](#), είμαι Επίκουρος Καθηγητής του [Τομέα Βιομηχανικής Διοίκησης & Επιχειρησιακής Έρευνας](#) της [Σχολής Μηχανολόγων Μηχανικών](#) του [Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου](#) και σας καλωσορίζω στην πλατφόρμα ηλεκτρονικής εκπαίδευσης που υποστηρίζει τα μαθήματα που διδάσκω. Η πλατφόρμα αναπτύχθηκε με τη συμβολή του Βαγγέλη Αντωνίου, στο πλαίσιο της Διπλωματικής Εργασίας που εκπόνησε υπό την επίβλεψή μου το 2013.

 Στον φάκελο *Μαθήματα* θα βρείτε τα μαθήματα που υποστηρίζονται ηλεκτρονικά από την πλατφόρμα. Για την απόκτηση πρόσβασης στο κάθε μάθημα απαιτείται η πραγματοποίηση αιτήματός σας για την εγγραφή σας. Για τη διαδικασία εγγραφής σας μπορείτε να απευθυνθείτε σε μένα κατά τις ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων μου ή στο email panayiot@central.ntua.gr

Κατηγορίες

 Μαθήματα

Ενέργειες

Εικόνα 9.1: Αρχική σελίδα πλατφόρμας

Αφού πρώτα ο χρήστης έχει εισέλθει στον διαδικτυακό τόπο της πλατφόρμας και έχει παραλάβει το όνομα χρήστη και τον κωδικό του από τον διαχειριστή, θα πρέπει να επιλέξει «Σύνδεση» για να μεταβεί στην φόρμα συμπλήρωσης των απαιτούμενων στοιχείων πρόσβασης. Επίσης στην αρχική σελίδα της πλατφόρμας υπάρχει η δυνατότητα επιλογής γλώσσας από τον χρήστη. Επιλέγοντας «Γλώσσα» μπορεί να επιλέξει Ελληνικά ή Αγγλικά.

Εικόνα 9.2: Φόρμα συμπλήρωσης στοιχείων πρόσβασης

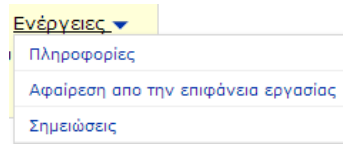
Στην συνέχεια αφού συμπληρώσει τα στοιχεία του επιλεγεί «Σύνδεση» και πλέον έχει εισέλθει στην κεντρική σελίδα της πλατφόρμας.

9.2. Είσοδος στην Κεντρική Σελίδα Πλατφόρμας

Εικόνα 9.3: Κεντρική σελίδα πλατφόρμας

Η κεντρική σελίδα είναι η επιφάνεια εργασίας όπου ο χρήστης μπορεί να επεξεργαστεί τα κελιά «Ειδήσεις», «Οι ομάδες συμμετοχής μου», «Ημερολόγιο», «Ταχυδρομείο» και «Σημειώσεις» τα οποία έχουν ενεργοποιηθεί από τον διαχειριστή της πλατφόρμας. Επίσης υπάρχει η δυνατότητα από τον χρήστη για μετακίνηση ή απόκρυψη κάποιων από αυτά τα κελιά. Η επιφάνεια εργασίας εξυπηρετεί στην γρήγορη ενημέρωση και άμεση πρόσβαση σε αντικείμενα της πλατφόρμας διευκολύνοντας τον χρήστη ο οποίος εργάζεται σε ένα εύχρηστο και αισθητικά ωραίο περιβάλλον.

Γενικά κάθε αντικείμενο μπορεί να προστεθεί ή να αφαιρεθεί από την επιφάνεια εργασίας επιλέγοντας «Ενέργειες» και μετά «Προσθήκη στην επιφάνεια εργασίας» ή «αφαίρεση από την επιφάνεια εργασίας». Στις «Ενέργειες» υπάρχει και η δυνατότητα προσθήκης κάποιας σημείωσης με την επιλογή «σημειώσεις».

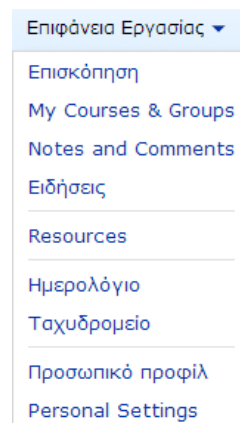


Εικόνα 9.4 Ενέργειες

Στην μπάρα της κεντρικής σελίδας υπάρχουν οι επιλογές «Επιφάνεια Εργασίας» και «Αποθηκευτικός χώρος» οι οποίες θα αναλυθούν στην συνέχεια.

9.3. Διαχείριση Επιφάνειας Εργασίας

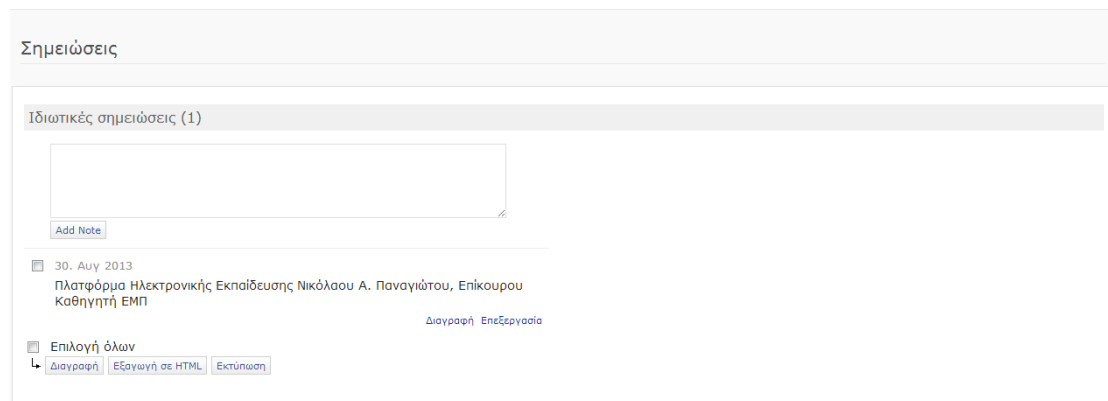
Στην «Επιφάνεια Εργασίας» υπάρχουν οι επιλογές που φαίνονται στην παρακάτω εικόνα. Οι επιλογές «Επισκόπηση» και «My Courses & Groups» οδηγούν στην κεντρική σελίδα της πλατφόρμας. Οι υπόλοιπες επιλογές θα αναλυθούν πιο κάτω.



Εικόνα 9.5 Επιφάνεια Εργασίας

9.3.1. Σημειώσεις και σχόλια

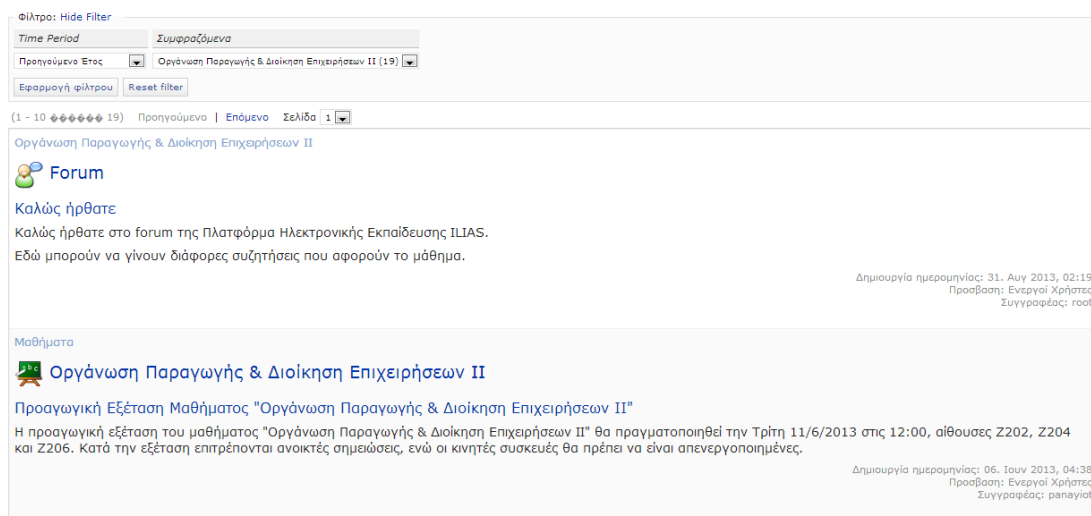
Η επιλογή «Notes and Comment» δίνει την δυνατότητα στον χρήστη να καταγράψει ιδιωτικές σημειώσεις και σχόλια. Επίσης υπάρχει η δυνατότητα επεξεργασίας, διαγραφής, εκτύπωσης και εξαγωγής σε HTML αρχείο των σημειώσεων.



Εικόνα 9.6: Σημειώσεις

9.3.2. Ειδήσεις

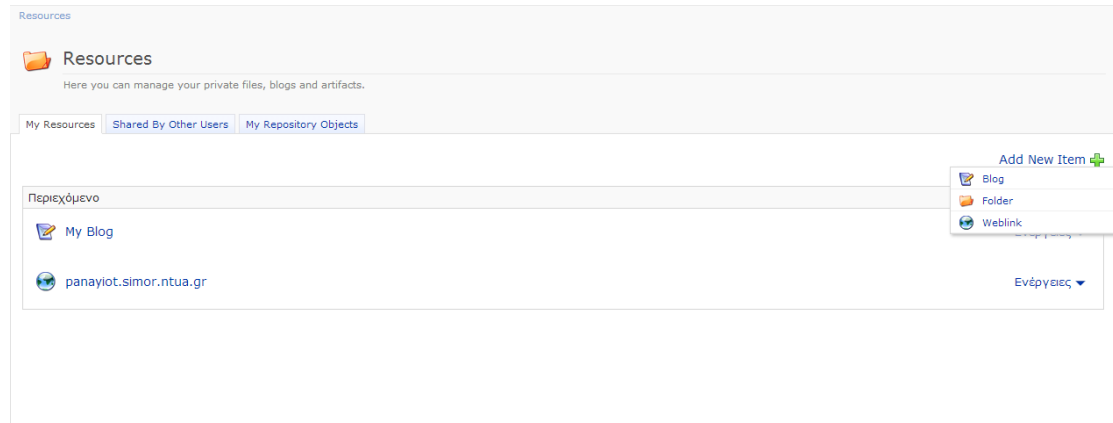
Η επιλογή «Ειδήσεις» δίνει την δυνατότητα στο χρήστη να παρακολουθεί τις ανακοινώσεις κάθε μαθήματος. Για την καλύτερη αναζήτηση ειδήσεων υπάρχει ένα φίλτρο όπου ο χρήστης μπορεί να βρει εύκολα, ανάλογα την χρονική περίοδο και το μάθημα την ανακοίνωση που τον ενδιαφέρει.



Εικόνα 9.7: Ειδήσεις

9.3.3. Πόροι

Η επιλογή «Resources» δίνει την δυνατότητα στον χρήστη να διαχειριστεί φάκελους, blogs, web link και άλλα αντικείμενα. Ουσιαστικά μπορεί να δημιουργήσει διάφορους πόρους όπου θα έχουν πρόσβαση άλλοι χρήστες της επιλογής του.

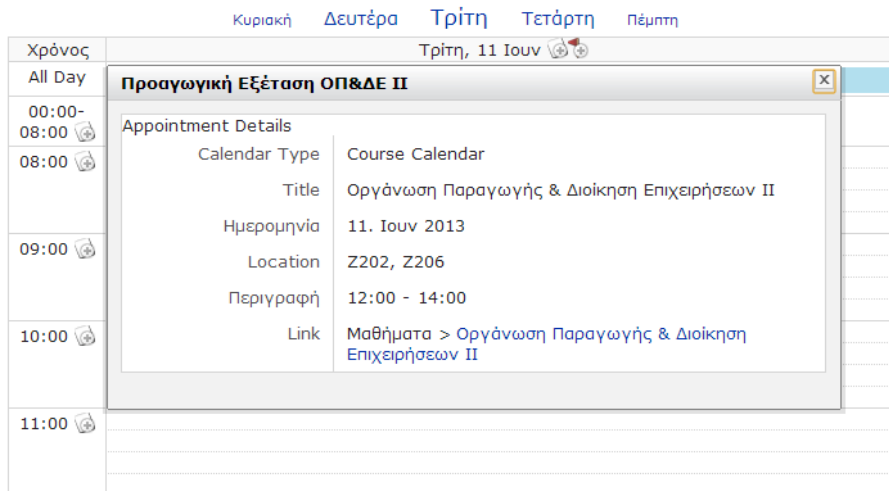


Εικόνα 9.8: Πόροι - Resources


9.3.4. Ημερολόγιο

Η επιλογή «Ημερολόγιο» εμφανίζει στο χρήστη ένα ημερολόγιο με τον τρέχον μήνα, αλλά και με τη δυνατότητα να μεταβεί και σε άλλους μήνες πατώντας τα βέλη που βρίσκονται δεξιά και αριστερά του μήνα. Ο χρήστης μπορεί να ενημερώνεται από το ημερολόγιο για γεγονότα που έχουν συμπεριληφθεί στην ατζέντα των μαθημάτων που είναι εγγεγραμμένος. Με το τρόπο αυτό μπορεί να οργανώσει καλύτερα το πρόγραμμά του.

Σε ημερομηνίες που φαίνονται με blot χαρακτήρες έχουν προστεθεί κάποια γεγονότα από τον διαχειριστή ή τον εκπαιδευτή, επιλέγοντας λοιπόν την συγκεκριμένη ημερομηνία ενημερώνεται για το περιεχόμενο του γεγονότος εκείνης της ημέρας.



Εικόνα 9.9: Ενημέρωση γεγονότος

Ακόμη ο μαθητής μπορεί να προσθέσει γεγονότα που θα εμφανίζονται μόνο στο προσωπικό του ημερολόγιο που θα λειτουργούν ως ειδοποιήσεις, επιλέγοντας το εικονίδιο  που φαίνεται στην παραπάνω εικόνα. Επίσης ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρωσει τα πεδία για την δημιουργία του γεγονότος που έχουν αναλυθεί και έπειτα να επιλέξει «Create appointment», όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

New Appointment Create Appointment Ακυρο

Τίτλος *

Calendar Selection * Personal Appointments

Fullday No time specified

Start: 11 Ιούνιος 2013

End: 11 Ιούνιος 2013

Recurrences No Recurrence

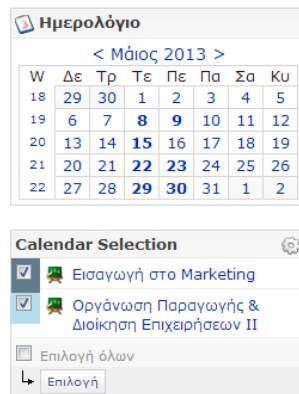
Location

Περιγραφή

* Απαιτείται Create Appointment Ακυρο

Εικόνα 9.10: Δημιουργία προσωπικού γεγονότος

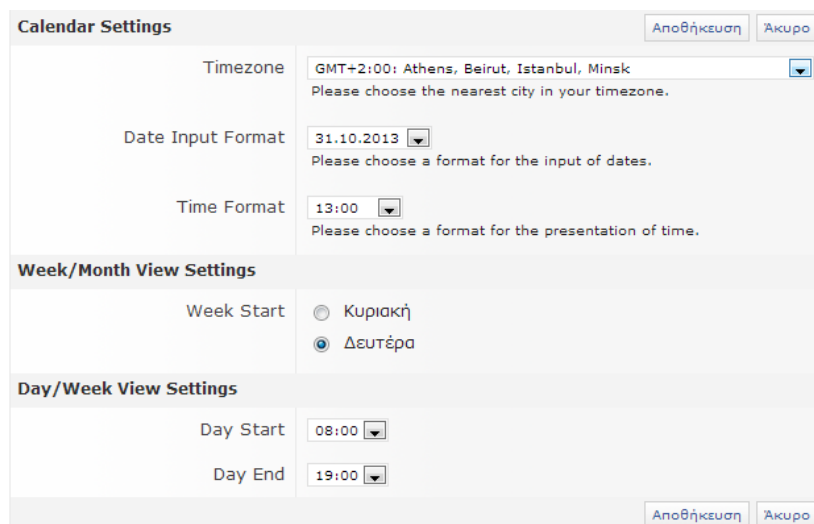
Η επιλογή «Calendar Selection» δίνει την δυνατότητα στον χρήστη να επιλέξει τα γεγονότα ποιων μαθημάτων θέλει να εμφανίζονται στο ημερολόγιο.



Εικόνα 9.11: Ημερολόγιο

Στο «Ημερολόγιο» εμφανίζονται οι εξής επιλογές:

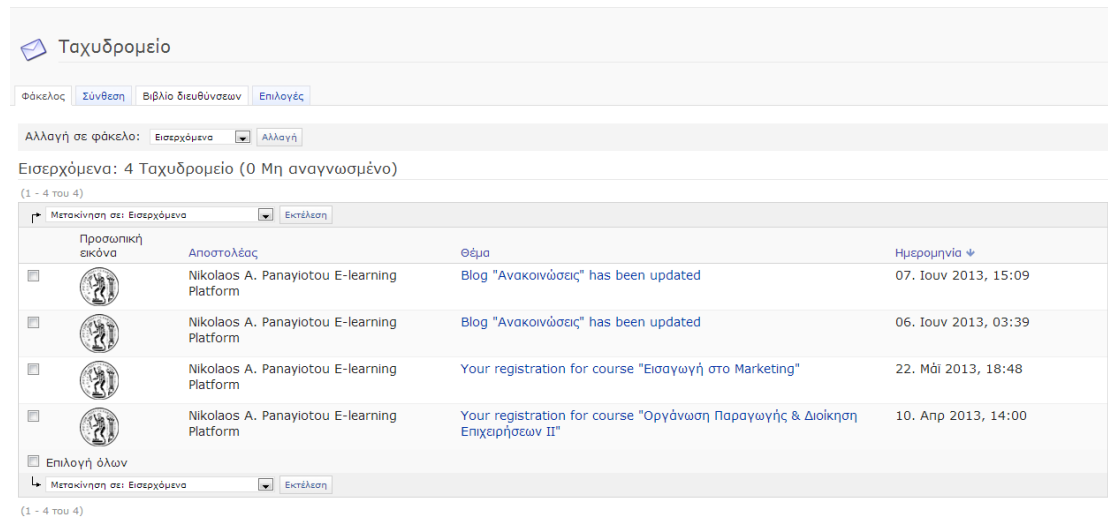
- «Εισερχόμενα γεγονότα ομάδας» όλα τα γεγονότα που αφορούν τα μαθήματα στα οποία είναι εγγεγραμμένος ο χρήστης.
- «Προβολή ημέρας», «Προβολή εβδομάδας» και «Προβολή μηνά» όπου το ημερολόγιο εμφανίζεται κατά ημέρα, εβδομάδα και μήνα αντιστοίχως.
- «Manage» όπου ο χρήστης έχει την δυνατότητα να προσθέσει ή να αφαιρέσει το ημερολόγιο σε όποιο μάθημα έχει πρόσβαση.
- «Ρυθμίσεις» όπου υπάρχει η δυνατότητα για τον χρήστη να επεξεργαστεί διαφορές ρυθμίσεις που φαίνονται στην παρακάτω εικόνα.



Εικόνα 9.12: Ρυθμίσεις ημερολογίου

9.3.5. Ταχυδρομείο

Η επιλογή «Ταχυδρομείο» δίνει την δυνατότητα στον χρήστη να διαχειριστεί τα μηνύματα που δέχεται καθώς και να στέλνει μηνύματα στους άλλους χρηστές της πλατφόρμας.



Εικόνα 9.13: Ταχυδρομείο

Στο «Ταχυδρομείο» εμφανίζοντας οι εξής επιλογές:

- «Φάκελος» οπύ ο χρήστης μπορεί να διαβάσει, να προωθήσει, να σβήσει ή να μετακινήσει κάποιο μήνυμα.
- «Σύνθεση» εδώ υπάρχει η δυνατότητα δημιουργίας μηνύματος, επισύναψης αρχείου και η αποστολής του σε άλλους χρηστές της πλατφόρμας. Οι παραλήπτες του μηνύματος μπορούν να αναζητηθούν από τις επιλογές «Αναζήτηση παραληπτών», «Τα μαθήματα μου», «Οι ομάδες μου» και «My mailing Lists» όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα.

Αναζήτηση παραληπτών. Τα Μαθήματά μου Οι Ομάδες μου My Mailing Lists

Σύνθεση Send e-mail Αποθήκευση Μηνύματος

Σε *

κοιν.

Ιδ. Κοιν.

Θέμα *

Επισυναπτόμενα

Περιεχόμενο μηνύματος

Ενεργοποιήστε τις κρατήσεις θέσεων με αλφαβητική σειρά. Ενεργοποιήστε τις κρατήσεις θέσεων με αλφαβητική σειρά.

* Απαιτείται Send e-mail Αποθήκευση Μηνύματος

Εικόνα 9.14: Σύνθεση μηνύματος

- «Βιβλίο διευθύνσεων» οπού ο χρήστης έχει την δυνατότητα να δημιουργήσει mailing lists οπού θα μπορεί να στέλνει ομαδικά μηνύματα με την επιλογή «My mailing Lists». Επίσης ομαδικά μηνύματα μπορεί να στείλει και στα μέλη κάποιου μαθήματος ή ομάδας που είναι εγγεγραμμένος με τις επιλογές «Τα μαθήματά μου» ή «Οι ομάδες μου» αντίστοιχα. Με την επιλογή «My Entries» μπορεί να καταχωρίσει κάποιο χρήστη εκτός πλατφόρμας με τον όποιο έχει επικοινωνία.
- «Επιλογές», εδώ ο χρήστης μπορεί να κάνει κάποιες ρυθμίσεις που αφορούν κυρίως τα εισερχόμενα mail. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει εάν τα μηνύματα του θέλει να προωθούνται στην εξωτερική διεύθυνση mail ή μόνο τοπικά ή και στα δυο («τοπικό και προωθημένο», «προώθηση στην διεύθυνση mail», «μόνο τοπικό»)

9.3.6. Προσωπικό Προφίλ

Η επιλογή του «Προσωπικού Προφίλ» δίνει την δυνατότητα στο χρήστη να συμπληρώσει κάποια στοιχεία επικοινωνίας και πληροφορίες όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα. Υπάρχει η δυνατότητα επιλογής για το ποιες από αυτές τις πληροφορίες θέλει να φαίνονται στο δημόσιο προφίλ του με την επιλογή «Δημόσιο Προφίλ». Ακόμη υπάρχει η δυνατότητα εισαγωγής ή εξαγωγής των πληροφοριών με την επιλογή «Εισαγωγή/Εξαγωγή».



Προσωπικό προφίλ

Προσωπικές Πληροφορίες Δημόσιο προφίλ Εξαγωγή/Εισαγωγή Preview

Προσωπικές Πληροφορίες Αποθήκευση

Όνομα χρήστη user_1

Όνομα * user

Επώνυμο * user

Τίτλος

Birthday 01 Ιανουάριος 1970

Γένος * Γυναίκα Άνδρας

Προσωπική εικόνα Επιλογή αρχείου Δεν έχει επιλεγεί κανένα αρχείο
Παρακαλώ σημειώστε το μέγιστο μέγεθος αρχείου του 750.0 MB
Allowed file types: .jpg, .jpeg, .png, .gif

Προεπιλεγμένοι Ρόλοι Student

Πληροφορίες επικοινωνίας

Ίδρυμα

Τμήμα

Οδός

Τ.Κ.

Πόλη, Πολιτεία

Χώρα

Τηλέφωνο, Γραφείο

Τηλέφωνο, Οικία

Τηλέφωνο, Κινητό

Φαξ

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο * user@ilias.gr

Ενδιαφέροντα/Χόμπι

Πώς μάθατε για το ILIAS;

Instant Messengers

ICQ

Yahoo

MSN

AIM

Skype

Jabber

VoIP

Άλλο

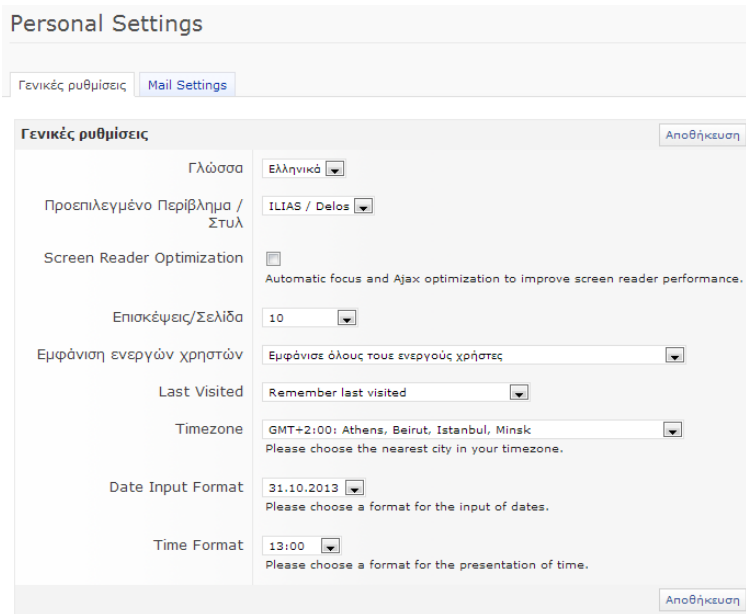
Αριθμός Μητρώου

* Απαιτείται Αποθήκευση

Εικόνα 9.15: Προσωπικό Προφίλ

9.3.7. Προσωπικές ρυθμίσεις

Η επιλογή «Personal Setting» δίνει την δυνατότητα στο χρήστη να επεξεργαστεί κάποιες γενικές ρυθμίσεις που φαίνονται στην παρακάτω εικόνα και τις ρυθμίσεις που αφορούν τα mails όπως και στο «Ταχυδρομείο».



Εικόνα 9.16: Προσωπικές Ρυθμίσεις

9.4. Πρόσβαση στον Αποθηκευτικό χώρο

Στον «Αποθηκευτικό χώρο» έχουν δημιουργηθεί τα μαθήματα και όλο το διδακτικό υλικό από τον διαχειριστή και τον καθηγητή οπότε θα παρακολουθήσει ο χρήστης. Η οργάνωση του αποθηκευτικού χώρου φαίνεται στην εικόνα οπότε στον φάκελο «Μαθήματα» έχουν δημιουργηθεί τα μαθήματα «Εισαγωγή στο Marketing» και « Οργάνωση Παράγωγη & Διοίκηση Επιχειρήσεων ΙΙ».










Εικόνα 9.17: Αποθηκευτικός χώρος

Στην συνέχεια θα δούμε αναλυτικά όλο το υλικό που δημιουργήθηκε για την παρακολούθηση του μαθήματος «Οργάνωση Παράγωγη & Διοίκηση Επιχειρήσεων ΙΙ»

9.5. Παρακολούθηση μαθήματος

Για να παρακολουθήσει ο χρήστης το μάθημα «Οργάνωση Παράγωγη & Διοίκηση Επιχειρήσεων II» θα πρέπει να το επιλέξει είτε από την κεντρική σελίδα στο κελίο «Οι ομάδες συμμετοχής μου» είτε να ακολουθήσει την διαδρομή: «Αποθηκευτικός χώρος» → «Μαθήματα» → «Οργάνωση Παράγωγη & Διοίκηση Επιχειρήσεων II».

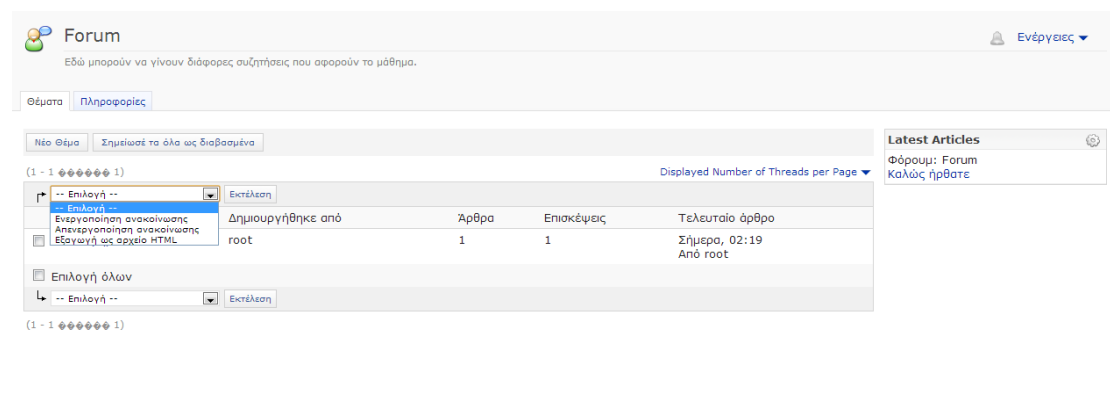
Τα περιεχόμενα του μαθήματος που φαίνονται στην εικόνα και θα αναλυθούν στην συνέχεια αποτελούν το υλικό που δημιουργήθηκε για την υποστήριξη του μαθήματος της Οργάνωση Παράγωγη & Διοίκηση Επιχειρήσεων II.

Περιεχόμενο	
 Forum Εδώ μπορούν να γίνουν διάφορες συζητήσεις που αφορούν το μάθημα. Άρθρα (Μη αναγνωσμένο): 0 (0) Νέα άρθρα: 0	Ενέργειες ▼
 Αξιολόγηση Πλατφόρμας Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Πλατφόρμας Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης, ολοκληρώθηκε	Ενέργειες ▼
 Διαλέξεις Εδώ θα βρείτε τις διαλέξεις του μαθήματος.	Ενέργειες ▼
 Διασυνδέσεις Εδώ θα βρείτε διασυνδέσεις σε άλλες ιστοσελίδες ενδιαφέροντος.	Ενέργειες ▼
 Λεξικό Όρων	Ενέργειες ▼
 Σημειώσεις Εδώ θα βρείτε τις σημειώσεις του μαθήματος.	Ενέργειες ▼
 Υποβολή Εργασιών Εδώ μπορείτε να υποβάλετε τις εργασίες σας ηλεκτρονικά.	Ενέργειες ▼

Εικόνα 9.18: Περιεχόμενα μαθήματος

9.5.1. Forum

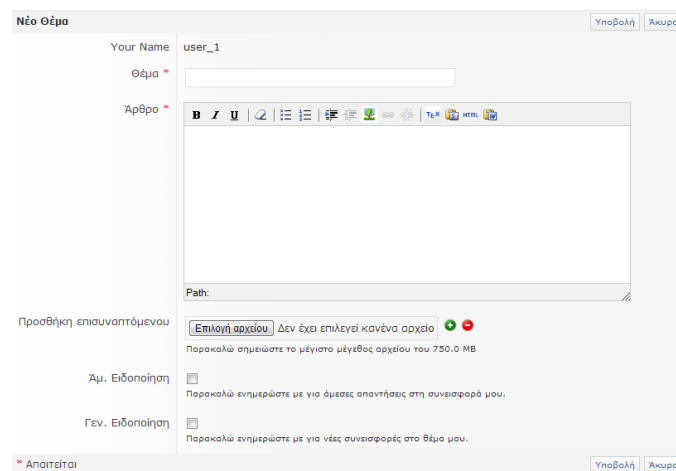
Το «Forum» αποτελεί ένα υποσύστημα αλληλεπίδρασης εκπαιδευτή – εκπαιδευόμενου. Η πλατφόρμα παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας περιοχών συζητήσεων επιτρέποντας τη συμμετοχή σε όλους τους εγγεγραμμένους στο μάθημα χρήστες (εκπαιδευτές και εκπαιδευόμενους). Επίσης δίνει την δυνατότητα στους χρηστές να τοποθετήσουν τις απόψεις τους, να λύσουν τις απορίες τους και γενικά να γίνουν διαφορές συζητήσεις πάνω σε θέματα που αφορούν το μάθημα.



Εικόνα 9.19: Forum

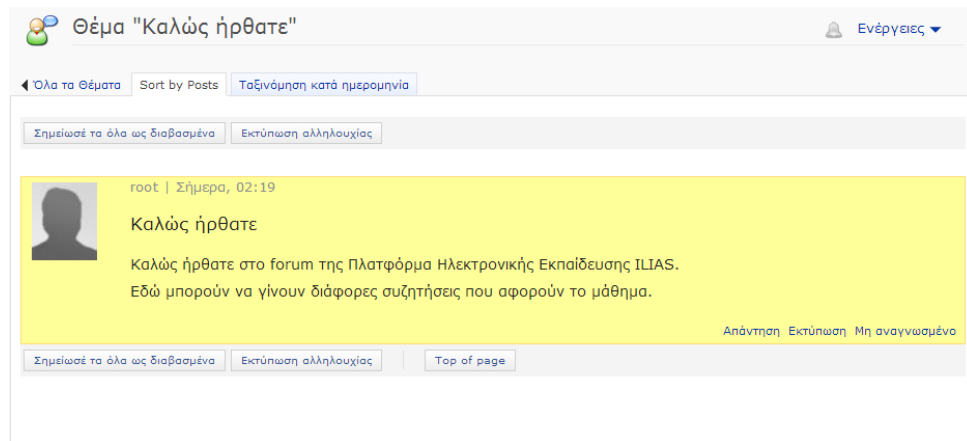
Στην επιλογή «Θέματα» ο χρήστης μπορεί να διαβάσει και να επεξεργαστεί όλα τα θέματα που έχουν αναρτηθεί στο forum. Υπάρχει η επιλογή να ενεργοποιήσει ή να απενεργοποιήσει κάποια από τα θέματα που έχει αναρτήσει ο ίδιος όπως και η επιλογή της εξαγωγής ενός θέματος σε HTML αρχείο. Με την επιλογή «Σημείωσε τα όλα διαβασμένα» σημειώνονται όλα τα θέματα ως διαβασμένα και δεν εμφανίζει την ειδοποίηση ότι υπάρχουν αδιάβαστα θέματα.

Για την δημιουργία νέου θέματος επιλεγούμε «Νέο Θέμα». Όπως φαίνεται και στην εικόνα ο χρήστης για να αναρτήσει ένα νέο θέμα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία «Θέμα» οπύ δίνει ένα τίτλο στο θέμα του και «Άρθρο». Επίσης υπάρχει η δυνατότητα προσθήκης επισυναπτομένου αρχείου με την επιλογή «Επιλογή αρχείου». Ακόμη επιλέγοντας «Αμ. Ειδοποίηση» ή «Γεν. Ειδοποίηση» υπάρχει η δυνατότητα άμεσης ενημέρωσης μέσω μηνύματος ότι κάποιος έχει απαντήσει στο συγκεκριμένο θέμα.



Εικόνα 9.20: Νέο Θέμα

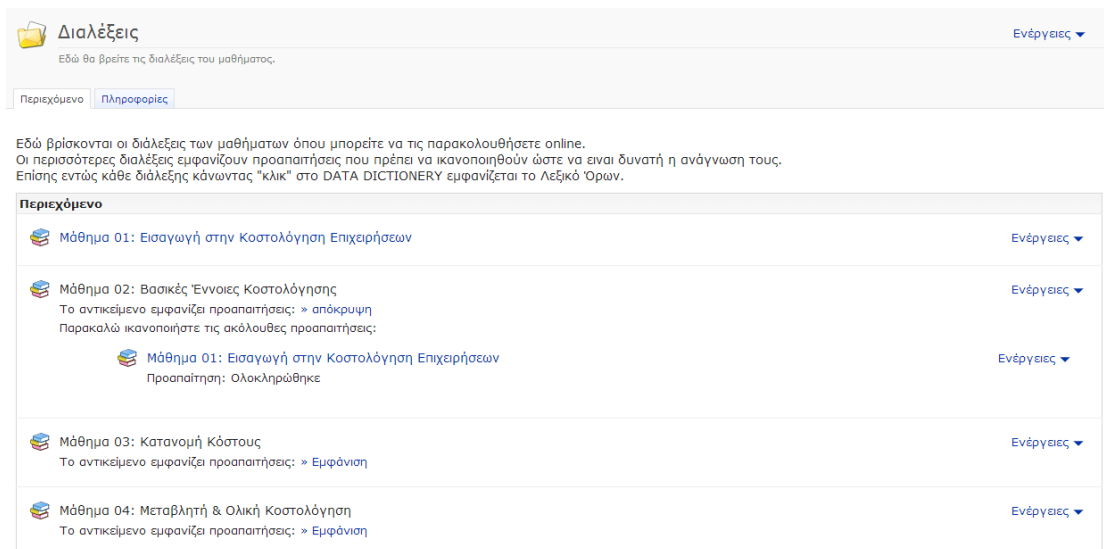
Επιλέγοντας κάποιο θέμα για ανάγνωση ο χρήστης έχει την δυνατότητα απάντησης στο θέμα και εκτύπωσης με τις επιλογές «απάντηση» και «εκτύπωση» αντίστοιχα όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.



Εικόνα 9.21: Ανάγνωση θέματος

9.5.2. Διαλέξεις

Στην επιλογή «Διαλέξεις» ο χρήστης έχει την δυνατότητα να παρακολουθήσει online τις διαλέξεις του μαθήματος. Οι διαλέξεις αυτές είναι αρχεία εκπαιδευτικού υλικού σε μορφή πακέτων SCORM και έχουν δημιουργηθεί με το πακέτο *Articulate Presenter '09*.

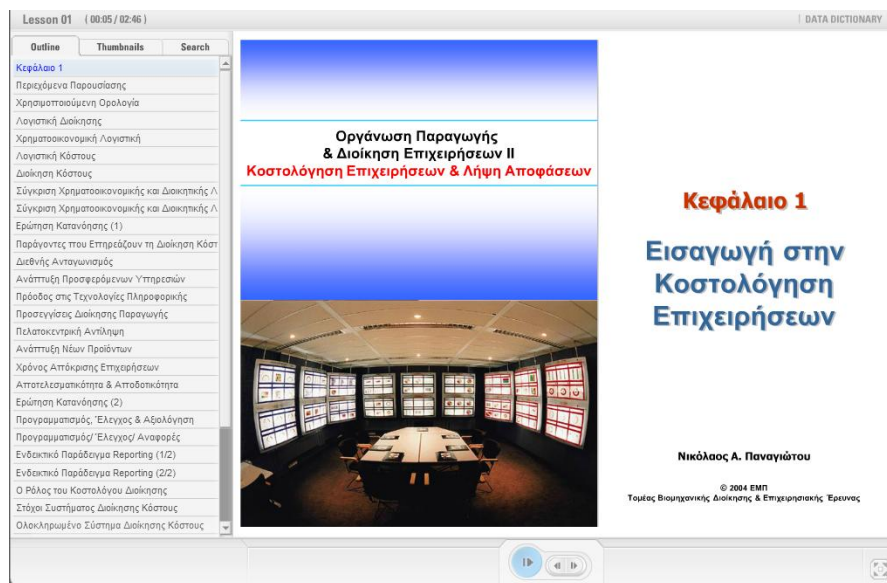


Εικόνα 9.22: Διαλέξεις

Για να παρακολουθήσει ο χρήστης μια διάλεξη αρκεί να την επιλέξει εφόσον έχει ικανοποιήσει τις προαπαιτήσεις που ενδεχομένως να εμφανίζει. Π.χ. όπως φαίνεται και στην

παραπάνω εικόνα για να μπορέσει ο χρήστης να παρακολουθήσει την διάλεξη «Μάθημα 02: Βασικές Έννοιες Κοστολόγησης» θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει την διάλεξη «Μάθημα 01: Εισαγωγή στην Κοστολόγηση Επιχειρήσεων». Ο καθηγητής και ο διαχειριστής έχουν διαμορφώσει μια διαδρομή μάθησης όπου ο χρήστης θα πρέπει να ακολουθήσει για να ολοκληρώσει όλες τις διαλέξεις.

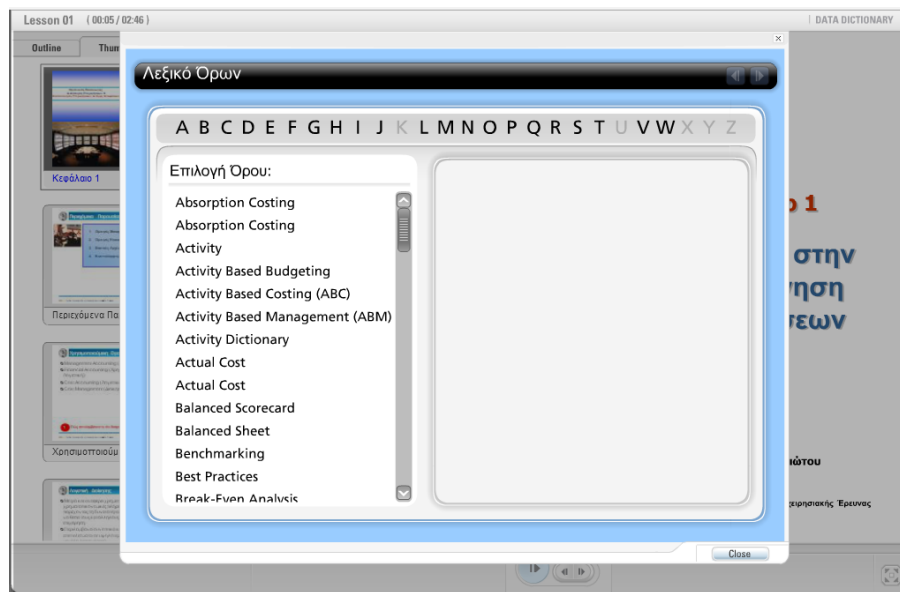
Στην συνέχεια περιγράφονται οι επιλογές που έχει ο χρήστης κατά την διάρκεια παρακολούθησης μια διάλεξης SCORM καθώς και την ερμηνεία κάποιων ενδείξεων.



Εικόνα 9.23: Παρακολούθηση διάλεξης

Ο χρήστης έχοντας εισέλθει σε μια διάλεξη συναντά τις εξής επιλογές:

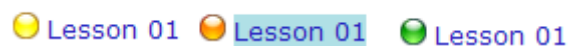
- «Outline», φαίνεται η διάρθρωση-δομή της διάλεξης, όπου μπορεί να μεταβαίνει σε όποιο σημείο της διάλεξης θελήσει εύκολα και γρήγορα.
- «Thumbnail», φαίνονται οι μικρογραφίες των διαφανειών.
- «Search», εδώ μπορεί να αναζητήσει οποιοδήποτε λέξη υπάρχει μέσα στο κείμενο της διάλεξης.
- «Data Dictionary», μπορεί να έχει πρόσβαση στο «Λεξικό ορών» (το οποίο θα αναλυθεί στην συνέχεια) οποιαδήποτε στιγμή κατά την διάρκεια παρακολούθησης της διάλεξης.



Εικόνα 9.24: Data Dictionary

Κατά την διάρκεια της παρακολούθησης μιας διάλεξης εμφανίζονται κάποιες ενδείξεις όπως φαίνονται στην παρακάτω εικόνα οι οποίες έχουν τις εξής ερμηνίες:

- «Κίτρινη ένδειξη», η διάλεξη δεν έχει ολοκληρωθεί και μπορεί να συνεχιστεί από το σημείο που διεκόπηκε.
- «Πορτοκαλί ένδειξη», η διάλεξη βρίσκεται στην διαδικασία παρακολούθησης.
- «Πράσινη ένδειξη», η διάλεξη έχει ολοκληρωθεί.



Εικόνα 9.25: Ενδείξεις

9.5.3. Διασυνδέσεις

Στην επιλογή «Διασυνδέσεις» ο χρήστης μπορεί να βρει διασυνδέσεις σε άλλες ιστοσελίδες ενδιαφέροντος και να διαβάσει κάποια προτεινόμενα ηλεκτρονικά βιβλία σχετικά με το αντικείμενο του μαθήματος.

Διασυνδέσεις Ενέργειες ▾

Εδώ θα βρείτε διασυνδέσεις σε άλλες ιστοσελίδες ενδιαφέροντος.

Περιεχόμενο Πληροφορίες

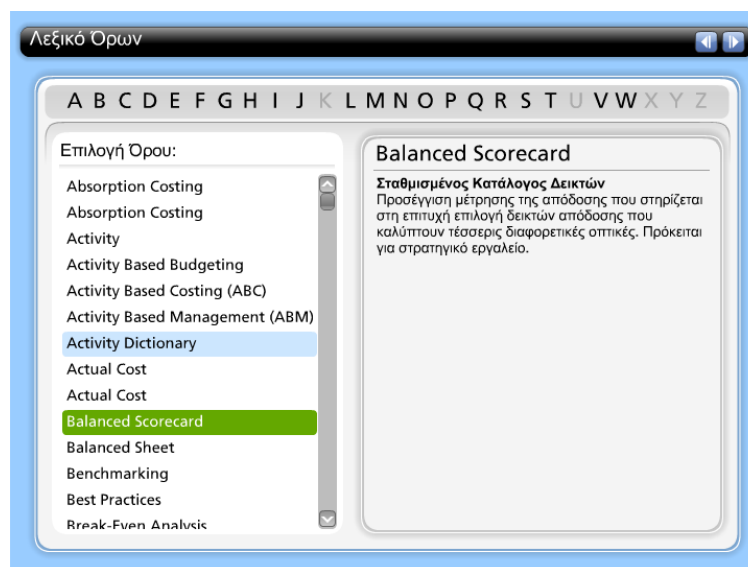
Προτεινόμενη βιβλιογραφία:

- [Cambell H. and Brown R., Benefit-Cost Analysis - Financial and Economic Appraisal using Spreadsheets, Cambridge University Press, 2003.](#)
- [Chapman C.S., Controlling Strategy - Management, Accounting, and Performance Measurement, Oxford University Press, 2005.](#)
- [Cokins G., Activity-Based Cost Management - An Executive's Guide, John Wiley & Sons, 2001](#)
- [Daly J. L., Pricing for Profitability - Activity-Based Pricing for Competitive Advantage John Wiley & Sons, 2002.](#)
- [Drury, C., Management Accounting For Business, Cengage Learning EMFA: 3rd Revised edition edition , 2006.](#)
- [Lianabel O., Designing Strategic Cost Systems - How to Unleash the Power of Cost Information, John Wiley & Sons, 2004.](#)
- [Palepu Healy and Bernard - Business Analysis and Valuation \(IFRS Edition\): Text and Cases, CENGAGE Lrng Business Press: 2nd edition , 2010.](#)

Εικόνα 9.26: Διασυνδέσεις**9.5.4. Λεξικό Όρων**

Η επιλογή «Λεξικό Όρων» δίνει την δυνατότητα στο χρήστη να αναζητήσει την ερμηνεία όρων σχετικά με το μάθημα. Επιλέγοντας κάθε όρο ξεχωριστά μπορεί να δει την ερμηνεία του καθώς και την απόδοση του στα Αγγλικά ή Ελληνικά. Η αναζήτηση των Αγγλικών όρων μπορεί να γίνει εύκολα με την χρήση της μπάρας αλφαβήτου.

Το «Λεξικό Όρων» είναι αρχεία εκπαιδευτικού υλικού σε μορφή πακέτων SCORM και δημιουργήθηκε με το πακέτο *Articulate Engage '09*.

**Εικόνα 9.27: Λεξικό Όρων**

9.5.5. Σημειώσεις

Σε αυτήν την επιλογή ο χρήστης μπορεί να κατεβάσει τις σημειώσεις του μαθήματος σε μορφή pdf.

Εικόνα 9.28: Σημειώσεις

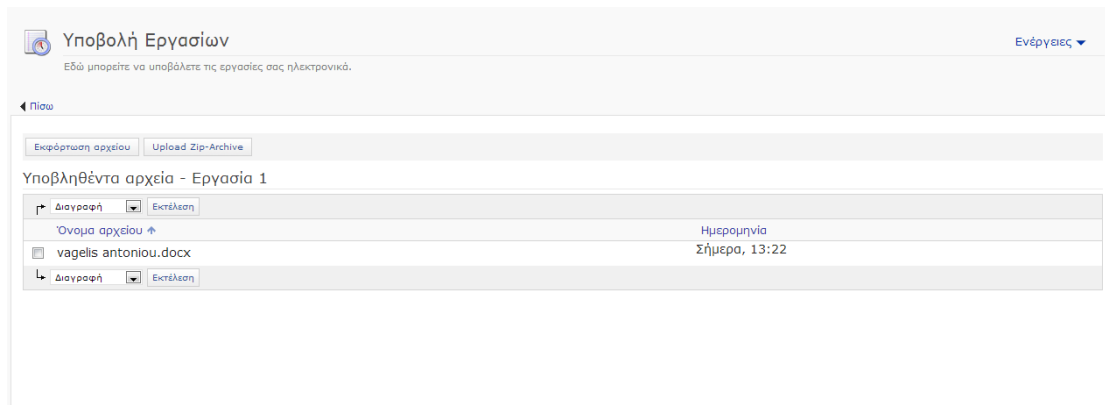
9.5.6. Υποβολή Εργασιών

Η επιλογή «Υποβολή Εργασιών» δίνει την δυνατότητα στον χρήστη να υποβάλει ηλεκτρονικά τις υποχρεωτικές ή προαιρετικές εργασίες του μαθήματος.

Εικόνα 9.29: Υποβολή Εργασιών

Ενδεχομένως ο χρήστης θα πρέπει να υποβάλει την εργασία του σε συγκεκριμένα χρονικά περιθώρια. Στην ενότητα «Πρόγραμμα» ο χρήστης ενημερώνεται για το πόσο χρονικό διάστημα έχει στην διάθεση του για να υποβάλει την εργασία.

Για να υποβάλει την εργασία θα πρέπει στην ενότητα «Η υποβολή σας» να επιλέξει «Hand In». Εκεί υπάρχει η δυνατότητα εκφόρτωσης αρχείου με την επιλογή «Εκφόρτωση αρχείου» ή «Upload Zip-Archive». Όπως φαίνεται και στην εικόνα στην ενότητα «Υποβληθέντα αρχεία – Εργασία 1» φαίνονται τα αρχεία που έχει ανεβάσει ο χρήστης. Ακόμη εκεί μπορεί να γίνει διαγραφή ή λήξη των αρχείων.



Εικόνα 9.30: Υποβολή Εργασιών - Hand In

Όταν ανεβάσει την εργασία του μπορεί να επιλέξει «Πίσω» και να επιστρέψει στην «Υποβολή Εργασιών». Ακόμη με την επιλογή «Edit Submission» μπορεί να γίνει αλλαγή του αρχείου που ανέβηκε.

Όταν γίνει η υποβολή της εργασίας ο εκπαιδευτής θα λάβει αυτόματα μήνυμα ότι ο χρήστης υπέβαλε ένα αρχείο. Μετά από κάποιο χρονικό διάστημα όπου ο εκπαιδευτής θα έχει ελέγξει την εργασία που ανέβηκε, ο χρήστης θα μπορεί να ενημερωθεί εάν πέρασε ή όχι και ενδεχομένως τον βαθμό που έλαβε όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

▼ **Εργασία 1 (Mandatory)**
Εναπομείναντας Χρόνος Εργασίας: 13 Ημέρες, 10 ώρα(-ες), 7 Δευτερόλεπτα Επεξεργασία μέχρι: 15. Σεπ 2013, 00:00

Οδηγίες εργασίας

Πρόγραμμα

Start Time	Σήμερα, 00:00
Επεξεργασία μέχρι	15. Σεπ 2013, 00:00
Εναπομείναντας Χρόνος Εργασίας	13 Ημέρες, 10 ώρα(-ες), 7 Δευτερόλεπτα
Public Submissions	All submissions will be published after the deadline.

Η υποβολή σας

Αρχεία που υποβλήθηκαν	vagelis_antoniou.docx Edit Submission
Τελευταία υποβολή	Σήμερα, 13:22

Ανατροφοδότηση από τον εισηγητή

Βαθμός	10
Κατάσταση	✓ Πέρασε

Εικόνα 9.31: Υποβολή Εργασιών - Βαθμός εργασίας

9.5.7. Αξιολόγηση Πλατφόρμας

Με αυτή την επιλογή ο χρήστης μπορεί να αξιολογεί όσα είδε ώστε από την πλευρά του διαχειριστή και του εκπαιδευτή να υπάρξει περαιτέρω βελτίωση της Πλατφόρμας.

Αξιολόγηση Πλατφόρμας Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης Ενέργειες ▾

Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Πλατφόρμας Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης.

Εισαγωγή

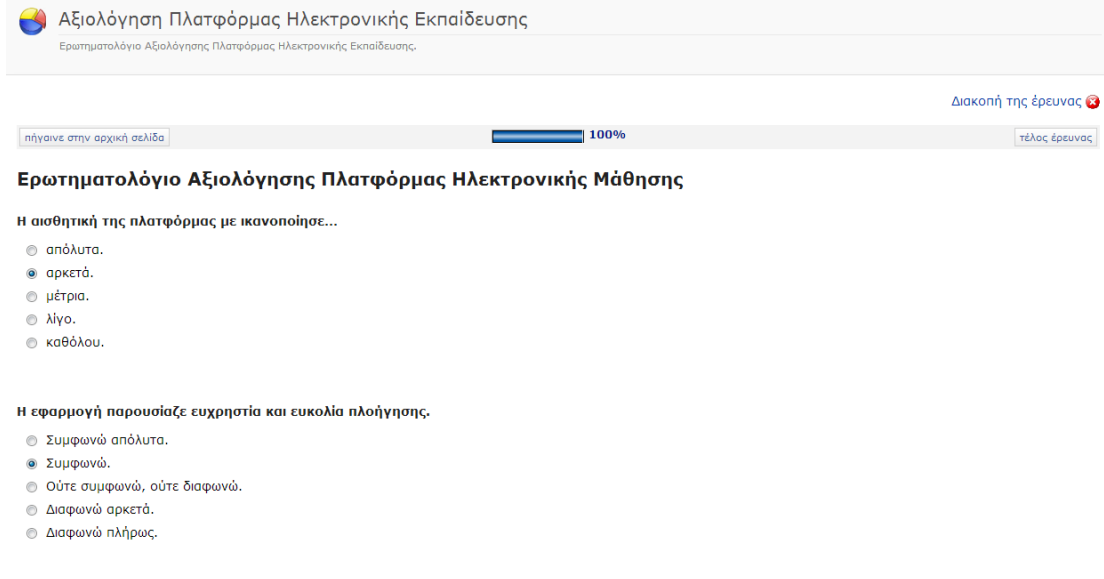
Σας ευχαριστώ πολύ που αφιερώνετε το χρόνο σας για τη συμπλήρωση αυτού του σύντομου ερωτηματολογίου, στόχους του οποίου είναι η μελλοντική βελτίωση της παρούσας πλατφόρμας ηλεκτρονικής μάθησης. Η συνεισφορά της άποψής σας από την πλευρά του τελικού χρήστη είναι πολύτιμη.

[Έναρξη έρευνας](#)

[Show more Information](#)

Εικόνα 9.32: Αξιολόγηση Πλατφόρμας

Επιλεγεί «Έναρξη έρευνας» για να εμφανιστεί το ερωτηματολόγιο και να ξεκινήσει η αξιολόγηση.

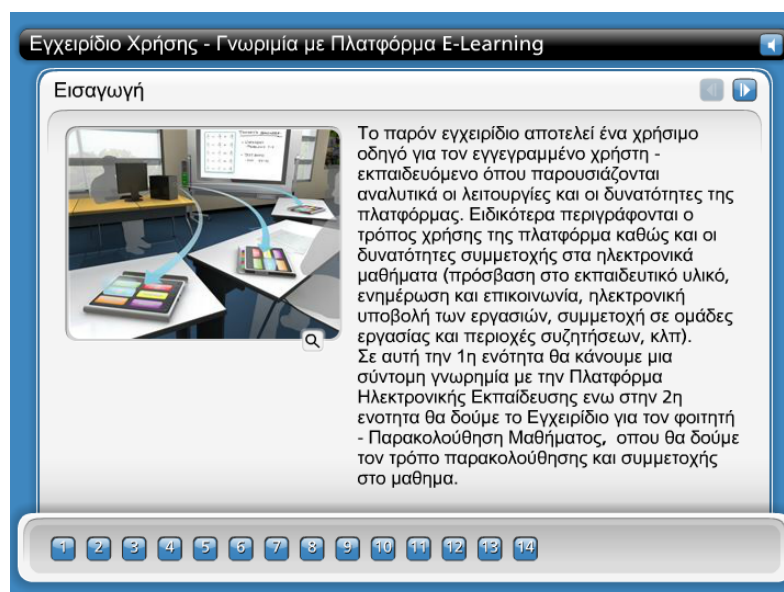


Εικόνα 9.33: Ερωτηματολόγιο

Μπορεί να απαντήσει σε όσες ερωτήσεις θελήσει και μετά να επιλέξει «τέλος έρευνας» για να καταχωρηθούν οι απαντήσεις του και να τελειώσει η αξιολόγηση.

9.5.8. Εγχειρίδιο Χρήσης Πλατφόρμας

Με αυτή την επιλογή ο εκπαιδευόμενος έχει την δυνατότητα να πληροφορηθεί για όλα όσα αναφέρθηκαν παραπάνω μέσω δυο συντόμων εγχειριδίων που δημιουργήθηκαν με το λογισμικό *Articulate Engage '09* σε μορφή SCORM.



Εικόνα 9.34: Εγχειρίδιο Χρήσης Πλατφόρμας

10. Προτάσεις για Επιπρόσθετη Λειτουργικότητα

Σε αυτό το κεφάλαιο θα δούμε τις εξής προτάσεις για επιπλέον λειτουργικότητα που μπορεί να ενσωματωθεί στο ILIAS:

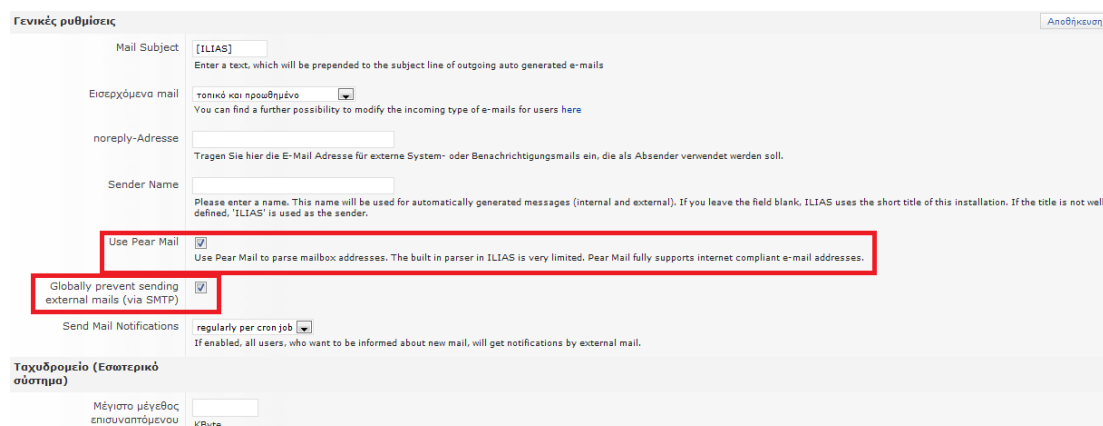
- Επικοινωνία mail με το εξωτερικό περιβάλλον
- Chat room
- Virtual Classroom

10.1.Επικοινωνία mail με το εξωτερικό περιβάλλον

Για να μπορούμε να στείλουμε μηνύματα προς το εξωτερικό mail θα πρέπει να γίνουν τα εξής:

Αρχικά θα πρέπει να γίνει εγκατάσταση του PEAR Mail έκδοση 1.1.14 ή νεότερες από αυτήν. Το PEAR Mail ορίζει μια διεπαφή για την εφαρμογή ηλεκτρονικής αλληλογραφίας και υποστηρίζει λειτουργίες σε πολλούς backends Mailer όπως PHP mail, sendmail και SMTP. Το PEAR Mail είναι αρχεία php που μπορούμε να κατεβάσουμε σε συμπιεσμένη μορφή από την σελίδα <http://www.pear.php.net>. Έπειτα θα πρέπει να γίνει εγκατάσταση της βιβλιοθήκης PEAR Mail στην PHP του WampServer, διαδικασία που εδώ παραλείπεται να αναφερθεί.

Μόλις γίνει η εγκατάσταση του PEAR Mail θα πρέπει να επιλεγθούν οι επιλογές «Use Pear Mail» και «Globally prevent sending external mails (via SMTP)» ακολουθώντας την διαδρομή «Διαχείριση» → «Ταχυδρομείο» → «Ρυθμίσεις», όπως φαίνεται και στην εικόνα.



Γενικές ρυθμίσεις Αποθήκευση

Mail Subject	<input type="text" value="[ILIAS]"/> <small>Enter a text, which will be prepended to the subject line of outgoing auto generated e-mails</small>
Εισερχόμενο mail	τοπικό και προωθημένο <input type="text"/> <small>You can find a further possibility to modify the incoming type of e-mails for users here</small>
noreply-Adresse	<input type="text"/> <small>Tragen Sie hier die E-Mail Adresse für externe System- oder Benachrichtigungsmails ein, die als Absender verwendet werden soll.</small>
Sender Name	<input type="text"/> <small>Please enter a name. This name will be used for automatically generated messages (internal and external). If you leave the field blank, ILIAS uses the short title of this installation. If the title is not well defined, 'ILIAS' is used as the sender.</small>
Use Pear Mail	<input checked="" type="checkbox"/> <small>Use Pear Mail to parse mailbox addresses. The built in parser in ILIAS is very limited. Pear Mail fully supports internet compliant e-mail addresses.</small>
Globally prevent sending external mails (via SMTP)	<input checked="" type="checkbox"/>
Send Mail Notifications	regularly per cron job <input type="text"/> <small>If enabled, all users, who want to be informed about new mail, will get notifications by external mail.</small>

Ταχυδρομείο (Εσωτερικό σύστημα)

Μέγιστο μέγεθος επισυναπτόμενου	<input type="text"/> KByte
---------------------------------	-------------------------------

Εικόνα 10.1: Εξωτερικό Mail - Use Pear Mail

10.2. Chat room

Σε πρώτη φάση για να είναι δυνατή η δημιουργία chat rooms θα πρέπει να έχει γίνει εγκατάσταση της τελευταία έκδοσης Java όπως έχει περιγραφή στο κεφάλαιο εγκατάστασης του ILIAS.

Έπειτα θα πρέπει ο διαχειριστής να δημιουργήσει το αρχείο διαμόρφωσης του chat server. Ακολουθώντας την διαδρομή «Διαχείριση» → «Γενικές Ρυθμίσεις» → «Διακομιστή-Java» και επιλέγοντας «Create Configuration File».

Επίσης θα πρέπει να συμπληρωθούν οι επιλογές που φαίνονται στην παρακάτω εικόνα και να επιλεγεί «Download Configuration File». Το αρχείο που μόλις δημιουργήθηκε (Server.ini) πρέπει να αποθηκευτεί στο server.

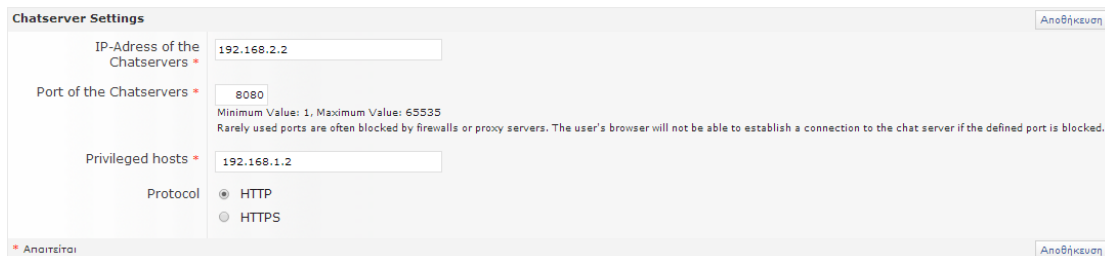
The screenshot shows a web form titled "Create Java-Server Ini-File". It contains several input fields and a dropdown menu:

- Host ***: A text input field with a placeholder "Please enter the hostname or Ip-address for the java server."
- Port ***: A text input field with a placeholder "Minimum Value: 1, Maximum Value: 65535".
- Directory for Index Files ***: A text input field with a placeholder "Please enter a directory name for storing index files."
- Path to Logfile ***: A text input field with a placeholder "The file will be created automatically."
- Log-Level ***: A dropdown menu currently set to "INFO".
- Maximum Number of Threads ***: A text input field with the value "1" and a placeholder "Minimum Value: 1".
- Maximum Filesize (in MB) ***: A text input field with the value "500" and a placeholder "Minimum Value: 1. Defines the file size limit. Bigger files will not be included in the index."

At the top right, there are two buttons: "Download Configuration File" and "Άκυρο". At the bottom left, there is a red asterisk and the text "Απαιτείται". At the bottom right, there are two more buttons: "Download Configuration File" and "Άκυρο".

Εικόνα 10.2: Chat room - Δημιουργία αρχείου server.ini

Ακόμη ο διαχειριστής καλείται να διαμορφώσει κάποιες ρυθμίσεις σχετικά με την λειτουργία του chat server. Στην επιλογή «Server setting», ακολουθώντας την διαδρομή: «Διαχείριση» → «Chatrooms» → «Server setting» όπως φαίνεται και στην εικόνα πρέπει να συμπληρωθούν οι επιλογές που αφορούν την IP διεύθυνση του server, το server port (συνιστώνται τα port 8087 ή 6667) , τους privileged hosts και το πρωτόκολλο (HTTP ή HTTPS).



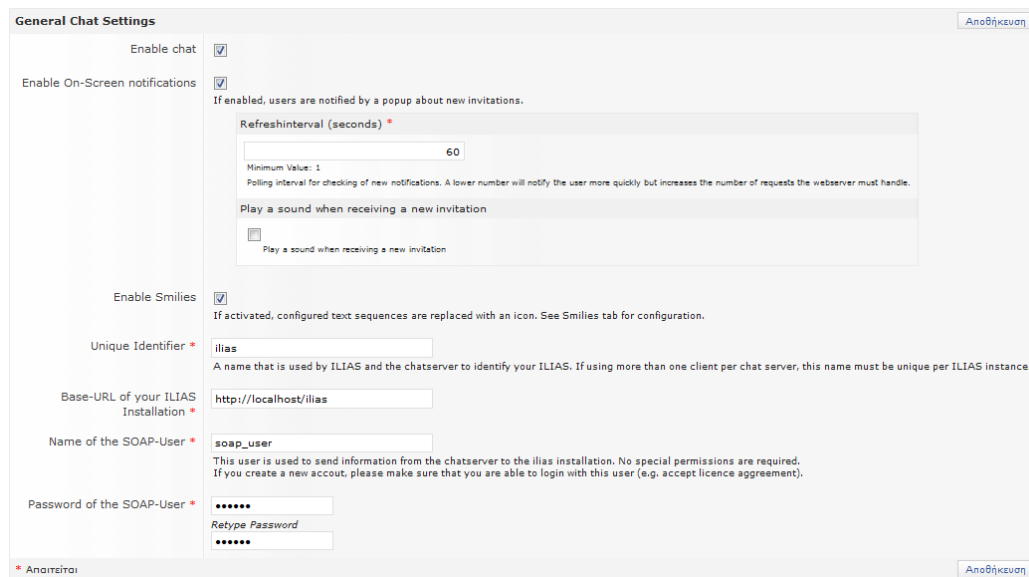
The screenshot shows the 'Chatserver Settings' configuration page. It includes the following fields and options:

- IP-Address of the Chatservers ***: 192.168.2.2
- Port of the Chatservers ***: 8080. Below this field, it states: 'Minimum Value: 1, Maximum Value: 65535. Rarely used ports are often blocked by firewalls or proxy servers. The user's browser will not be able to establish a connection to the chat server if the defined port is blocked.'
- Privileged hosts ***: 192.168.1.2
- Protocol**: Radio buttons for HTTP and HTTPS.

Buttons for 'Αποθήκευση' (Save) are located at the top right and bottom right of the form.

Εικόνα 10.3: Ρυθμίσεις Chat server

Επίσης μπορούν να γίνουν και κάποιες επιπλέον γενικές ρυθμίσεις που αφορούν το chat από την επιλογή «General Chat Settings» και φαίνονται στην παρακάτω εικόνα.



The screenshot shows the 'General Chat Settings' configuration page. It includes the following fields and options:

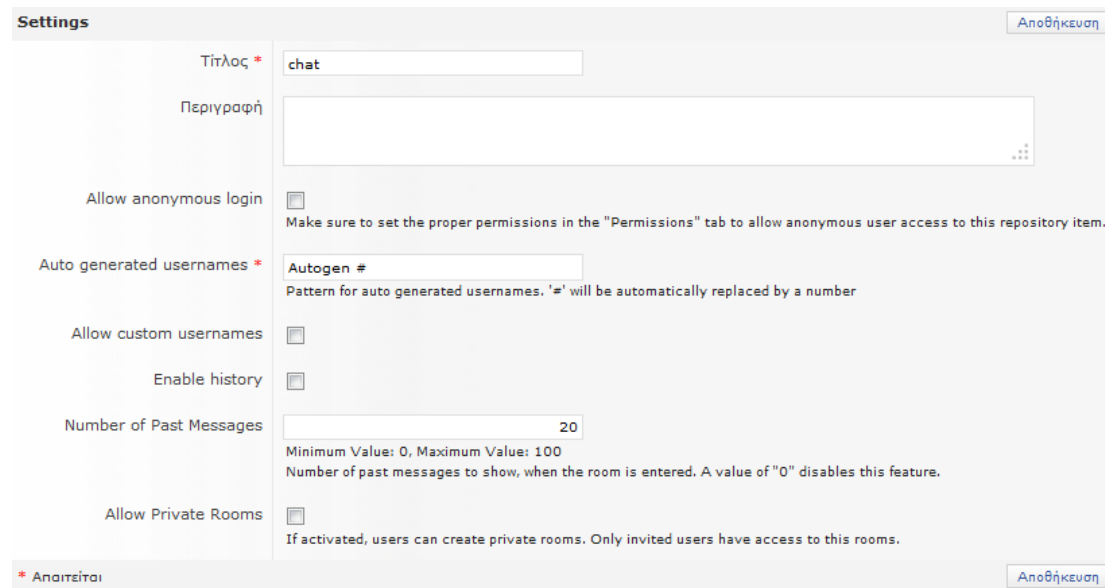
- Enable chat**:
- Enable On-Screen notifications**: . Below this, it states: 'If enabled, users are notified by a popup about new invitations.'
- Refreshinterval (seconds) ***: 60. Below this field, it states: 'Minimum Value: 1. Polling interval for checking of new notifications. A lower number will notify the user more quickly but increases the number of requests the webservice must handle.'
- Play a sound when receiving a new invitation**: . Below this, it states: 'Play a sound when receiving a new invitation.'
- Enable Smilies**: . Below this, it states: 'If activated, configured text sequences are replaced with an icon. See Smilies tab for configuration.'
- Unique Identifier ***: ilias. Below this, it states: 'A name that is used by ILIAS and the chatservers to identify your ILIAS. If using more than one client per chat server, this name must be unique per ILIAS instance.'
- Base-URL of your ILIAS Installation ***: http://localhost/ilias
- Name of the SOAP-User ***: soap_user. Below this, it states: 'This user is used to send information from the chatservers to the ilias installation. No special permissions are required. If you create a new account, please make sure that you are able to login with this user (e.g. accept licence agreement).'
- Password of the SOAP-User ***: Two password fields, one with 'Retype Password' label.

Buttons for 'Αποθήκευση' (Save) are located at the top right and bottom right of the form.

Εικόνα 10.4: Γενικές ρυθμίσεις chat

Τέλος επιλέγεται «Αποθήκευση» και στο αρχείο server.ini αποθηκεύονται οι ρυθμίσεις που πραγματοποιήθηκαν. Ο Chat Server είναι έτοιμος να τρέξει.

Έπειτα υπάρχει δυνατότητα δημιουργίας chatrooms από τον διαχειριστή ή εκπαιδευτή του μαθήματος επιλέγοντας στον «Αποθηκευτικό χώρο» ή εντός κάποιου μαθήματος ή ομάδας «Add new item» και έπειτα «Chatrooms». Ακόμη από την επιλογή «Ρυθμίσεις» μπορούν να γίνουν οι ρυθμίσεις που φαίνονται στην παρακάτω εικόνα για το συγκεκριμένο chatroom που δημιουργήθηκε.



Εικόνα 10.5: Ρυθμίσεις Chatrooms

Στην περίπτωση μας δεν θεωρήθηκε αναγκαία η λειτουργία chatrooms για την υποστήριξη του μαθήματος «Οργάνωση Παράγωγης & Διοίκηση Επιχειρήσεων II», γι' αυτό δεν εφαρμόστηκε αυτό το εργαλείο.

10.3. Virtual Classroom

Οι δυνατότητες αξιοποίησης εργαλείων συνδιάσκεψης (Video Conference) και διαδραστικών πινάκων εκπαίδευσης (Whiteboards) δεν έχουν αναπτυχθεί άμεσα στο ILIAS, όμως έχουν αναπτυχθεί έμμεσες λύσεις.

Στο ILIAS υπάρχει η δυνατότητα εγκατάστασης λογισμικών εικονικής τάξης (Virtual classroom) ως plugin χρησιμοποιώντας την επιλογή «Ενότητες, Υπηρεσίες και Επιπρόσθετα» («Διαχείριση» → «Ενότητες, Υπηρεσίες και Επιπρόσθετα»). Οι δραστηριότητες ανάπτυξης ενός τέτοιου λογισμικού είναι εκτός του κύκλου δραστηριοτήτων του ILIAS όμως κάθε τέτοιο plugin έχει δημιουργηθεί για να μπορεί να παίζει στην τελευταία έκδοση του ILIAS.

Τα ακόλουθα συστήματα σχεδιαστήκαν για να υποστηρίξουν τις λειτουργίες μιας εικονικής τάξης και η διασύνδεση με το ILIAS βρίσκεται στην διαδικασία εξέλιξης:

- Adobe Connect DFN
- iLinc Virtual Classroom για ILIAS 4.3

Η διασύνδεση με τα ακόλουθα συστήματα έχει ήδη αναπτυχθεί και δημοσιευτεί:



- Adobe Connect Virtual Classroom, για ILIAS 4.2
- Big Blue Button
- Centra
- iLinc Virtual Classroom, ολοκληρωμένο plugin μεχρι ILIAS 4.2.
- OpenMeetings
- Vitero για ILIAS 4.2 και 4.3

Από τα παραπάνω συστήματα ιδιαίτερο ενδιαφέρον παρουσιάζει το OpenMeetings που είναι ένα λογισμικό browser- based ανοικτού κώδικα που επιτρέπει την τηλεδιάσκεψη. Υπάρχει η δυνατότητα χρησιμοποίησης μικρόφωνου ή κάμερας, ανταλλαγής αρχείων, χρήση πινάκα (whiteboard), κοινή χρήση οθόνης κ.α. Ο διαχειριστής μπορεί να το κατεβάσει από την σελίδα <http://openmeetings.apache.org> και να το εγκαταστήσει στο server χωρίς περιορισμούς.

11. Συμπεράσματα

Τα τελευταία χρόνια στη χώρα μας παρατηρείται μια αλματώδης ανάπτυξη των δικτύων, έτσι δίκτυα υψηλών ταχυτήτων είναι διαθέσιμα για όλα τα εκπαιδευτικά ιδρύματα και οργανισμούς, αλλά και σε επιχειρήσεις. Αυτό αποτελεί ιδανική συνθήκη για την ανάπτυξη συστημάτων σύγχρονης και ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης. Μια πολύ καλή εφαρμογή ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης είναι και το ILIAS.

Τα πλεονεκτήματα που εμφανίζει το ILIAS είναι:

- Δεν απαιτούνται χρήματα για την απόκτηση και την συντήρηση του.
- Είναι μεταφρασμένο και στα ελληνικά.
- Είναι αρκετά απλό στη διαχείριση του.
- Υπάρχουν δωρεάν πρόσθετα προϊόντα που εμπλουτίζουν τις λειτουργίες του.
- Υποστηρίζει τα μεγαλύτερα πρότυπα IMS και SCORM.
- Υποστηρίζει τη διαχείριση των χρηστών σε ομάδες, και τη προσθήκη λίστας χρηστών υπό μορφή CSV.
- Υποστηρίζει τη λειτουργία forum, και chat room
- Είναι αρκετά εύχρηστο και από πλευράς εκπαιδευτή και εκπαιδευόμενου.
- Υποστηρίζει αρχεία κειμένου, εικόνας, βίντεο.
- Το περιβάλλον είναι προσβάσιμο από απλό web browser
- Υποστηρίζει τη λειτουργία wiki.
- Υπάρχει μεγάλη υποστήριξη καθώς ασχολούνται πάρα πολλά άτομα σε όλο τον κόσμο με την εξέλιξη του.
- Έχει ημερολόγιο στο οποίο εμφανίζονται οι προθεσμίες και γεγονότα των μαθημάτων.
- Υποστηρίζει την παρουσίαση στατιστικών για κάθε εκπαιδευόμενο.
- Υποστηρίζει τη αποστολή ανακοινώσεων στους χρήστες του μαθήματος με e-mail.
- Υποστηρίζει την ανάθεση εργασιών και την παράδοση εργασιών μέσω της σελίδας του μαθήματος.
- Υπάρχουν πολλές κατηγορίες ερωτήσεων (σωστό/ λάθος, πολλαπλής επιλογής, να συμπληρωθούν τα κενά, αντιστοίχιση κ.α) για δημιουργία ασκήσεων (online tests)
- Υποστηρίζει τη χρήση διαδρομής μάθησης (learning path).
- Υποστηρίζει την προσωποποίηση του περιβάλλοντος ανάλογα με το χρήστη. Δυνατότητα επιλογής γλώσσας πλατφόρμας, προσωπικό ημερολόγιο.
- Υποστηρίζει πολλαπλά προφίλ χρηστών με διαφορετικά δικαιώματα στον καθένα.

Τα μειονεκτήματα που εμφανίζει το ILIAS είναι:

- Ο επεξεργαστής κειμένου δεν είναι εύχρηστος.
- Μερικές λέξεις ήταν μεταφρασμένες ή γραμμένες λάθος στα ελληνικά και χρειάστηκαν διόρθωση.

Με βάση τα χαρακτηριστικά και τις απαιτήσεις ενός συστήματος ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης, και σε σύγκριση με τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα του ILIAS καταλήγουμε στο συμπέρασμα ότι το ILIAS είναι ένα εύχρηστο, λειτουργικό και αξιόπιστο σύστημα (πλατφόρμα) ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης. Ως ένα ελεύθερο λογισμικό η ομάδα που ασχολείται με την εξέλιξη του το βελτιώνει συνεχώς και έχει φτάσει στο σημείο όπου για ελεύθερο λογισμικό παρουσιάζει αξιοπρόσεκτες δυνατότητες. Αποτελεί ένα πολύ καλό εργαλείο και ιδιαίτερα χρήσιμο για όποιον θέλει να πρωτοεφαρμόσει ένα τέτοιο σύστημα και να μπει στον κόσμο της τηλεεκπαίδευσης. Από την εφαρμογή του στη δημιουργία και διαχείριση ενός μαθήματος προκύπτει ότι μπορεί να ανταποκριθεί στο σκοπό αυτό.

Οι κύριοι λόγοι που μας οδήγησαν στην επιλογή του ILIAS είναι οι εξής:

- Το ILIAS αποτελεί ένα ισχυρό web- based σύστημα διαχείρισης διδασκαλίας και μάθησης με ευέλικτο και φιλικό περιβάλλον για τους χρηστές.
- Το ILIAS αποτελεί ένα εύχρηστο εργαλείο πολλαπλών χρήσεων για την δημιουργία μαθημάτων και εκπαιδευτικού υλικού, επικοινωνίας και συνεργασίας.
- Το ILIAS σέβεται τα διεθνή πρότυπα SCORM 1.2 και SCORM 2004 για την δημιουργία και αναπαραγωγή εκπαιδευτικών ενοτήτων.
- Το ILIAS είναι ένα λογισμικό ανοιχτού κώδικα (open source).
- Το ILIAS αποτελεί ένα ασφαλές Σύστημα Διαχείρισης Μάθησης (LMS) αφού έχει πιστοποιηθεί από το σύστημα υψηλών ασφαλειών δικτύου του NATO.

Συνοψίζοντας η εκτίμηση που διατυπώνεται αφορά στο ότι το ILIAS προσφέρει όλες τις σχετικές δυνατότητες προκειμένου να καλυφθούν οι σύνθετες ανάγκες εκπαίδευσης ενός κλάδου επιχειρήσεων δίνοντας τη δυνατότητα της υποστήριξης όλων των πιθανών μοντέλων εκπαίδευσης. Παράλληλα η διαχείριση της πλατφόρμας υποστηρίζεται από ένα εύχρηστο και πλούσιο σε επιλογές γραφικό περιβάλλον, συνθήκη η οποία επιτρέπει τη μείωση των απαιτούμενων πόρων κατά την υποστήριξη της λειτουργίας.

Στο παρόν στάδιο, η ηλεκτρονική εκπαίδευση δεν έρχεται για να αντικαταστήσει τον τρόπο διδασκαλίας που χρησιμοποιείται τώρα, αλλά ως συμπλήρωμα της εκπαιδευτικής



διδασκαλίας, αφού με τη βοήθεια της νέας τεχνολογίας μπορεί να κάνει το μάθημα πιο ενδιαφέρον. Σταδιακά όμως μπορεί να καθιερωθεί ως ένας νέος τρόπος εκπαίδευσης και ειδικά στις περιπτώσεις όπου δεν είναι υποχρεωτική η παρουσία του φοιτητή στις αίθουσες διδασκαλίας. Η εφαρμογή της τηλεεκπαίδευσης στη δευτεροβάθμια και ειδικά στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, βοηθά τους μαθητές να εξοικειωθούν με τις νέες τεχνολογίες ως αυριανοί πολίτες και εργαζόμενοι. Ένας λοιπόν λόγος που δεν μπορεί να αντικατασταθεί ο σημερινός τρόπος διδασκαλίας με τη μέθοδο της τηλεεκπαίδευσης είναι ότι απαιτείται η εκπαίδευση και η εξοικείωση των μαθητών με τη νέα τεχνολογία. Απαραίτητη όμως προϋπόθεση για να μπορέσει να λειτουργήσει σωστά η μέθοδος της τηλεεκπαίδευσης είναι και η εκπαίδευση και εξοικείωση και των εκπαιδευτικών με τις νέες τεχνολογίες αλλά και με τη φιλοσοφία της νέας μεθόδου εκπαίδευσης, της τηλεεκπαίδευσης. Επιπλέον η ηλεκτρονική εκπαίδευση δίνει τη δυνατότητα της καλύτερης αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου αφού το εκπαιδευτικό υλικό θα είναι προσβάσιμο από τους αρμόδιους. Επίσης η μέθοδος της τηλεεκπαίδευσης απαλλάσσει από το άγχος τους εκπαιδευτικούς μήπως χαθούν διδακτικές ώρες για την ολοκλήρωση της διδακτική ύλης, αλλά επίσης και τους φοιτητές που για οποιονδήποτε λόγο δεν μπορούσαν να μεταβούν στη σχολή τους και ήταν αναγκασμένοι να χάσουν την παράδοση του μαθήματος.

Στις μέρες μας οι εταιρίες εργάζονται ώστε να προσφέρουν τη δυνατότητα στους εκπαιδευόμενους και τους εκπαιδευτές να έχουν πρόσβαση στα περιβάλλοντα ηλεκτρονικής μάθησης μέσω κινητών συσκευών. Επίσης, γίνονται συστηματικές προσπάθειες, ώστε να επιτευχθεί η διαλειτουργικότητα μεταξύ των συστημάτων ηλεκτρονικής μάθησης αλλά και των εργαλείων δημιουργίας ψηφιακού μαθησιακού υλικού. Αυτό σημαίνει ότι: Πρώτον, εάν ένας οργανισμός θελήσει να χρησιμοποιήσει ένα LMS σε συνδυασμό με ένα άλλο σύστημα π.χ. για τηλε-διάσκεψη, για εξετάσεις, ένα wiki κ.α να μπορεί απρόσκοπτα να το κάνει, ενώ ο χρήστης-εκπαιδευόμενος δε θα χρειάζεται να εισάγει τους κωδικούς του πολλές φορές και να δαπανά χρόνο να μεταβαίνει στο επιθυμητό σημείο. Δεύτερον, η μετάβαση από ένα LMS σε ένα άλλον να γίνεται σχετικά εύκολα χωρίς να χάνονται δεδομένα. Ακόμα, οι δημιουργοί ψηφιακού υλικού να μπορούν να κατασκευάζουν υλικό το οποίο να μπορεί να αξιοποιηθεί σε όλα τα συστήματα. Για το σκοπό αυτό αξιοποιούνται τα πρότυπα μαθησιακών τεχνολογιών όπως το SCORM.

Συνοψίζοντας, τα συστήματα διαχείρισης μάθησης συνιστούν την απαραίτητη υποδομή για ένα περιβάλλον ηλεκτρονικής μάθησης. Όμως η ύπαρξη ενός συστήματος δε σημαίνει ότι το περιβάλλον αυτό θα προκαλεί αυτομάτως το ενδιαφέρον των εκπαιδευόμενων και θα συμβάλλει στη μαθησιακή αποτελεσματικότητα. Σκοπός είναι το LMS να μην είναι ένα



αποθετήριο ψηφιακού υλικού, π.χ. για τις διαφάνειες των διαλέξεων και για τις περιγραφές των εργασιών. Αντίθετα, η αποτελεσματικότητά του εξαρτάται από τον άρτιο μαθησιακό σχεδιασμό (learning design), σύμφωνα με τον οποίο ο εκπαιδευόμενος δε θα είναι παθητικός καταναλωτής υλικού αλλά θα είναι ενεργός συμμετέχων στη μαθησιακή διαδικασία. Θα συνεργάζεται, θα επιλύει προβλήματα, θα δημιουργεί τεχνουργήματα σύμφωνα με τις μαθησιακές δραστηριότητες που θα περιγράφονται στο σχέδιο μαθήματος αξιοποιώντας τα διάφορα εργαλεία που προσφέρει ένα LMS. Έτσι, το LMS θα πρέπει να προσλαμβάνει έναν μαθητοκεντρικό χαρακτήρα και να συμβάλλει ουσιαστικά στην παροχή ποιοτικής μαθησιακής διαδικασίας.

12. Συγκεντρωτικοί Πινάκες

Στο κεφάλαιο αυτό παρουσιάζεται ένας συγκεντρωτικός πίνακας με τις διαδικασίες που έχει αναλάβει κάθε ρόλος (Πινάκας 12.1) και ένας συγκεντρωτικός πίνακας με τα κριτήρια επιλογής λογισμικού (Πινάκας 12.2).

12.1.Συγκεντρωτικός Πινάκας Διαδικασιών

Διαδικασίες Ρόλοι	Διαχειριστής	Χρήστης			Ανώνυμος Χρήστης
		Διαχειριστής Μαθήματος	Εκπαιδευτής Μαθήματος	Μέλος Μαθήματος	
Διαδικασίες που αφορούν τη πλατφόρμα γενικά					
Είσοδος στην πλατφόρμα	+		+		-
Εγγραφή χρήστη στην πλατφόρμα	+		-		-
Διαχείριση & δημιουργία Ρόλων (Καθολικών ή τοπικών)	+		-		-
Διαμόρφωση/προσθήκη αντικειμένων personal desktop	+		+		-
Διαμόρφωση personal profile	+		+		-
Διαμόρφωση personal setting	+		+		-
Προσθήκη σημειώσεων/σχολίων	+		+		-
Παρακολούθηση ροής ειδήσεων	+		+		-
Ενημέρωση γεγονότων από το ημερολόγιο	+		+		-
Αποστολή μηνυμάτων	+		+		-
Πρόσβαση στον «Αποθηκευτικό	+		+		+



χώρο»				
Διαμόρφωση «Αποθηκευτικού χώρου»	+		-	-
Δημιουργία μαθήματος και άλλων εκπαιδευτικών αντικειμένων στον «αποθηκευτικό χώρο»	+		-	-
Διαδικασίες που αφορούν το μάθημα				
Δημιουργία εκπαιδευτικών αντικειμένων	+		+	-
Διαμόρφωση/ Επεξεργασία μαθήματος	+		+	-
Εγγραφή χρηστών στο μάθημα	+		+	-
Αποστολή e-mail σε όλα τα μελή	+		+	-
Έλεγχος Εκπαιδευτικής προόδου	+		+	-
Επεξεργασία δικαιωμάτων μαθητών – Καταχώριση βαθμών	+		+	-
Επεξεργασία δικαιωμάτων εκπαιδευτή	+		-	-
Διαμόρφωση εισαγωγικού κειμένου μαθήματος	+		+	-
Προσθήκη ανακοινώσεων	+		+	-
Προσθήκη γεγονότων στο ημερολόγιο	+		+	-



Προσθήκη γεγονότων στο προσωπικό ημερολόγιο	+	+	+	-
Προσθήκη topic στο forum	+	+	+	-
Διαγραφή/ Επεξεργασία topic στο forum	+	+	-	-
Ανάγνωση διαλέξεων SCORM	+	+	+	-
Διαγραφή/ Επεξεργασία διαλέξεων SCORM	+	+	-	-
Αναβάθμιση διαλέξεων SCORM	+	+	-	-
Ανάγνωση συνδέσμων (links)	+	+	+	-
Προσθήκη συνδέσμων (links)	+	+	-	-
Downloading σημειώσεων σε μορφή pdf.	+	+	+	-
Uploading σημειώσεων σε μορφή pdf.	+	+	-	-
Ανάγνωση Λεξικού	+	+	+	-
Αναβάθμιση Λεξικού	+	+	-	-
Προσθήκη media object στην media pool	+	+	-	-
Υποβολή Εργασίας	+	+	+	-
Έλεγχος - Βαθμολόγηση Εργασίας	+	+	-	-



Συμμέτοχη τεστ/ ερωτηματολόγια	+	+	+	-
Δημιουργία Τεστ/ Ερωτηματολόγιου	+	+	-	-
Δημιουργία ερωτήσεων για τεστ/ ερωτηματολόγιο	+	+	-	-
Δημιουργία/ Επεξεργασία pool ερωτήσεων	+	+	-	-
“+” = υποστηρίζεται, “-” = δεν υποστηρίζεται				

Πίνακας 12.1: Συγκεντρωτικός Πινάκας Καθολικών & Τοπικών Ρόλων

12.2. Συγκεντρωτικός Πινάκας Κριτηρίων Επιλογής Λογισμικού

Κριτήρια	Moodle	Claroline	e-Front	ILIAS
Συντήρηση & απαιτήσεις εγκατάστασης	+	+	+	+
Ευκολία διαχείρισης (admin)	-	+	+	+
Επεκτασιμότητα	+	-	-	-
Ασφάλεια – Πιστοποίηση Χρηστών	+	+	+	+
Παραμετροποίηση εκπαιδευτικής πύλης	+	-	+	+
Κοινότητα υποστήριξης	+	+	+	+
Δημιουργία μαθημάτων HTML	+	+	+	+
Δημιουργία μαθημάτων SCORM 2004	-	+	-	+
Διαχείριση μαθημάτων SCORM 2004	+	+	-	+



Διαχείριση πολυμέσων (audio / video).	+	+	+	+
Διαχείριση εξωτερικών αρχείων (MS Office, PDF)	+	+	+	+
Ασκήσεις – Εργασίες	+	+	+	+
Λεξικό Όρων και Ορισμών (Glossary)	+	-	+	+
Έρευνες (Surveys)	+	+	+	+
Διασύνδεση χρηστών με εκπαιδευτικά αντικείμενα - Τύποι δημοσίευσης μαθημάτων (ανοικτού / κλειστού τύπου)	+	+	+	+
Διαμόρφωση διαδρομών μάθησης	-	+	+	+
Δυνατότητες παρουσίασης εκπαιδευτικών αντικειμένων	+	+	+	+
Παρακολούθηση προόδου εκπαίδευσης	+	+	+	+
Δυνατότητες εξαγωγής αναφορών παρακολούθησης – εκτύπωση πιστοποιητικών	+	-	+	+
Εργαλεία Αξιολόγησης (Αυτόματη αξιολόγηση, χειροκίνητη αξιολόγηση, αυτοαξιολόγηση).	+	+	+	+
Δημιουργία/ διαχείριση ρόλων και παραμετροποίηση δικαιωμάτων	+	-	+	+
Δημιουργία/ διαχείριση Ομάδων	+	+	+	+



Σύγχρονη επικοινωνία	Whiteboard	+	-	-	-
	Video/ Audio Conference	+	-	-	-
	Chat	+	+	+	+
Ασύγχρονη επικοινωνία	Forum	+	+	+	+
	Ανταλλαγή αρχείων	+	+	+	+
	Ταχυδρομείο	+	+	+	+
“+” = υποστηρίζεται, “-” = δεν υποστηρίζεται					

Πινάκας 12.2: Συγκεντρωτικός Πινάκας Κριτηρίων Επιλογής Λογισμικού

13. Βιβλιογραφία

Διεθνής Βιβλιογραφία

- Britain S. and Liber O. (2001), *A Framework for Pedagogical Evaluation of Virtual Learning Environments*
- Chankong V. and Haimes Y., (1983), “*Multiobjective Decision Making: A Theory and Methodology*”. Elsevier Science Publishing.
- Hall, B. (1997). *Web-based training cookbook*. New York: Wiley
- Horton W., (2000), “*Designing Web Based Training: How to Teach Anyone Anything Anywhere Anytime*”, Wiley Publishing.
- Fenton N., (1991), “*Software metrics - A Rigorous Approach*”. Chapman & Hall Ltd.
- Gotschall, M., (2000). E-learning strategies for executive education and corporate training. *Fortune*, 141 (10) S5 – S59.
- Kalochristianakis M., Paraskevas M., Varvarigos E., (2008), “*Asynchronous Tele-education and Computer-Enhanced Learning Services in the Greek School Network*”. WSKS, 234-242.
- Keeney, R. L. and Raiffa H., (1976), “*Decisions with multiple objectives: Preferences and value tradeoffs*”, John Wiley & Sons.
- Kitchenham B., (1987), “*Towards a constructive quality model, Part 1: Software quality modeling, measurement and prediction*”, *Software Engineering Journal*.
- Kontio J., (1996), “*A case study in applying a systematic method for cots selection*”. 18th International Conference on Software Engineering, pages 201–209.
- Miyoshi T. and Azuma M., (1993), “*An empirical study of evaluating software development environment quality.*” *IEEE Transactions of Software Engineering*, SE-19.
- Panayiotou N., Gayialis S., Domenikos H., Vasilikiotis N., (2005), “*An Application of Multicriteria Analysis for ERP Selection in a Greek Industrial Company*”, *Operational Research: An International Journal*, Vol. 3, Issue 1.
- Pardalos P.M., Siskos Y., Zopounidis C., (1995), “*Advances in multicriteria analysis*”. Kluwer Academic Publishers.
- Porter, L. R. (1997) *Creating virtual classroom: Distance learning with the Internet*. New York: J. Wiley & Sons

- Schneidewind N.F., (1993), “*New Software Quality Metrics Methodology Standard Fills Measurement Needs*”, IEEE Computer, Vol. 26, No. 4, pp 105-106.
- Stamelos I. and Tsoukias A., (2003), “*Software Evaluation Problem Situations. European Journal of Operational Research*”, Vol. 145, 273-286.
- Urdan, T. and Weggen, C. (2000), *Corporate E Learning: Exploring a New Frontier*, WR Hambrecht+Co, Equity Research, March.
- Vlahavas I., Stamelos I., Refanidis I. and Tsoukias A., (1999), “*ESSE: an Expert System for Software Evaluation*”, Knowledge Based Systems, vol. 4, no 12, pp.183-197.
- Vollman T.E., (1993), “*Software quality assessment and standards*”, IEEE Computer, Vol. 26, No.6, 118-120.
- Zahm, S. (2000). No question about it – e-learning is here to stay: A quick history of the elearning evolution, *E-learning*, 1 (1) 44-47.
- Zahedi F., (1990)., “*A method for quantitative evaluation of expert systems*”, European Journal of Operational Research Vol. 48, 136–147.

Ελληνική Βιβλιογραφία

- Καλογιαννάκης Μ, Ψαρρός Μ., Λιοδάκης Γ., Βασιλάκης Κ., (2005), «*Ασύγχρονη τηλεεκπαίδευση: βασικό ή συμπληρωματικό μέσο υλοποίησης του μαθήματος; Οι πρώτες απόψεις φοιτητών και καθηγητών του ΤΕΙ Κρήτης.*», Proceedings of the Annual Conference on Telecommunications & Multimedia, 311-317, TEMU.
- Καρακατσάνης Κ., (2005), «*Συστήματα Διαχείρισης Μάθησης (LMS). Παρουσίαση και Αξιολόγηση.*». Διπλωματική εργασία στο ΔΠΜΣ «Επιστήμες της Γλώσσας και της Επικοινωνίας». Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης.
- Κουτσοιρίδης Ι., (2008), «*Συστήματα Διαχείρισης Μάθησης (LMS). Παρουσίαση και Αξιολόγηση των Moodle, Blackboard και e-class με Κριτήριο τις Θεωρίες Μάθησης στις Οποίες Στηρίζονται.*». Διπλωματική εργασία στο ΔΠΜΣ «Επιστήμες της Γλώσσας και της Επικοινωνίας». Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης.
- Μάλαμα Ε., (2009), «*Κριτήρια Ανάλυσης Αγοράς και Αγοράς Στόχου για το Στρατηγικό Σχεδιασμό Marketing Συστήματος Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης (Εννοιολογικό Πλαίσιο και Εμπειρική Έρευνα).*». Διδακτορική διατριβή, Πανεπιστήμιο Μακεδονίας.

Διαδικτυακή Βιβλιογραφία



- Aberdour M. (Nov 2008) “*Open Source Learning Management Systems - A Primer*”, Ανάκτηση από <http://www.cedma-europe.org/newsletter%20articles/Learning%20&%20Development/Open%20Source%20Learning%20Management%20Systems%20-%20A%20Primer%20%28Nov%202008%29.pdf>.
- Articlebase, (2007), “*An Analysis of Open Source Lms*”, Ανάκτηση από <http://www.articlesbase.com/online-education-articles/an-analysis-of-open-source-lms-117042.html>.
- Eckstein G. (2010), “*Guide to Learning Management Systems*”, Ανάκτηση από <http://eckstein.id.au/5588/learning-management-systems/lms-review-options/>.
- Epic, (2007), “*Open Source Learning Management Systems (Emerging open source LMS markets, Recommended LMS for each market, Getting off on the right foot)*”. Ανάκτηση από <http://www.scribd.com/doc/404896/Open-Source-LMS>.
- EduTech, (2005) “*Evaluation of Open Source Learning Management Systems*”, Ανάκτηση από <http://www.edutech.ch/lms/ev3/>.
- QAA, (1999), “*Guidelines on the Quality Assurance of Distance Learning*”, Ανάκτηση από <http://www.qaa.ac.uk/academicinfrastructure/codeofpractice/distancelearning/content.s.asp>.
- ASTD, (2010) “*Learning Circuits Glossary*”, Ανάκτηση από <http://www.astd.org/lc>.
- LMSTALK, (2011) “*RESOURCES / Learning Management Systems (LMS) - Open Source*”, Ανάκτηση από <http://www.lmstalk.com/resources-LMSopensource.html>
- Open Source CMS , (2011), “*Open Source e-Learning Demos*”, Ανάκτηση από <http://php.opensourcecms.com/scripts/show.php?catid=6&category=e-Learning>
- Sampson, B., (2009), “*Open Source LMS: 10 Alternatives to Moodle*”, Ανάκτηση από <http://barrysampson.com/2009/04/open-source-lms-10-alternatives-to-moodle/>
- Αντωνίου, (2008), “*Μορφές ηλεκτρονικής εκπαίδευσης*” Ανάκτηση από: <http://www.slideshare.net/Stergios/e-learning-1304586/>
- Claroline, <http://www.claroline.net/>
- ΙΛΙΑΣ, <http://www.ilias.de/>
- Moodle, <http://moodle.org/>
- E-front, <http://www.efrontlearning.net/>
- Open eClass, <http://www.openecclass.org/>
- Articulate, <http://www.articulate.com/>